

USER GUIDE

Medit Link (Revision 10) 2025.03.18

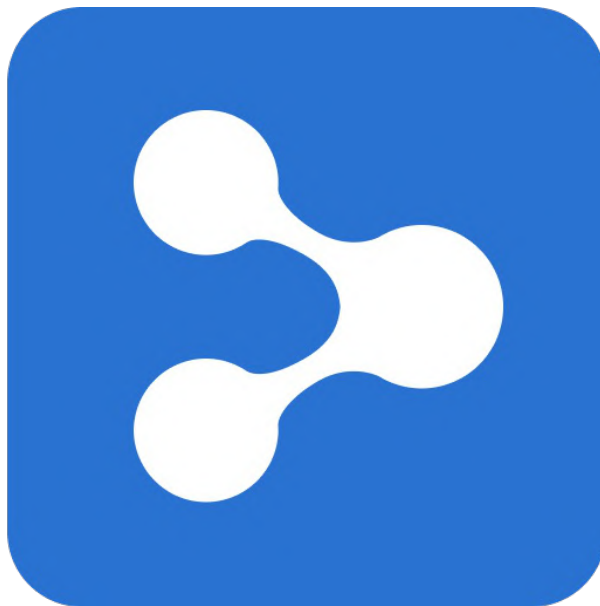


Table of Contents

Medit Link

Introducción	7
Medit Link	7
Visión general del servicio	7
Servicio en la nube	8
Plataforma de gestión de flujos de trabajo con sistema de pedidos	9

Medit Link > Instalación

Requisitos del sistema	10
Requisitos del sistema para Windows	10
Requisitos del sistema para macOS	10
Requisitos del sistema para el servicio web	10
Recomendado para navegadores	10
Mínimo para dispositivos móviles	10
Instalación en Windows	11
Instalación en macOS	14

Medit Link > Empezar

Registrarse e iniciar sesión	18
Página web de Medit Link	18
Registrarse	18
Página de inicio de sesión y bienvenida	21

Medit Link > Medit Link Web

Dashboard	24
Vista general de Dashboard	24
Medit Insights	24
Suscribirse a Medit Insights	25
Cancelar suscripción a Medit Insights	26
Patient	27
Buscar paciente	27
Case Box/Work Box	28
Filtrado de casos	28
Filtrar por paciente	28
Filtrar por estado	31
Filtrar por duración	31
Filtrar por búsqueda	32
Detalles del caso	32
Order Box/In Box	34
Detalles del pedido	34
Pestañas en Order Box/In Box	34
Case Talk	35
Creando un Case Talk	35
Establecer el tipo de permiso y las opciones de uso compartido	36
Detalles del Case Talk	38
Visualizador web	39
Anotación	41
Comentarios	42

Compartir la pantalla en tiempo real	42
Árbol de datos	42
Controles del árbol de datos	43
Control de modelos 3D	43
Partners	45
Buscar socios	45
Mi lista de socios	45
Invitación a los socios	46
Membership	47
Membresía	47
Medit Cloud Storage Plan	47
Almacenamiento en la nube	49
Suscribirse	49
Cancelar suscripción	51
Mi Suscripción	52
Detalles	53
Volver a suscribirse	53
Cómo añadir un método de pago	54
Cómo cambiar un método de pago	55
Canjear	55
Detalles	56
Registrar código de canje	56
Activar el código de canje	57
Detalles del pago	57
Ver detalles de la factura	58
My Info	60
Mi cuenta	60
Mi clínica/Mi laboratorio (solo cuenta de administrador)	60
Mi escáner	61
Otro menú	63
Noticias & Actualizaciones	63
Páginas web relacionadas	63
Descargar la App de Medit Link	64
 Medit Link > Medit Link App	
Vista general	65
La siguiente tabla resume los menús disponibles en cada tipo de cuenta de clínica y laboratorio.	65
Barra de título	66
Mi Información	66
Notificaciones	66
Avisos y actualizaciones	67
Configuración	67
Estado de la red	68
Configuración	70
General	70
Gestionar Almacenamiento	71
Escoger periodo	72
Almacenamiento local	72
Almacenamiento en la nube	72
Establecer Programa Conectado	73
Opciones Exportar	73
Herramienta de conversión de casos	75

Exportar caso	76
Importar caso	77
Opción de Proxy	79
Acerca de	79
Guía de usuario	80
Menú	81
Dashboard	81
Patient	81
Añadir nuevo paciente	82
Eliminar paciente	82
Fusionar pacientes	83
Case Box/Work Box	83
Pestañas en Case Box/Work Box	84
Funciones en Case Box/Work Box	84
Order Box/In Box	85
Pestañas en Order Box/In Box	86
Case Talk	86
App Box	87
Todos	87
Medit Apps	87
Descargado	88
Trash Box	88
Administrador de la sincronización de casos	89
Subir	89
Descargar	90
Páginas web relacionadas	90
Visor de archivos	92
Árbol de datos	92
Herramientas de control de modelos	92
Control de modelos 3D	93
Control de imágenes 2D	94
Herramientas de funciones	94
Captura de imagen y notas	94
Captura de ortodoncia	95
Rellenar agujeros	96
Recortar	97
Optimizar la alineación de la oclusión	99
Movimiento mandibular	102
Administrar Datos de oclusión múltiple en el Visor de archivos	102
Cómo gestionar los resultados múltiples	102
Opciones de visualización	104
Filtros de estado	104
Tipo de vista	105
Agrupar	105
Ordenar	105
Filtrado y búsqueda	107
Filtrar por paciente	107
Filtrar por fecha	108
Capacidades de búsqueda avanzada	109
 Medit Link > Flujo de trabajo	
Crear/Editar/Clonar/Borrar caso	110

Crear casos	110
Crear casos en la Case Box (Clinic)	110
Crear casos en la Work Box (Lab)	111
Edición de casos	111
Editar casos en la Case Box (Clinic)	111
Editar casos en la Work Box (Lab)	112
Clonar casos	113
Clonar casos en la Case Box (Clinic)	113
Clonar casos en la Work Box (Lab)	113
Eliminar caso	114
Eliminar caso (Clinic y Lab)	114
Información del formulario	115
Registro de la información del formulario en la Case Box	115
Entrar en la pestaña Formulario	115
Registro de la información del formulario en la Work Box	115
Entrar en la pestaña Formulario	115
Conexión de los dientes en el puente	115
Configuración de las opciones de escaneo	116
Medit Scan for Labs	116
Opciones generales	116
Opciones por dientes	116
Añadir a favoritos	116
Añadir a Favoritos	117
Gestionar plantillas favoritas	117
Trabajo de escaneo/CAD	118
Proceso de escaneo	118
Proceso CAD	118
Utilice aplicaciones complementarias	118
Complemento Iniciador rápido	118
Gestión del iniciador de aplicaciones	118
Iniciador rápido	119
Todas las aplicaciones	119
Obtener archivos de resultados	120
Exportar archivos de resultados de escaneo	120
Exportar archivos de resultados de la lista de casos	121
Exportar archivos de resultados desde el Visor de archivos	124
Exportar archivos de resultados desde el Árbol de datos	125
Exportar lista de casos como CSV	129
Exportar línea de margen	130
Exportar línea de margen como color	130
Exportar línea de margen como archivo	130
Descargar archivos de Medit Link Web	131
Case Box/Work Box	131
Visualizador web	132
Pedir/Gestionar casos	134
Pedir casos	134
Confirmar pedido (In Box)	135
Cancelar Pedido (Order Box)	135
Rechazar Pedido (In Box)	135
Comprobación de los casos pedidos	135
Introducir información sobre el envío (In Box)	136
Gestión de la fecha de entrega	136

Establecer la fecha de entrega solicitada (cuenta clinic)	136
Establecer la fecha de entrega esperada (Cuenta laboratorio)	137
Completando caso	138
Competar (Work Box/In Box)	138
Complete un caso desde el detalle del caso	138
Complete los múltiples casos de la lista de casos	139
Completar (Case Box/Order Box)	139
Completar un caso no pedido en la Case Box	139
Comunicar mediante etiquetas	141
Añadir etiquetas al crear un nuevo caso	141
Añadir etiquetas al hacer el pedido	142
Comprobar etiquetas en los detalles del caso	142

Introducción

Medit Link

Medit Link es una herramienta de colaboración diseñada para facilitar la comunicación entre clínicas y laboratorios con el fin de proporcionar un flujo de trabajo optimizado para cada una de las partes.

Ofrece funciones diferenciadas en función del tipo y los permisos de cada cuenta. El programa ofrece una interfaz de usuario fácil de usar para gestionar el flujo de trabajo, desde el escaneo con escáneres orales y de modelos, el pedido de casos y el diseño y la producción de prótesis.

Medit Link consta de un servicio web y una aplicación informática.

Visión general del servicio

		Web	App
		• Regístrese y administre la cuenta • Buscar y gestionar socios • Comparta casos a través de Web Viewer con un enlace para compartir • Acceda a los casos realizados desde la App • Gestionar pedidos	• Introducir la información del formulario • Escanear • Gestionar pedidos • Enlace con CAD • Gestionar pacientes
Clínica	Administrador	Busque y administre socios y sus clínicas, y comparta casos. • Dashboard • Patient • Case Box • Order Box • Case Talk • Partners • Membership • My Info	Ingrese información del formulario, escanee, realice pedidos y administre pacientes. • Dashboard • Patient • Case Box • Order Box • Case Talk • App Box • Trash Box
	Miembro	• Patient • Case Box • Order Box • Case Talk • My Info	• Patient • Case Box • Case Talk • Order Box • App Box • Trash Box
Laboratorio	Administrador	Busque y administre socios y su laboratorio, y comparta casos. • Dashboard • In Box • Work Box • Case Talk • Partners • Membership • My Info	Ingrese información del formulario, escanee y administre pedidos. • Dashboard • In Box • Work Box • Case Talk • App Box • Trash Box
	Miembro	• In Box • Work Box • Case Talk • My Info	• In Box • Work Box • Case Talk • App Box • Trash Box

Servicio en la nube

Medit Link es compatible con la carga/descarga automática de bases de datos y archivos a través de AWS (Amazon Web Services).

Los datos almacenados en la nube se sincronizan automáticamente con los ordenadores de varios usuarios de la organización para que puedan acceder a los mismos datos desde cualquier ordenador y en cualquier momento. La copia de seguridad y la recuperación basadas en la nube mantienen a salvo todos sus datos. Mantiene sus datos seguros incluso en caso de pérdida de datos debido a un fallo repentino del ordenador.

El servicio en la nube permite a los dentistas y laboratorios asociados compartir datos rápidamente sin la molestia de enviar por correo electrónico o transferir manualmente los escaneos. Todos los datos, incluida la información del paciente, se cifran, almacenan y transmiten de forma segura. Medit cumple con las leyes y regulaciones médicas como HIPAA y GDPR.

Plataforma de gestión de flujos de trabajo con sistema de pedidos

Medit Link ofrece su sistema de pedidos.

- Medit Link permite a los usuarios establecer asociaciones entre dentistas y laboratorios dentales y compartir datos de forma rápida y sencilla.
- Puede comprobar y gestionar el estado del pedido.

Requisitos del sistema

Nota

Consulte los requisitos del sistema para Medit Scan for Clinics y Medit Scan for Labs si desea utilizar el software de escaneo con su escáner.

Requisitos del sistema para Windows

	Portátil & Escritorio
CPU	Intel Core i5 2.6 GHz or superior
RAM	16 GB o superior
Gráfica	NVIDIA GeForce GTX 760 (2 GB) o superior / o tarjeta de vídeo AMD equivalente
SO	Windows 10 64 Bit (no disponible en 32 Bit) o superior

Requisitos del sistema para macOS

	Mac
Procesador	M1 con 8 núcleos, GPU de 7 núcleos y Neural engine de 16 núcleos
RAM	16 GB o superior
SO	Monterey 12 o superior

Requisitos del sistema para el servicio web

Recomendado para navegadores

	Navegadores
PC	Chrome, Firefox, Safari, Edge (Chromium)
Android	Chrome, Firefox
macOS	Safari, Chrome, Firefox

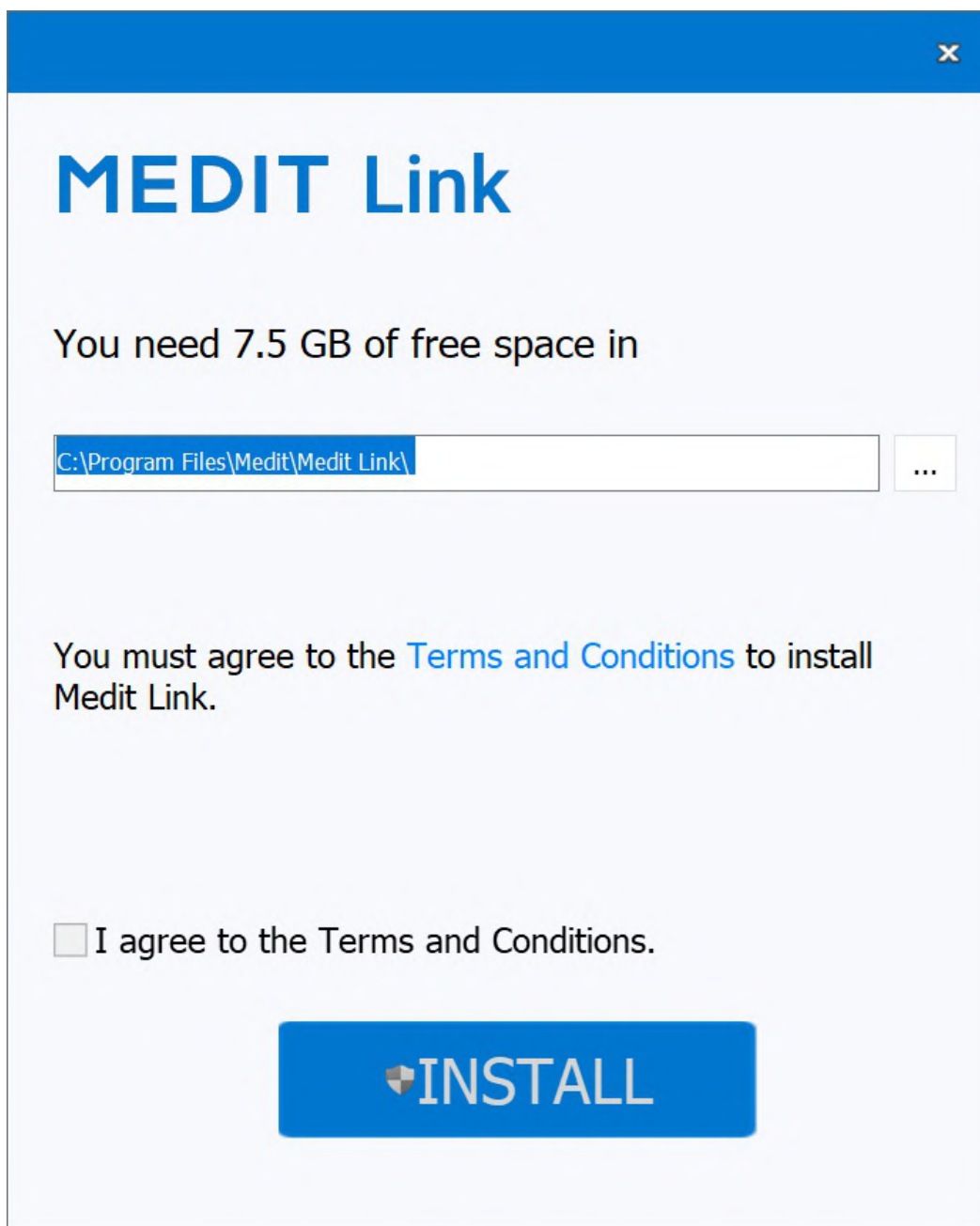
Mínimo para dispositivos móviles

	Android	iOS
Dispositivo	Galaxy S7 equivalente o superior	iPhone 7 equivalente o superior
SO	Android 7.1 Nougat	iOS 11.0
RAM	3 GB o superior	2 GB o superior
AP	Superior a Snapdragon 710	A10 Fusion

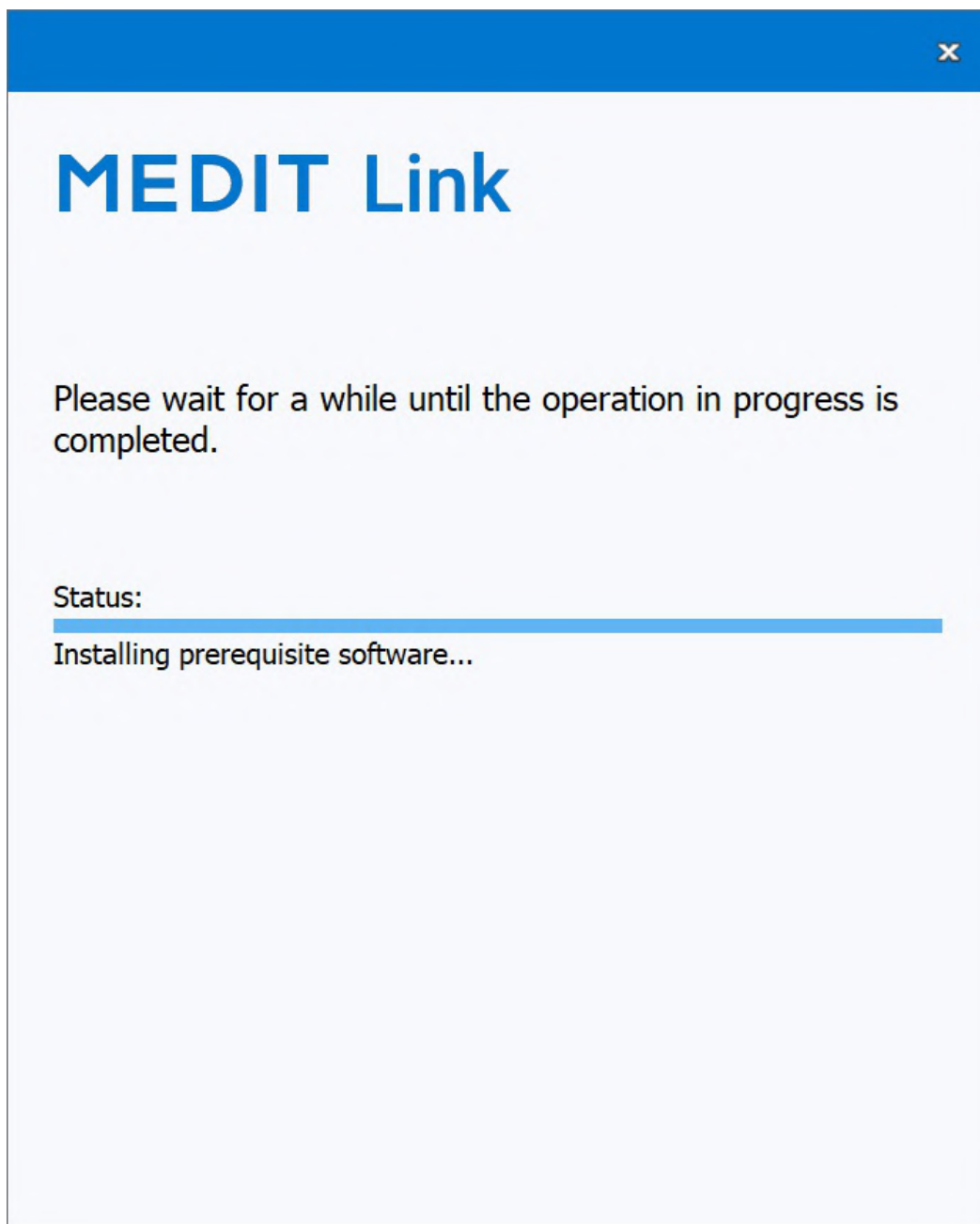
Instalación en Windows

Medit Link se instala como un paquete con programas de adquisición de escáneres: Medit Scan for Clinics y Medit Scan for Labs.

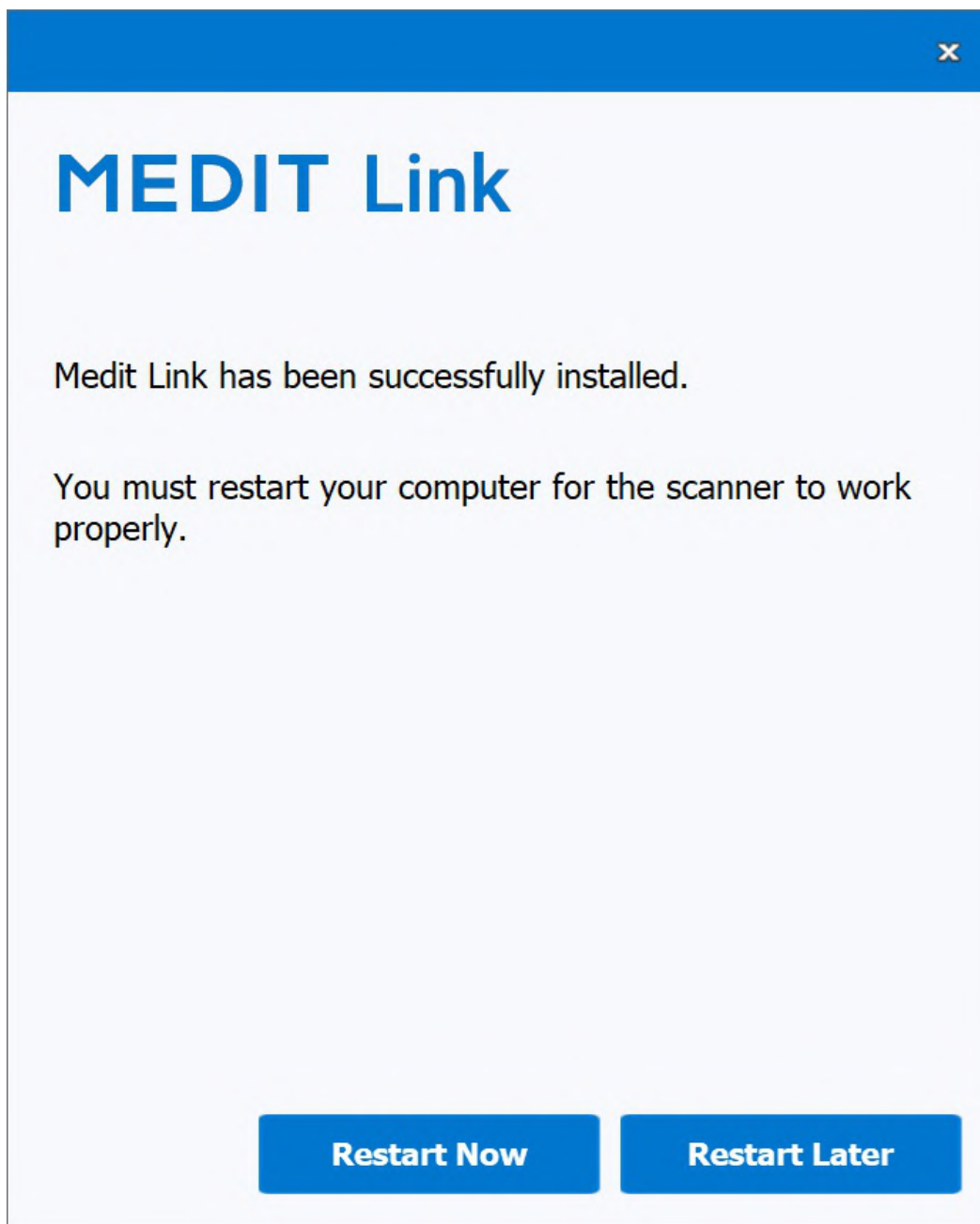
1. Ejecute Medit_LinkSetup.exe.
2. Seleccione un idioma para la instalación.
3. Seleccione la carpeta para instalar Medit Link. Por favor, lea y acepte los términos y condiciones de la licencia y haga clic en "INSTALAR".



4. Asegúrese de que el cable del escáner está desconectado del ordenador antes de proceder al siguiente paso. Es posible que la instalación no se realice si el escáner está conectado a su PC.
5. El programa se instalará automáticamente y puede tardar unos minutos. No apague o desconecte el PC hasta que finalice la instalación.



6. Reinicie su PC una vez finalizada la instalación. Puede proceder sin reiniciar el PC si no dispone del escáner.



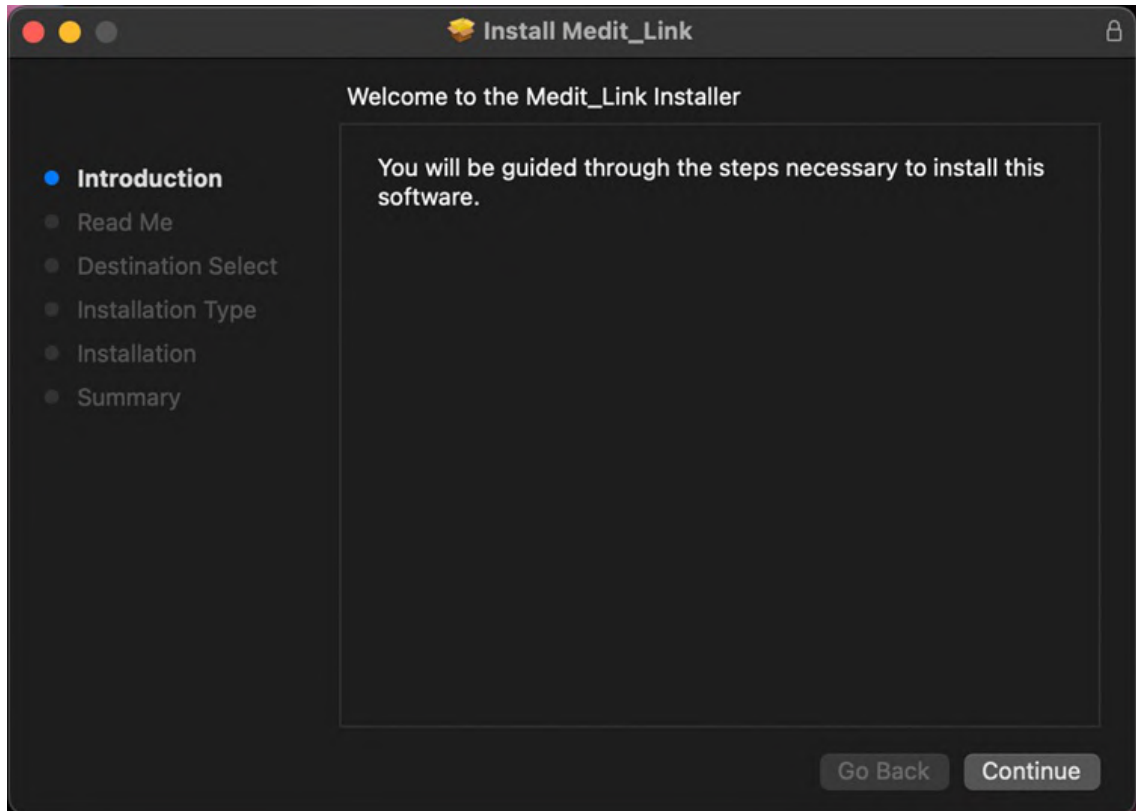
 Nota

Si no reinicia el PC una vez finalizada la instalación, es posible que el escáner no funcione correctamente.

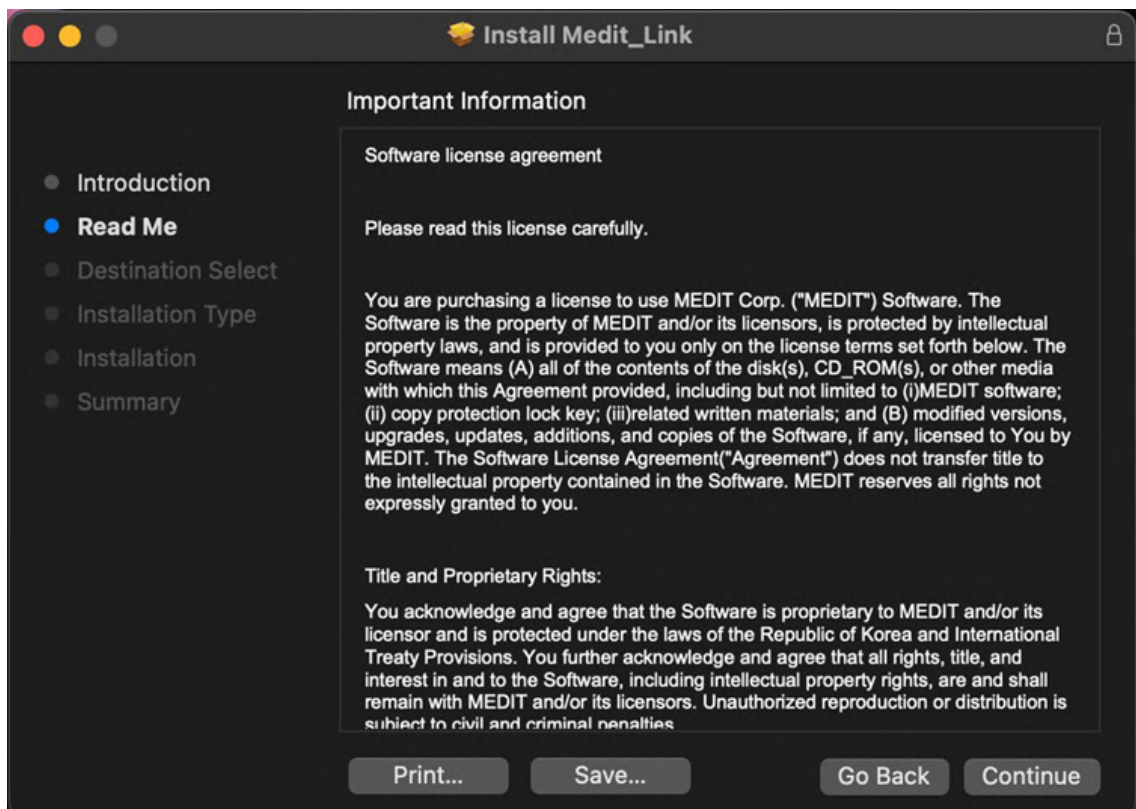
Instalación en macOS

Medit Link se instala como un paquete con Medit Scan for Clinics.

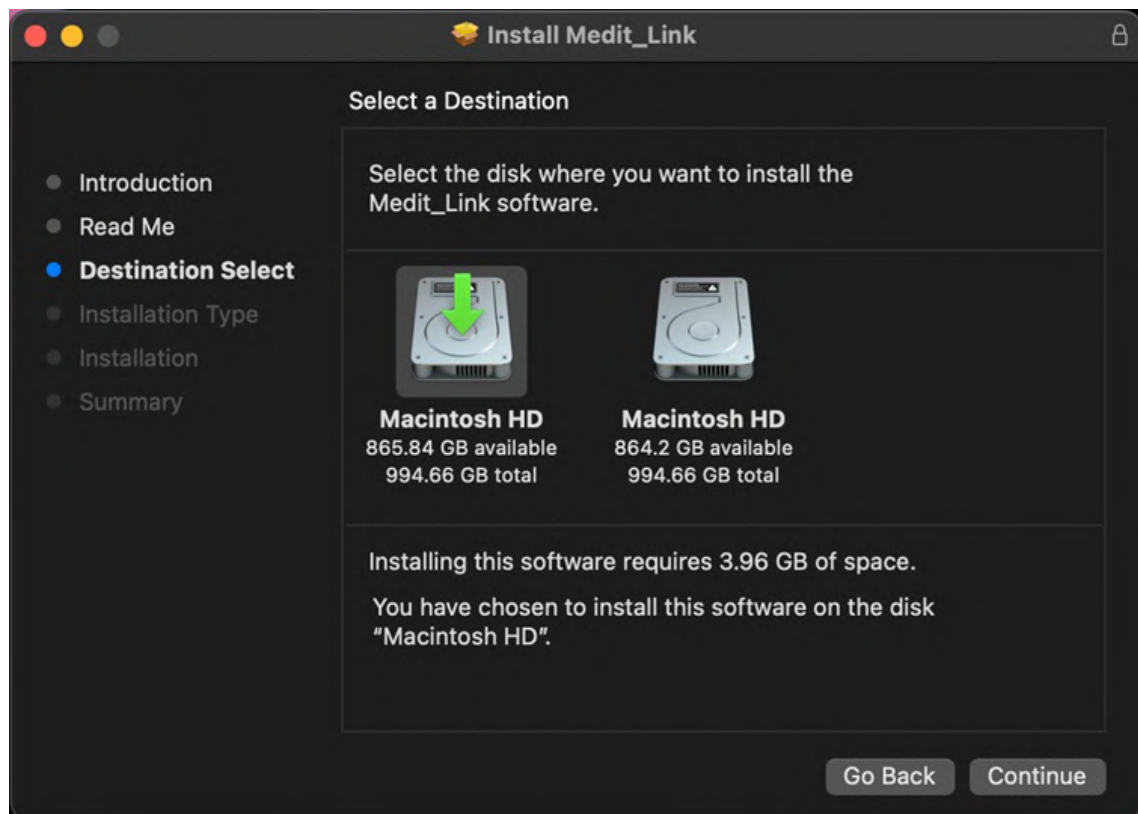
1. Ejecute Medit_Link_x.x.x.pkg y haga clic en "Continuar".



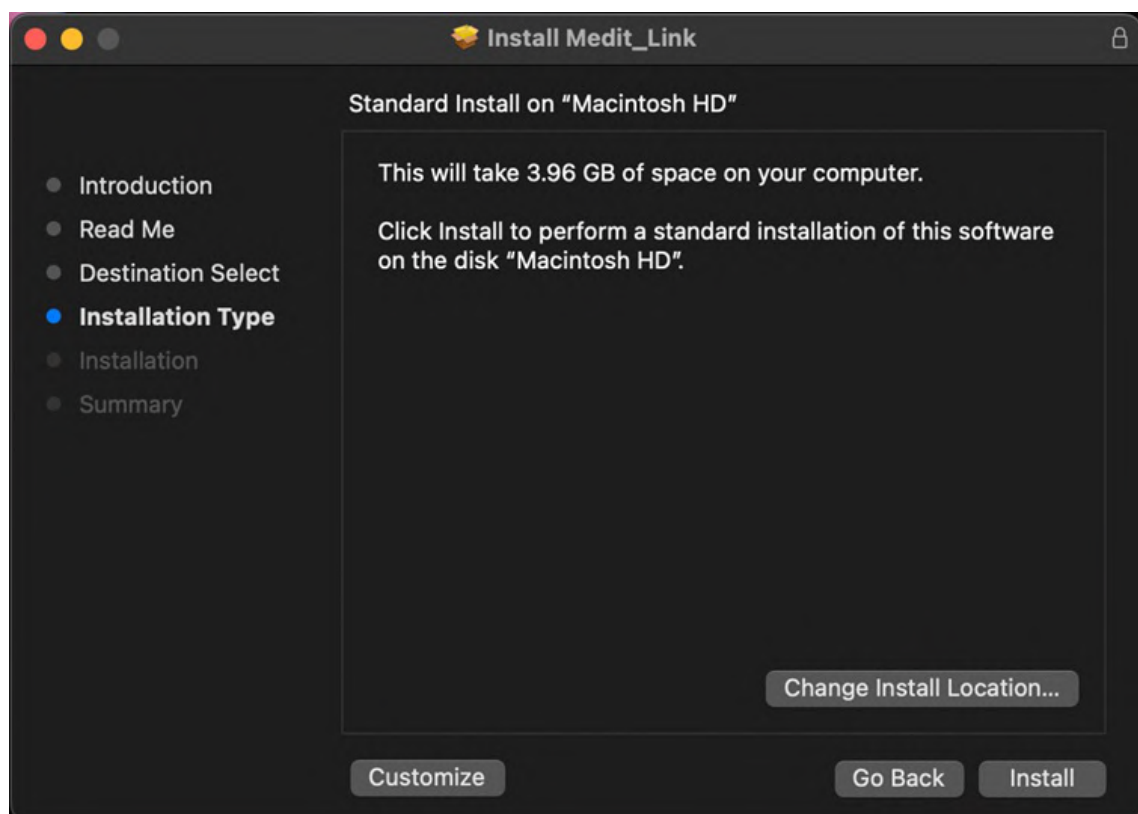
2. Lea el Acuerdo de licencia de usuario final y haga clic en "Continuar".



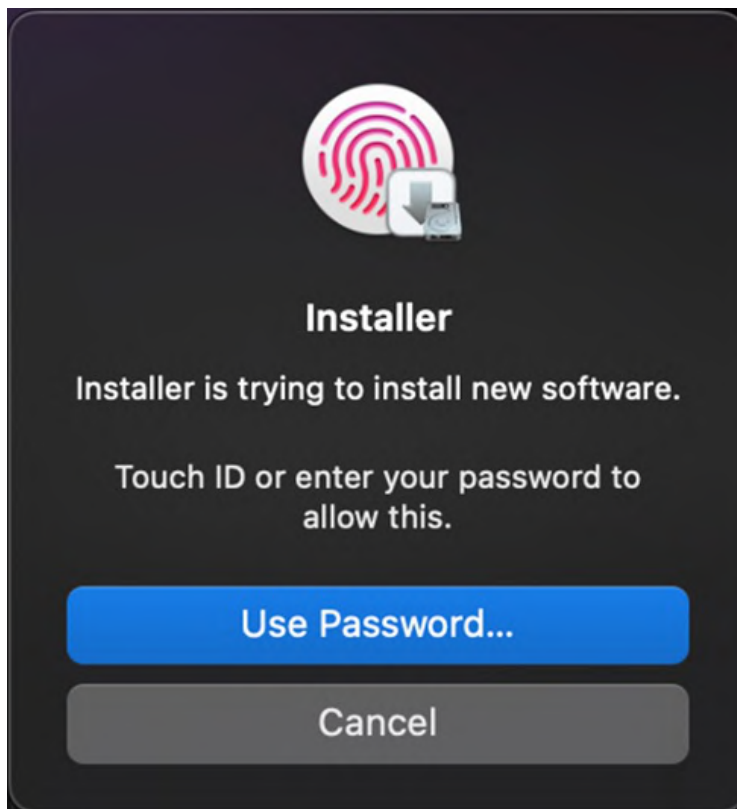
3. Seleccione el disco a instalar y haga clic en "Continuar".



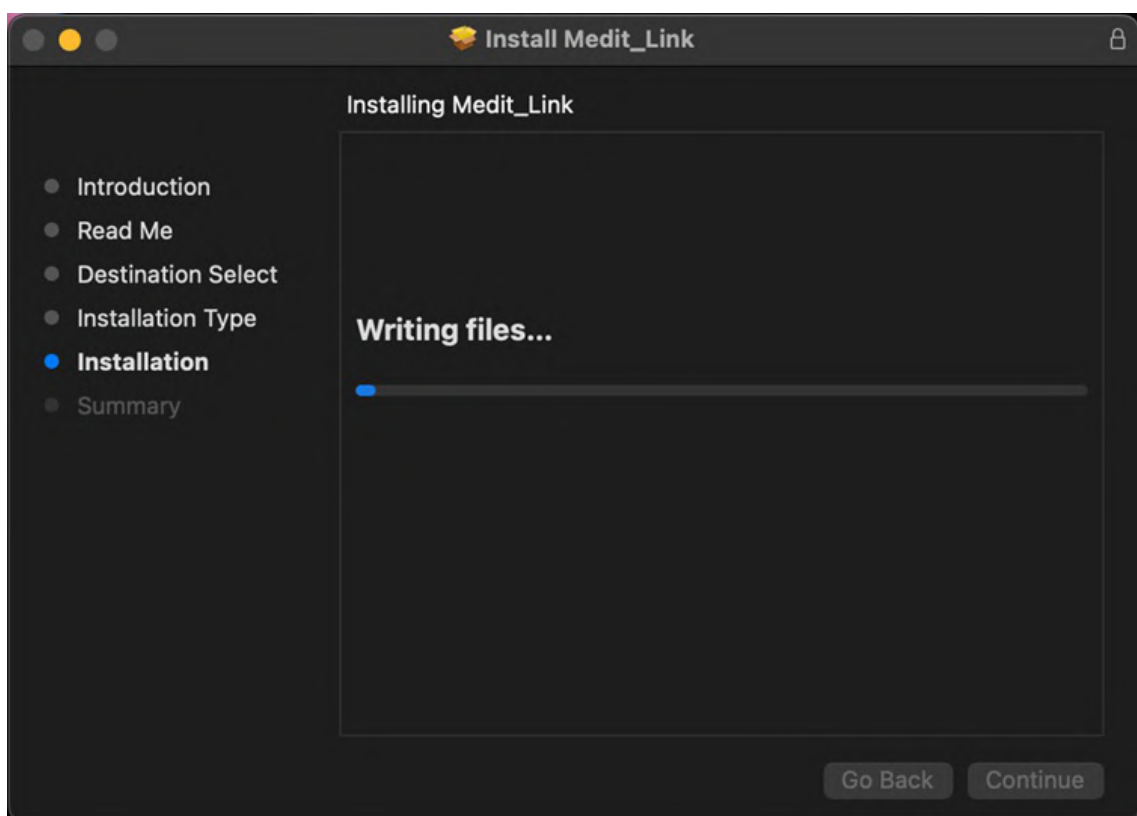
4. Haga clic en "Cambiar ubicación de instalación..." para cambiar el destino de la instalación.



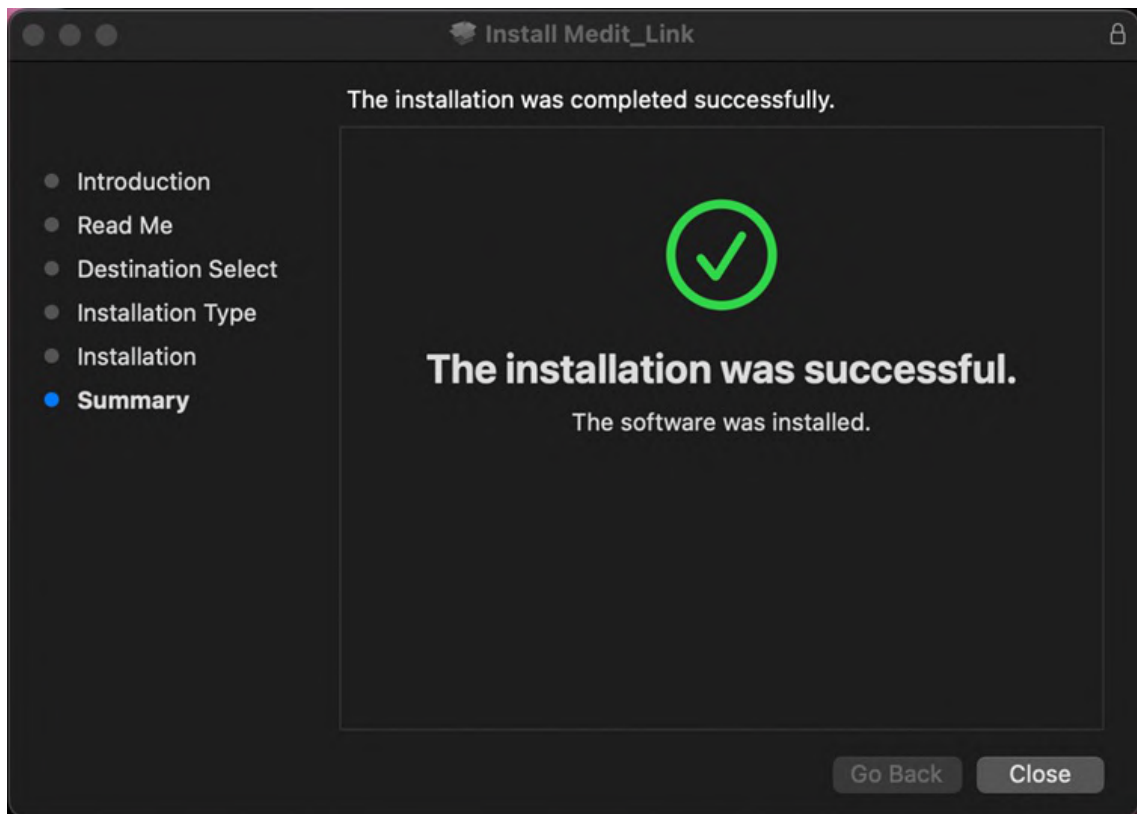
5. Haga clic en "Instalar" e introduzca la contraseña de su Mac para permitir la instalación si se le solicita.



6. Espere a que finalice la instalación.



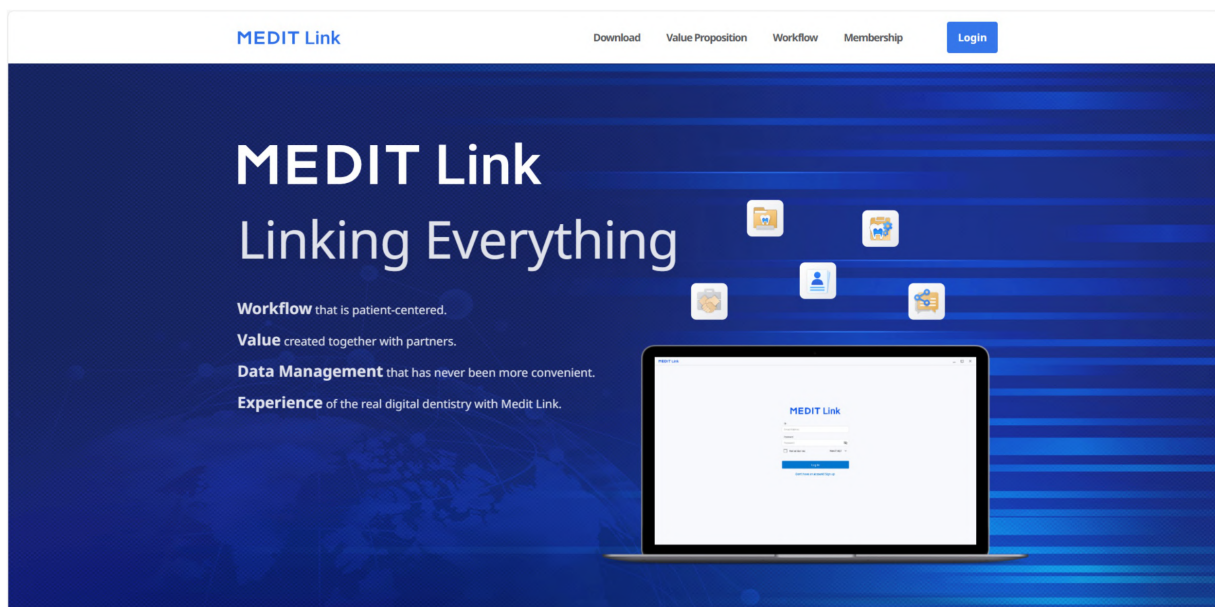
7. Haga clic en "Cerrar" para salir de la ventana de instalación.



Registrarse e iniciar sesión

Página web de Medit Link

Suscríbase al servicio Medit Link en www.meditlink.com.



Nota

Suscríbase a Medit Link China en www.meditlink.cn.

Registrarse

Para utilizar el servicio Medit Link, debe registrarse para obtener una cuenta. Puede utilizar las funciones que ofrece Medit Link después de crear una cuenta como clínica o laboratorio.

Los usuarios pueden seleccionar uno de los cuatro tipos de cuenta siguientes para darse de alta y utilizar el servicio con funciones y privilegios completos o limitados, según el tipo de cuenta.

- Clinic - Administrador
- Clinic - Miembro
- Lab - Administrador
- Lab - Miembro

El administrador suele ser un representante de su organización y tendrá pleno acceso a todas las funciones y servicios de Medit Link. En cambio, la cuenta de miembro tiene un acceso limitado.

Para darse de alta, siga estos pasos:

1. Haga clic en "¿Aún no tiene una cuenta? Regístrese." en la página de inicio de sesión.

MEDIT Link

ID

Password



☐ Keep me logged in.

Need help? ▾

Log In

Don't have an account? [Sign up.](#)



English (United States)



2. Después de leer las descripciones proporcionadas, haga clic en el botón "Registrar" para el tipo de cuenta deseado.

Create Your Medit Link Account



Clinic

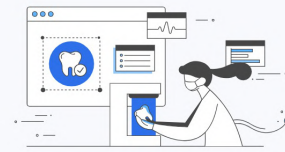
Administrator

Dentist, Manager

Have the authority to create a new dental clinic account and have full access to Medit Link.

- ✓ Scan/Order/Manage orders
- ✓ Manage members

Register



Lab

Administrator

Laboratory Director, Manager

Have the authority to create a new dental lab account and have full access to Medit Link.

- ✓ Scan/Manage ordered cases
- ✓ Manage members

Register

Member

Dental Hygienist, Dental Staff

Belong to the dental clinic their admin created and have limited access to Medit Link after the admin's approval.

- ✓ Scan/Order/Manage orders

Register

Member

Dental Technician, Laboratory Staff

Belong to the dental lab their admin created and have limited access to Medit Link after the admin's approval.

- ✓ Scan/Manage ordered cases

Register

3. Aparece el siguiente formulario de registro.

Create Your Medit Link Account

Clinic Name

Check Availability

Name

Email Address

Check

i Please ensure your email address is active. Medit Link will send a verification email.

i Registering with a disposable and/or fake e-mail address can make you vulnerable to security issues and make it difficult to receive information from Medit Link.

Password

i Password must be 8 to 16 characters long, including a combination of at least three letters, numbers, and special characters. (Passwords are accepted in English language only.)

Confirm Password

i Please type in the same password as above.

Select Country/Region

☐ I agree to all of the Terms and Conditions.
 ☐ Personal Information Collection Agreement (Mandatory)

View

☐ Terms & Conditions (Mandatory)

View

☐ Agree to the Marketing and Promotion Agreement (optional)

View

i Check this option to receive marketing emails, which include product updates, software news, and promotional events.

Back

Register

- Introduzca el nombre de la clínica o del laboratorio y, a continuación, según el tipo de cuenta que desee, haga lo siguiente:
 - Si se registra como administrador, haga clic en "Validar disponibilidad" para ver si el nombre introducido está disponible.
 - Si se está registrando como miembro, haga clic en "Buscar". El administrador ya debe registrar su organización antes de que usted se inscriba.
- Rellene el resto del formulario de inscripción y haga clic en "Registrar".

Nota

Si acepta recibir información de marketing durante el registro, recibirá información útil sobre el producto y servicio de Medit.

- Se le enviará un correo electrónico de verificación.
- Para completar el proceso de registro, verifique su dirección de correo electrónico utilizando el enlace recibido.

Página de inicio de sesión y bienvenida

1. Introduzca su dirección de correo electrónico y contraseña en la página de inicio de sesión y haga clic en "Iniciar sesión".

MEDIT Link

ID

Email Address

Password

Password 

☐ Keep me logged in.

Need help? ▾

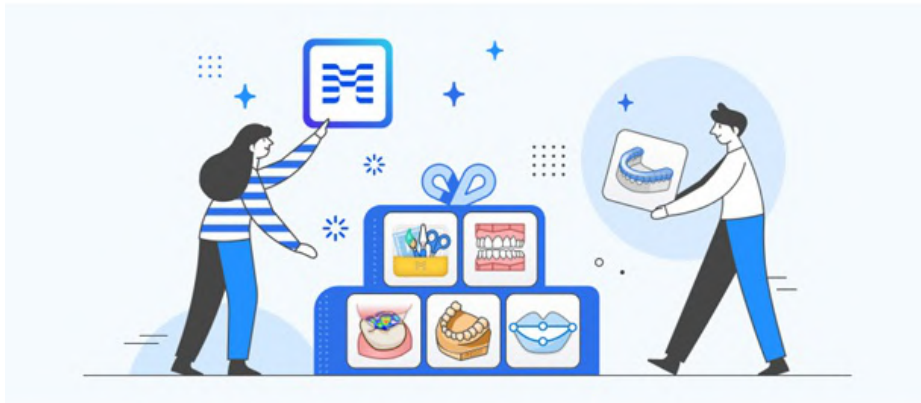
Log In

Don't have an account? [Sign up.](#)

 English (United States) ▾

2. Aparecerá la siguiente ventana emergente si no ha completado la información de su empresa.

Welcome, stage-test-wh!



Utilize Various Apps

Download Medit Link to your desktop to utilize scanning programs and various apps.
All data generated is synced to the cloud and is also available on the web.

[Previous](#)

[Go to My Clinic](#)

Nota

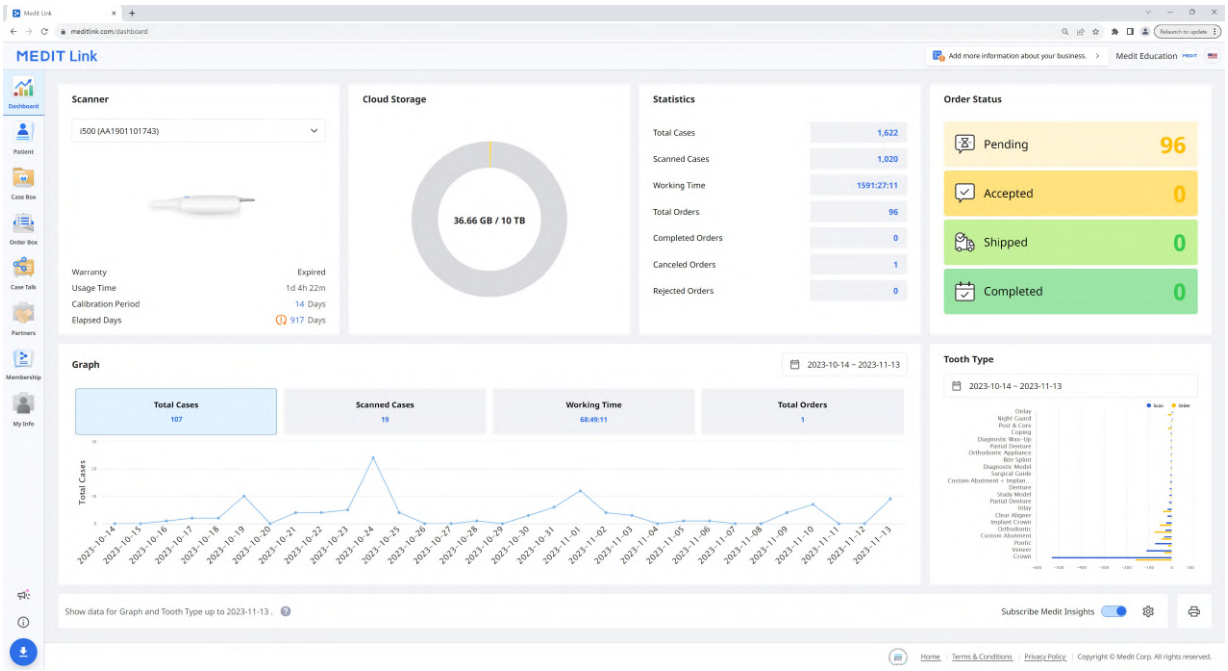
Para utilizar los servicios de Medit Link, la información de su clínica o laboratorio debe ingresarse utilizando la cuenta de administrador.

3. Haga clic en el botón "Ir a mi clínica" o "Ir a mi laboratorio" e ingrese la información de la clínica o del laboratorio, incluido el nombre de la empresa, las imágenes de la portada/logo, los servicios que ofrece, la dirección de la oficina, el número de la oficina, etc.
4. La información ingresada en la página de bienvenida se puede editar en cualquier momento en My Info > pestaña Mi Clínica o Mi Laboratorio en Medit Link Web.

Dashboard

Vista general de Dashboard

Puede ver las estadísticas de todo el trabajo realizado en Medit Link en gráficos y tablas visualizadas, tanto en la aplicación Medit Link como en la web.



Los gráficos y tablas en el panel muestran estadísticas de todo el trabajo realizado en Medit Link.

Escáner	Proporciona información sobre los escáneres activos, incluida la garantía, el tiempo de uso del escáner, el intervalo de calibración y el tiempo transcurrido de calibración.
Almacenamiento en la nube	Muestra la capacidad total de la nube y la cantidad en uso.
Estadísticas	Proporciona estadísticas sobre los casos en función del estado del trabajo.
Estado del pedido	Proporciona estadísticas sobre los casos en función del estado del pedido.
Gráfico	Gráfico de la información de los puestos de trabajo por período.
Tipo de diente	Proporciona estadísticas sobre el número de escaneos y pedidos por información de tratamiento.

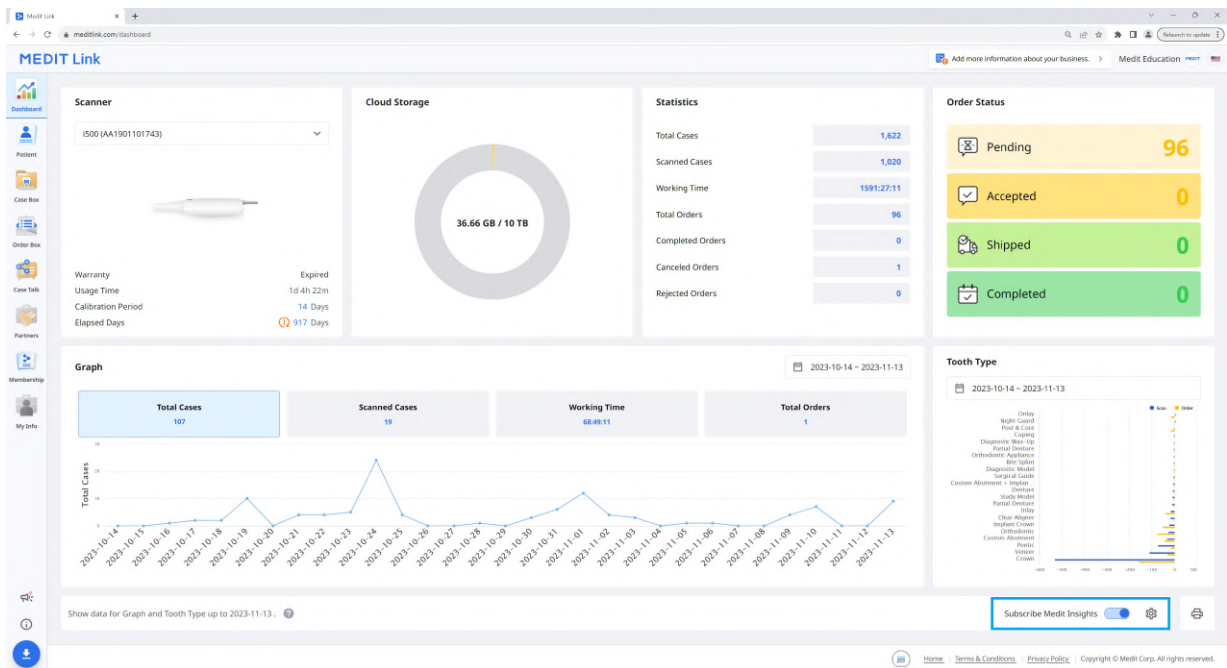
Medit Insights

Medit Insights es un servicio de informes que le ayuda a analizar sus estadísticas de uso.



El siguiente servicio no está disponible en Medit Link China.

- Medit Insights



Suscribirse a Medit Insights

El segundo día de cada mes puede recibir un informe por correo electrónico. No es necesario ningún proceso de registro adicional. Sólo tiene que activar "Suscribirse a Medit Insights".

Si no utiliza la dirección de correo electrónico que utilizó para la cuenta Medit Link, puede configurar otra dirección de correo electrónico para recibir Medit Insights.

Settings

Receive the report via

☒ Medit Link account

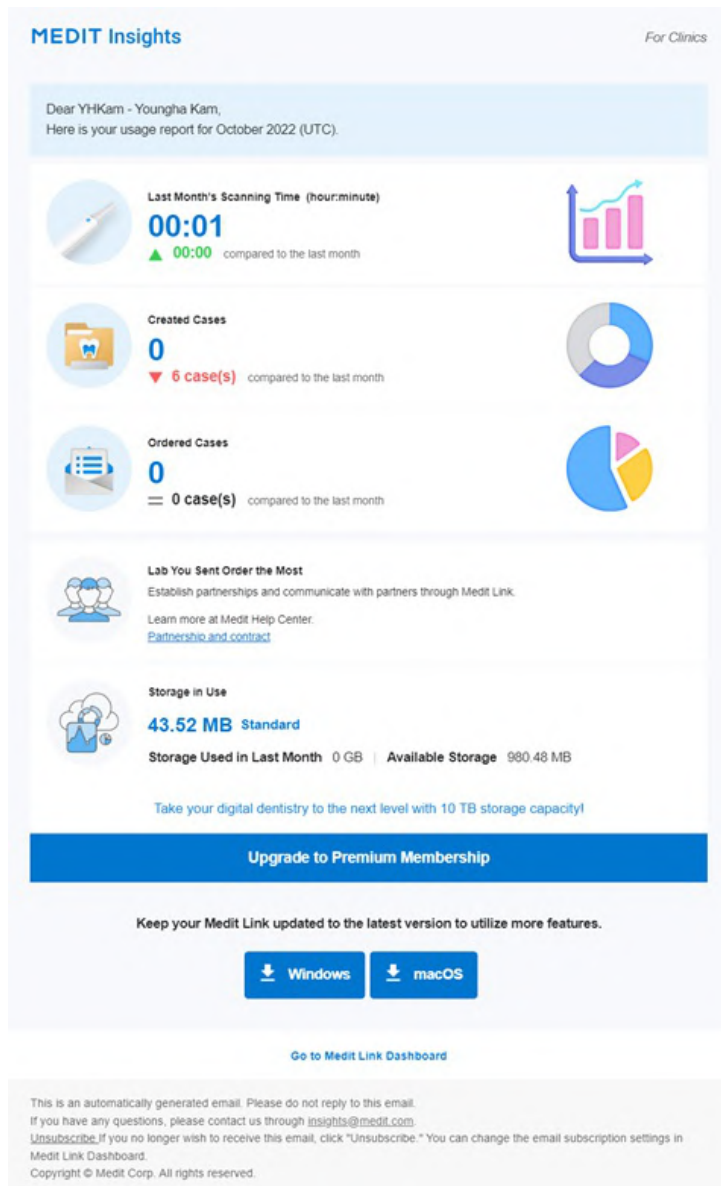
☐ Another email address

Enter another email address to receive the report email.

The report will be sent on the 2nd day of every month.

Cancel
OK

El día 2 de cada mes, recibirá un correo electrónico con estadísticas, como se muestra a continuación.



Banner	Medit proporciona consejos útiles e información aquí. * Si no desea ver el banner, desmarque la casilla de verificación Acuerdo de marketing y promoción en Mi información > Mi cuenta.
Información estadística	Se muestra la información estadística, como el tiempo de escaneo, los casos creados, el laboratorio más solicitado, etc.
Descargar Medit Link	El botón proporciona el enlace de descarga de Medit Link.
Dashboard	Toda la información estadística se basa en la información de su Dashboard. Puedes ver más detalles en el Dashboard.

Cancelar suscripción a Medit Insights

Desactive la opción "Suscribirse a Medit Insights" en la Dashboard o haga clic en "Cancelar suscripción" en el correo electrónico recibido.

Patient

Puede administrar casos según el nombre y la identificación del paciente.

Todos los pacientes registrados a través de la aplicación Medit Link se muestran en una lista, lo que facilita la gestión de los pacientes y sus casos.

Patient Name	Patient ID	Date of Birth	Gender	Number of Cases	Last Scan Date	Last Modified Date	Registration Date
159	121	1212-12-04	♂	1	-	2025-02-13 16:17	2019-01-29 14:12
BLATRIX Charline	d82cb01f1e1...	1986-01-05	-	2	2025-01-06 18:28	2025-02-13 16:17	2025-01-13 15:07
hik.lee	-	-	-	1	-	2025-02-12 15:23	2022-04-18 20:06
TEST	-	-	-	1	-	2025-02-12 09:35	2025-02-11 17:17
BLATRIX Charline	d82cb01f1e1...	1986-01-05	-	1	2025-01-06 18:28	2025-02-10 18:22	2025-01-14 12:17
exocad form only	-	-	-	1	-	2025-02-09 12:06	2025-02-09 12:06
240625 덴티스 스캔배디 매칭	-	-	-	2	2024-06-25 15:14	2024-07-09 10:21	2024-07-09 10:21
m	-	-	-	0	-	2024-04-16 11:16	2024-04-16 11:16
3.3.0.136 TEST	-	-	-	1	-	2024-04-12 15:17	2024-04-12 15:17
3.3.0 STAGE TEST	-	-	-	1	-	2024-04-09 14:58	2024-04-09 14:58

Buscar paciente

1. Seleccione su criterio de búsqueda entre Nombre del paciente o ID del paciente en el menú desplegable en la parte superior derecha de la lista de pacientes.

View Options

Patient ID ^ Search Patient ID

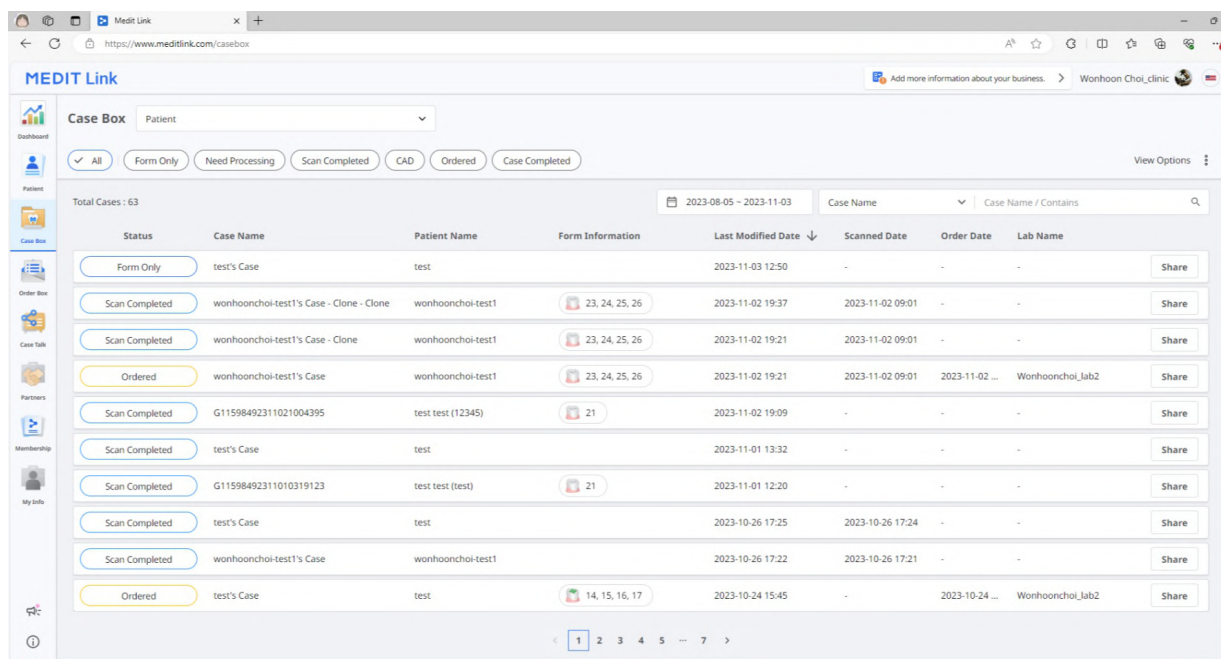
Patient Name

Patient ID

2. Introduzca el nombre del paciente o el ID del paciente para buscar según los criterios de búsqueda seleccionados.
3. En la lista solo se muestran los pacientes con el nombre o ID de paciente ingresados.

Case Box/Work Box

La Case Box (Clinic) o Work Box (Lab) muestra todos los casos que el usuario ha creado en la aplicación Medit Link. Puede ver los archivos a través de un navegador web sin necesidad de instalar un programa aparte.



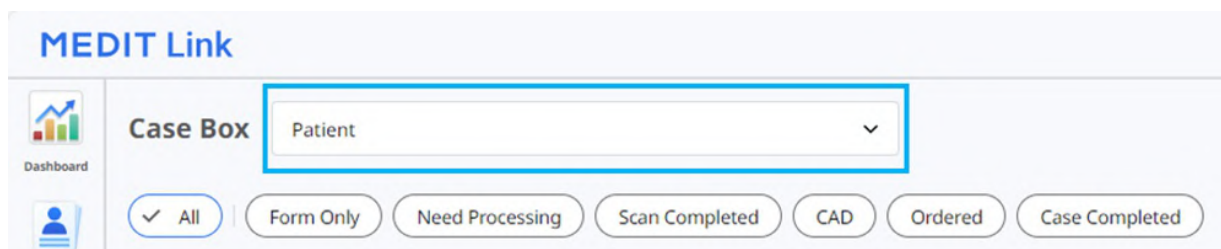
The screenshot shows the Medit Link Case Box interface. At the top, there's a header with the Medit Link logo and a user profile. Below the header, there's a sidebar with navigation icons. The main area is titled 'Case Box' and features a dropdown menu set to 'Patient'. Below this, there are filter buttons: 'All', 'Form Only', 'Need Processing', 'Scan Completed', 'CAD', 'Ordered', and 'Case Completed'. A date range selector shows '2023-08-05 - 2023-11-03'. A search bar is labeled 'Case Name / Contains'. The table below lists cases with columns: Status, Case Name, Patient Name, Form Information, Last Modified Date, Scanned Date, Order Date, and Lab Name. Each row has a 'Share' button. The table shows 63 total cases.

Status	Case Name	Patient Name	Form Information	Last Modified Date	Scanned Date	Order Date	Lab Name
Form Only	test's Case	test		2023-11-03 12:50	-	-	-
Scan Completed	wonhoonchoi-test1's Case - Clone - Clone	wonhoonchoi-test1	23, 24, 25, 26	2023-11-03 19:37	2023-11-02 09:01	-	-
Scan Completed	wonhoonchoi-test1's Case - Clone	wonhoonchoi-test1	23, 24, 25, 26	2023-11-02 19:21	2023-11-02 09:01	-	-
Ordered	wonhoonchoi-test1's Case	wonhoonchoi-test1	23, 24, 25, 26	2023-11-02 19:21	2023-11-02 09:01	2023-11-02 ...	Wonhoonchoi_Lab2
Scan Completed	G11598492311021004395	test test (12345)	21	2023-11-02 19:09	-	-	-
Scan Completed	test's Case	test		2023-11-01 13:32	-	-	-
Scan Completed	G11598492311010319123	test test (test)	21	2023-11-01 12:20	-	-	-
Scan Completed	test's Case	test		2023-10-26 17:25	2023-10-26 17:24	-	-
Scan Completed	wonhoonchoi-test1's Case	wonhoonchoi-test1		2023-10-26 17:22	2023-10-26 17:21	-	-
Ordered	test's Case	test	14, 15, 16, 17	2023-10-24 15:45	-	2023-10-24 ...	Wonhoonchoi_Lab2

Filtrado de casos

Filtrar por paciente

Puede filtrar casos por pacientes. Es útil cuando busca casos para pacientes específicos.



The screenshot shows the Medit Link Case Box interface. The 'Case Box' dropdown menu is highlighted with a red box, and it is set to 'Patient'. Below the dropdown, there are filter buttons: 'All', 'Form Only', 'Need Processing', 'Scan Completed', 'CAD', 'Ordered', and 'Case Completed'.

1. Introduzca el nombre de un paciente en el campo de búsqueda.

Patient

test

☐ Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -

☐ test_Initial / 0001-01-01 / - / -

☐ Test Occlusion / 0001-01-01 / - / -

☐ test / - / - / -

☐ Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -

[View More](#)

2. Seleccione un paciente de la lista de resultados de búsqueda.

Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -
+ 2 ^

test

☐ test / - / - / -
☐ Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -
☐ Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -
☐ test_Initial / 0001-01-01 / - / -
☐ Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -

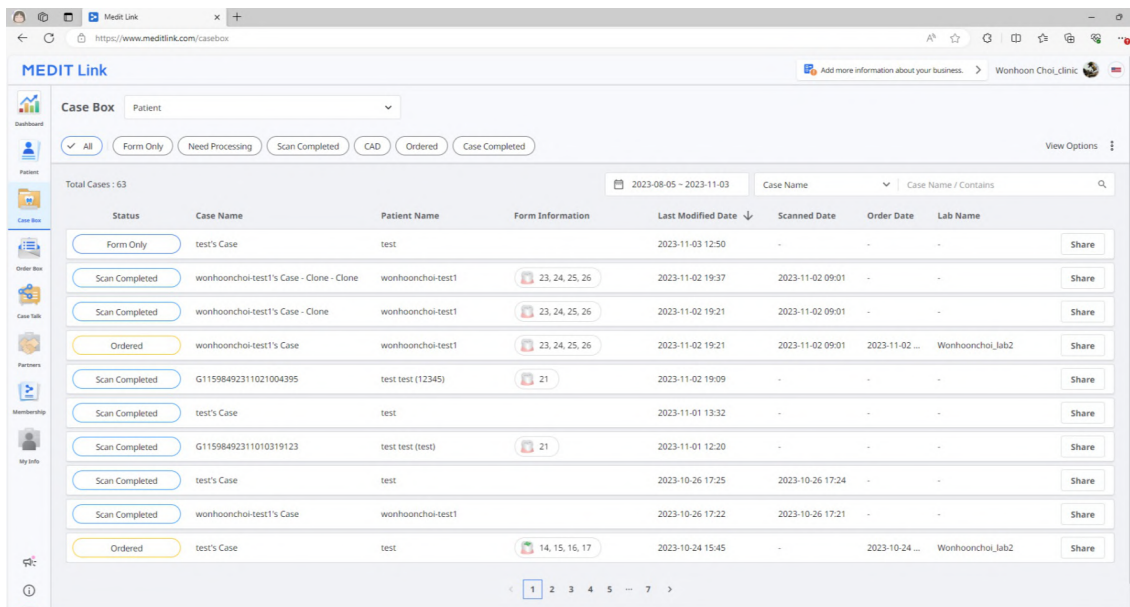
[View More](#)

Selected Patients

[Clear Selection](#)

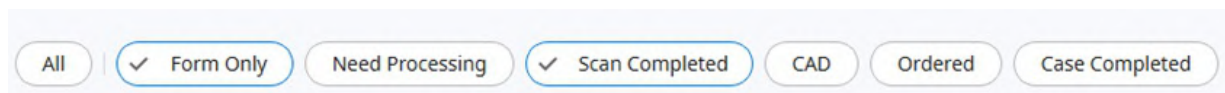
☒ Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -
☒ Test Occlusion / 0001-01-01 / - / -
☒ test / - / - / -

3. En la lista solo se muestran los casos de los pacientes seleccionados, lo que facilita la búsqueda de los casos con los que desea trabajar.



Filtrar por estado

Puede filtrar los casos en función de su estado.



- El usuario puede hacer clic en el estado que desea ver. El navegador sólo mostrará los casos con el estado elegido.
- El usuario puede seleccionar varios estados a la vez.

Se proporcionan los siguientes tipos de estado según el tipo de cuenta:

Case Box (Clinic)	All / Form Only / Need Processing / Scan Completed / CAD / Ordered / Case Completed
Work Box (Lab)	All / Form Only / Need Processing / Scan Completed / CAD / Done

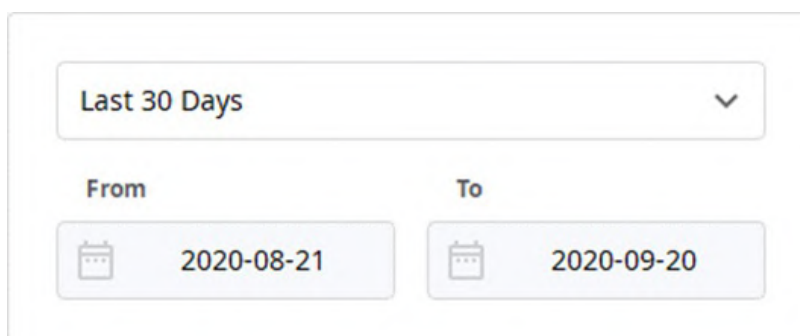
Filtrar por duración

Puede filtrar y mostrar los casos que se modificaron por última vez dentro del periodo establecido.

1. Haga clic en el filtro de duración.



2. Seleccione el rango.



- Todo: Mostrar todos los casos.
- Rango Personalizado: Especifique las fechas de inicio y fin para mostrar los casos modificados dentro de ese periodo.
- Hoy: Muestra los casos modificados hoy por última vez.
- Ayer: Muestra los casos modificados por última vez con la fecha de ayer.
- Últimos 7 días: Muestra casos modificados por última vez en los últimos 7 días, excluyendo hoy.
- Últimos 30 días: Muestra casos modificados por última vez en los últimos 30 días, excluyendo hoy.
- Últimos 90 días: Muestra casos modificados por última vez en los últimos 90 días, excluyendo hoy.
- Este mes: Muestra los casos de este mes.
- Mes anterior: Muestra los casos del mes anterior.

La lista de casos se actualizará en tiempo real con los casos creados o modificados por última vez dentro de la duración seleccionada.

Filtrar por búsqueda

Puede aprovechar las funciones de búsqueda para buscar la información necesaria de forma fácil y rápida.

Case Name 

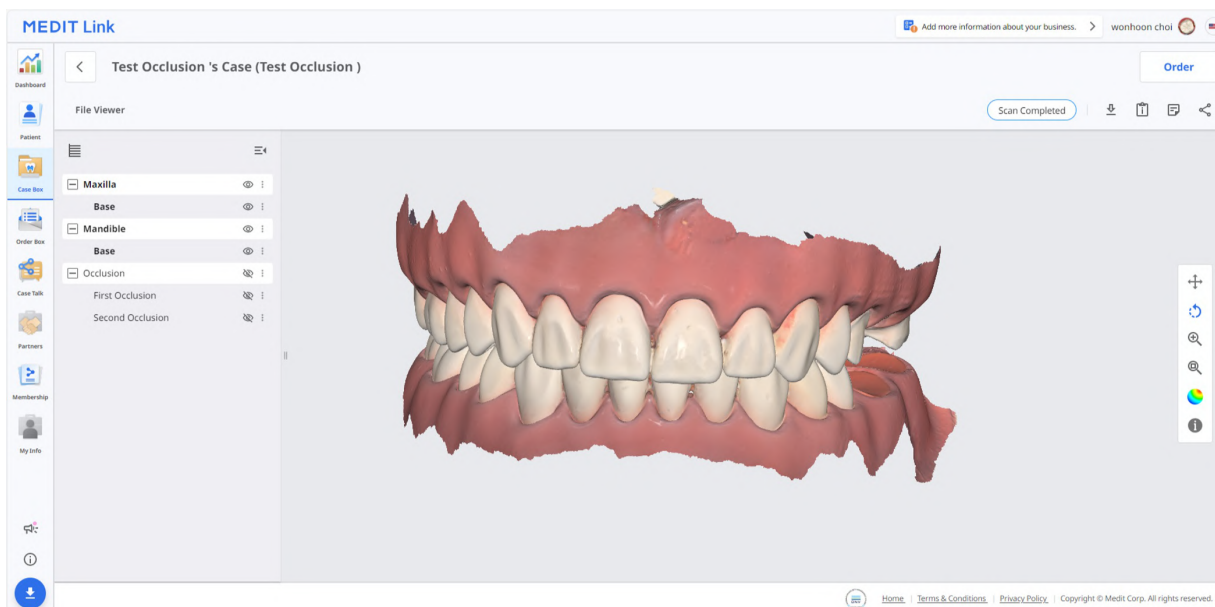
Case Name / Contains



Se proporcionan las siguientes opciones de búsqueda según el tipo de cuenta:

Case Box (Clinic)	Nombre del caso, Nombre del paciente, ID del paciente, Nombre del laboratorio
Work Box (Lab)	Nombre del caso, Nombre del paciente, Nombre de la clínica, ID del pedido

Detalles del caso



Las siguientes herramientas de gestión de casos se proporcionan en Case Box/Work Box.

	Estado del caso	Muestra el estado del caso.
	Ir a Order Box/In Box	Proporcionar un acceso directo al mismo caso en otra box (Case Box ↔ Order Box; In Box ↔ Work Box).
	Descargar	Descarga los archivos del caso en el PC local.
	Información del caso	Revise los detalles del caso y guárdelos como PDF o imprímalos.
	Nota & Etiquetas	Añada una nota o etiquetas al registrar o pedir un caso. Utilícelos para comunicar a sus socios cualquier información adicional o complementaria sobre el caso.
	Compartir	Crear un enlace para compartir. Los usuarios con el enlace compartido pueden acceder a los datos 3D en un navegador como Chrome, Firefox o Safari sin necesidad de instalar programas adicionales.

Order Box/In Box

La Case Box (Clinic) o Work Box (Lab) muestra casos pedidos en la aplicación de Medit Link.

Detalles del pedido

- | | |
|---|---|
| 1 | Muestra el nombre del caso y el nombre del paciente. |
| 2 | Proporciona funciones para la gestión de los pedidos (aceptar/cancelar; enviar/recibir). |
| 3 | Muestra las pestañas disponibles: Pedir, Visor de archivos |
| 4 | Muestra funciones para la gestión de casos y archivos: estado del caso, accesos directos para información detallada, información del caso, nota & etiquetas, etc. |
| 5 | Muestra la información detallada del pedido, incluyendo el número de pedido, nombre del paciente, nombre del socio, fecha de escaneo, fecha de pedido, fecha de entrega y nota & etiquetas. |
| 6 | Muestra la información del producto pedido y el estado de la entrega. |

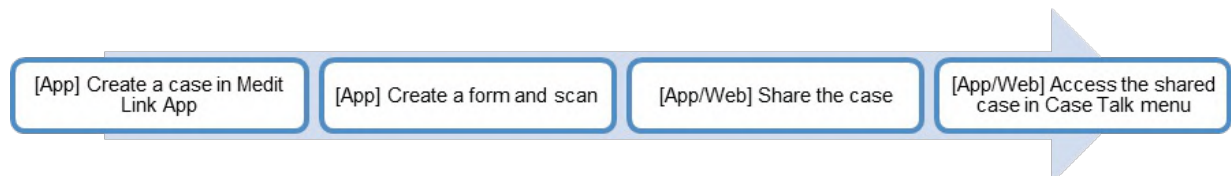
Pestañas en Order Box/In Box

Pedido	Visor de archivos
Compruebe la información detallada del pedido, como el ID de pedido, el nombre del paciente, el nombre de la cuenta, la fecha de escaneo, la fecha de pedido, la fecha de entrega, las notas y las etiquetas.	Visualice los archivos generados por las operaciones de escaneo/CAD. El visor de archivos muestra y gestiona los modelos 3D y las imágenes 2D adquiridos o adjuntos.

Case Talk

Los casos creados en Medit Link pueden compartirse con las personas que especifique, con cualquiera que tenga el enlace compartido o con los miembros registrados de Medit Link.

El usuario puede ver una lista de todos los casos compartidos a través de "Case Talk" en Medit Link App y Medit Link Web.

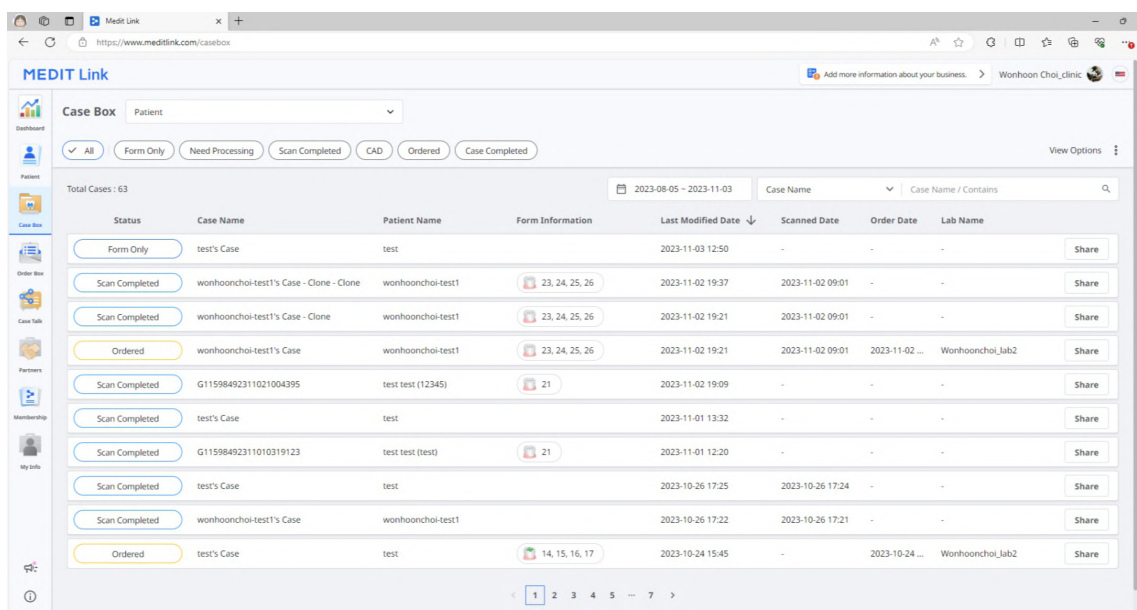


Los casos compartidos pueden verse a través de un navegador web sin necesidad de instalar un programa aparte, lo que permite una fácil comunicación sobre los datos 3D en varios dispositivos.

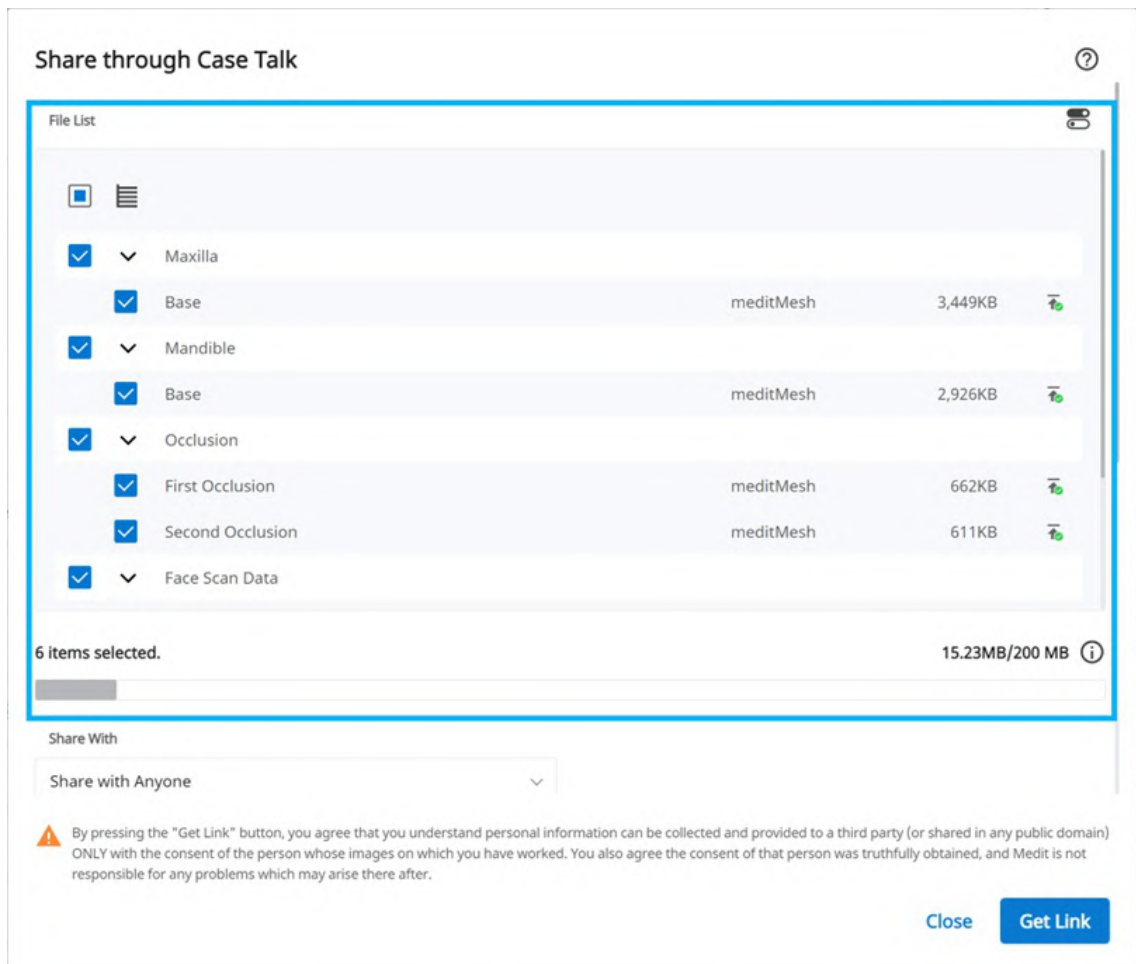
Creando un Case Talk

Puede crear un enlace compartido a un caso creado en Case Box/Work Box.

1. Busque un caso que quiera compartir y haga clic en el botón "Compartir" de la derecha.



2. Seleccione los archivos que desea compartir.



3. Establezca el tipo de permiso de uso compartido y las opciones de uso compartido.
4. Haga clic en "Obtener enlace" para crear un enlace compartido.

Establecer el tipo de permiso y las opciones de uso compartido

Share through Case Talk



Share With

Share with specific people

Create a shared link and share it with specific people.

Share via

Expiration Date

2022-06-28

You can extend the period up to 90 days from today.

PIN Code

PIN Code

Enter PIN Code

Set the PIN code using six digits for privacy protection.

☒ Share the patient's name

☒ Grant Download Permission [Premium Feature](#)

If you check this option, all users who have access to the shared link can download the files.

The premium feature is provided to all users for a limited time.
Feature availability is subject to change depending on the membership plan.

☒ Allow comments

If you check this option, you will be able to communicate through the shared link.

Comment

Please enter your comment.

0/1024

By pressing the "Get Link" button, you agree that you understand personal information can be collected and provided to a third party (or shared in any public domain) ONLY with the consent of the person whose images on which you have worked. You also agree the consent of that person was truthfully obtained, and Medit is not responsible for any problems which may arise there after.

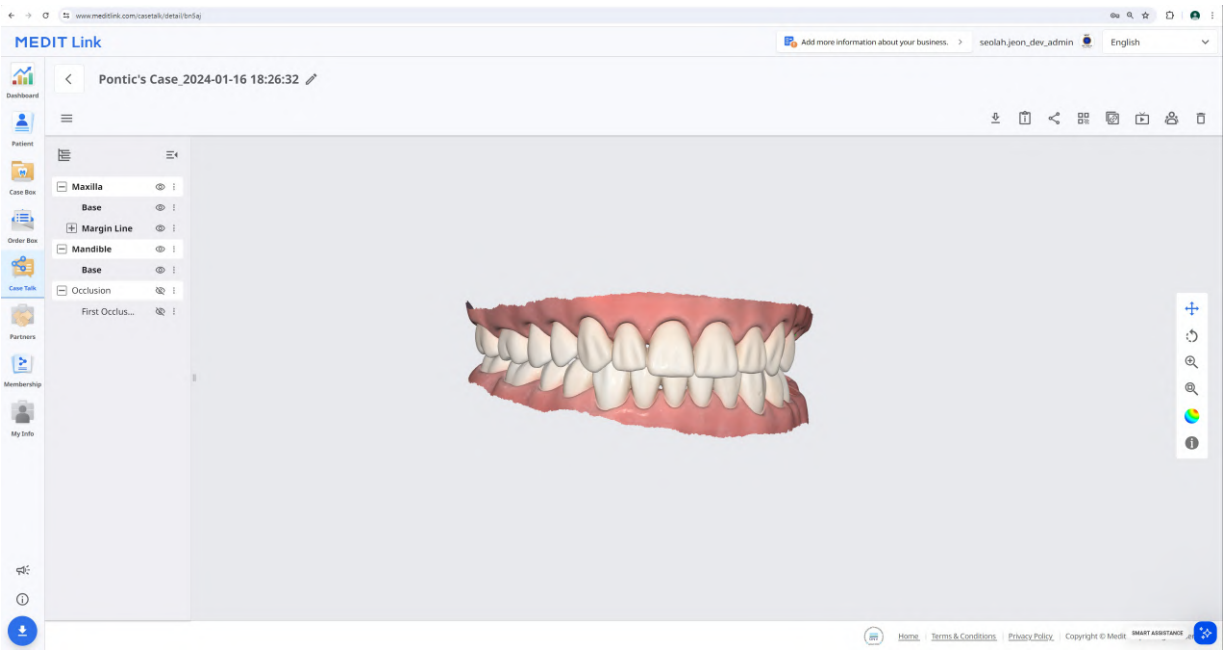
Close

Get Link

Compartir con	• Compartir con cualquiera Crea un enlace compartido. Puede compartir los archivos con cualquiera. • Compartir con personas concretas Crea y envía un enlace compartido a personas concretas.
Compartir vía	Si selecciona "Compartir con personas concretas", podrá compartir el enlace con personas concretas de varias formas. • Dirección de correo electrónico • SMS • Partners
Fecha de caducidad	Establezca la fecha de caducidad del enlace. Cuando el enlace caduque, las personas con las que lo haya compartido dejarán de tener acceso a los archivos. Puede ampliar el periodo de caducidad hasta 90 días a partir de hoy.
Código PIN	Establezca un código de acceso de 6 dígitos para garantizar la seguridad de los datos.
Compartir el nombre del paciente	Si marca esta opción, todas las personas con el enlace verán el nombre del paciente.
Conceder permiso de descarga	Si marca esta opción, todos los usuarios con el enlace podrán descargar los archivos.
Permitir comentarios	• Si marca esta opción, podrá comunicarse a través del enlace compartido. • Si desmarca la opción, el destinatario sólo podrá ver sus comentarios pero no podrá añadir los suyos.
Comentario	Puede dejar un mensaje en la sección de comentarios.

Detalles del Case Talk

Puede ver los archivos en el caso compartido. Las siguientes funciones están disponibles en la página de detalles de Case Talk.



	Descargar	Descargue todos los archivos del caso a la PC local.
	Información del caso	Muestra información detallada sobre el caso.
	Compartir	Modificar la configuración para compartir.
	Código QR	Comparta el caso con un código QR.
	Copiar enlace	Copia el enlace compartido en el portapapeles. El enlace copiado muestra los archivos compartidos en su navegador web.
	Live	Comparta su pantalla con los usuarios conectados. La pantalla compartida se sincroniza con los usuarios conectados.
	Asistentes	Muestra todos los usuarios que están accediendo al enlace compartido.
	Eliminar	Borrar el enlace compartido. El enlace compartido eliminado ya no es accesible.

 Nota

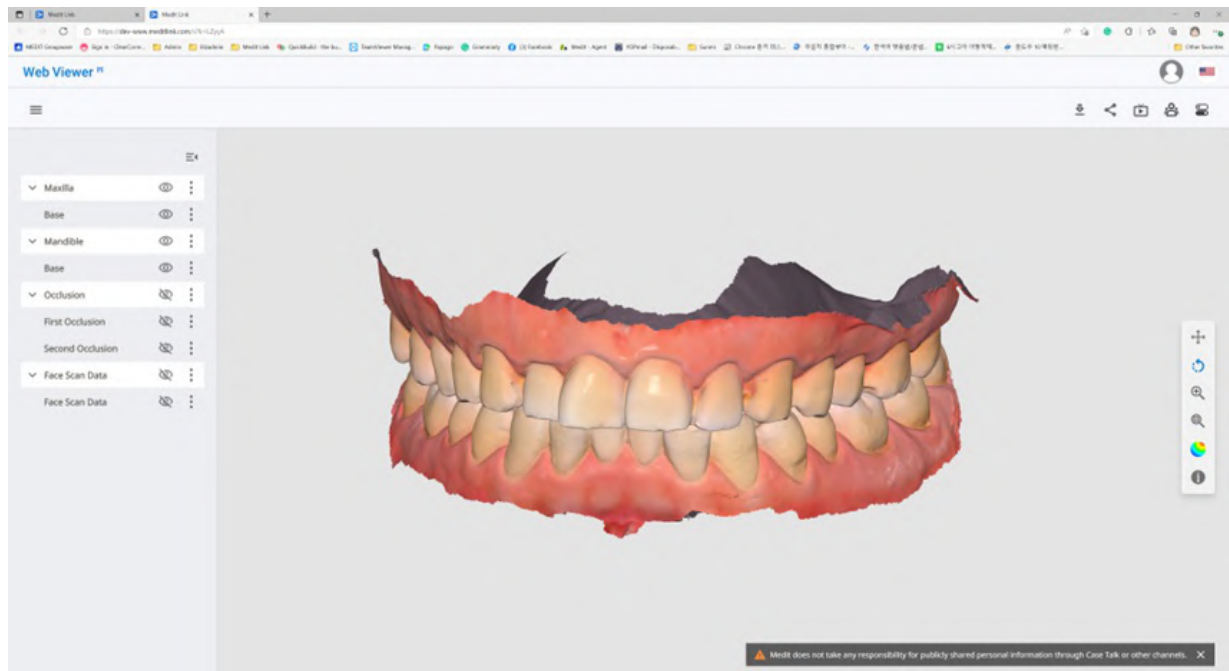
Los siguientes servicios no están disponibles en Medit Link China.

- Live
- Asistentes

Visualizador web

Puede ver los datos compartidos a través de Case Talk en un navegador web.

Es posible comunicarse con las personas que tienen acceso al enlace mediante anotaciones y comentarios.



	Descargar	Descargar todos los archivos de este caso en el PC.
	Información del caso	Muestra información detallada sobre el caso.
	Compartir	Modifique la configuración de compartir.
	Código QR	Comparta el caso con un código QR.
	Live	Comparta su pantalla con los usuarios conectados. La pantalla compartida se sincroniza con los usuarios conectados.
	Asistentes	Muestra todos los usuarios que están conectados al enlace compartido.
	Etiquetado de los dientes	Cambie el sistema de etiquetado de los dientes.

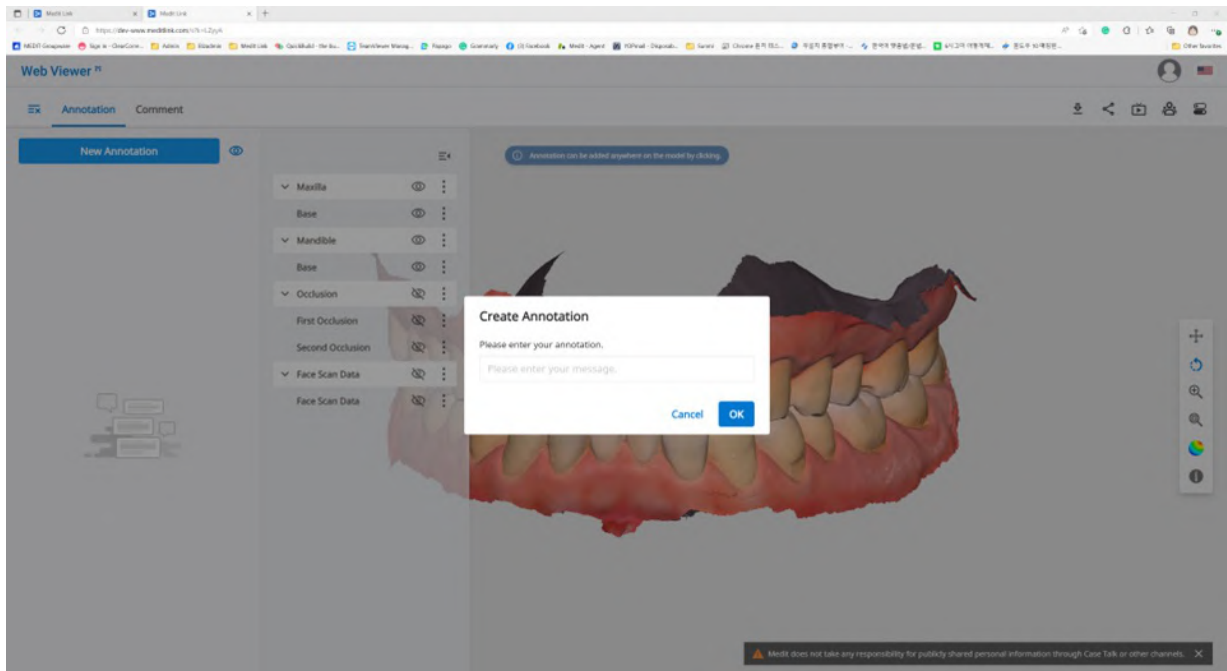
Nota

Los siguientes servicios no están disponibles en Medit Link China.

- Live
- Asistentes

Anotación

Puede añadir anotaciones en un lugar determinado del modelo 3D. Cualquiera que tenga el enlace puede ver las anotaciones que añade.



Nota

El siguiente servicio no está disponible en Medit Link China.

- Anotación

1. Busque el icono del menú en la esquina superior izquierda y seleccione la pestaña "Anotación". Utilice el botón "Nueva anotación" para añadir una anotación en cualquier parte de los datos con un clic.
2. Escriba el mensaje y haga clic en "Aceptar" para guardarlo.

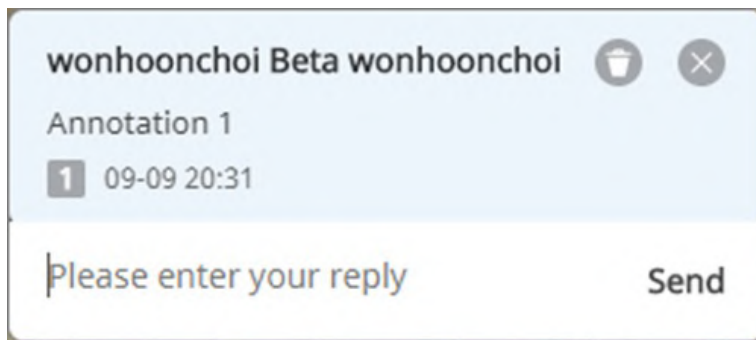
Create Annotation

Please enter your annotation.

Please enter your message

CancelOK

3. Puede utilizar las anotaciones como un simple canal de comunicación. Haga clic en la anotación creada para introducir una respuesta y pulse "Enviar"



Comentarios

Puede comunicarse con los usuarios que tengan acceso al enlace a través de la pestaña "Comentarios" del menú del Visor web.

Nota

El siguiente servicio no está disponible en Medit Link China.

- Comentario

Compartir la pantalla en tiempo real

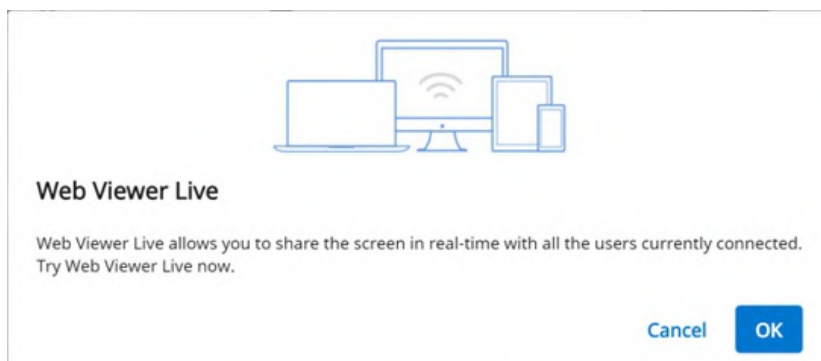
Puede compartir su pantalla en tiempo real.

Nota

El siguiente servicio no está disponible en Medit Link China.

- Live

1. Haga clic en "Live" para compartir la pantalla del visor web con los usuarios conectados.

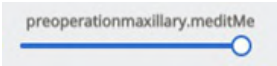
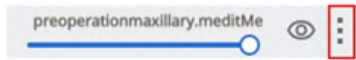


2. Haga clic en "Aceptar" para empezar a compartir su pantalla.
3. Otras personas que hayan accedido al enlace deben aceptar la pantalla compartida.
4. La pantalla del usuario que ha iniciado el proceso de compartir la pantalla se muestra sincronizada con la pantalla de la persona que ha recibido la solicitud.

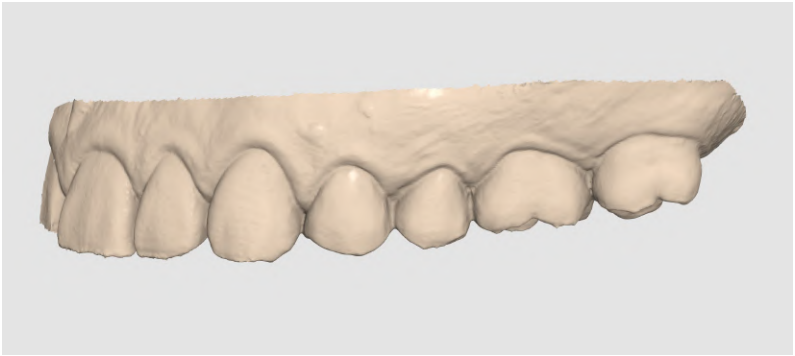
Árbol de datos

Todos los datos se agrupan y visualizan según los atributos del árbol de datos. Puede mostrar u ocultar datos, ajustar la opacidad, etc.

Controles del árbol de datos

Mostrar/Ocultar	Haga clic en el icono del "ojo" para mostrar u ocultar datos de la vista. Controle la visibilidad de los datos como un grupo o un archivo individual.
Opacidad	Pase el ratón por encima de un elemento visible para ver la barra deslizante de opacidad. Ajuste la barra deslizante para cambiar la transparencia de sus datos. 
Menú ampliado	El menú ampliado aparece a la derecha de cada elemento del Árbol de datos. Incluye las siguientes opciones:  • Mostrar sólo esto: Oculta todos los demás datos excepto el actual. • Ocultar: Oculta los datos actuales.

Control de modelos 3D

+	Panorámica	Mueve el modelo.
○	Rotar	Gira el modelo.
↔	Acercar/Alejar	Acerca y aleja el modelo.
⌕	Ajustar zoom	Coloca el modelo en el centro de la pantalla.
•	Modo de visualización de datos	Mate Vea los datos en color con acabado mate (renderizado Phong). 
•		Monocromático Ver los datos en un solo color. 

Partners

Puede buscar socios potenciales para solicitar una asociación y ver la lista de socios actuales.

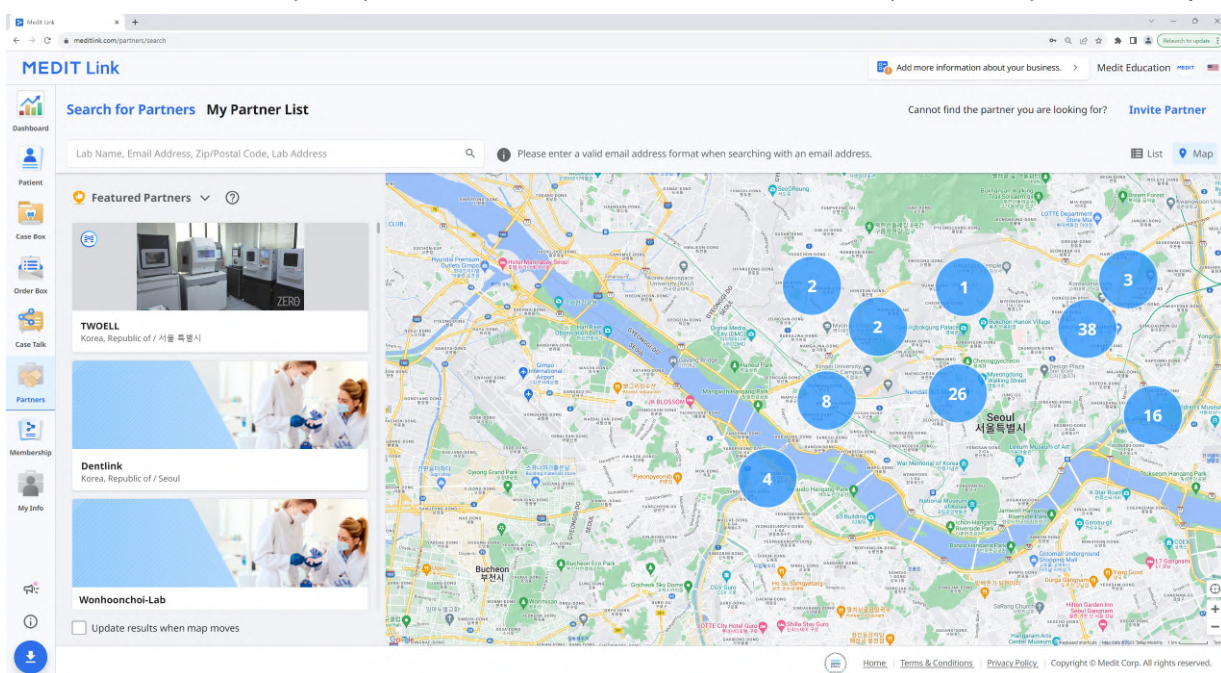


Los servicios que utilizan Google Maps no están disponibles en Medit Link China.

Buscar socios

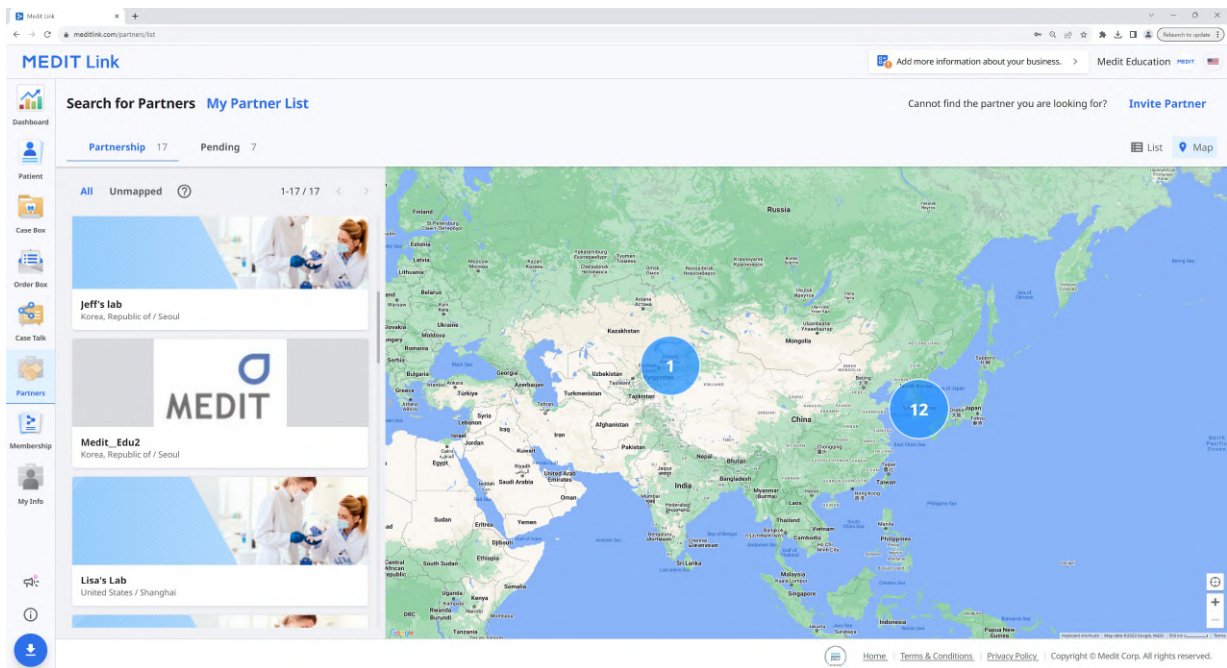
Puede buscar a los usuarios de Medit Link en función de su nombre y/o dirección comercial.

En los resultados de la búsqueda, puede enviar una solicitud de asociación a una empresa con la que desea trabajar.



Mi lista de socios

Puede revisar sus asociaciones actuales con todas sus empresas asociadas existentes en Mi lista de socios.



Invitación a los socios

Si tiene una clínica o laboratorio con el que desea trabajar, puede invitarlos a unirse a Medit Link. La asociación se formará automáticamente una vez que acepten la invitación.

1. Haga clic en "Invitar a un socio" en la parte superior izquierda de la pantalla.
2. Ingrese la dirección de correo electrónico de una empresa con la que desea trabajar y envíeles una invitación con una solicitud de asociación.



Invite Partner

Invite your desired partner to join Medit Link. When the lab accepts your invitation, a partnership is automatically formed.

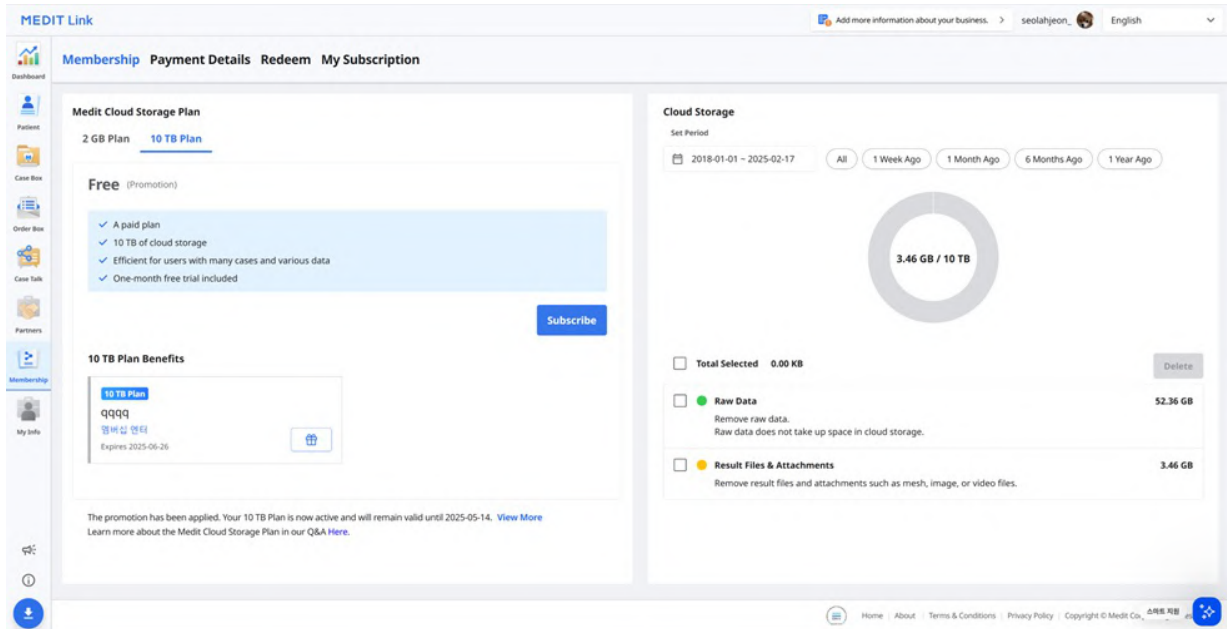
Cancel

Send Invitation

3. Una vez que la organización invitada acepte la invitación y se inscriba en Medit Link, la asociación se establecerá automáticamente.

Membership

Membresía



Medit Cloud Storage Plan

Puede ver lo que ofrece cada plan, incluidos cupones y vales de descuento, y el estado actual de su suscripción. Puede actualizar su plan o cancelar su suscripción en cualquier momento.

MEDIT Link

Dashboard
Patient
Case Box
Order Box
Case Talk
Partners
Membership
My Info

Membership
Payment Details
Redeem
My Subscription

Medit Cloud Storage Plan

2 GB Plan
10 TB Plan

Free (Promotion)

- ✓ A paid plan
- ✓ 10 TB of cloud storage
- ✓ Efficient for users with many cases and various data
- ✓ One-month free trial included

Subscribe

10 TB Plan Benefits

2 GB Plan

AI Crown | Redefine Your Performance

Dentbird by Imagoworks

Expires 2025-06-30

The promotion has been applied. Your 10 TB Plan is now active and will remain valid until 2025-05-14. [View More](#)
Learn more about the Medit Cloud Storage Plan in our Q&A [Here](#).

Medit Link ofrece los siguientes planes de almacenamiento en la nube:

2 GB Plan

- Plan estándar gratuito para todos los usuarios registrados
- 2 GB de almacenamiento en la nube
- Para nuevos usuarios

10 TB Plan

- Plan de pago
- 10 TB de almacenamiento en la nube
- Para usuarios con muchos casos y varios datos
- Un mes de prueba gratuita

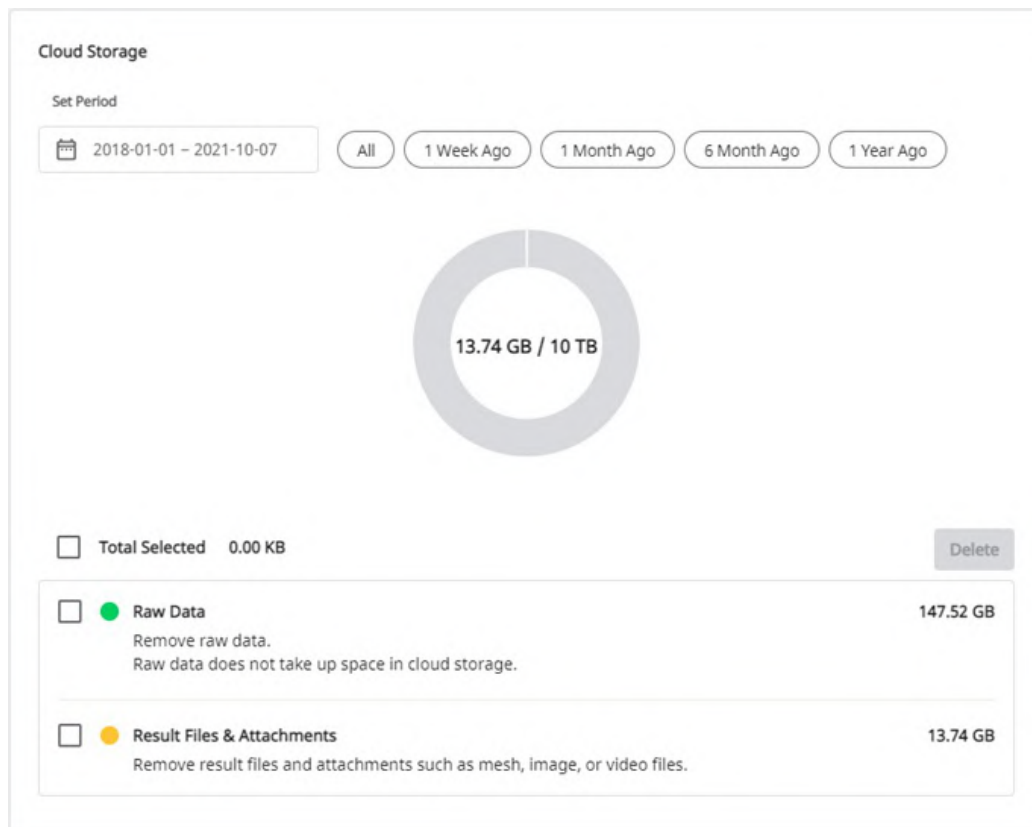
	2 GB Plan	10 TB Plan
Almacenamiento en la nube	2 GB	10 TB
Cuota mensual	Gratuito	\$9.99/mes
* El almacenamiento en la nube no cuenta los datos sin procesar en el espacio utilizado.		

Nota

Los planes de afiliación estarán disponibles en Medit Link China. Podrás disfrutar del 10 TB Plan de forma gratuita hasta el lanzamiento oficial de la función.

Almacenamiento en la nube

En la sección de la derecha, puede gestionar su almacenamiento en la nube.



Escoger periodo	Establezca el período específico para eliminar los datos creados dentro de ese plazo. • Todos: Ver todos los archivos. • Hace 1 semana: Ver los archivos que han pasado una semana después de la creación. • Hace 1 mes: Ver los archivos que han pasado un mes desde su creación. • Hace 6 meses: Ver los archivos que han pasado seis meses desde su creación. • Hace 1 año: Ver los archivos que han pasado un año desde su creación.
Datos sin procesar	Los datos sin procesar no ocupan espacio en el almacenamiento en la nube, por lo que no aparecerán en el gráfico pi. Pero puede administrar los datos sin procesar desde aquí si es necesario, por ejemplo, eliminarlos para proteger la información privada del paciente.
Resultado & adjuntos	El resultado y los archivos adjuntos ocupan espacio en la nube. Si la nube está llena, puede conseguir más espacio de almacenamiento eliminando los archivos innecesarios.
Eliminar	Elimina los archivos seleccionados del almacenamiento en la nube para liberar espacio.

Suscribirse

Si actualmente tiene el 2 GB Plan o el 10 TB Plan con un código de canje, puede suscribirse al plan de 10 TB.

El pago se realiza a través del servicio Stripe (www.stripe.com).

1. Vaya a Membership > Medit Cloud Storage Plan > 10 TB Plan y haga clic en el botón "Suscribirse".

Medit Cloud Storage Plan

2 GB Plan **10 TB Plan**

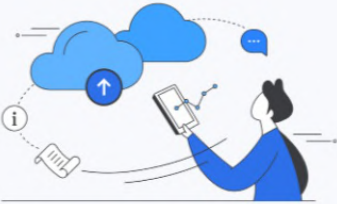
Free (Promotion)

- ✓ A paid plan
- ✓ 10 TB of cloud storage
- ✓ Efficient for users with many cases and various data
- ✓ One-month free trial included

Subscribe

2. Consulte la descripción del 10 TB Plan y haga clic en "Suscribirse" nuevamente.

Subscribe Membership



10 TB Plan

9.99\$ USD / Monthly

- ✓ Subscribe now to keep your 10 TB Plan after the promotion expires.
- ✓ You will pay a subscription fee after the current promotion expires. If you don't wish to pay, you can unsubscribe before payment.

* VAT is not included.
* Learn more about the Medit Cloud Storage Plan in our Q&A [Here](#).

Cancel **Subscribe**

3. Compruebe el precio y las condiciones e introduzca la información necesaria para el pago. A continuación, haga clic en "Suscribirse".

Cancel Subscription



Are you sure you want to cancel your **10 TB Plan**?

✓ By confirming, you will automatically be switched to the free 2 GB Plan.
Enjoy full access to the features and storage of your current plan through to 2025-02-20.

ⓘ Please note that all uploaded files will be retained regardless of the plan you choose.
If your storage exceeds the 2 GB limit, you won't be able to upload new files.

*Click [here](#) to learn more about our membership plans.

Stay Subscribed

Cancel Subscription

3. Para confirmar que desea cancelar la suscripción, vuelva a hacer clic en "Cancelar suscripción" en la nueva ventana emergente.

Confirm Subscription Cancellation

Your subscription will be canceled on 2025-02-20.

Stay Subscribed

Cancel Subscription

4. Su suscripción ha sido cancelada.

Confirm Subscription Cancellation

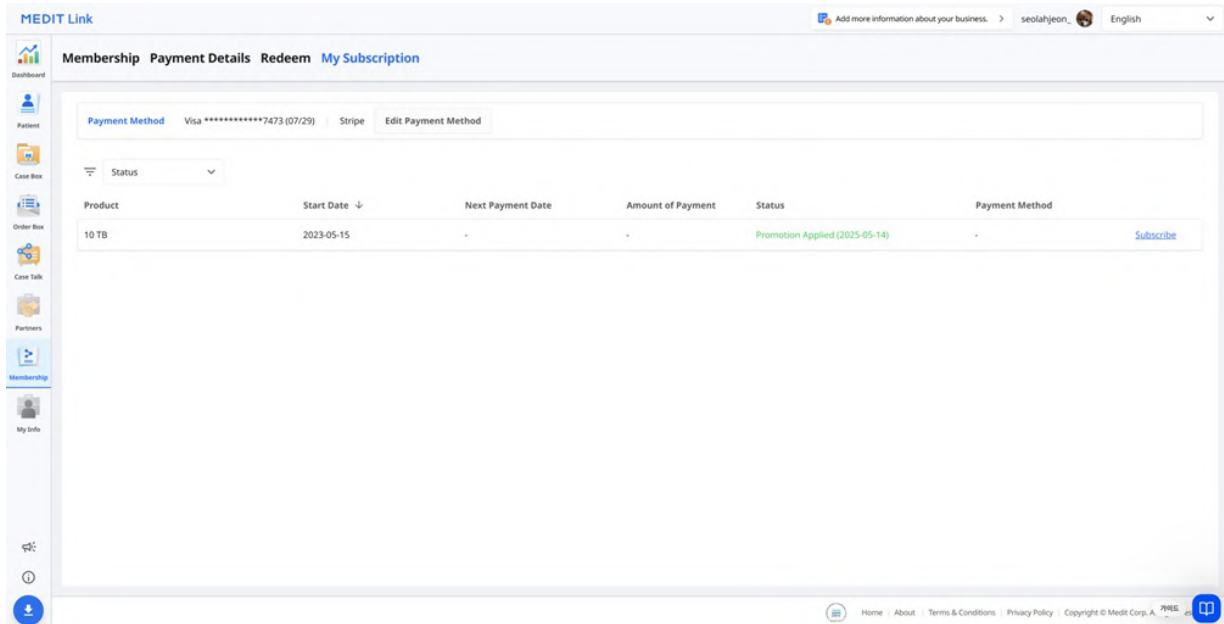
Your subscription has been canceled.
You can use your current plan until 2025-02-20. After that, the cloud capacity will be limited to 2 GB.
If the used space exceeds the limit, data will not be backed up, and functions such as Order and Share will not be available.

Close

5. Su plan cambiará al Plan de 2 GB a partir del próximo día de pago y el almacenamiento en la nube se limitará a 2 GB. Si se excede la capacidad de almacenamiento en la nube, no se realizará una copia de seguridad de los archivos y las funciones de ordenar y compartir no estarán disponibles.

Mi Suscripción

Puedes ver los detalles de tu suscripción actual, volver a suscribirte o cancelarla desde Mi suscripción. También puedes cambiar el método de pago, que se aplicará a partir del próximo pago programado.



Detalles

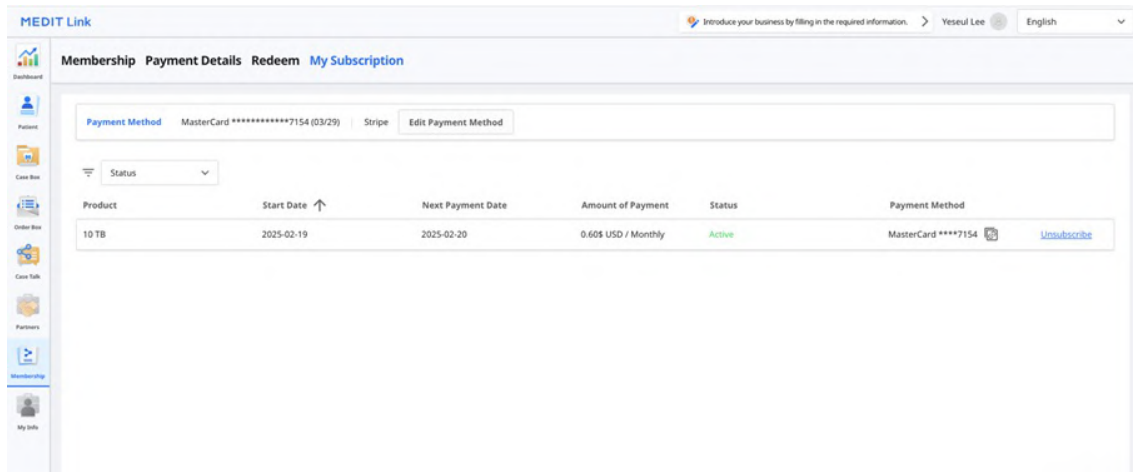
Objeto	Descripción
Producto	Muestra el tipo de suscripción.
Fecha de inicio	Muestra cuándo comenzó la suscripción o promoción.
Próxima fecha de pago	Muestra la próxima fecha de pago.
Importe del pago	Muestra la cantidad del pago.
Estado	Suscripción • Activo: La suscripción está activa. • Vencimiento: La suscripción no se renovará en la próxima fecha de pago y será cancelada. • Caducado: la suscripción ha finalizado. Promoción • Promoción aplicada: El código de promoción ahora está activo. • Promoción pendiente: El código de promoción está pendiente de activación. • Promoción expirada: El código de promoción ha expirado.
Método de pago	Muestra los últimos cuatro dígitos de la tarjeta utilizada para el pago.

Volver a suscribirse

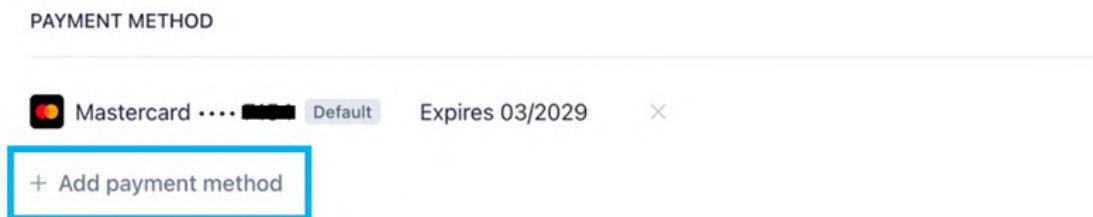
Objeto	Descripción
Plan de almacenamiento en la nube	Haga clic en el botón de suscripción para volver a suscribirse al 10 TB Plan.
Plan de suscripción de la aplicación	Inicie sesión en la aplicación para volver a suscribirse.

Cómo añadir un método de pago

1. Haga clic en "Editar método de pago".



2. Haga clic en "Añadir método de pago".



3. Introduzca la información necesaria y haga clic en "Añadir".

Add payment method

Card number

1234 1234 1234 1234

Expiry date

MM / YY

Security code

CVC

Country

South Korea

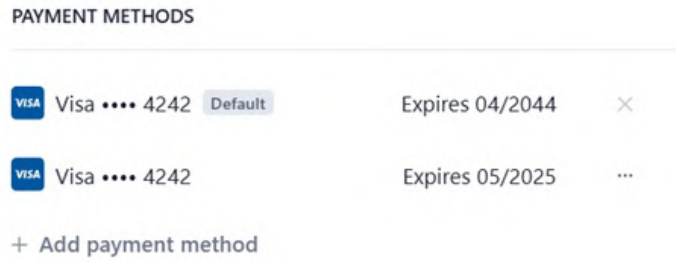
By providing your card information, you allow Medit USA Inc to charge your card for future payments in accordance with their terms.

☒ Use as default payment method

Add

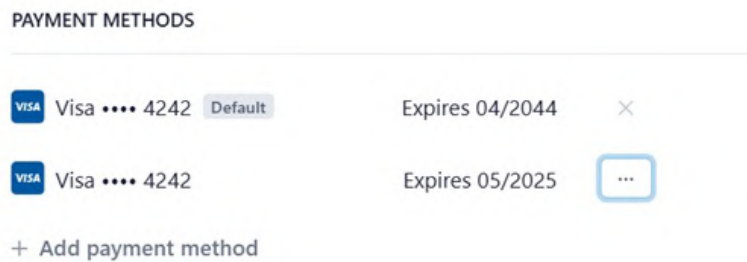
Go back

4. El nuevo método de pago añadido se establecerá como predeterminado y se utilizará para el siguiente pago.

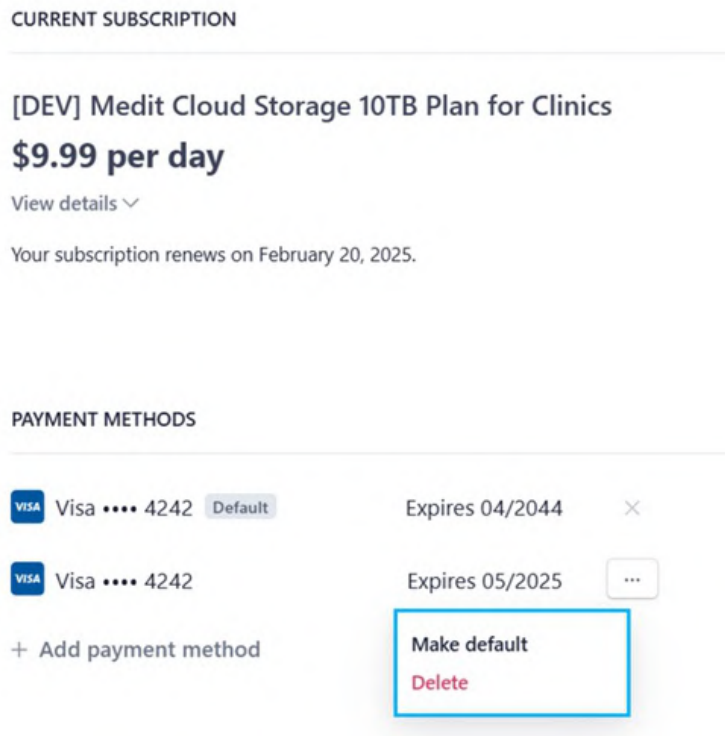


Cómo cambiar un método de pago

1. Haga clic en el icono de menú ampliado situado junto a la forma de pago que desea modificar en la ventana de diálogo de facturación.



2. Haga clic en "Establecer por defecto" para establecer la tarjeta seleccionada como método de pago por defecto.



Canjear

Puedes canjear un código promocional para acceder al 10 TB Plan de forma gratuita.

Detalles

MEDIT Link
Add more information about your business.
seolah.jeon_dev_admin
English

Membership
Payment Details
Redeem
My Subscription

Register Redeem Code
Register

Redeem Code
All

	Product	Promotion	Code Number	Registration Date	From	To	Status	
4	Premium	4 Clinic Premium Promotion	2A6F-0125-6747-4A87	2022-03-16	2021-10-01	2021-10-05	Waiting	Cancel

1

Home
About
Terms & Conditions
Privacy Policy
Copyright © Medit Corp.
GUIDES

Objeto	Descripción
Producto	Muestra el plan al que se aplica la promoción.
Promoción	Muestra el nombre de la promoción.
Código	Muestra el número de código.
Fecha de registro	Muestra la fecha en que se registró el código.
De	Muestra la fecha de inicio de la promoción.
A	Muestra la fecha de caducidad de la promoción.
Estado	- Registered: El código de promoción se ha agregado y ahora está disponible. - Waiting: El código de promoción está esperando activación. - Activated: El código de promoción ahora está activo. - Used: El código de promoción ha expirado.

Registrar código de canje

- Ingrese el código de canje y haga clic en "Registrar"
- Lea el aviso y elija "Registrar" o "Aplicar" en el cuadro de diálogo emergente.
 - Registrar:** Registra el código de canje. Puede activar y utilizar el código de canje más tarde, después de registrarse.
 - Aplicar:** Registra y activa el código de canje. El descuento de la promoción se aplica inmediatamente.

Register Redeem Code

You can register for the promotion or apply immediately.
Register allows you to apply and activate when you need it, If applied immediately, it will start after the expiration of the active promotion.
Periodic payments are stopped automatically.

CloseRegisterApply

Activar el código de canje

Puede registrar varios códigos de canje, pero deberá activar el que desee utilizar.

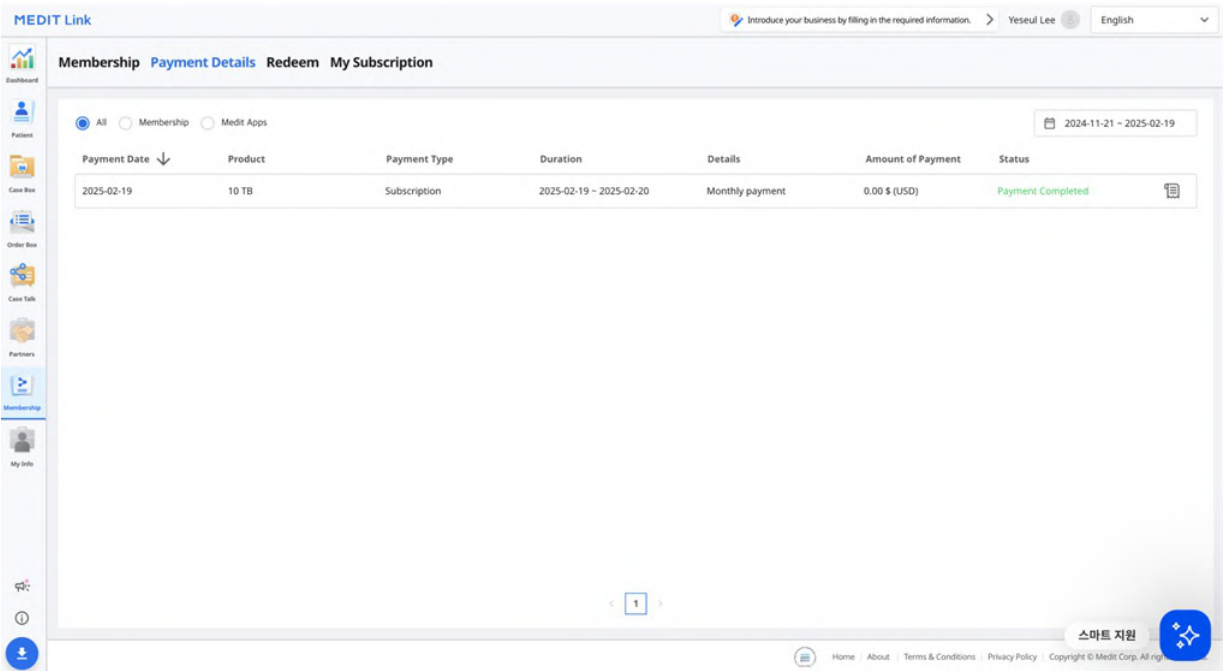
1. Haga clic en el botón "Activar" junto al código que desea utilizar.
 - Si no hay ningún código con el estado "Activated", el que elijas se aplicará inmediatamente.
 - Si ya existe un código activado, el código recién seleccionado cambia al estado "Waiting". Cuando caduque el código de canje actualmente activado, el nuevo código de canje en estado "Waiting" se activará automáticamente.

Nota

Solo se puede activar un código de canje y solo uno puede estar en estado "Waiting".

Detalles del pago

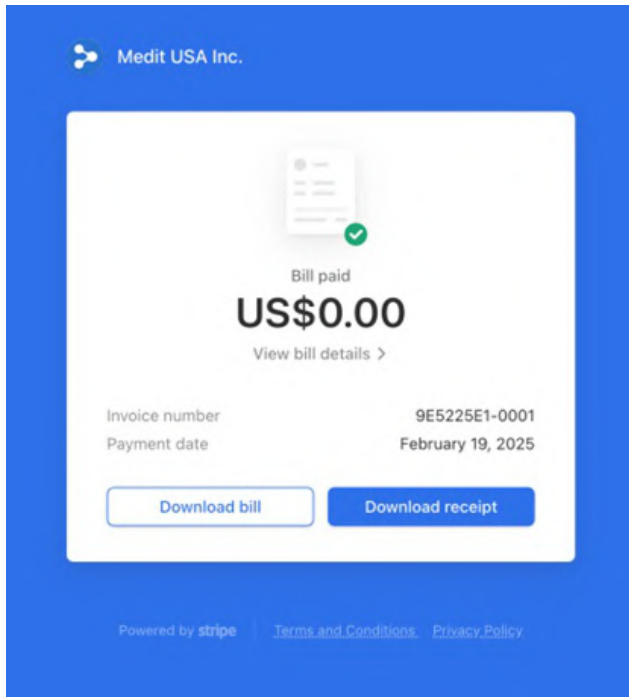
Puede ver su historial de suscripciones y pagos en la pestaña Detalles de pago.



Objeto	Descripción
Fecha de pago	Muestra la fecha de pago.
Producto	Muestra el plan o la aplicación adquirida.
Tipo de pago	Muestra el tipo de pago: • Suscripción • Pago único
Duración	Muestra el período de suscripción.
Detalles	Muestra la información de pago detallada.
Importe del pago	Muestra el monto de una suscripción o compra única.
Estado	• Payment Completed: El pago ha sido procesado. • Payment Failed: El pago no fue procesado. • Payment Incomplete: El pago no se ha completado. Haga clic en "Pagar ahora" para continuar. • En espera: El pago está pendiente para una renovación de suscripción.

Ver detalles de la factura

Puede ver sus facturas y recibos de pago haciendo clic en el ícono de recibo a la derecha.



Haga clic en "Ver detalles de la factura" para obtener los detalles del pago.

× Close Bill Details

Paid on February 19, 2025

SUMMATION

Target	yesoul.lee.medit.clinic@gmail.com
source	Medit USA Inc.
bill	#9E5225E1-0001

ITEM

FEBRUARY 19 - FEBRUARY 20, 2025	
Medit Cloud Storage 10TB Plan for Clinics	US\$0.60
Quantity 1 piece	
subtotal	US\$0.60
1 Month Free for New Subscribers(100% 할인)	-US\$0.60
Payment amount	US\$0.00
Amount paid	US\$0.00
Remaining amount	US\$0.00

Do you have any questions?[Contact Medit USA Inc.](#)

My Info

Mi cuenta

En My Info, puedes revisar y editar la información que proporcionaste durante el registro y verificar tu estado de membresía.

← → ↻ 🌐 www.meditlink.com/myinfo/account

MEDIT Link

My Account My Clinic My Scanner

Patient

Case Box

Order Box

Case Talk

Partners

Membership

My Info

Account Information



MEDIT
2022 Trusted Lab
Partner of Medit

Email Address

seolah.jeon@medit.com

[Change Email Address](#)

Password

[Change Password](#)

Name

seolah.jeon_dev_admin

Language

English

Country/Region

Korea, Republic of

i Your chosen language is applied to the email sent by Medit Link and the notification.

Mi clínica/Mi laboratorio (solo cuenta de administrador)

Puede revisar y editar la información sobre su clínica o laboratorio. Esta sección solo está disponible para cuentas de administrador.

MEDIT Link

Dashboard

Patient

Case Box

Order Box

Case Talk

Partners

Membership

My Info

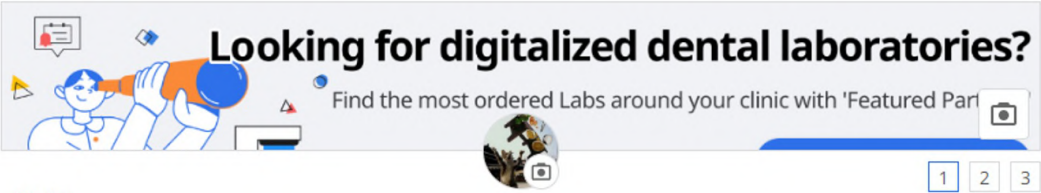
My Account **My Clinic** **My Scanner**

Clinic Name *

wonhoon-clinic

Edit

Cover and Logo



Looking for digitalized dental laboratories?
Find the most ordered Labs around your clinic with 'Featured Partners'

1

2

3

Services

Select

▼

Specialties (choose up to 3)

Select

▼

Select the services your business specializes in from the list.

About Us

e.g., Welcome to OOO Dental Clinic.
We are a licensed dental clinic situated in California specializing mainly in aesthetic restorations and implantology.

0/2000

Website URL

Add Website

Register up to 3 websites.

Mi escáner

Puede comprobar la información del dispositivo conectado para la cuenta.

MEDIT Link
Add more information about your business.
seolahjeon_
English

My Account
My Clinic
My Scanner

Dashboard
Patient
Case Box
Order Box
Case Talk
Partners
Membership
My Info

No.	Type	Serial Number	Usage Time	Last Connected	Last Calibrated	Warranty Start Date	Warranty Expiry Date	Days L...	Status	
1	i700	AZ2105102619	0d 18h 44m	2024-04-12 15:19	2024-03-28 09:10	2024-02-27	2025-02-26	Expired	Unregistered	Buy
2	i700	AZ2105102622	0d 18h 39m	2023-04-26 20:30	2023-04-25 14:47	2021-07-09	2022-07-08	Expired	Unregistered	Buy
3	i700	AZ2305100410	0d 6h 38m	2025-03-06 09:52	2024-09-05 14:23	-	-	-	Registered	Buy
4	i600	BG2202100001	0d 0h 58m	2023-08-28 18:10	2023-07-13 15:00	2022-10-30	2023-10-29	Expired	Unregistered	Buy
5	i600	BG2202100026	0d 8h 32m	2022-10-28 17:03	2022-09-25 09:00	-	-	-	Unregistered	Buy
6	i600	BG2202100029	0d 2h 38m	-	2022-06-16 11:58	-	-	-	Unregistered	Buy
7	i900	CA2405100106	0d 11h 46m	2025-02-26 08:37	2024-11-07 10:11	-	-	-	Unregistered	Buy

The scanner information is automatically registered once your scanner is connected to a MEDIT scan program.

Home
About
Terms & Conditions
Privacy Policy
Copyright ©
TROUBLESHOOTING

Objeto	Descripción
Tipo	Muestra el nombre del modelo.
Número de serie	Muestra el número de serie del dispositivo.
Tiempo de uso	Indica cuánto tiempo se ha utilizado el dispositivo.
Estado	Muestra el estado de registro del dispositivo: 'Registrado' indica que el escáner se ha conectado y registrado correctamente. 'No registrado' indica que el escáner ya no está registrado. Si el escáner está registrado en un grupo diferente, perderá su registro en el grupo actual.
Última conexión	Muestra la fecha de la última conexión.
Última calibración	Muestra la fecha de la última calibración.
Fecha de inicio de la garantía	Muestra la fecha en la que se activó la garantía.
Fecha de vencimiento de la garantía	Muestra la fecha en la que vence la garantía.
Días restantes	Muestra el número de días restantes antes de que expire la garantía.
Comprar	Permite al usuario comprar y extender la garantía.
Eliminar icono	Permite al usuario eliminar el escáner de la lista.

Otro menú

Noticias & Actualizaciones

Puede consultar los avisos importantes de Medit y las actualizaciones del programa de software Medit.

Notice & Update

Notice
NFT Service Termina...
2023-04-19

Notice
End of Support Notic...
2023-04-14

Update
Release Note for Me...
2023-03-29

Notice
[Medit] We've updat...
2023-03-29

Update
Release Note for Me...
2023-03-17

Update
Medit Occlusion Ana...
2023-03-08

Notice
NFT Service Termination Notice
2023-04-19

To our users,

We want to thank all Medit Link users who have supported and used our NFT service.

Unfortunately, we must inform you that this service will be terminated following the upcoming program update.

Please see the details below for more information:

- **Feature in Question**
 - Share via NFT (in Medit Link Case Talk)
- **Effective Date**
 - Starting from the update in the first half of 2023 (scheduled for April 27)

※ The update schedule is subject to change.

We'll continuously work to provide better service.

Medit Link Team

Páginas web relacionadas

Puede obtener varias informaciones sobre el uso de Medit Link. Acceda a los recursos educativos e informativos de Medit, como Medit Academy, Medit Academy YouTube y el Centro de ayuda de Medit.

63

Need more help?



Medit Academy >



YouTube >



Help Center >

Descargar la App de Medit Link

Puede descargar la última versión del instalador del programa desde la web. Este menú es útil cuando se pierde el instalador suministrado en el paquete del producto, o se tiene un instalador obsoleto.



Nota

Medit Link se actualiza automáticamente cuando tiene conexión a Internet.



Windows

macOS

Vista general

sdhc

🔊

📶

⚙️

🗑️

✕

Dashboard

Patient

Case Box

Order Box

Case Talk

App Box

Trash Box

3.2.0

1

3

2

Patient

+

 New Patient

+

 New Case

View Options ⋮

Total Patients: 94

All

▼ All / Contains

🔍

Patient Name	Patient ID	Gender	Birth Date	Number of Cases	Registration Date	Recent Visit Date ↓
1. Aria	1234567890123456789012...			1	2023-10-19	2023-10-26
1. Fanta 2				1	2023-10-24	2023-10-24
1. First.A	210123	F	2021-01-23	0	2023-10-19	
1. Alexa				0	2023-10-19	
1. Cola		F	1974-05-25	0	2023-10-24	
1. Cyder		M	1966-12-31	0	2023-10-24	
1. Orange				0	2023-10-24	
1. Melon				0	2023-10-24	
231020D444				1	2023-10-20	2023-10-20
231020A111_edit	231020A111	F	1985-02-13	1	2023-10-20	2023-10-20
2.Second.B	941011	F	1994-10-11	0	2023-10-19	

1	Barra de título	Consulte Medit Link App > Barra de título para obtener información detallada.
2	Menú	Consulte Medit Link App > Menú para obtener información detallada.
3	Herramientas y funciones	Consulte Medit Link App > Visor de archivos y Medit Link App > Opciones de visualización para obtener información detallada.
4	Lista de casos	Consulte Medit Link App > Filtrado y búsqueda para obtener información detallada.

La siguiente tabla resume los menús disponibles en cada tipo de cuenta de clínica y laboratorio.

Tipo de cuenta		Patient	Case Box	Order Box	In Box	Work Box	Case Talk	Trash Box	App Box
Cuentas Clinic	Administrador	O	O	O	X	X	O	O	O
	Miembro	O	O	O	X	X	O	O * Sólo función de restauración	O
Cuentas Lab	Administrador	X	X	X	O	O	O	O	O
	Miembro	X	X	X	O	O	O	O * Sólo función de restauración	O

Barra de título

La barra de título brinda acceso rápido a funciones como información de la cuenta, notificaciones, avisos y actualizaciones, configuraciones y estado de la red.



Mi Información

Mi información contiene información básica del usuario, como imagen de perfil, nombre de la clínica o laboratorio, dirección de correo electrónico y nombre de usuario.

My Information



Clinic Name

Medit_Edu

Email Address

edu@medit.com

Name

Medit Education

[Log Out](#)

[Close](#)

Notificaciones

Puede ver notificaciones relacionadas con asociaciones, pedidos y procesos de trabajo.

Notification

1

☐ Display Unread Messages Only

Mark All As Read

2

Delivery
Wonhoonchoi_Lab_Dev has dispatched the ordered package.

2020-08-20 오후 5:20

Order
Wonhoonchoi_Lab_Dev has accepted the order.

2020-08-20 오후 5:18

Order
Wonhoonchoi_Lab_Dev has accepted the order.

2020-08-17 오후 4:05

Order
Wonhoonchoi_Lab_Dev has accepted the order.

2020-08-17 오후 4:05

Order
Wonhoonchoi_Lab_Dev has accepted the order.

2020-08-17 오후 4:05

Order
Wonhoonchoi_Lab_Dev has accepted the order.

2020-08-17 오후 4:05

Work
Wonhoonchoi_Clinice_Dev_Member registered a new case test's Case.

2020-08-14 오후 6:33

Work
Wonhoonchoi_Clinice_Dev_Member registered a new case test's Case.

2020-08-14 오전 10:15

Close

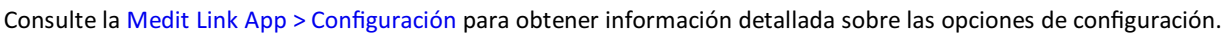
1	Marque la casilla para mostrar sólo los mensajes no leídos.
2	Haga clic en cualquier notificación para ir inmediatamente al caso o página web relacionados.

Avisos y actualizaciones

Puede consultar los avisos importantes de Medit y las actualizaciones del programa de software Medit.

Configuración

El cuadro de diálogo Configuración permite a los usuarios configurar el programa.



Medit Link le permite utilizar todas las funciones sin problemas cuando está conectado a una red.

68

Network Status



Network speed is good.



Network speed is fast enough.



Network speed is poor. Can be switched to offline mode automatically.



Either network is not connected or Medit Link is in offline mode.



Synchronization is in progress. Some case lists may not match.



Synchronization failed. The case lists may not match.



Work Offline

Close

Si la conexión de red no es buena, puede experimentar las siguientes restricciones:

- Algunas funciones estarán restringidas, como solicitar un caso, crear un caso, compartir a través de Case Talk y sincronización en la nube.
- El rendimiento global del servicio puede verse reducido debido al impacto del entorno de la red.

En este caso, puede entrar en el modo sin conexión para realizar las tareas básicas y luego utilizar las funciones que requieren Internet una vez que esté conectado.

Nota

El símbolo de red indica la velocidad de respuesta entre la zona actual y AWS (Amazon Web Service). No significa la velocidad de su red, por lo que a veces puede mostrar el estado como pobre o malo, a pesar de que su velocidad de red es lo suficientemente rápido.

Si el otro proceso utiliza la misma red, la velocidad puede mostrarse como pobre o mala, y el rendimiento general de Medit Link podría ser malo. En este caso, por favor, no comparta la red con otros procesos. Por ejemplo, la función "Cargar datos sin procesar" es una gran parte del proceso de red. Si el símbolo muestra un estado deficiente o malo, vaya a Configuración > Cargar datos sin procesar y desactive "Cargar automáticamente".

Configuración

General

Ofrece opciones para la configuración general del sistema.

Settings

General

Storage Management

Set Connected Program

Export Options

Case Converting Tool

Proxy Option

About

User Guide

General

Save Folder

C:/ProgramData/Medit/Medit Link/Data/

Apps Installation Folder

C:/Program Files/Medit/

Language Settings

English

Teeth Labeling

☒ FDI ☐ US

Notification

☒ Allow Notifications

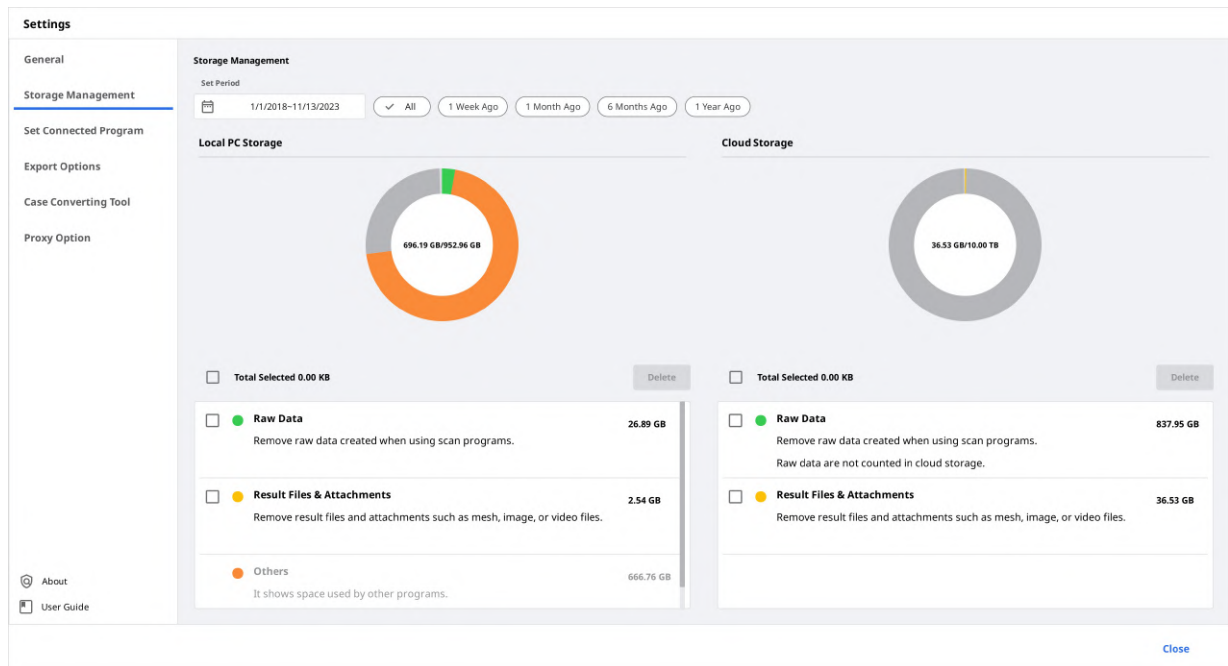
Apply

Close

Carpeta de guardado	Especifique una carpeta para almacenar los resultados de los datos generados en Medit Link y los programas conectados.	
Carpeta de instalación de aplicaciones	Especifique una ruta de instalación para Medit Apps y aplicaciones asociadas disponibles en App Box.	
Configuración de Idiomas	Seleccione el idioma del programa.	
Nomenclatura dental	Seleccione un sistema de etiquetado de dientes entre la FDI y US.	
Notificaciones	Cuando está activado, recibirá notificaciones para las actualizaciones del programa.	
Cargar datos sin procesar	Cuando está activado, los datos sin procesar se suben automáticamente a la nube. Esto ayuda a hacer una copia de seguridad de los datos originales y realizar el escaneo sin problemas cuando se utiliza Medit Link con la misma cuenta en otro PC. La copia de seguridad en la nube de los datos originales sólo se aplica a los datos adquiridos en Medit Scan for Clinics.	
Escaneo rápido	Escoja si quiere que los escenarios de escaneo abajo aparezcan automáticamente en Medit Scan for Clinics sin necesidad de rellenar el formulario de información. • Pre operación para el maxilar • Pre operación para la mandíbula • Escaneo facial	
Opciones de visualización	Renderización avanzada	Cuando está activado, el modelo 3D se muestra con una renderización más vívida y realista.
	Ajustar la textura del color	Ajustar el brillo del modelo 3D. * Los colores resultantes pueden diferir ligeramente de Medit Link al abrir los mismos datos con otro software.
Programa de mejora de la experiencia del usuario de Medit	Sea parte del programa de mejora de la experiencia del usuario de Medit. • Utilizamos la información recogida para mejorar nuestros productos y servicios. • No recogemos ninguna información que identifique a las personas.	
Página Predeterminada Después de Iniciar Sesión	Seleccione el menú predeterminado que se mostrará al iniciar el programa. • Las cuentas de Clínica pueden elegir entre Patient y Case Box • Las cuentas de Laboratorio pueden elegir entre In Box y Work Box	

Gestionar Almacenamiento

Verifique y gestione el almacenamiento local y de la nube.



Escoger periodo

Establezca el período específico para eliminar los datos creados dentro del plazo indicado a continuación.

- Todos: Ver todos los archivos.
- Hace 1 semana: Ver los archivos que han pasado una semana después de la creación.
- Hace 1 mes: Ver los archivos que han pasado un mes desde su creación.
- Hace 6 meses: Ver los archivos que han pasado seis meses desde su creación.
- Hace 1 año: Ver los archivos que han pasado un año desde su creación.

Almacenamiento local

Gestiona el espacio de almacenamiento del PC.

Datos sin procesar	Elimine los datos sin procesar seleccionados del PC. Si los datos sin procesar ya están subidos a la nube, puede descargarlos y utilizarlos cuando quiera.
Resultado & adjuntos	Elimine los archivos de resultados y adjuntos del PC, como malla, imágenes y vídeos. Si estos archivos ya están subidos a la nube, puede descargarlos y utilizarlos cuando quiera.
Otros	Vea los archivos utilizados para el funcionamiento del sistema y otros programas. Muestra el almacenamiento de su PC. No puede eliminar estos archivos de Medit Link.
Eliminar	Quite los archivos seleccionados del PC.

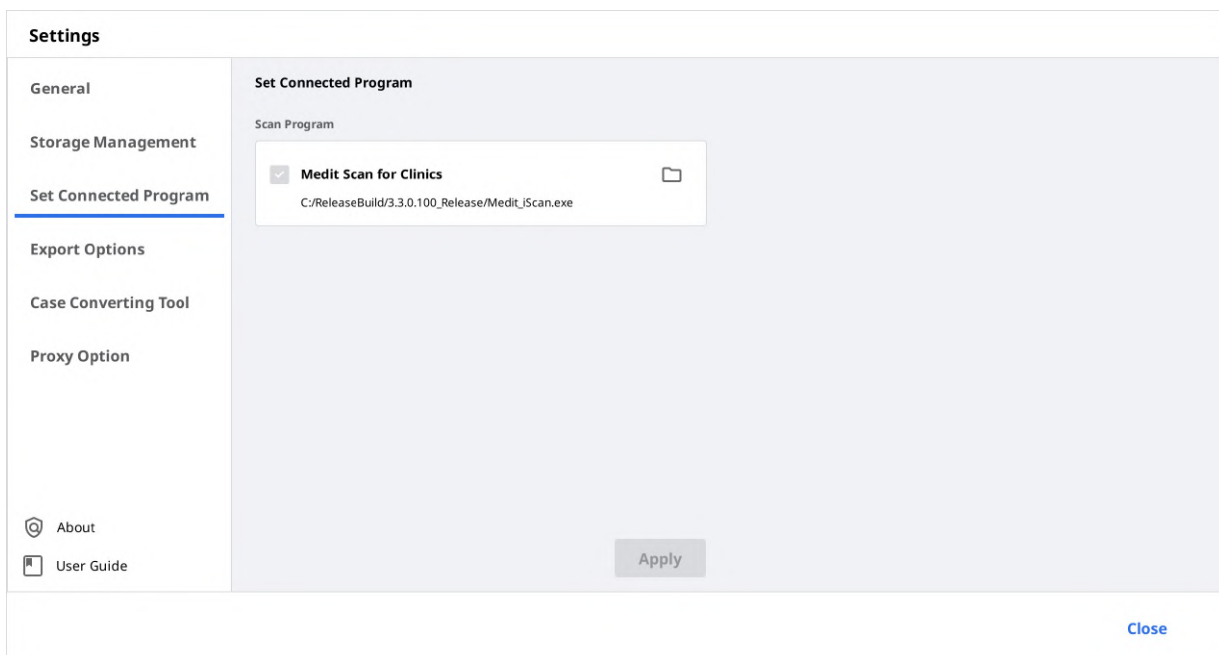
Almacenamiento en la nube

Gestione el almacenamiento en la nube.

Datos sin procesar	Los datos sin procesar no ocupan espacio en el almacenamiento en la nube, por lo que no aparecerán en el gráfico pi. Pero puede gestionar los datos sin procesar desde aquí si es necesario, por ejemplo, borrarlos para proteger la información privada del paciente, etc.
Resultados & Adjunto	El resultado y los archivos adjuntos ocupan espacio de almacenamiento en la nube. Si la nube está llena, puede conseguir más espacio de almacenamiento eliminando los archivos innecesarios.
Comprar almacenamiento	Si tiene el 2 GB Plan, suscríbase al 10 TB Plan para ampliar su almacenamiento en la nube.
Eliminar	Elimina los archivos seleccionados del almacenamiento en la nube para liberar espacio.

Establecer Programa Conectado

Gestione los programas de apoyo a la integración en Medit Link.



Puede conectar los siguientes programas:

	Cuenta Clinic	Cuenta Lab
Programa de escaneo	Medit Scan for Clinics	Medit Scan for Clinics Medit Scan for Labs

Nota

La integración de los siguientes servicios no está disponible para Medit Link para Mac.

- [Medit Scan for Labs](#)

Opciones Exportar

Establezca cómo exportar archivos desde Medit Link.

Settings

General

Storage Management

Set Connected Program

Export Options

Case Converting Tool

Proxy Option

About

User Guide

Export Options

Type

exocad

Export Files To

D:\YHGarn_Test\

Mesh Format

Convert mesh files to the below formats

☒ meditMesh

☐ OBJ

☐ PLY

☐ STL

☐ Do not convert the attached files

Image Format

Convert images to the below format

☒ Convert images to the below format

☐ JPG

☒ JPEG

☐ PNG

☐ BMP

Compress & Combine

☒ Compress Files

☒ Combine Individual Mesh

Options when same folder or file already exists.

☒ Always ask when exporting

☐ Export a new file and overwrite the existing file. The file currently stored will be lost.

☐ Create a folder and export the files

Rule for Folder Name

☒ Case Creation Date

Scanned Date

Order Date

☒ Patient Name

Case Name

Partner Name

Patient ID

Order ID

Folder Name

Case Creation Date - Patient Name

Rule for File Name

☒ Case Creation Date

Scanned Date

Order Date

☒ Patient Name

Case Name

Partner Name

Patient ID

Order ID

File Name

Case Creation Date - Patient Name

Apply

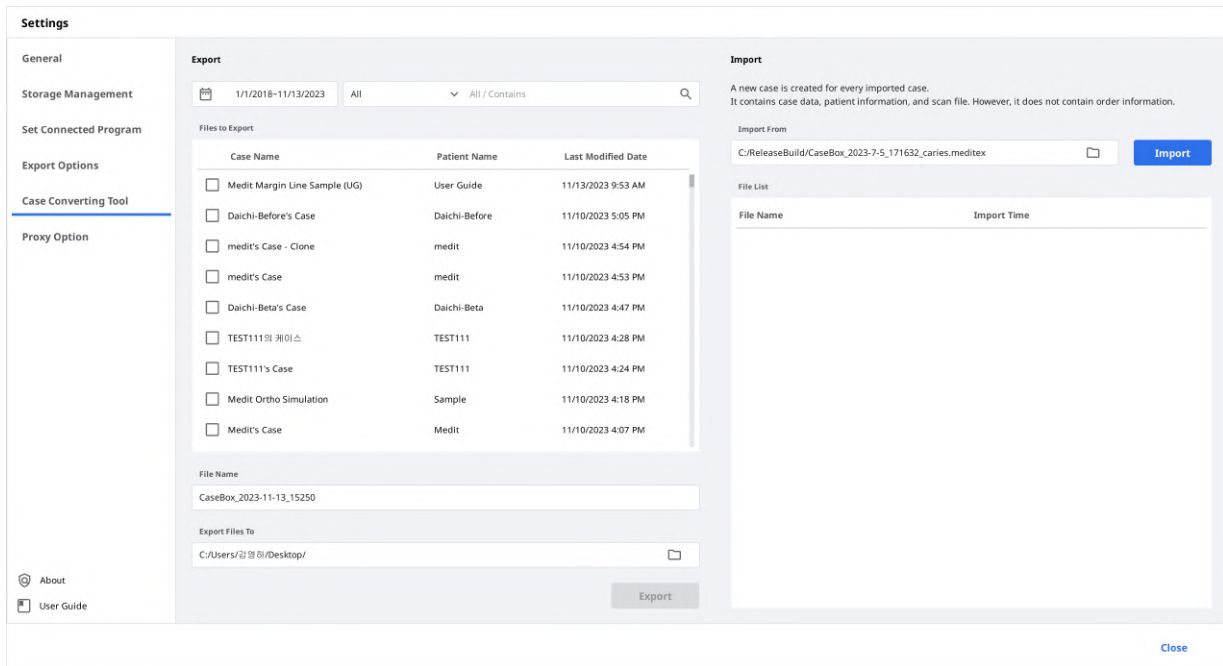
Close

74

Tipo	Seleccione el programa CAD que desea utilizar para el diseño. El programa ajustará los resultados basándose en su selección, permitiéndole proceder con el diseño sin ninguna alineación de ejes adicional.
Exportar archivos a	Especifique la ruta donde desea almacenar los resultados.
Formato de la malla	Especifique el formato del archivo de la malla final.
Formato de imagen	Especifique el formato de los archivos de imagen exportados.
Comprimir & combinar	Comprimir archivos: Comprimir todos los resultados en un solo archivo. Combinar malla individual: Combinar el resultado del maxilar o la mandíbula en un solo archivo. Cuando utilice algunos programas que no pueden importar y trabajar con varios archivos, puede fusionarlos en uno solo para trabajar en esos programas.
Opciones cuando la misma carpeta o archivo ya existe.	Elija la acción por defecto para los casos en que exista la misma carpeta o nombre de archivo en la ruta de destino. • Preguntar siempre al exportar. • Exportar un nuevo archivo y sobrescribir los archivos existentes. El archivo almacenado actualmente se perderá. • Crear una carpeta y exportar los archivos
Regla de nomenclatura para carpetas	Defina reglas para crear un nombre de carpeta al exportar archivos. Las reglas establecidas se aplicarán al nombramiento de carpetas, y el archivo exportado se guardará en la carpeta creada. La siguiente información se puede utilizar para establecer la regla. • Cuenta Clinic Fecha de creación del caso, fecha de escaneo, fecha del pedido, nombre del paciente, nombre del caso, nombre del socio, ID del paciente, ID del pedido • Cuenta Lab Fecha de creación del caso, fecha de escaneo, fecha del pedido, nombre del paciente, nombre del caso, nombre del socio, ID del pedido
Regla de nomenclatura para archivos	Defina reglas para el nombre del archivo exportado. La siguiente información se puede utilizar para establecer la regla. • Cuenta Clinic Fecha de creación del caso, fecha de escaneo, fecha del pedido, nombre del paciente, nombre del caso, nombre del socio, ID del paciente, ID del pedido • Cuenta Lab Fecha de creación del caso, fecha de escaneo, fecha del pedido, nombre del paciente, nombre del caso, nombre del socio, ID del pedido

Herramienta de conversión de casos

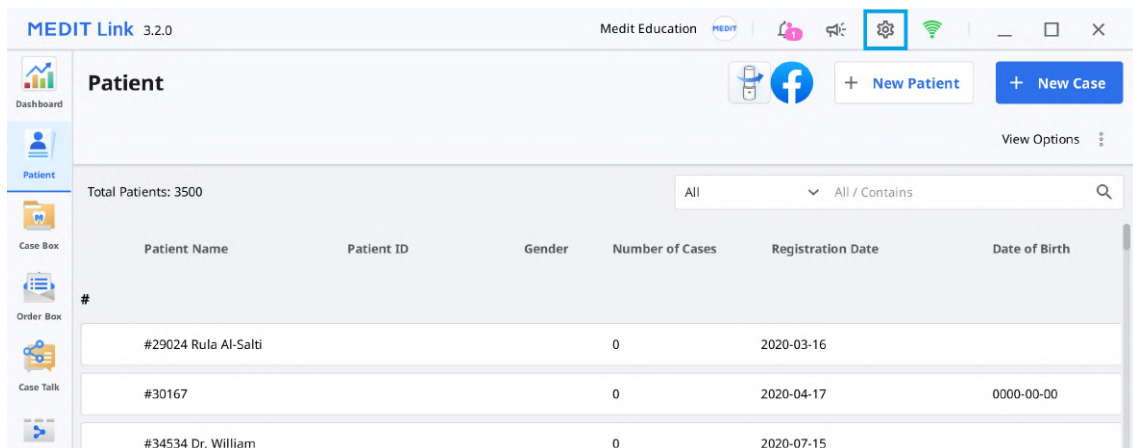
Puede mover casos entre diferentes cuentas exportando casos existentes de la cuenta o importando casos exportados desde otras cuentas.



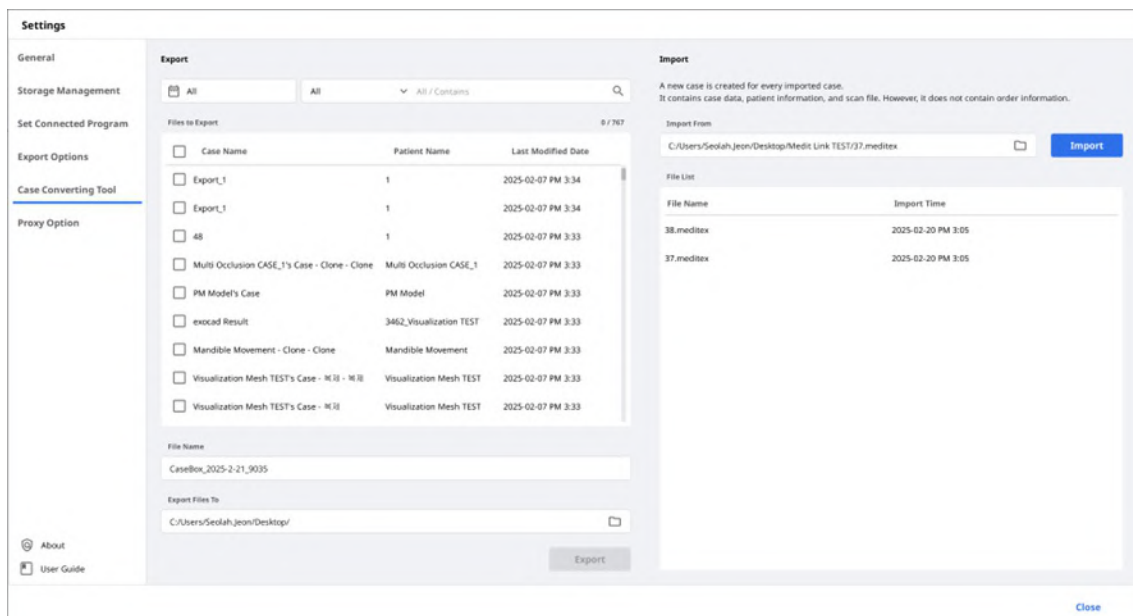
Exportar caso

Exporte casos de la cuenta actualmente conectada a la PC local.

1. Abra Medit Link y haga clic en el ícono Configuración.



2. Seleccione la sección "Herramienta de conversión de casos" en el menú de la izquierda.



3. En la sección Exportar, establezca un período o busque casos para exportar si es necesario.

Patient Name	Last Modified Date
	2025-02-07 PM 3:34
	2025-02-07 PM 3:34

4. Elija los casos que desea exportar de la lista en la sección "Archivos para exportar".

Case Name	Patient Name	Last Modified Date
Export_1	1	2025-02-07 PM 3:34
Export_1	1	2025-02-07 PM 3:34

5. Establezca el nombre del archivo editando el nombre del caso en el campo Nombre del archivo.
6. Configure la carpeta de destino para exportar los casos seleccionados.
7. Haga clic en "Exportar".
8. Haga clic en "Sí" para abrir la carpeta donde se exporta el archivo.

Question



Exporting successfully completed.
Do you want to open the folder containing the exported file?

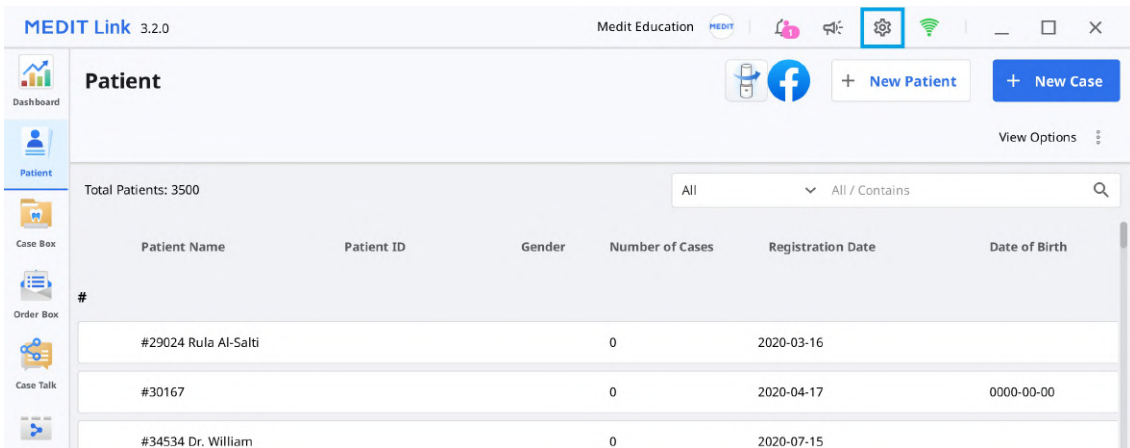
No

Yes

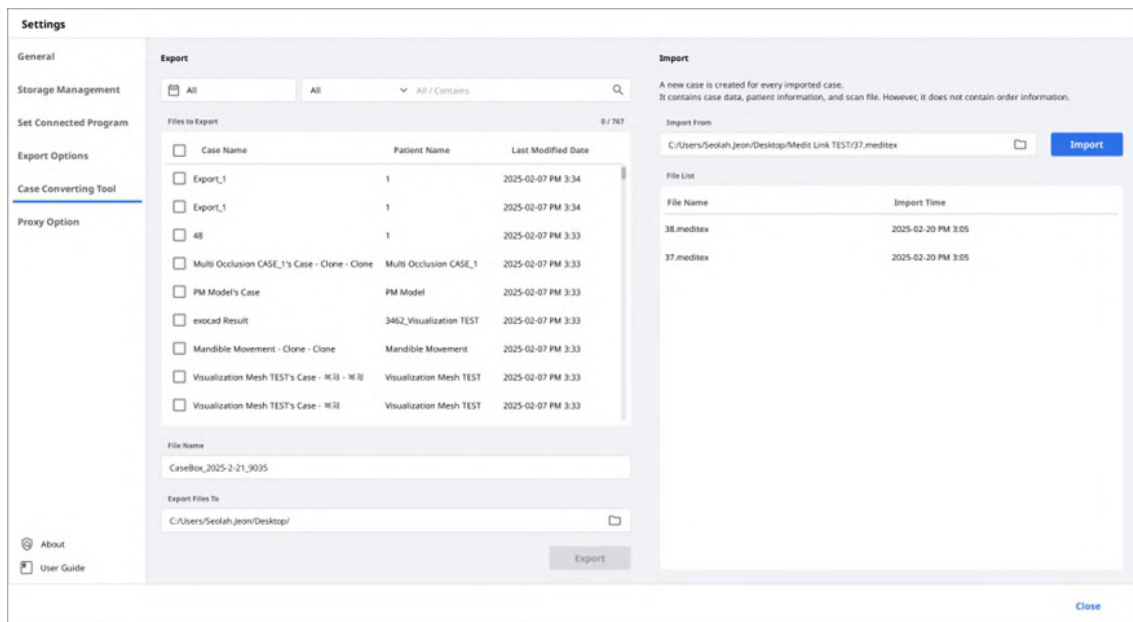
9. Los casos exportados se guardan en formato de archivo .meditex.

Importar caso

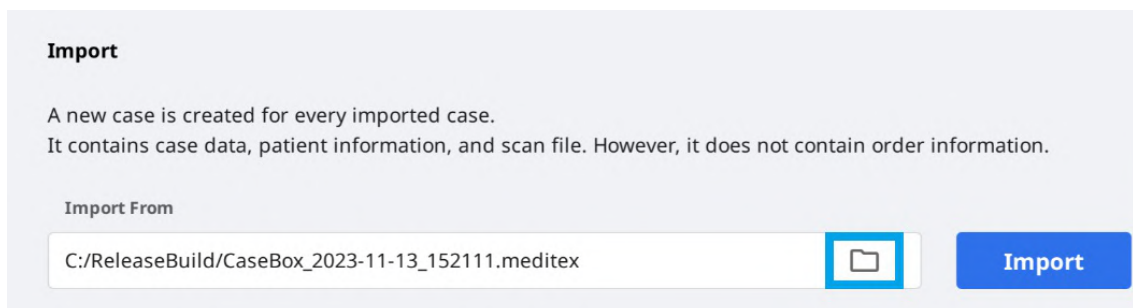
1. Abra Medit Link y haga clic en el ícono Configuración.



2. Seleccione la sección "Herramienta de conversión de casos" en el menú de la izquierda.



3. En la sección Importar, haga clic en el icono de la carpeta para buscar en su PC el archivo .meditex que desea importar.



4. Haga clic en el botón "Importar" y marque los archivos a importar en la lista a continuación.

Import

A new case is created for every imported case.
It contains case data, patient information, and scan file. However, it does not contain order information.

Import From

C:/ReleaseBuild/CaseBox_2023-11-13_152111.meditex 

Import

File List

File Name	Import Time
CaseBox_2023-10-23_161849.meditex	11/13/2023 4:08 PM
CaseBox_2023-11-13_152111.meditex	11/13/2023 4:08 PM

5. El caso importado también aparecerá en su Case Box (cuenta Clinic) o Work Box (cuenta Lab).

Opción de Proxy

En algunos entornos de red limitados, puede cambiar la configuración de la red.

Settings

General

Storage Management

Set Connected Program

Export Options

Case Converting Tool

Proxy Option

Proxy Server ☒

Proxy Server IP (or DNS)

Proxy Server Port

Proxy Server Scheme

☐ HTTP ☒ HTTPS

Proxy Server Username (Option)

Proxy Server Password (Option)

Close

Acerca de

Muestra información detallada sobre Medit Link.

About

MEDIT Link

Product Name	Medit Link
Version	3.3.0
Build Number	123
Server	Operation Korea
UDI DI	(01)8800026700449
UDI PI	(10)3.3.0

Medit Corp.

품목명	1등급 치과 영상 전송장치소프트웨어
모델명	ML-STD001
품목별제조신고번호	제신 25-112호
사용방법 및 사용시 주의 사항	사용설명서 참조
부작용 보고 관련 문의처	한국의료기기안전정보원, 080-080-4183
제조자의 상호:	(주)메디트
제조자의 주소:	서울특별시 영등포구 양평로 25길 8 9층, 10층
제조자의 연락처:	+82-2-2193-9600

본 제품은 「디지털의료기기소프트웨어」임

 2025.03

[Terms & Conditions](#)

[Open Source License](#)

☐ Send Anonymous Usage Statistics

Close

Guía de usuario

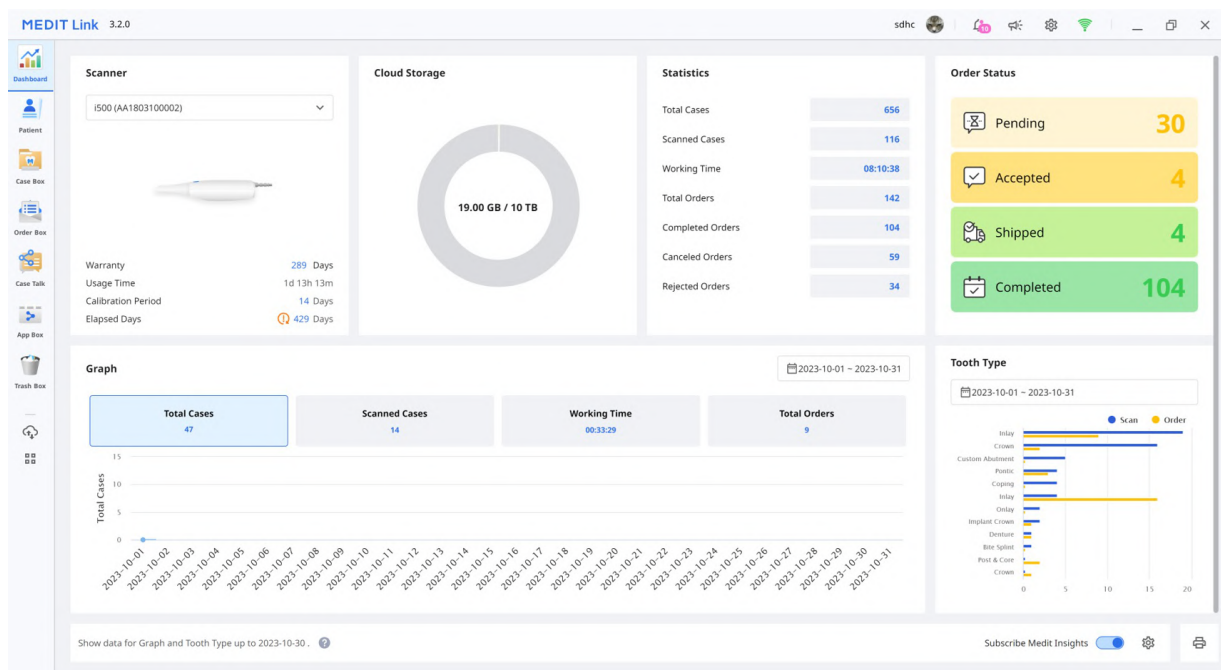
Obtenga la guía del usuario para Medit Link.

Para abrir la guía del usuario es necesaria una conexión a Internet.

Menú

Dashboard

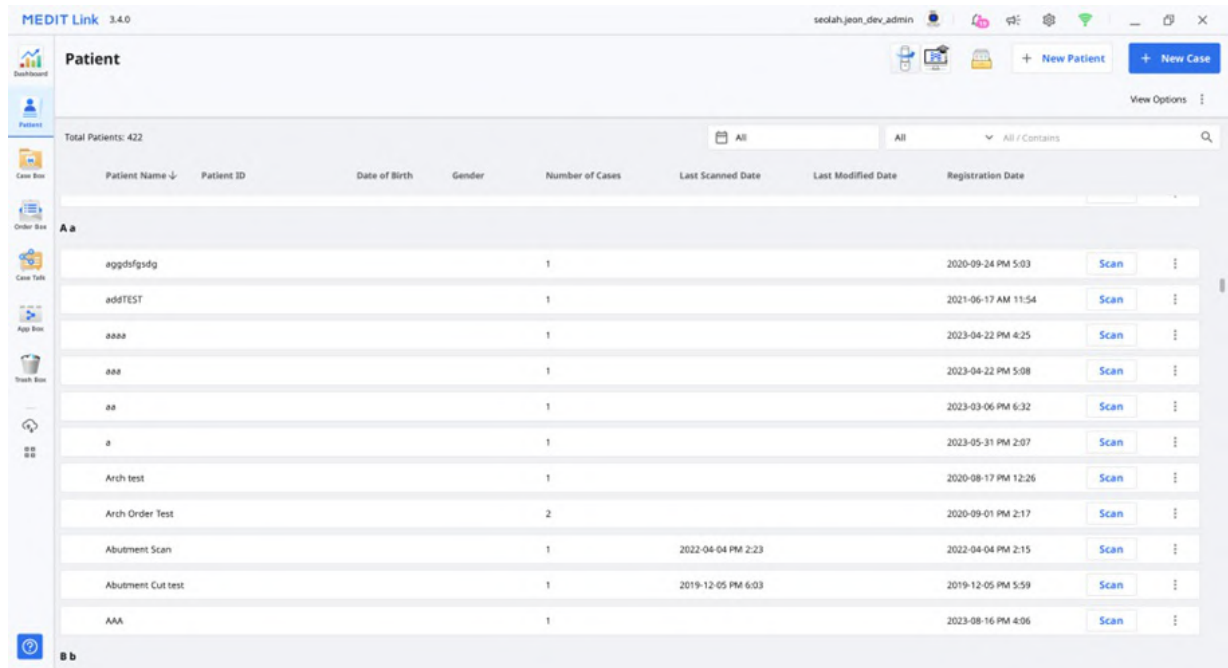
Puede ver las estadísticas de todo el trabajo realizado en Medit Link en gráficos y tablas visualizadas, tanto en la aplicación Medit Link como en la web.



Consulte la página web [Medit Link > Dashboard](#) para obtener más información sobre el panel y Medit Insights.

Patient

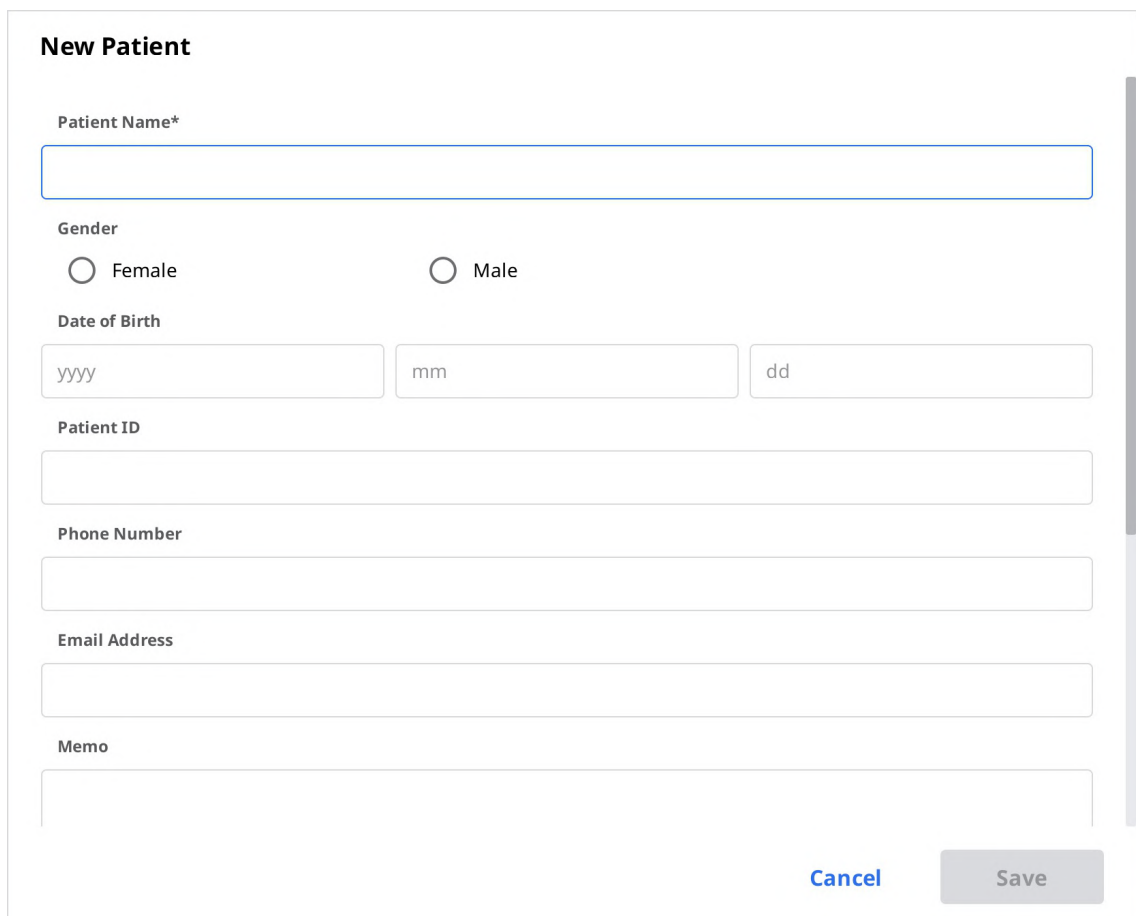
Puede agregar, editar, eliminar o fusionar pacientes en el menú Patient.



Patient Name	Patient ID	Date of Birth	Gender	Number of Cases	Last Scanned Date	Last Modified Date	Registration Date
aggdsfgsdg				1			2020-09-24 PM 5:03
addTEST				1			2021-06-17 AM 11:54
aaaa				1			2023-04-22 PM 4:25
aaa				1			2023-04-22 PM 5:08
aa				1			2023-03-06 PM 6:32
a				1			2023-05-31 PM 2:07
Arch test				1			2020-08-17 PM 12:26
Arch Order Test				2			2020-09-01 PM 2:17
Abutment Scan				1	2022-04-04 PM 2:23		2022-04-04 PM 2:15
Abutment Cut test				1	2019-12-05 PM 6:03		2019-12-05 PM 5:59
AAA				1			2023-08-16 PM 4:06

Añadir nuevo paciente

1. Haga clic en "Nuevo paciente".



New Patient

Patient Name*

Gender

☐ Female ☐ Male

Date of Birth

Patient ID

Phone Number

Email Address*

Memo

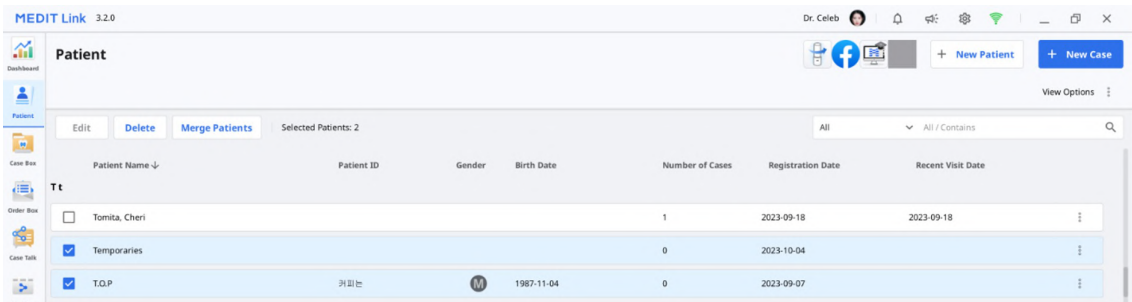
Cancel Save

2. Rellene la información requerida en el cuadro de diálogo Nuevo Paciente, y luego haga clic en "Guardar".

Eliminar paciente

Puede eliminar un paciente solo cuando no haya casos para él.

1. Seleccione el paciente a eliminar de la lista.

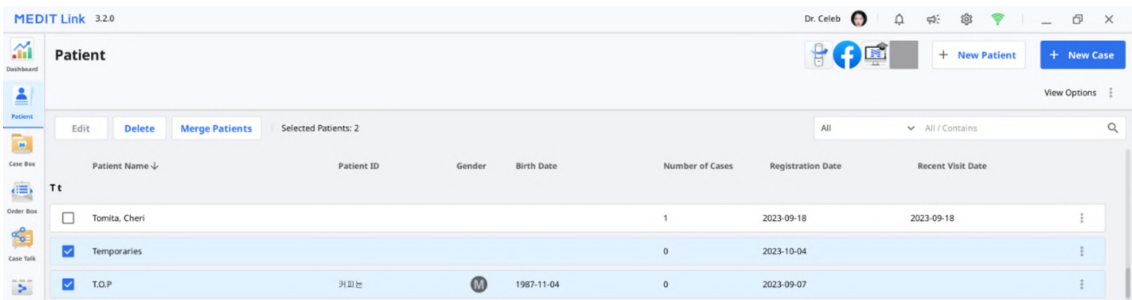


2. Haga clic en "Eliminar".

Fusionar pacientes

Puede fusionar todos los casos de múltiples pacientes en un solo paciente.

1. Seleccione los pacientes de la lista que quiere fusionar.



2. Haga clic en "Fusionar pacientes".
3. Seleccione el paciente de destino en el que desea fusionar todos los casos.
4. Todos los casos se fusionan en el paciente de destino y se mantiene la información del paciente de destino.

Merge all patient information to

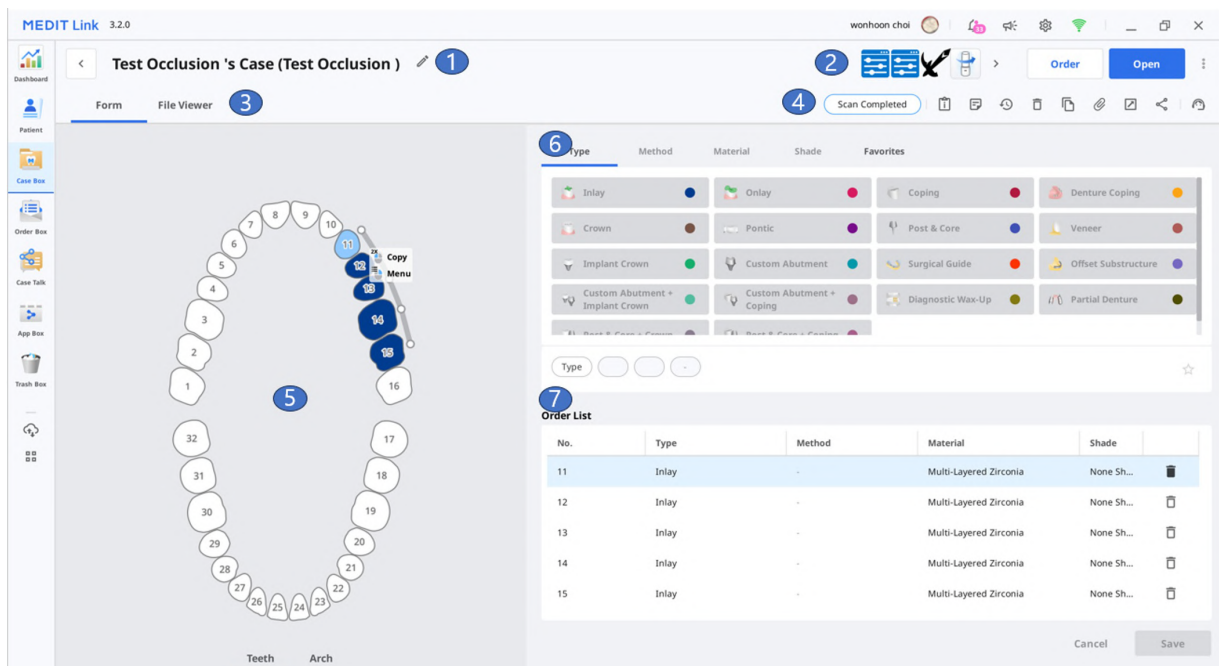
Please select the patient you'd like to merge all data to.
After merging all data together, all information in other patient files will be deleted.

	Patient Name	Patient ID	Gender	Birth Date	Number of Cases	Date Registered	Recent Visit Date
☒	5-9_iScan_CAMOrd...				1	2020-09-18	2020-09-18
☐	test				2	2020-09-17	2020-09-17
☐	test				22	2019-07-26	2020-09-17

Cancel Apply

5. Haga clic en "Aplicar" para proceder a la fusión.

Case Box/Work Box



1	Muestra el nombre del caso y del paciente.
2	Proporcione funciones clave disponibles: botón Escanear o Abrir, botón Ordenar, íconos de aplicaciones.
3	Mostrar pestañas disponibles: Formulario, Visor de archivos.
4	Muestra funciones para la gestión de casos y archivos.
5	Muestra la interfaz de usuario de registro del formulario para el programa de escaneo seleccionado.
6	Proporciona información sobre el tipo/método/material/sombra para que los usuarios elijan el número de diente seleccionado.
7	Muestra la información de tipo/método/material/sombra aplicada a los dientes seleccionados.

Pestañas en Case Box/Work Box

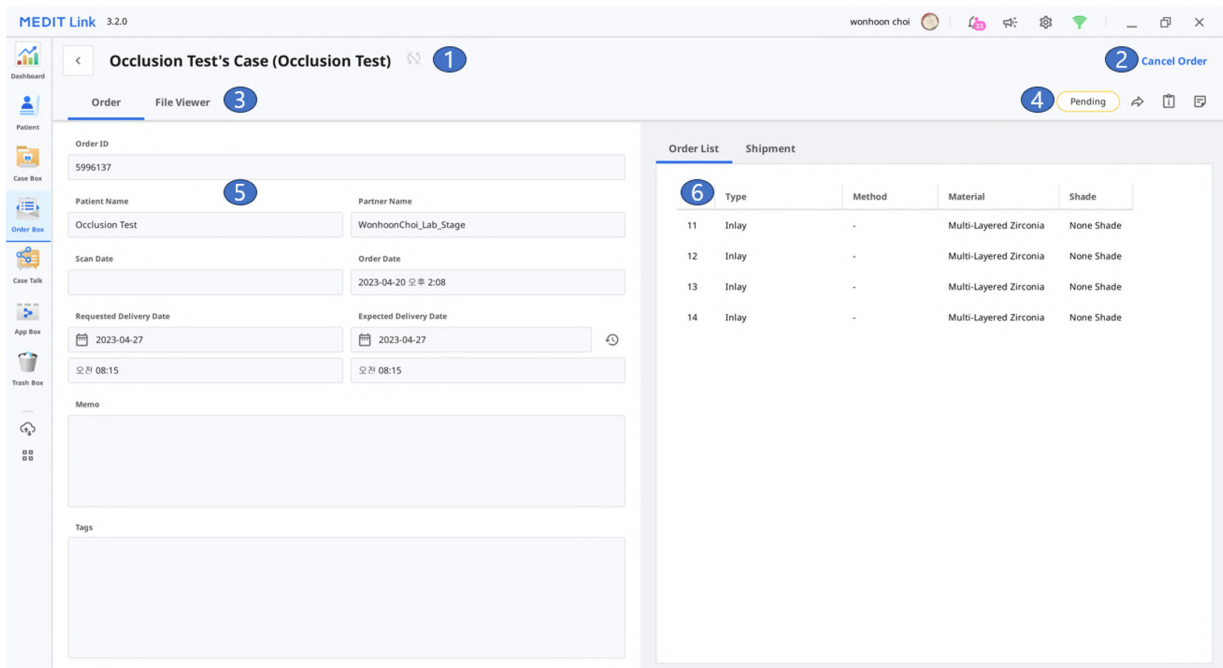
Formulario	Visor de archivos
La pestaña de formulario proporciona una interfaz de usuario para introducir información básica para el trabajo de escaneo, como el tipo, el método, el material para los números de los dientes y las opciones de escaneo. La información que introduzca se transmitirá al programa de escaneo conectado y se utilizará como información de pedido cuando realice un pedido a su socio.	Vea los archivos de resultados generados por los programas de escaneo y CAD. El visor de archivos muestra y gestiona los modelos 3D y las imágenes 2D adquiridos o adjuntos.

Funciones en Case Box/Work Box

Las siguientes funciones están previstas para el Case Box/Work Box.

	Estado del caso	Muestra el estado del caso.
	Ir a Order Box/In Box	Proporciona un acceso directo al mismo caso en otra Box (Case Box ↔ Order Box; In Box ↔ Work Box).
	Información del caso	Revise los detalles del caso y guárdelos como PDF o imprímalos.
	Nota & Etiquetas	Añada una nota o etiquetas al registrar o pedir un caso. Utilícelos para comunicar a sus socios cualquier información adicional o complementaria sobre el caso.
	Historial de casos	Proporciona información detallada sobre el historial del caso. History Last Modified Date 3/29/2022 1:57 PM Scanning Date 4/12/2021 2:06 PM Creation Date 3/22/2022 1:17 PM Case Size 435MB Close
	Eliminar	Eliminar el caso. No puede eliminar casos pedidos o casos que fueron creados fuera de línea.
	Clonar	Crea una réplica del caso actual en la Case Box. Todos los datos se copiarán en el caso clonado. Esta función ayuda a replicar la información del tratamiento para el mismo paciente o hacer un pedido adicional con la misma información o archivos.
	Adjuntar	Adjunte archivos en varios formatos.
	Exportar	Exporte archivos de resultados de escaneo o CAD al PC local. Puede elegir su formato de archivo preferido al exportar archivos. Los archivos exportados se pueden utilizar en el software CAD y CAM para seguir trabajando.
	Compartir	Cree un enlace para compartir. Los usuarios con el enlace compartido pueden acceder a los datos 3D en un navegador como Chrome, Firefox o Safari sin instalar programas adicionales. Puede compartir este enlace libremente con cualquiera o solamente con gente específica. Se puede establecer un código PIN o una fecha de caducidad del enlace para proteger la información privada.
	Enviar solicitud de soporte	Vaya a una página del Centro de ayuda de Medit para enviar la solicitud de soporte.

Order Box/In Box



1	Muestra el nombre del caso y el nombre del paciente.
2	Proporciona funciones para la gestión de pedidos (aceptar/cancelar; entregar/recibir).
3	Muestra las pestañas disponibles: Pedir, Visor de archivos.
4	Muestra funciones para la gestión de casos y archivos: estado del caso, accesos directos para información detallada, información del caso, nota & etiquetas, etc.
5	Muestra la información detallada del pedido, incluyendo el número de pedido, nombre del paciente, nombre del socio, fecha de escaneo, fecha de pedido, fecha de entrega y nota & etiquetas.
6	Muestra la información del producto pedido y el estado de la entrega.

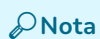
Pestañas en Order Box/In Box

Pedido	Visor de archivos
Compruebe la información detallada relacionada con el pedido, como el número del pedido, el nombre del paciente, el nombre de la cuenta, la fecha del escaneo, la fecha del pedido, la fecha de entrega, notas y etiquetas.	Visualice los archivos generados por las operaciones de escaneo/CAD. El visor de archivos muestra y gestiona los modelos 3D y las imágenes 2D adquiridos o adjuntos.

Case Talk

Los casos creados en Medit Link se pueden compartir con personas específicas, cualquier persona con el enlace compartido o miembros registrados de Medit Link.

El usuario puede ver una lista de todos los casos compartidos a través de Case Talk en la aplicación Medit Link y en la web Medit Link.



El servicio Case Talk requiere de conexión a Internet.

Case Talk Name	Patient Name	Form Information	Scanned Date	Shared Date	Expiration Date
2022_04_06_MEDIT NFT	hk****	27 36	-	2022-04-06 13:40	unlimited
seolah.jeon	hk****	11, 12, 13, 21, 22, 23	-	2022-04-01 11:48	unlimited
2.6.0.38 TEST 2's Case - Clone - Clone_2022-03-31 18:46:02	2***** TE** 2	25, 26, 27, 33, 34, 35, 36	-	2022-03-31 18:46	unlimited

Los casos compartidos pueden verse a través de un navegador web sin necesidad de instalar un programa aparte, lo que permite una fácil comunicación sobre los datos 3D en varios dispositivos.

App Box

App Box proporciona varios programas complementarios que complementan su flujo de trabajo de escaneo básico y mejoran la productividad. Puede descargar e instalar las aplicaciones proporcionadas para crear aparatos dentales, analizar datos de escaneo, ayudarlo durante una consulta u optimizar su proceso de trabajo.

Join the Medit Users Group on Facebook!
Connect with Experts, Learn Valuable Tips, and Elevate Your Skills
[Join Now](#)

Explore Medit Resources
News, tips, and expert insights on Digital Dentistry
[Visit Now](#)

Featured Apps

- Medit DCM Converter**: Convert 3Shape DCM files to Medit-compatible format. [Update](#)
- Medit Smile Design**: Simulation of teeth movement for orthodontic cases. [Installed](#)
- Medit Ortho Simulation**: Simulate the trajectory of teeth movement using Medit Ortho... [Install](#)
- Action Gate (ヨシダ - Yoshida)**: Comprehensive dental PMS. [Install](#)

Management

- DentWeb(덴트웹) Integration**: Comprehensive dental PMS. [Install](#)
- EasyRx Integration**: Universal orthodontic LMS. [Install](#)
- Open Dental Integration**: Quality software for dental offices. [Install](#)
- iie systems connector**: PRIM specialized for orthodontics. [Install](#)
- OneClick Integration App**: Osstem's easy-to-use PMS. [Install](#)
- i-Pro Integration**: Comprehensive dental PMS. [Install](#)
- LOGOSw Integration**: Add a link between LOGOSw and Medit Link. [Install](#)
- DentalCAD Integration**: Allow to integrate Medit Link with DentalCAD. [Install](#)
- Action Gate (ヨシダ - Yoshida)**: Comprehensive dental PMS. [Install](#)
- Andcom Integration**: Convenient dental PMS. [Install](#)

Todos

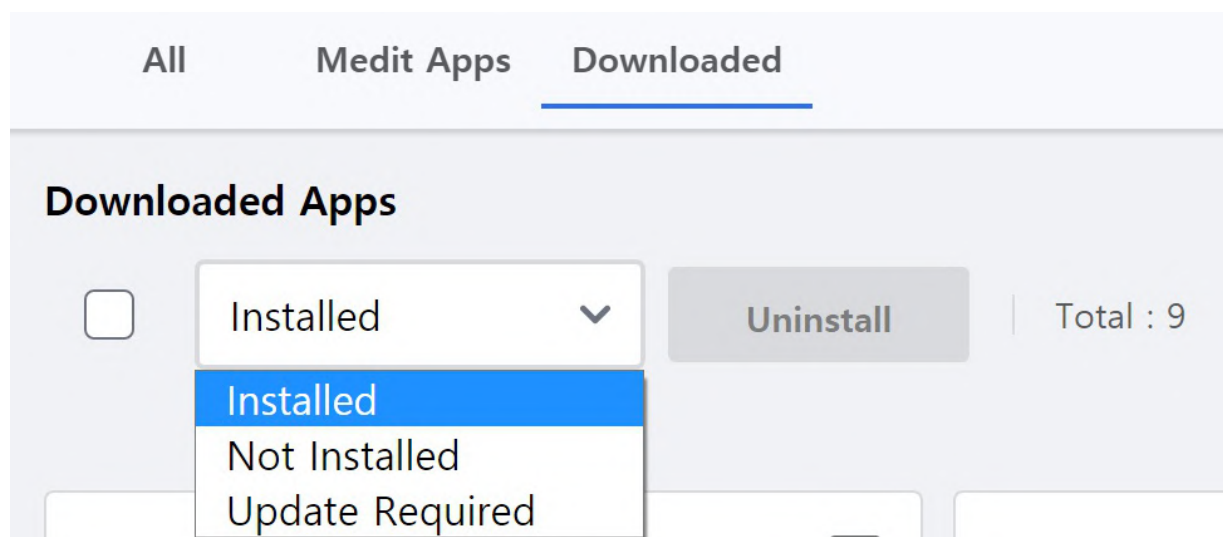
La pestaña "Todos" muestra la lista de todas las aplicaciones proporcionadas, incluidas las aplicaciones originales desarrolladas por Medit (Medit Apps) y las aplicaciones de socios, que son aplicaciones de integración con los socios de Medit de diferentes sectores de la odontología digital, como la impresión 3D, el software CAD/CAM, etc.

Medit Apps

La pestaña "Medit Apps" muestra solo la lista de aplicaciones originales desarrolladas por Medit.

Descargado

La pestaña "Descargadas" muestra la lista de aplicaciones actualmente instaladas en su PC y aplicaciones que tienen un historial de descargas por parte de la cuenta de usuario.



- **Instaladas:** La opción muestra solo las aplicaciones que están instaladas en la PC en la que el usuario ha iniciado sesión actualmente.
- **No instalado:** esta opción te permite ver las aplicaciones que has instalado en otras PC para que puedas instalarlas rápidamente.
- **Actualización requerida:** esta opción solo muestra las aplicaciones instaladas en la PC actual que deben actualizarse.

Trash Box

La Trash Box guarda temporalmente los casos eliminados. Cualquier caso de la Trash Box puede restaurarse o borrarse definitivamente.

Precaución

Los datos eliminados de la Trash Box se borrarán permanentemente de su PC y del servidor y no podrán ser recuperados.

MEDIT Link 3.2.0 wonhoon choi

Trash Box

☐ Restore ☐ Selected Cases: 0

All

	Status	Case Name	Patient Name	Lab Name	Deletion Date ↓	Deleted By	Size
☐	Scan Completed	Jira_임플란트 46, 47's Case - Clone - Clone	임플란트 46, 47		2023-04-26 오전 9:12	wonhoon choi	66,654 KB
☐	Form Only	G11598492304180810429	test test		2023-04-18 오후 5:15	wonhoon choi	0 KB
☐	Form Only	G11598492304180806313	test test		2023-04-18 오후 5:15	wonhoon choi	0 KB
☐	Form Only	G11598492304180811349	tes test		2023-04-18 오후 5:15	wonhoon choi	0 KB
☐	Form Only	G11598492304180754083	Glidewell_fastdesign		2023-04-18 오후 5:00	wonhoon choi	0 KB
☐	Form Only	G11598492304180733332	Glidewell_fastdesign		2023-04-18 오후 5:00	wonhoon choi	0 KB
☐	Form Only	G11598492304180648146	test test		2023-04-18 오후 5:00	wonhoon choi	0 KB
☐	Case Completed	Multi Occlusion Normal Case's Case - Clone	Multi Occlusion Normal Case		2023-04-18 오전 10:50	wonhoon choi	23,652 KB
☐	CAD	Multi Occlusion Normal Case's Case - Clone - Clone	Multi Occlusion Normal Case		2023-04-18 오전 10:50	wonhoon choi	23,652 KB
☐	Form Only	Occlusion Test's Case	Occlusion Test		2023-04-17 오후 6:31	wonhoon choi	0 KB
☐	Form Only	Test Occlusion 's Case	Test Occlusion		2023-04-17 오후 6:31	wonhoon choi	0 KB
☐	Form Only	Occlusion Test's Case	Occlusion Test		2023-04-17 오후 6:31	wonhoon choi	0 KB
☐	Form Only	Occlusion Test's Case	Occlusion Test		2023-04-17 오후 6:26	wonhoon choi	0 KB

Administrador de la sincronización de casos

El Administrador de la sincronización de casos le ayuda a cargar y descargar casos de manera eficiente. Puede subir varios casos a la nube o descargarlos en su PC local. Para identificar los casos que requieren sincronización, simplemente búsquelos o aplique filtros de fecha.

Case Synchronization Manager

Upload Download

Case Name

Total Cases: 210 ☒ No Date Data Type

☐	Case Name	Patient Name	Scanned Date ↓	Size	Status
☐	BLATRIX Charline's Case	BLATRIX Charline	2025-01-06 PM 6:28	729.30 MB	Upload Required
☐	BLATRIX Charline's Case	BLATRIX Charline	2025-01-06 PM 6:28	729.30 MB	Upload Required
☐	BLATRIX Charline's Case - 복제	BLATRIX Charline	2025-01-06 PM 6:28	733.35 MB	Upload Required
☐	BLATRIX Charline's Case - Clone	BLATRIX Charline	2025-01-06 PM 6:28	734.01 MB	Upload Required
☐	test의 케이스	Patient TEST	2023-04-26 PM 7:58	1.25 GB	Upload Required
☐	i700 HD's Case	i700 HD	2023-04-24 PM 5:23	911.24 MB	Upload Required
☐	Mandibular Movement	MEDIT	2023-04-24 PM 1:59	1.88 GB	Upload Required
☐	Mandibular Movement Case	MEDIT	2023-04-24 PM 1:59	1.75 GB	Upload Required
☐	Mandibular Movement Case - Clo...	MEDIT	2023-04-24 PM 1:59	1.75 GB	Upload Required
☐	서라_Mandibular Movement_TEST	Mandibular Movement_export_test	2023-04-10 PM 3:39	34.73 MB	Upload Required
☐	서라_Mandibular Movement_TEST...	Mandibular Movement_export_test	2023-04-10 PM 3:39	731.43 MB	Upload Required

Close

Subir

 Upload	Subir los casos seleccionados.
 Cancel	Cancelar la carga de los casos seleccionados.
 Retry	Vuelva a intentar cargar los casos si la carga falla.

Descargar

 Download	Descargar los casos seleccionados.
 Cancel	Cancelar la descarga de los casos seleccionados.
 Retry	Vuelva a intentar descargar los casos si la descarga falla.

Páginas web relacionadas

Puede ir directamente a los menús que solo están disponibles en Medit Link Web, como My Info, Partners y Membership. Consulte Medit Link > Medit Link Web > [Partners](#), [Membership](#) y [My Info](#) para obtener descripciones detalladas de los menús web de Medit Link.

Puede acceder a la tienda en línea de Medit, Medit Shop, donde puede comprar garantías extendidas para escáneres y otros productos de Medit, como mochilas para escáneres.

Además, puede obtener diversa información sobre el uso de Medit Link. Acceda a los recursos educativos e informativos de Medit, como el Centro de ayuda de Medit, el canal de YouTube de Medit Academy y la plataforma educativa en línea de Medit Academy.



My Info



Partners



Membership



Shop



Help Center



YouTube



Academy

Visor de archivos

El Visor de archivos agrupa y muestra varios datos, incluyendo los datos adquiridos de los programas vinculados a Medit Link y los datos adjuntados por los usuarios.

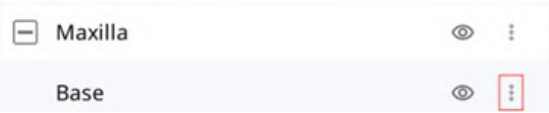
Proporciona funciones básicas de gestión como mostrar/ocultar datos, ajustar la opacidad y eliminar datos.

Admite vistas previas de archivos en los siguientes formatos:

- Datos 3D: STL, OBJ, PLY
- Imágenes 2D: PNG, JPG, JPEG, BMP, GIF, TIF, TIFF
- Archivos de vídeo: MKV, MP4, AVI, WMV

Árbol de datos

Puede agrupar y visualizar todos los datos del caso en el árbol de datos. También puede mostrar/ocultar datos, ajustar la transparencia y eliminar datos del árbol de datos.

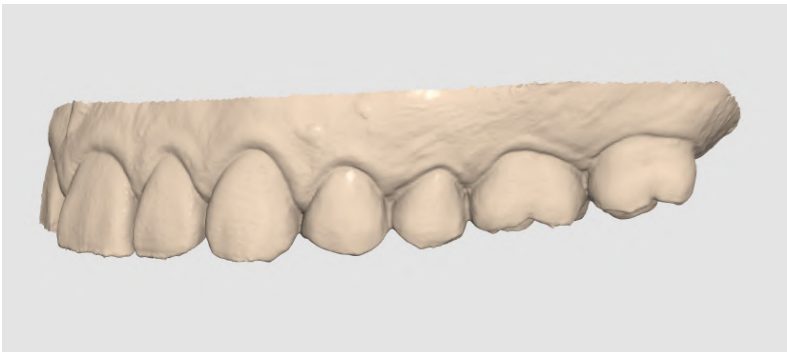
	Mostrar/Ocultar	Puede mostrar u ocultar los datos.
	Opacidad	La barra deslizante aparece cuando se hace clic en uno de los datos del árbol de datos. Puede ajustar la opacidad de los datos mostrados moviendo la barra deslizante. 
	Más	Al hacer clic en el icono "Más" se muestran las funciones adicionales disponibles.  • Mostrar solo una parte: Oculta todos los demás datos pero muestra sólo los datos correspondientes. • Ocultar: Oculta los datos. • Duplicar: Copiar los datos y añadirlos al grupo de adjuntos. • Exportar: Exporta los archivos seleccionados. • Renombrar: Cambiar el nombre de los datos. • Eliminar: Borra los datos.

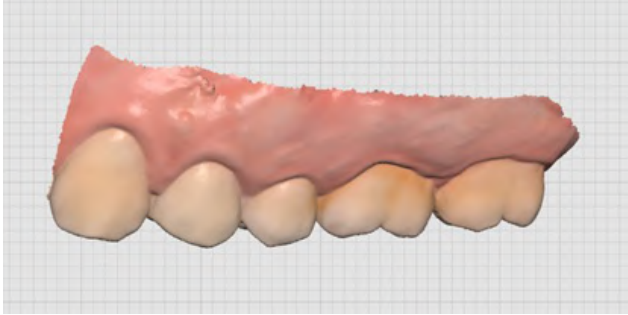
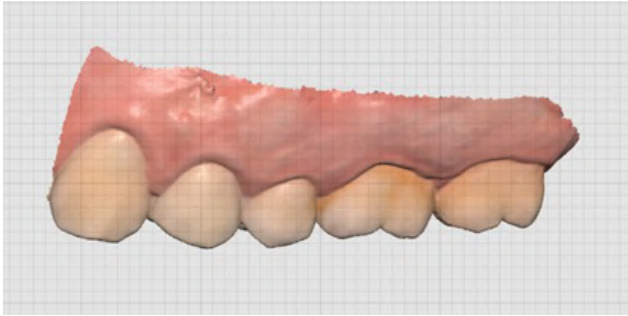
Nota

Puede renombrar los datos cuando esté en línea.

Herramientas de control de modelos

Control de modelos 3D

+	Panorámica	Mueve el modelo.
↺↻↻↻↻↻↻↻↻↻	Rotar	Gira el modelo.
🔍	Acercar/Alejar	Acerca y aleja el modelo.
🔍	Ajustar zoom	Coloca el modelo en el centro de la pantalla.
🌈	Modo de visualización de datos	Brillante
		Vea los datos en color con acabado brillante (representación PBR).
		
🌈		Mate
		Vea los datos en color con acabado mate (renderizado Phong).
		
🟠		Monocromático
		Ver los datos en un solo color.
		

	Configuración de la cuadrícula (mm)	Cuadrícula encendida	Muestra la cuadrícula en el fondo. 
		Cuadrícula apagada	Oculta la cuadrícula en el fondo.
		Superposición encendida	Superpone la cuadrícula sobre el modelo. 

Control de imágenes 2D

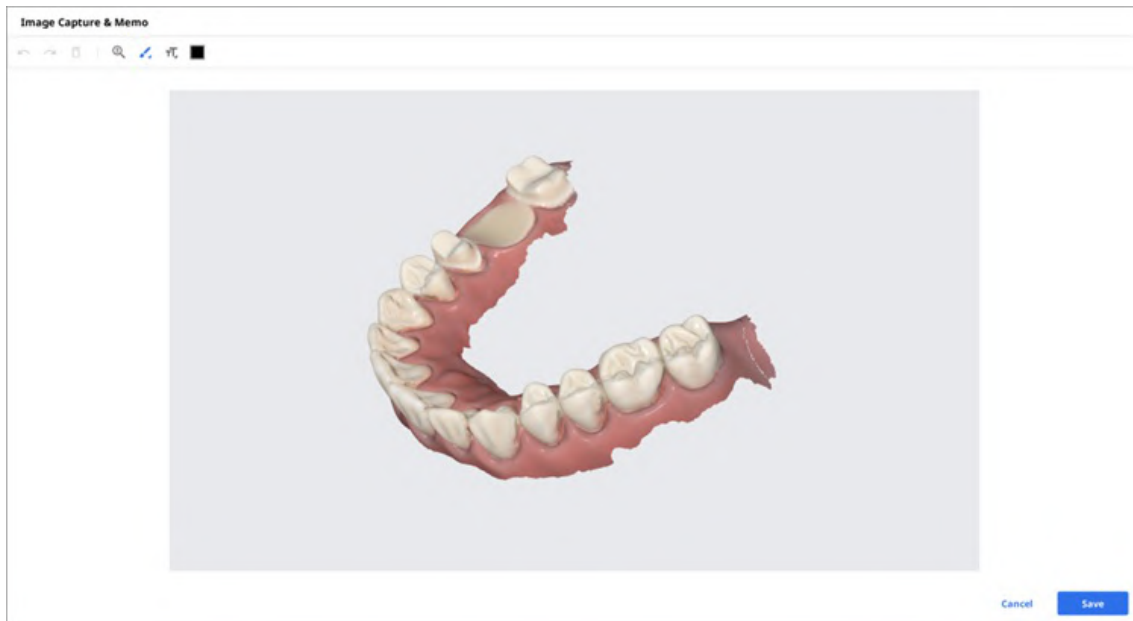
 	Imagen siguiente/anterior	Moverse entre las imágenes.
	Editar	Edita la imagen.
	Pellizcar/pegar ventana	Puede separar la ventana de la imagen y ajustarla a la posición deseada. Puede cambiar el tamaño de la ventana. Cuando la ventana vuelve a su ubicación original, recupera su tamaño predeterminado.

Herramientas de funciones

Captura de imagen y notas

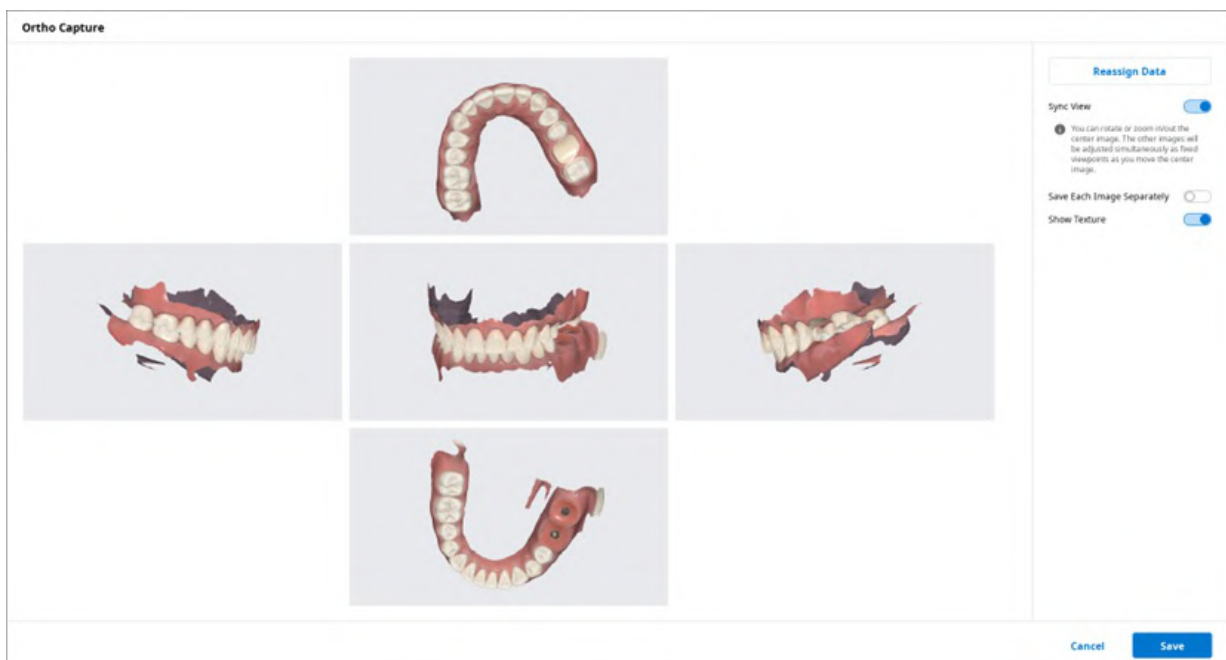
Capture la pantalla actual como una imagen 2D, dibuje sobre ella o añada notas.

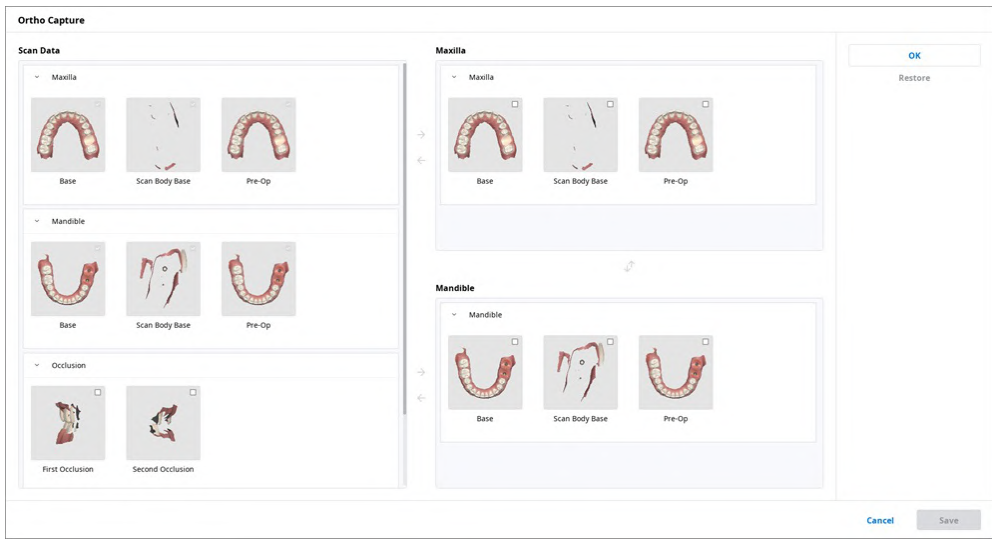
Puede guardarlo como un archivo con sus notas y enviarlo como referencia.



Captura de ortodoncia

Capture las imágenes en la dirección de visualización actual y arriba/abajo/izquierda/derecha desde la dirección de visualización actual.



Vista de sincronización	Cuando está activado, puedes girar o acercar/alejar la imagen central. Las otras imágenes se ajustarán simultáneamente como puntos de vista fijos a medida que usted mueva la imagen central. Cuando está desactivada, puede desplazar, girar o acercar/alejar todas las imágenes individualmente.
Guardar cada imagen por separado	Guarda cada imagen en alta resolución.
Mostrar textura	Activa/desactiva la textura para el modelo.
Volver a asignar datos	Cambie los datos del maxilar/mandíbula con la función Volver a asignar datos. Puede utilizar los datos modificados para crear y utilizar las imágenes resultantes de Captura de ortodoncia.  • Datos de escaneo: Se muestran todos los datos de escaneo del caso. • Maxilar: se muestran los datos que ha seleccionado para el maxilar. • Mandíbula: Se muestran los datos seleccionados para la mandíbula.

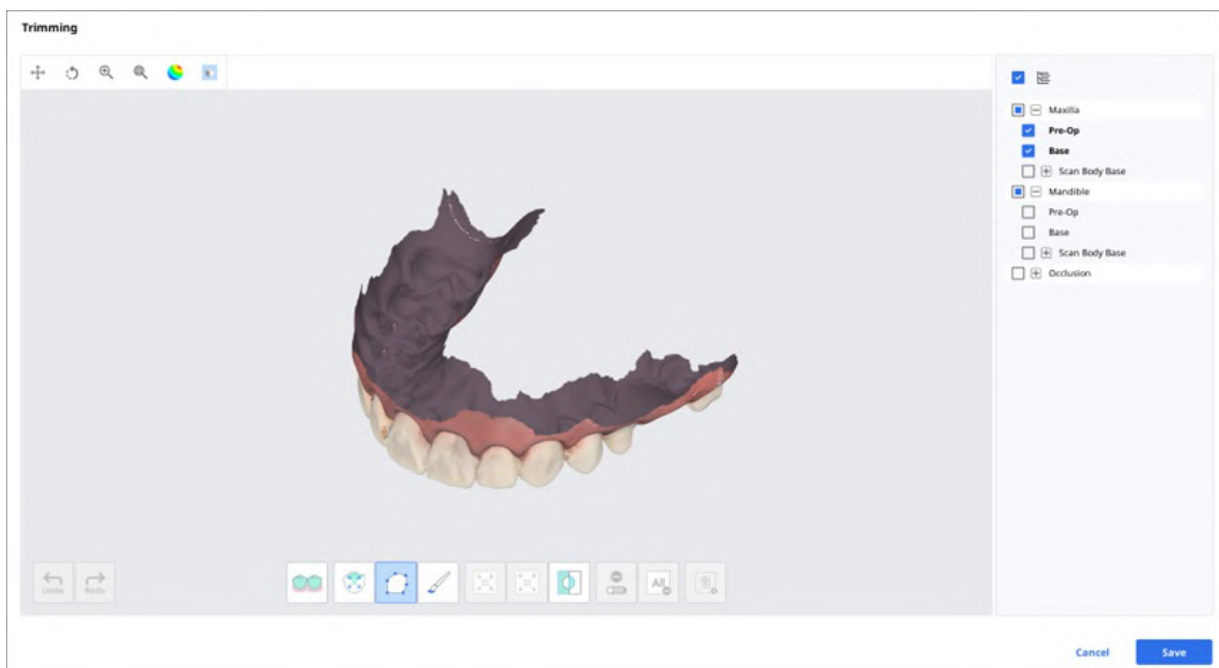
Rellenar agujeros

Rellena agujeros en los datos malla 3D.



Recortar

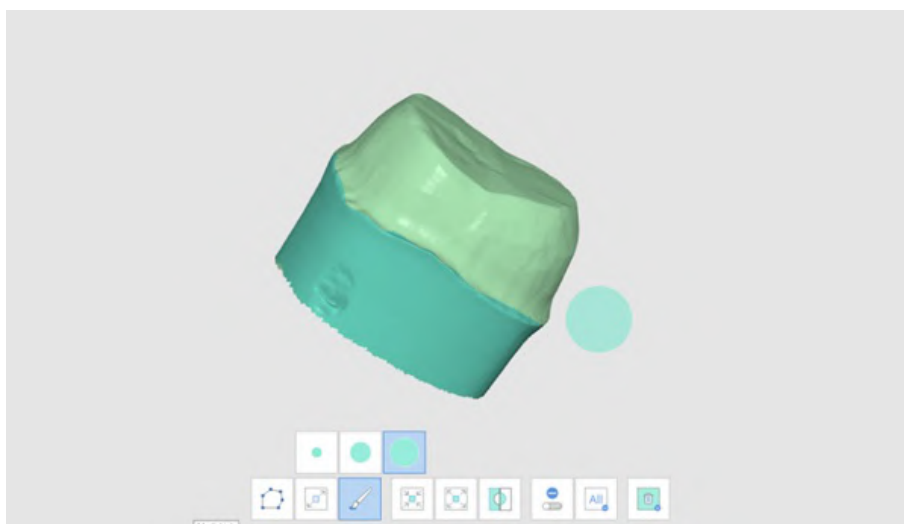
El recorte proporciona varias herramientas para editar los datos.



Los datos 3D seleccionados pueden editarse mediante diferentes herramientas situadas en la parte inferior de la ventana.

Selección		Selección inteligente de dientes	Selecciona automáticamente todos los dientes del arco, dejando las partes de las encías.  Nota Esta función solo está disponible para los datos de escaneo adquiridos usando Medit Scan for Clinics con la opción "Usar GPU" activada.
		Selección inteligente de un solo diente	Seleccione automáticamente el área de un solo diente con un clic. Puede hacer clic o arrastrar sobre el diente.
		Selección de línea poligonal	Selecciona todos los elementos dentro de la línea poligonal de la pantalla.
		Selección de pincel	Selecciona todas las entidades de un trayecto dibujado a mano alzada en la pantalla. Sólo se seleccionará la cara frontal. El pincel está disponible en tres tamaños diferentes.
Ajuste del área seleccionada		Reducir área seleccionada	Reduce el área seleccionada cada vez que presiona el botón.
		Expandir área seleccionada	Expande el área seleccionada cada vez que presiona el botón.
		Invertir área seleccionada	Invierte la selección.
Deselección		Selección/Deselección	Cuando está activado, deseccione el área utilizando varias herramientas.
		Eliminar toda la selección	Elimina toda el área seleccionada.
		Eliminar área seleccionada	Elimina los datos del área seleccionada.

1. Seleccione el área que desea recortar con las herramientas de selección de áreas.

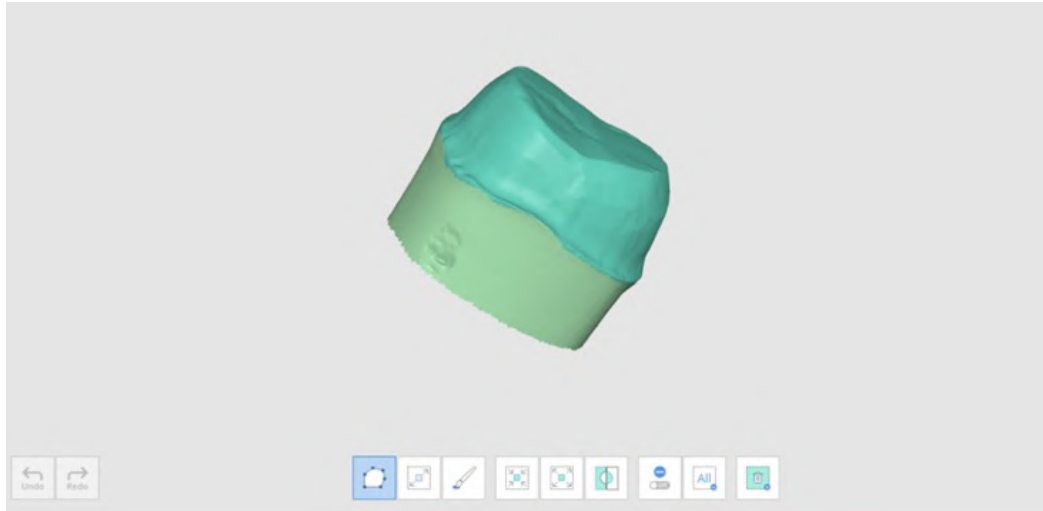


Nota

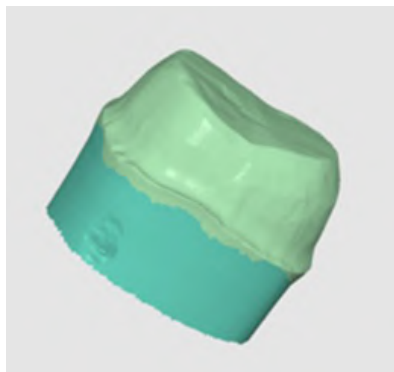
La herramienta de recorte de línea poligonal selecciona todas las entidades dentro de una forma de línea poligonal dibujada en la pantalla, mientras que la herramienta recorte con pincel selecciona sólo los datos de la cara frontal.

2. Puede invertir, reducir o expandir la selección con las siguientes tres herramientas.

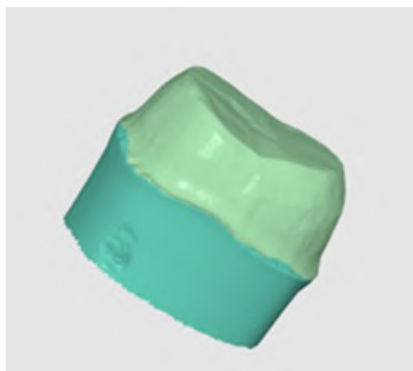
- Invertir área seleccionada



- Reducir área seleccionada



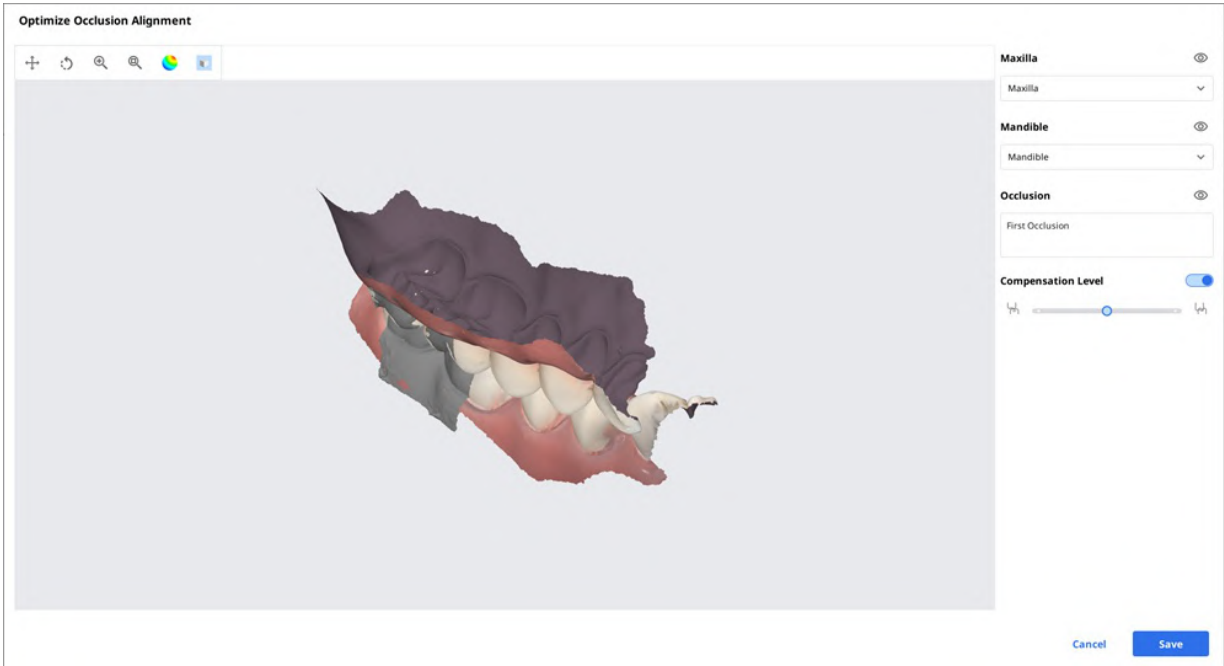
- Expandir área seleccionada



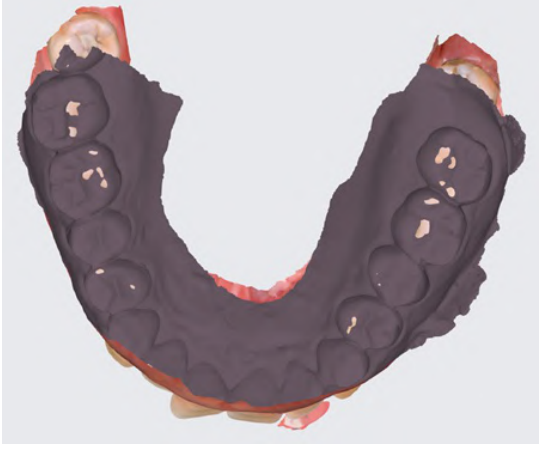
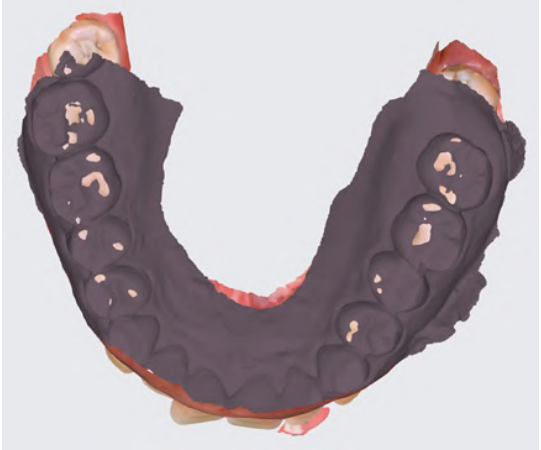
3. Puede anular la selección de las áreas seleccionadas con la herramienta Eliminar área seleccionada.

Optimizar la alineación de la oclusión

Optimiza la alineación de la oclusión. Puede elegir los datos de objetivo y ajustar la alineación de la oclusión.

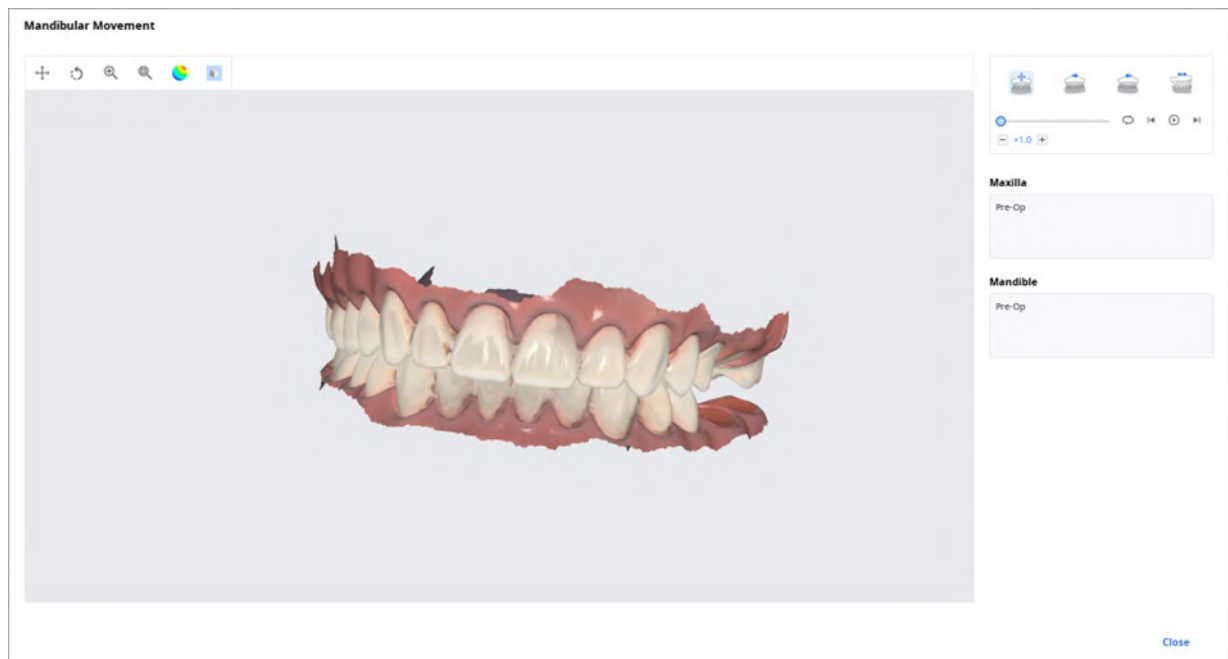


Nivel de compensación

Bajo	Compensation Level    	
Medio	Compensation Level    	
Alto	Compensation Level    	
Apagado	Compensation Level    	

Movimiento mandibular

Puede reproducir los movimientos mandibulares registrados en Medit Scan for Clinics para ver los contactos oclusales dinámicos entre las denticiones superior e inferior.



	Movimiento libre	Reproduce la grabación del movimiento mandibular libre.
	Movimiento lateral izquierdo	Reproduce la grabación de la mandíbula moviéndose hacia la izquierda.
	Movimiento lateral derecho	Reproduce la grabación de la mandíbula moviéndose hacia la derecha.
	Movimiento protuberante	Reproduce la grabación de la mandíbula moviéndose hacia delante.

Administrar Datos de oclusión múltiple en el Visor de archivos

Puede obtener múltiples resultados de los datos de oclusión de la aplicación Medit Scan.

Medit Link ofrece la función de gestionar los resultados a través del "Visor de archivos".

Cómo gestionar los resultados múltiples

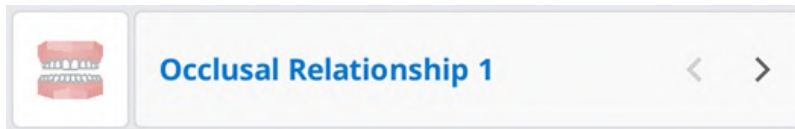
Cuando el usuario obtiene múltiples resultados de oclusión de Medit Scan for Clinics, Medit Link proporciona la opción de seleccionar un resultado.

La lista de resultados aparece por nombre y puede seleccionar un elemento.

El modelo seleccionado se mostrará en el "Árbol de datos" y en el "Área de visualización de modelos".



Puede contraer la lista y cambiar el elemento utilizando los iconos de flecha.



Opciones de visualización

Puede cambiar las opciones de visualización para personalizar los diseños de la lista de casos en Patient/Case Box/Work Box/In Box/Order Box.

View Options

	Status Filters	2 in use >
	Table Items	8 in use >
	View Type	List View >
	Grouping	None >
	Sorting	Last Modified Date >

Filtros de estado

Mostrar u ocultar cada filtro que representa el estado del caso. Los filtros de estado ocultos no se muestran en la pantalla de la Case Box/Work Box/In Box/Order Box.

Puede encontrar fácilmente el caso que necesita con filtros de estado.

- Puede hacer clic en el estado que desea ver para mostrar sólo los casos en ese estado.
- Puede seleccionar varios estados a la vez.

Para cada caja, están disponibles las siguientes opciones de filtrado:

Box	Filtros de estado
Case Box	All / Form Only / Need Processing / Scan Completed / CAD / Ordered / Case Completed
Order Box	All / Pending / Canceled / Rejected / Accepted / Shipped / Case Completed
In Box	All / Pending / Canceled / Rejected / Accepted / Ready / Shipped / Case Completed
Work Box	All / Form Only / Need Processing / Scan Completed / CAD / Done

Elementos de la tabla

Seleccione los elementos que se mostrarán en la lista de casos en Patient/Case Box/Work Box/In Box/Order Box. Puede cambiar el orden de los elementos de la tabla o ajustar el ancho de las columnas de la tabla en la vista de lista para optimizarla al máximo para el entorno del usuario.

Para cada caja, están disponibles los siguientes elementos de la tabla:

Box	Elementos de la tabla
Patient	Nombre del paciente / ID del paciente / Sexo / Número de casos / Fecha de registro / Fecha de nacimiento / Fecha del último escaneo
Case Box	Estado / Nombre del caso / Fecha de nacimiento / Información del formulario / Modificado el / Fecha del escaneo / Fecha del pedido / Nombre del laboratorio
Order Box	Estado / Nombre del caso / Nombre del paciente / Fecha del escaneo / Fecha del pedido / Nombre del laboratorio / Fecha de entrega solicitada/ Modificado el
In Box	Estado / Nombre del caso / Fecha del pedido / Fecha de entrega solicitada / Modificado el / Nombre de la clínica
Work Box	Estado / Nombre del caso / Nombre del paciente / Información del formulario / Modificado el / Fecha de entrega solicitada / Fecha del escaneo / Nombre de la clínica / Fecha del pedido

Tipo de vista

Cambie el tipo de vista entre la Vista en galería y la Vista de lista en la Case Box.

Para cada cuadro, están disponibles las siguientes opciones de tipo de vista:

Box	Opciones de tipo de vista
Patient	Vista de lista
Case Box	Vista de lista / Vista en galería
Order Box	Vista de lista
In Box	Vista de lista
Work Box	Vista de lista

Agrupar

Seleccione una opción de agrupación para clasificar y reorganizar los casos de la lista según la opción seleccionada.

Para cada Box, están disponibles las siguientes opciones de clasificación:

Box	Opciones de agrupación
Case Box	Ninguno / Nombre del paciente / Fecha escaneada / Fecha del pedido
Order Box	Ninguno / Fecha escaneada / Fecha del pedido / Fecha de entrega solicitada
In Box	Ninguno / Fecha del pedido / Fecha de entrega solicitada
Work Box	Ninguno / Fecha de entrega solicitada

Nota

Las opciones de agrupación no están disponibles en Patient, Case Talk, y Trash Box.

Ordenar

Seleccione una opción de clasificación para cambiar el orden de los casos en la lista según la opción seleccionada.

Para cada Box, están disponibles las siguientes opciones de clasificación:

Box	Agrupar	Opciones de clasificación
Patient	-	Nombre del paciente / ID del paciente / Fecha de nacimiento / Fecha de registro / Número de casos / Fecha del último escaneo
Case Box	Ninguno	Nombre del paciente/Modificado el/Fecha del escaneo/Fecha del pedido/Nombre del laboratorio
	Nombre del paciente	Modificado el/Fecha del escaneo/Fecha del pedido/Nombre del laboratorio
	Fecha de escaneo	Nombre del paciente / Fecha de última modificación / Fecha del pedido / Nombre del laboratorio
	Fecha del pedido	Nombre del paciente/Modificado el/Fecha del escaneo/Nombre del laboratorio
Order Box	Ninguno	Nombre del paciente/Fecha del escaneo/Fecha del pedido/Fecha de entrega solicitada/Nombre del laboratorio
	Fecha de escaneo	Nombre del paciente / Fecha del pedido / Fecha de entrega requerida / Nombre del laboratorio
	Fecha del pedido	Nombre del paciente/Fecha de escaneo/Fecha de entrega solicitada/Nombre del laboratorio
	Fecha de entrega requerida	Nombre del paciente/Fecha del escaneo/Fecha del pedido/Nombre del laboratorio
In Box	Ninguno	Nombre del paciente / Fecha del pedido / Fecha de entrega requerida / Nombre de la clínica
	Fecha del pedido	Nombre del paciente/Fecha del escaneo/Fecha de entrega solicitada/Nombre de la clínica
	Fecha de entrega requerida	Nombre del paciente / Fecha del pedido / Nombre de la clínica
Work Box	Ninguno	Nombre del paciente / Fecha de última modificación / Fecha de entrega requerida / Nombre de la clínica
	Fecha de entrega requerida	Nombre del paciente / Fecha de la última modificación / Nombre de la clínica

Nota

Las opciones de clasificación no están disponibles en Case Talk y Trash Box.

Filtrado y búsqueda

Filtrar por paciente

Filtre y muestre casos por nombre del paciente. Puede crear una lista filtrando solo los pacientes con los que necesita trabajar.

MEDIT Link


Dashboard

Case Box

Patient

▼

✓ All

Form Only

Need Processing

Scan Completed

CAD

Ordered

Case Completed

1. Introduzca un nombre de paciente.

Patient

won|

☐ wonhoonchoi-test1 / 1979-11-11 / Female / -

☐ wonhoonchoi / - / - / -

☐ wonhoonchoi / - / - / -

☐ wonhoon.choi / - / - / -

☐ won / - / - / -

2. Seleccione los pacientes entre los resultados de búsqueda a continuación.

107

wonhoonchoi / - / - / -

+ 2 ^

won|

☐ wonhoonchoi-test1 / 1979-11-11 / Female / -

☐ wonhoonchoi / - / - / -

☐ won / - / - / -

☐ wonhoon / 1979-05-05 / - / 1234

☐ won / - / - / -

Selected Patients

Clear Selection

☒ wonhoonchoi / - / - / -

☒ wonhoon.choi / - / - / -

☒ WonHoonChoi / - / - / -

- Solo los casos de los pacientes seleccionados se muestran en la lista.

MEDIT Link 3.2.0 Wonhoon Choi Clinic

Case Box wonhoonchoi / - / - / - + 2

☒ All
 ☐ Form Only
 ☐ Need Processing
 ☐ Scan Completed
 ☐ CAD
 ☐ Ordered
 ☐ Case Completed

Total Cases: 20

Status	Patient Name	Case Name	Form Information	Last Modified Date	Scan Date	Lab Name	Order Date
Form Only	wonhoonchoi	originalCase	-	2023-10-05 오전 8:10			
Form Only	wonhoonchoi	wonhoonchoi's Case	-	2023-10-05 오전 8:09			
Scan Completed	wonhoonchoi	FileViewerTest_1	8-Inlay / 10-Inlay / 12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inl...	2023-06-15 오전 8:14	2023-02-09 오전 8:35		
Scan Completed	wonhoonchoi	FileViewerTest_1 - Clone	2-Inlay / 3-Inlay / 4-Inlay / 5-Inlay / 6-Inlay / 8...	2023-05-25 오후 2:05	2023-02-09 오전 8:35		
Form Only	wonhoonchoi	FileViewerTest_1 - Clone	8-Inlay / 10-Inlay / 12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inl...	2023-03-15 오후 3:06			
Scan Completed	wonhoonchoi	FileViewerTest_1 - Clone - Clone	8-Inlay / 10-Inlay / 12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inl...	2023-03-09 오후 4:41	2023-02-09 오전 8:35		
Need Processing	wonhoonchoi	FileViewerTest_1 - Clone	8-Inlay / 10-Inlay / 12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inl...	2023-02-14 오전 8:13	2023-02-09 오전 8:35		
Scan Completed	wonhoonchoi	FileViewerTest_1 - Clone	8-Inlay / 10-Inlay / 12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inl...	2023-02-10 오전 11:27	2023-02-09 오전 8:35		
Form Only	wonhoonchoi	testsamplecase	-	2023-02-10 오전 7:39			
Scan Completed	wonhoonchoi	Multi Occlusion	-	2023-02-09 오전 9:26	2023-02-09 오전 9:01		
Scan Completed	wonhoonchoi	FileViewerTest_1 - Clone - Clone	8-Inlay / 10-Inlay / 12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inl...	2023-02-09 오전 8:50	2023-02-09 오전 8:35		
Case Completed	wonhoonchoi	wonhoonchoi's Case	12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inlay	2022-10-13 오후 10:30	2022-10-11 오후 5:16		
Case Completed	wonhoonchoi	wonhoonchoi's Case	-	2022-10-13 오후 10:28			

Filtrar por fecha

Filtra y muestra los casos modificados por última vez dentro de la duración establecida.

- Haga clic en el filtro de duración.

2020-08-10 ~ 2020-09-09

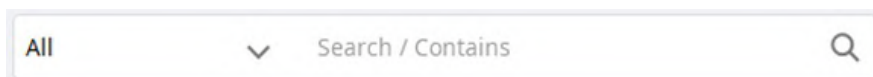
2. Seleccione la duración en la lista.

- Todo: Mostrar todos los casos.
- Rango personalizado: Especifique las fechas de inicio y fin para mostrar los casos modificados por última vez dentro del periodo.
- Hoy: Muestra los casos modificados hoy por última vez.
- Ayer: Muestra casos modificados por ultima vez ayer.
- Últimos 7 días: Muestra casos modificados por última vez en los anteriores 7 días, excluyendo hoy.
- Últimos 30 días: Muestra casos modificados por última vez en los anteriores 30 días, excluyendo hoy.
- Este mes: Muestra los casos modificados por última vez durante este mes.
- Mes anterior: Muestra los casos modificados durante el último mes.

La lista de casos se actualizará en tiempo real con los casos creados o modificados por última vez dentro de la duración seleccionada.

Capacidades de búsqueda avanzada

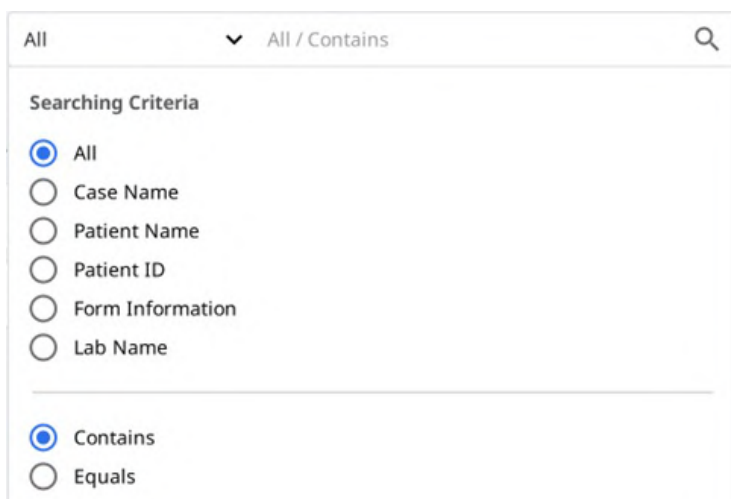
Aproveche las funciones de búsqueda para encontrar rápidamente la información que desea.



Los siguientes criterios de búsqueda están disponibles para cada casilla:

Patient	Todos, Nombre del paciente, ID del paciente
Case Box	Todos, Nombre del caso, Nombre del paciente, ID del paciente, Información del formulario, Nombre del laboratorio
Order Box	Todos, Nombre del caso, Nombre del paciente, ID del paciente, Nombre del laboratorio, ID del pedido
In Box	Todos, Nombre del caso, Nombre del paciente, Nombre de la clínica, ID del pedido
Work Box	Todos, Nombre del caso, Nombre del paciente, Información del formulario, Nombre de la clínica, ID del pedido
Case Talk	Nombre de Case Talk (contiene), Nombre del paciente (es igual)
Trash Box (Clinic)	Todos, Nombre del caso, Nombre del paciente, Nombre del laboratorio, Eliminado por
Trash Box (Lab)	Todos, Nombre del caso, Nombre del paciente, Nombre de la clínica, Eliminado por

Puede seleccionar los Criterio de búsqueda y elegir entre la lógica Contiene e Igual.

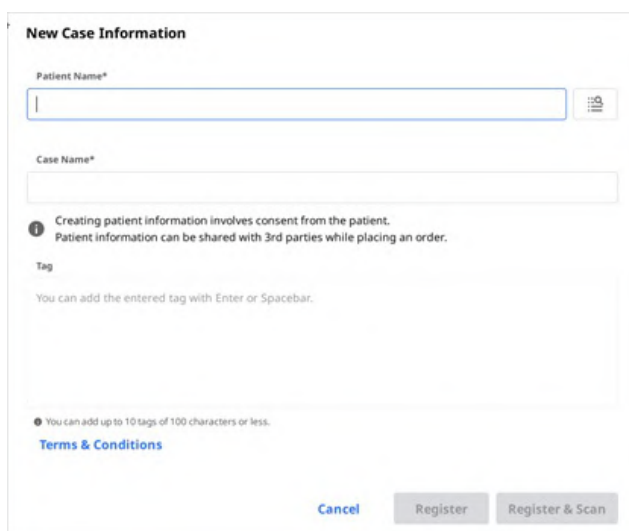


Crear/Editar/Clonar/Borrar caso

Crear casos

Crear casos en la Case Box (Clinic)

1. Haga clic en el botón "Nuevo caso" en la esquina superior derecha.



The form titled "New Case Information" contains the following fields and elements:

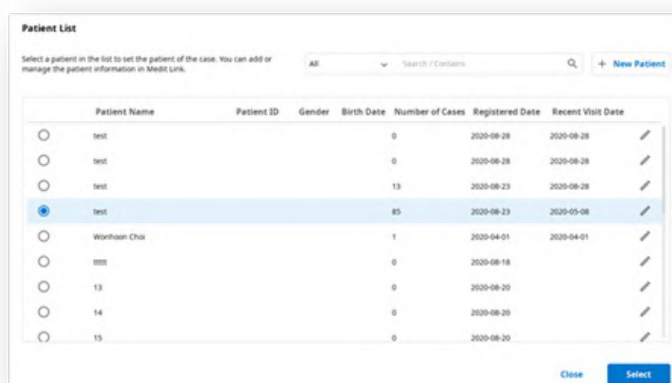
- Patient Name***: A text input field with a dropdown icon on the right.
- Case Name***: A text input field.
- Information**: A note stating "Creating patient information involves consent from the patient. Patient information can be shared with 3rd parties while placing an order."
- Tag**: A text input field with a note "You can add the entered tag with Enter or Spacebar."
- Footer**: A note "You can add up to 10 tags of 100 characters or less." and a link "Terms & Conditions".
- Buttons**: "Cancel", "Register", and "Register & Scan".

2. Introduzca información básica, como el nombre del paciente y el nombre del caso.

- Si introduce un nombre que no figura en la lista de pacientes, se añadirá un nuevo paciente.
- Si introduce un nombre que está en la lista de pacientes, puede seleccionarlo de la lista.
- Si está registrando un caso para un paciente existente, haga clic en el icono Lista de pacientes para seleccionar un paciente existente.



- En el cuadro de diálogo Lista de pacientes, puede registrar un nuevo paciente o editar la información de un paciente existente.



The "Patient List" dialog box displays a table of patients with the following columns: Patient Name, Patient ID, Gender, Birth Date, Number of Cases, Registered Date, and Recent Visit Date. A search bar and a "+ New Patient" button are at the top right.

Patient Name	Patient ID	Gender	Birth Date	Number of Cases	Registered Date	Recent Visit Date
test				0	2020-08-28	2020-08-28
test				0	2020-08-28	2020-08-28
test				13	2020-08-23	2020-08-28
test				85	2020-08-23	2020-05-08
Wonhoon Choi				1	2020-04-01	2020-04-01
test				0	2020-08-18	
13				0	2020-08-20	
14				0	2020-08-20	
15				0	2020-08-20	

3. El nombre del caso se rellenará automáticamente, pero puede cambiarlo.
4. Haga clic en "Registrar y escanear" para completar el registro del caso y proceder al escaneo.
 - **Registrar**: Será redirigido a la página principal. Esto es útil cuando se registran varios casos.
 - **Registrar y escanear**: Desplácese a la pestaña Formulario para registrar la información del

formulario para el caso.

Crear casos en la Work Box (Lab)

1. Haga clic en el botón "Nuevo caso" en la esquina superior derecha.

New Case Information

Clinic Name*

Patient Name*

Case Name*

Requested Delivery Date

2023-04-13

Tag

You can add the entered tag with Enter or Spacebar.

● You can add up to 10 tags of 100 characters or less.

Cancel Register

2. Ingrese o seleccione el nombre de la clínica.
3. Ingrese el nombre del paciente y el nombre del caso. El nombre del caso se rellenará automáticamente, pero puede cambiarlo.
4. Introduzca la fecha de entrega prevista teniendo en cuenta la fecha de finalización del trabajo.
5. Tras registrar el caso, se le redirigirá a la página principal.

Edición de casos

Editar casos en la Case Box (Clinic)

1. Haga clic en el icono "Editar" situado junto al nombre del caso.

Edit Case Information

Patient Name*

Test Occlusion 

✔ "Test Occlusion 00010101" is selected.

Case Name*

mandibular movement - Clone - Clone

 Creating patient information involves consent from the patient.
Patient information can be shared with 3rd parties while placing an order.

Tag

You can add the entered tag with Enter or Spacebar.

 You can add up to 10 tags of 100 characters or less.

[Terms & Conditions](#)

[Cancel](#) [Apply](#)

- Haga clic en el icono "Buscar" para cambiar el nombre del paciente. Tenga en cuenta que no se puede editar directamente; en su lugar, puede buscar un nombre de paciente con el que desee sustituir el actual y puede editar la información del paciente desde la lista.

Patient List

Select a patient in the list to set the patient of the case. You can add or manage the patient information in Medit Link.

All  [+ New Patient](#)

	Patient Name	Patient ID	Gender	Birth Date	Number of Cases	Registered Date	Recent Visit Date	
☐	test				0	2020-08-28	2020-08-28	
☐	test				0	2020-08-28	2020-08-28	
☐	test				13	2020-08-23	2020-08-28	
☐	test				85	2020-08-23	2020-05-08	
☐	Wonhoon Choi				1	2020-04-01	2020-04-01	
☐	ttttt				0	2020-08-18		
☒	13				0	2020-08-20		
☐	14				0	2020-08-20		
☐	15				0	2020-08-20		

[Close](#) [Select](#)

- Marque el nombre del paciente por el que desea sustituir el actual.
- Para crear un nuevo paciente, pulse el botón "Nuevo paciente".
- Utilice el botón "Editar" para modificar la información registrada sobre el paciente.
- Pulse "Aplicar" para finalizar el proceso.

Editar casos en la Work Box (Lab)

- Haga clic en el icono "Editar" situado junto al nombre del caso.

Edit Case Information

Clinic Name*

test

Patient Name*

test

Case Name*

test's Case

Requested Delivery Date

2022-04-18

Tag

You can add the entered tag with Enter or Spacebar.

You can add up to 10 tags of 100 characters or less.

Cancel Apply

- Haga clic en "Aplicar" una vez finalizada la edición.



No se puede editar la información de los casos recibidos a través del pedido en In Box.

Clonar casos

Clonar casos en la Case Box (Clinic)

- Haga clic en el icono "Clonar" de la parte superior.



- Se le preguntará qué tipo de información desea clonar en el nuevo caso.

Information

Select a clone type.

Cancel Form Data Only All Data

- Elija si desea replicar sólo la información del formulario o todos los datos.
- Una vez finalizada la clonación, se creará un caso denominado "[Nombre del caso] - Clonar".

Clonar casos en la Work Box (Lab)

- Haga clic en el icono "Clonar" de la parte superior.



- Duplique todos los datos para crear un nuevo caso.
- Una vez finalizada la clonación, se creará un caso denominado "[Nombre del caso] - Clonar".

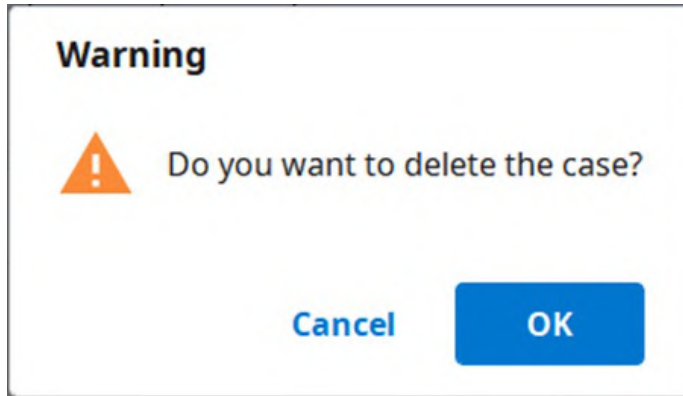
Eliminar caso

Eliminar caso (Clinic y Lab)

1. Haga clic en el icono "Eliminar".



2. Haga clic en "Aceptar" para eliminar el caso.



3. Los casos borrados se mueven a la Trash Box y pueden ser recuperados si es necesario.

Información del formulario

Puede introducir la información del formulario en función del programa conectado y del tipo de tratamiento.

La información que introduzca se utilizará como información básica para trabajar en programas de escaneo o CAD y realizar pedidos.

Registro de la información del formulario en la Case Box

Entrar en la pestaña Formulario

1. Seleccione si va a introducir la información del tratamiento por dientes o por arcada.
2. Tipo de selección - método - material - sombra.
 - Si ha introducido la información de forma incorrecta, puede volver a seleccionarla.
 - La información seleccionada se registra automáticamente en la lista de pedidos.
3. Haga clic en "Guardar" para guardar su registro.

Registro de la información del formulario en la Work Box

Entrar en la pestaña Formulario

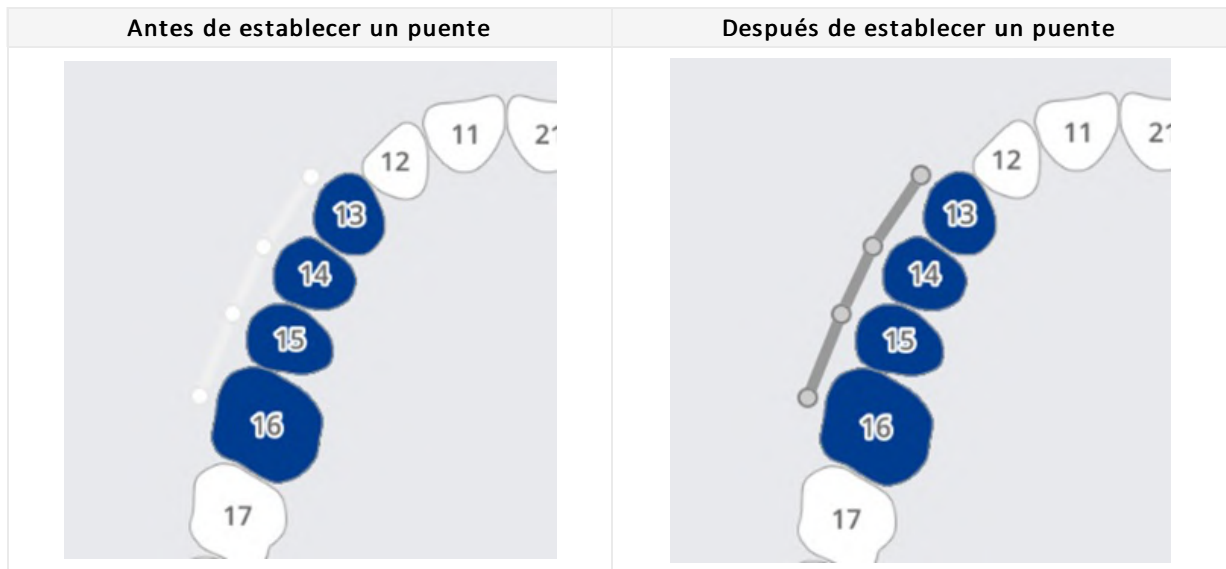
1. Seleccione el programa de escaneo que desea utilizar.
2. Seleccione una de las siguientes opciones que definirá su estrategia de escaneo: Dientes/Troquel múltiple flexible/Troquel múltiple.
3. Los métodos pueden diferir según el programa de escaneo seleccionado.

	Medit Scan for Clinics	Medit Scan for Labs
Dientes	☐	☐
Arcada	☐	☐
Troquel múltiple flexible	☒	☐
Troquel múltiple	☒	☐

4. Seleccione los dientes, arcadas o los números de troqueles para el proceso de escaneo.
5. Tipo de selección - método - material - sombra.
 - Si ha introducido la información de forma incorrecta, puede volver a seleccionarla.
 - La información seleccionada se registra automáticamente en la lista.
6. Haga clic en "Guardar" para guardar su registro.

Conexión de los dientes en el puente

Se pueden unir varios dientes en un puente cuando se aplica el mismo material a varios dientes adyacentes. Haga clic en el icono de puente situado junto a los dientes seleccionados para conectarlos o desconectarlos.



Configuración de las opciones de escaneo

Dependiendo del programa con el que se trabaje, se ofrecen varias opciones de escaneo.

Las opciones de escaneo seleccionadas se pasan a cada programa de escaneo.

Medit Scan for Labs

Opciones generales

	Dientes adyacentes	Marque los dientes preparados y adyacentes y pase esa información al programa de escaneo.
	Antagonista	Marca automáticamente el antagonista y pasa esta información al programa de escaneo.
	Articulador	Muestra las opciones para seleccionar el articulador en el programa de escaneo.
	Marcador del movimiento	Permitir el uso de la estrategia de escaneo "Movimiento de mandíbula" en el programa de escaneo.

Opciones por dientes

	Cuerpo de escaneo	Permite establecer una estrategia de escaneo de cuerpos de escaneo en el programa de escaneo.
	Escaneo de pre-operación	Permitir establecer una estrategia para escanear un modelo preoperatorio en el programa de escaneo.
	Escaneo de encerado	Permite establecer una estrategia de escaneo de encerados en el programa de escaneo.

Añadir a favoritos

Puede seleccionar rápidamente un producto registrándolo como favorito.

La lista de favoritos registrados se gestiona como una plantilla y se puede compartir mediante las funciones de exportación e importación.

Añadir a Favoritos

1. Seleccione el número de diente.
2. Tipo de selección - método - material - sombra.
 - Tipo - Método - Material - Sombras pueden registrarse como favoritos aunque no se seleccionen todos.
3. Haga clic en el icono "Estrella".

4. Una combinación de los parámetros seleccionados, excluyendo el número de diente, aparece en su lista de búsqueda de favoritos.

Gestionar plantillas favoritas

Puede registrar, gestionar y compartir diferentes tipos de plantillas.

Añadir	Añadir una nueva plantilla.
Cambiar nombre	Cambia el nombre de la plantilla actual.
Eliminar	Elimina la plantilla actual.
Exportar	Exportar la plantilla actual a un archivo.
Importar	Importar un archivo de plantilla.

Trabajo de escaneo/CAD

Proceso de escaneo

Basándose en la información introducida, se procede a al escaneo.

1. Introduzca/guarde la información del tratamiento y seleccione las opciones de escaneo necesarias.
2. Haga clic en el botón "Escanear" en la esquina superior derecha de la ventana.

Proceso CAD

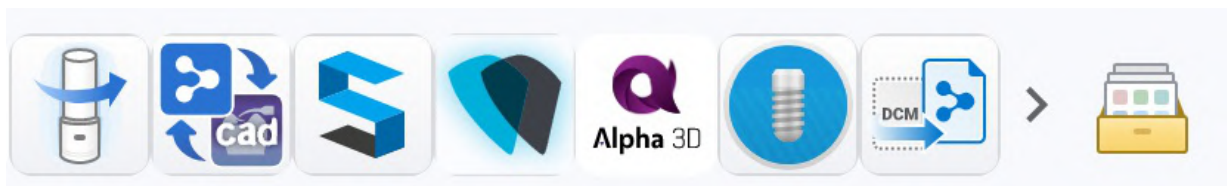
Medit Link proporciona la aplicación de integración DentalCAD para conectar Medit Link con DentalCAD.

1. Instale la aplicación DentalCAD Integration en App Box.
2. Vaya a los detalles del caso y haga clic en el ícono de la aplicación DentalCAD Integration en el Iniciador rápido.
3. Especifique la ruta a la aplicación DentalCAD instalada en su PC en el cuadro de diálogo emergente.
4. Ingrese los detalles del caso escaneado y haga clic en el ícono de la aplicación DentalCAD Integration, que abrirá un cuadro de diálogo para crear un archivo dentalProject.
5. Registre la información del formulario para DentalCAD y haga clic en "Abrir" para abrir el programa CAD.
6. Si instala la aplicación DentalDB Integration, los resultados CAD se entregarán automáticamente a la ruta de guardado especificada en exocad. (Solo cuentas de laboratorio)

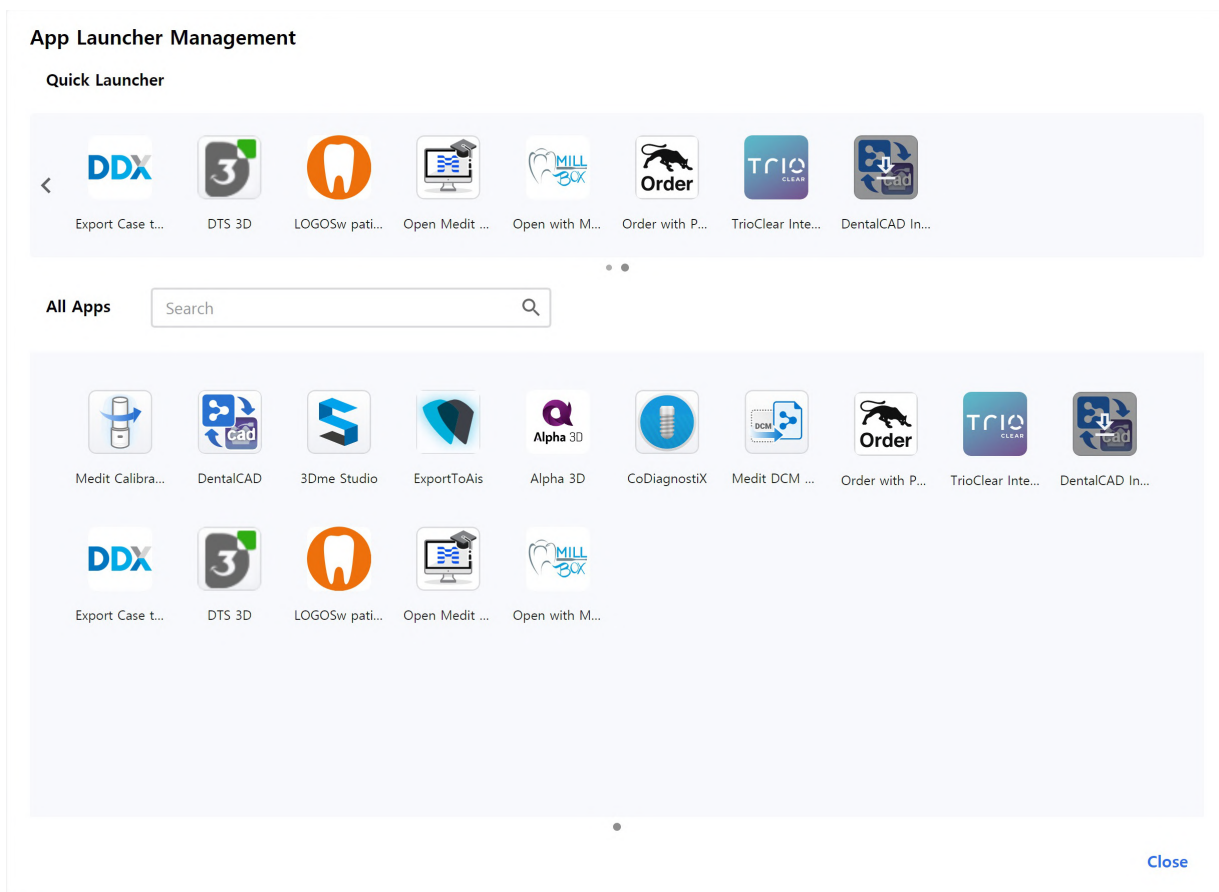
Utilice aplicaciones complementarias

Complemento Iniciador rápido

Puede ejecutar directamente varias aplicaciones complementarias haciendo clic en los íconos de las aplicaciones instaladas en el Iniciador rápido. Puede cambiar el orden de los íconos de las aplicaciones arrastrándolos.



Gestión del iniciador de aplicaciones



Iniciador rápido

Puede definir qué aplicaciones aparecen en el Inicador rápido. Puede cambiar el orden de los íconos de las aplicaciones arrastrándolos o puede crear carpetas para agrupar aplicaciones similares y organizarlas.

Todas las aplicaciones

Se muestran todas las aplicaciones que ha instalado. Puede hacer clic derecho en el ícono de una aplicación para agregar la aplicación al Inicador rápido. Al hacer clic con el botón derecho en el menú contextual, también puede seleccionar ejecutar, instalar o desinstalar la aplicación.

Obtener archivos de resultados

Exportar archivos de resultados de escaneo

Además de compartir resultados con socios a través de pedidos, Medit Link le permite almacenar sus archivos de resultados en el formato de archivo deseado utilizando la función de exportación.

Export Files in This Case

Options

File List

Export Files To

C:/ReleaseBuild/

Folder Name

5162022-Crown Fit Sample data

File Name

5162022-Crown Fit Sample data

Type

exocad

☐ Enabled "automatic .dentalProject import" in DentalDB

Mesh Format

Convert mesh files to the below formats

☒ meditMesh

☐ OBJ

☐ PLY

☐ STL

☐ Do not convert the attached files

Image Format

☒ Convert images to the below format

☐ JPG

☒ JPEG

☐ PNG

☐ BMP

☒ Compress Files

☒ Combine Individual Mesh

☐ Save Case Information as PDF

[Preview](#)

Close

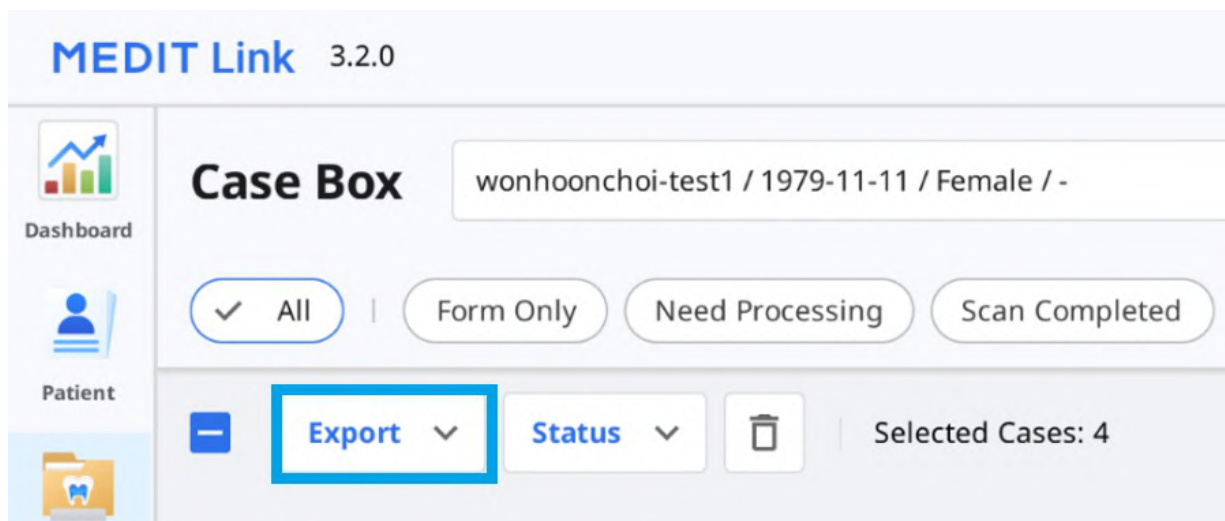
Export

120

Exportar archivos a	Especifique la ruta donde desea almacenar los archivos de resultados.
Nombre de la carpeta	El sistema crea una nueva carpeta y almacena todos los archivos de resultados en ella. El nombre de la carpeta predeterminado lo establece la regla de nomenclatura. Pero puede cambiar el nombre de la carpeta directamente. Puede definir la regla de nomenclatura en Configuración > Opciones de exportación > Reglas para el nombre de la carpeta.
Nombre del archivo	Establecer el nombre del archivo para el resultado. La regla de nomenclatura establece el nombre de archivo por defecto. Pero puede cambiar el nombre del archivo directamente. Puede definir la regla de nomenclatura a través de Configuración > Opciones Exportar > Reglas para el nombre de archivo
Tipo	Elija el programa de diseño que desea utilizar. Medit Link ajustará automáticamente los archivos según su selección, permitiéndole continuar con el diseño sin la necesidad de una alineación de eje adicional.
Formato de la malla	Especificar el formato del archivo de la malla final.
Formato de imagen	Especifique el formato de los archivos de imagen exportados.
Comprimir archivos	Comprimir todos los resultados en un solo archivo.
Combinar malla individual	Combinar el resultado del maxilar o la mandíbula con el diente individual. Es útil cuando no es posible importar varios archivos a un programa.
Exportar todas las relaciones oclusales	Cuando los resultados oclusales múltiples son generados desde la aplicación de escaneo, puede exportar todos los resultados oclusales a la vez.
Guardar la información del caso como PDF	Guarde la información del caso en formato PDF con el resultado.

Exportar archivos de resultados de la lista de casos

Puede exportar archivos de resultados de un caso o varios casos simultáneamente con la opción "Exportar" encima de la lista de casos en Case Box y Work Box.



1. Vaya a Case Box o Work Box.
2. Seleccione todos los casos en los que desea exportar archivos de resultados de la lista.

MEDIT Link 3.2.0

Case Box wonhoonchoi-test1 / 1979-11-11 / Female / - + 2 ▾

☒ All |
 ☐ Form Only |
 ☐ Need Processing |
 ☐ Scan Completed |
 ☐ CAD |
 ☐ Ordered |
 ☐ Case Completed

☒ **Export** ▾ |
 Status ▾ |
 |
 Selected Cases: 4

	Status	Patient Name	Case Name	Form Information
☒	Scan Completed	wonhoonchoi-test1	wonhoonchoi-test1's Case	-
☒	Form Only	wonhoonchoi-test1	wonhoonchoi-test1's Case	-
☒	Form Only	wonhoonchoi	originalcase	-
☒	Scan Completed	wonhoonchoi-test1	wonhoonchoi-test1's Case	-

3. Haga clic en "Exportar" y seleccione "Archivos de resultados"

Export ▾

Result Files

Case List (as shown)

Case List (with all items)

4. Configure la carpeta de destino, el tipo de archivo, el formato de la malla y el formato de imagen, y seleccione las opciones de exportación en la pestaña "Opciones".

Export Files in Selected Cases

Options

Export Files To

C:/Users/Wonhoon Choi Laptop/Desktop/ExportTest/3/ 

Folder Name

Case Creation Date - Case Name

File Name

Case Creation Date - Case Name

Type 

Medit 

Mesh Format

Convert mesh files to the below formats

☐ meditMesh
 ☐ OBJ
 ☒ PLY
 ☐ STL

☐ Do not convert the attached files

Image Format

☐ Convert images to the below format

☐ JPG
 ☐ JPEG
 ☒ PNG
 ☐ BMP

☐ Compress Files

☐ Combine Individual Mesh

☐ Export All Occlusal Relationship

☐ Save Case Information as PDF

[Close](#) [Export](#)



Los campos "Nombre de carpeta" y "Nombre de archivo" no se pueden editar al exportar archivos para múltiples casos.

El nombre de la carpeta y el nombre del archivo se crean automáticamente de acuerdo con las reglas que establezca para las opciones de "Regla para el nombre de la carpeta" y la "Regla para Nombre de archivo" en Configuración > Opciones de exportación.

- Haga clic en "Exportar".
- Haga clic en "Sí" para abrir la carpeta donde se guardan los archivos.

Question



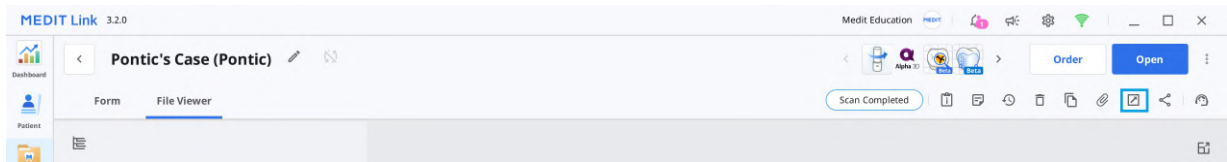
Exporting successfully completed.
Do you want to open the folder containing the exported file?

No

Yes

Exportar archivos de resultados desde el Visor de archivos

Puede exportar archivos de resultados de escaneo para un caso con el ícono "Exportar" en la esquina superior derecha de la pestaña Visor de archivos.



1. Vaya a Case Box o Work Box.
2. Haga clic para abrir un caso de la lista.
3. Haga clic en el ícono "Exportar" en la esquina superior derecha de la pestaña Visor de archivos.

4. Configure la carpeta de destino, el nombre de la carpeta, el nombre del archivo, el tipo de archivo, el formato de la malla y el formato de imagen, y seleccione las opciones de exportación en la pestaña "Opciones".

Export files in case

Options

File List

Export Files To

C:/Users/Medit-Wonhoonchoi/Desktop/test/

Folder Name

Multi Occlusion - Scan - Before Scanning

File Name

Multi Occlusion - Scan - Before Scanning

CAD Type

Maestro

Mesh Format

Convert mesh files to the below formats

☐ meditMesh

☐ OBJ

☒ PLY

☐ STL

☒ Do not convert the attached files

Image Format

☐ Convert images to the below format

☐ JPG

☐ JPEG

☒ PNG

☐ BMP

☐ Compress Files

☐ Combine Individual Mesh

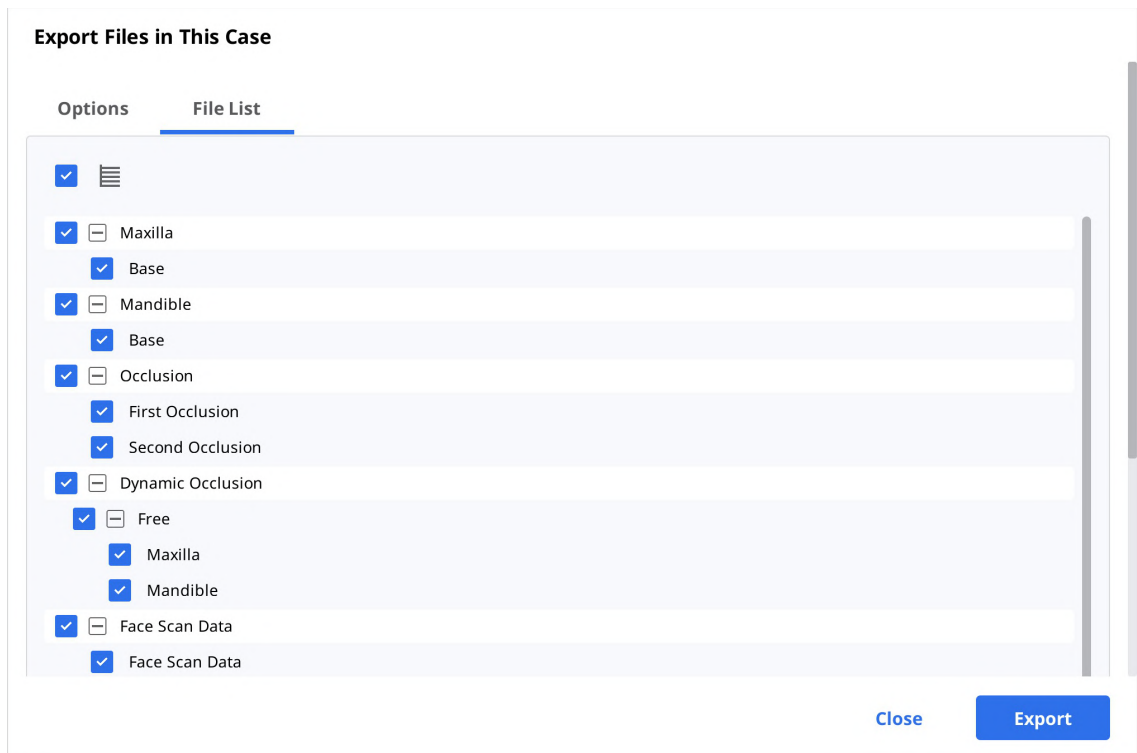
☐ Export All Occlusal Relationship

☐ Save Case Information as PDF [Preview](#)

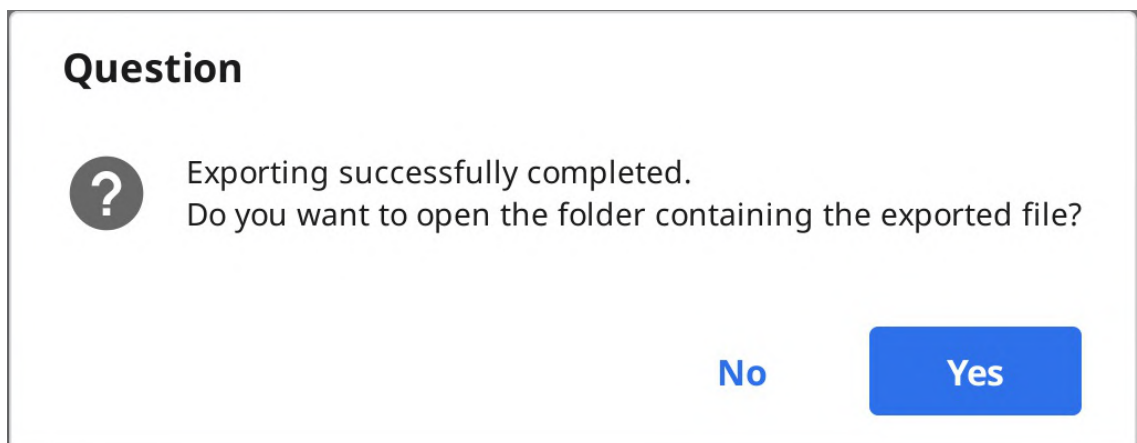
Close

Export

5. En la pestaña "Lista de archivos", puede seleccionar los archivos necesarios para el caso deseleccionando los innecesarios.

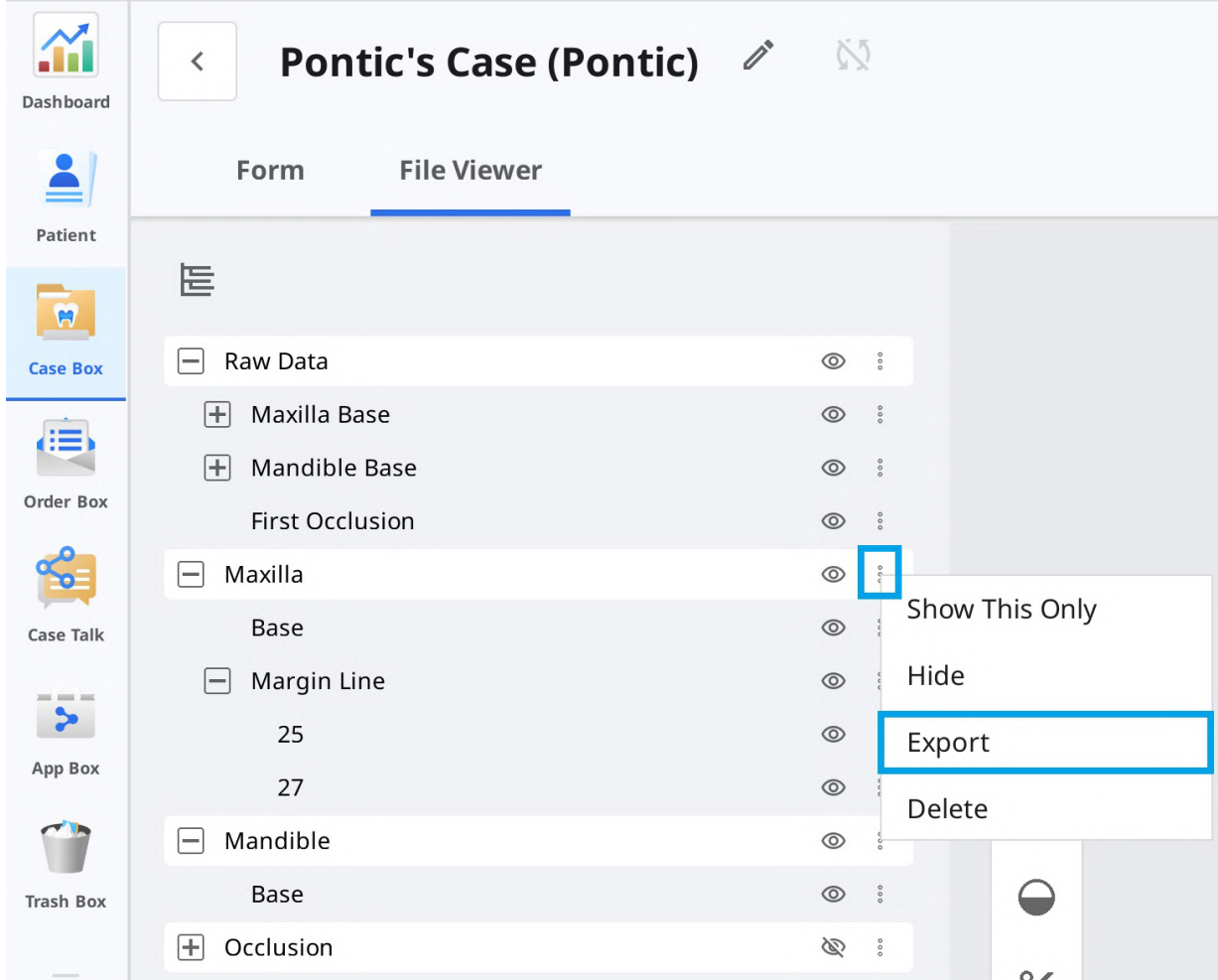


6. Haga clic en "Exportar".
7. Haga clic en "Sí" para abrir la carpeta donde se guardan los archivos.



Exportar archivos de resultados desde el Árbol de datos

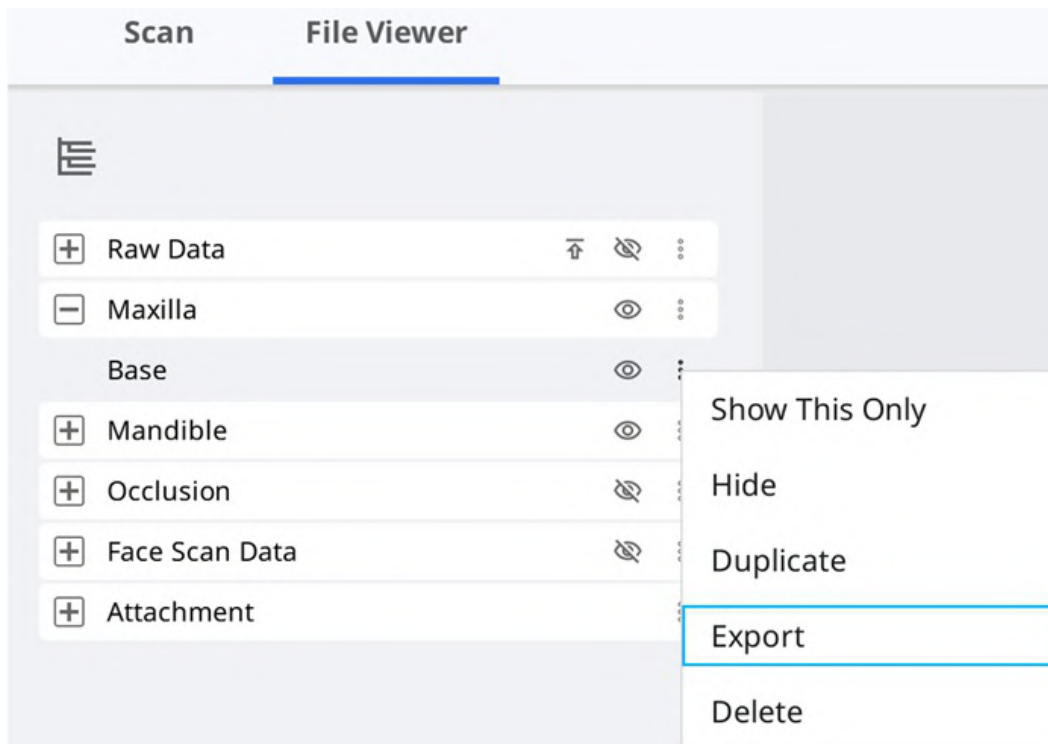
Puede exportar un archivo o archivos en un grupo de datos específico desde el menú ampliado en el visor de archivos.



1. Vaya a Case Box o Work Box.
2. Haga clic para abrir un caso de la lista.
3. Haga clic en el ícono de tres puntos al lado del grupo de datos o una entidad en el árbol de datos en la pestaña Visor de archivos.



4. Luego haga clic en "Exportar".



5. Configure la carpeta de destino, el nombre de la carpeta, el nombre del archivo, el tipo de archivo, el formato de la malla y el formato de imagen, y seleccione las opciones de exportación en la pestaña "Opciones".

Export files in case

Options **File List**

Export Files To
C:/Users/Medit-Wonhoonchoi/Desktop/test/

Folder Name
Multi Occlusion - Scan - Before Scanning

File Name
Multi Occlusion - Scan - Before Scanning

CAD Type
Maestro

Mesh Format
Convert mesh files to the below formats
☐ meditMesh ☐ OBJ ☒ **PLY** ☐ STL
☒ Do not convert the attached files

Image Format
☐ Convert images to the below format
☐ JPG ☐ JPEG ☒ **PNG** ☐ BMP

☐ Compress Files
☐ Combine Individual Mesh
☐ Export All Occlusal Relationship
☐ Save Case Information as PDF [Preview](#)

[Close](#) [Export](#)

6. Puede ver que solo los archivos que eligió en el árbol de datos están seleccionados en la Lista de archivos.

Export Files in This Case

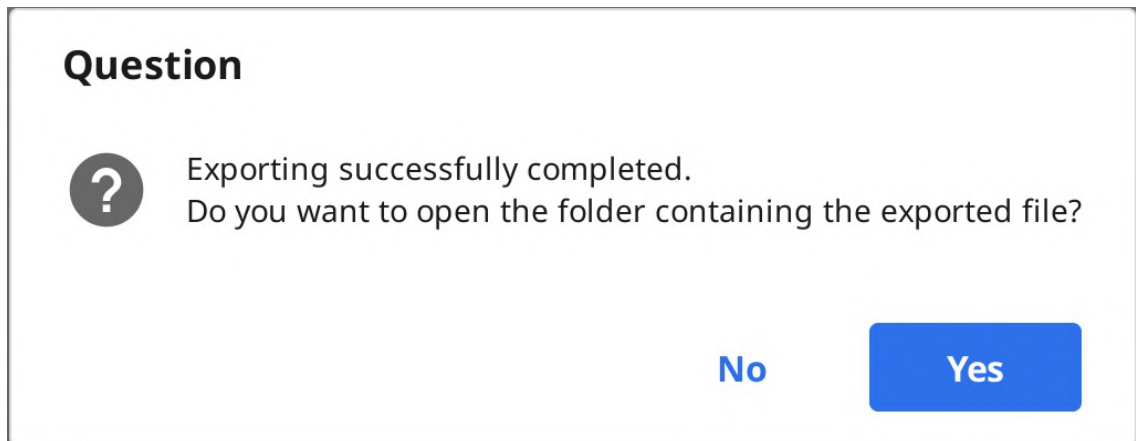
Options **File List**

☒ Maxilla
☐ Base
☒ Mandible
☒ Base
☐ Occlusion
☐ First Occlusion
☐ Second Occlusion
☐ Dynamic Occlusion
☐ Free
☐ Maxilla
☐ Mandible
☐ Face Scan Data
☐ Face Scan Data

[Close](#) [Export](#)

7. Haga clic en "Exportar".

8. Haga clic en "Sí" para abrir la carpeta donde se guardan los archivos.

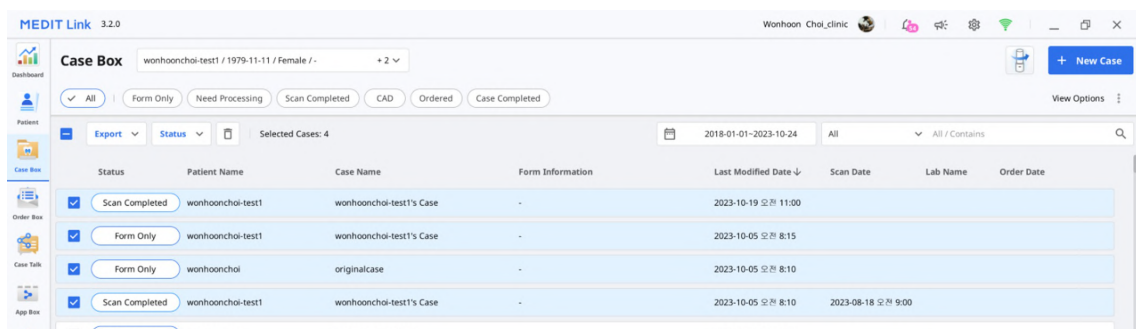


Exportar lista de casos como CSV

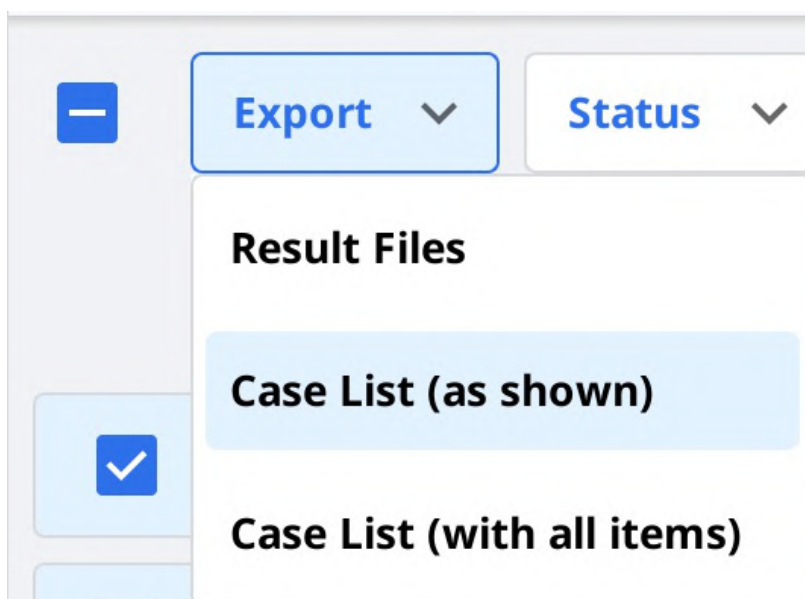
Medit Link proporciona la función de exportar la lista de casos en formato CSV.

Puede exportar la lista de casos con información básica y gestionar los casos fácilmente.

1. Vaya a Case Box, Order Box, In Box o Work Box.
2. Seleccione los casos que desea exportar.



3. Haga clic en "Exportar" y seleccione "Lista de casos (como se muestra)" o "Lista de casos (con todos los elementos)".



Nota

Lista de casos (como se muestra): exporte la lista de casos con los elementos que se muestran actualmente en la pantalla. Vaya a Opciones de visualización > Elementos de la tabla para mostrar u ocultar los elementos que desee.

Lista de casos (con todos los elementos): Exporte la lista de casos con todos los elementos, incluido Estado, Nombre del caso, Fecha de nacimiento, Información del formulario, Modificado el, Fecha del escaneo, Fecha del pedido y Nombre del laboratorio.

4. Defina la ruta y el nombre del archivo, luego guarde la lista.
5. La lista de casos se guarda como un archivo CSV.

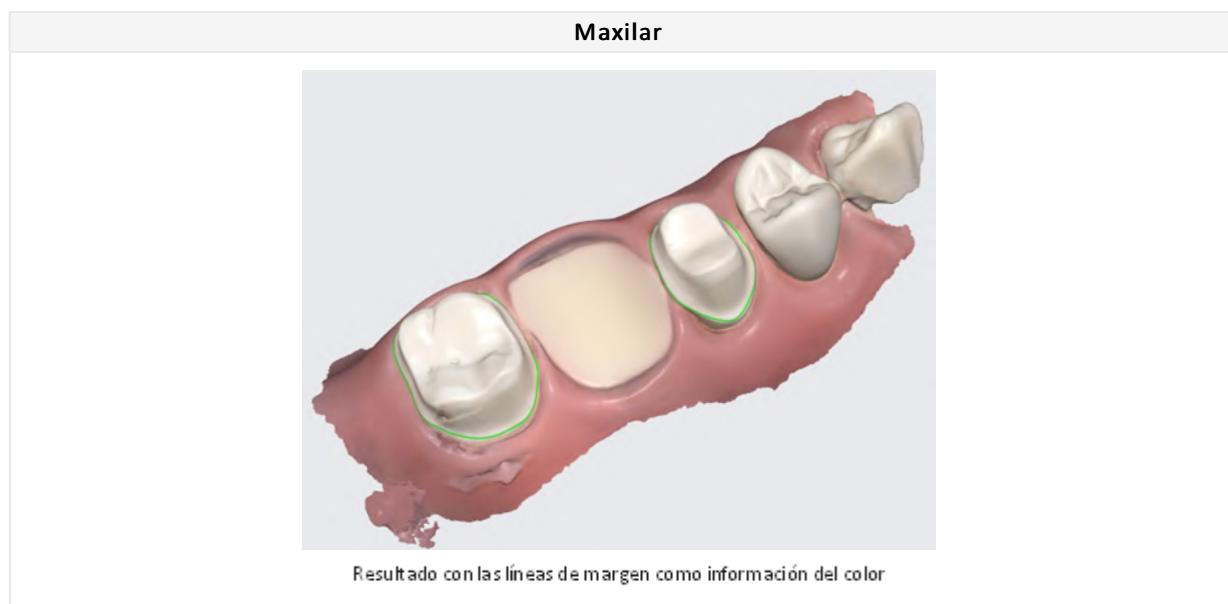
Exportar línea de margen

Medit Scan for Clinics proporciona una función para crear la línea de margen, y Medit Link puede transferir la línea de margen al programa CAD.

Exportar línea de margen como color

En general, Medit Link convierte la línea de margen en color y exporta el resultado con el maxilar o la mandíbula juntos. Puede crear la línea de margen en su cad haciendo referencia a la información de color.

Ejemplo:



Nota

Esta función está disponible para formatos que incluyen información de color, como meditMesh, OBJ y PLY. La línea de margen no se convierte en STL.

Nota

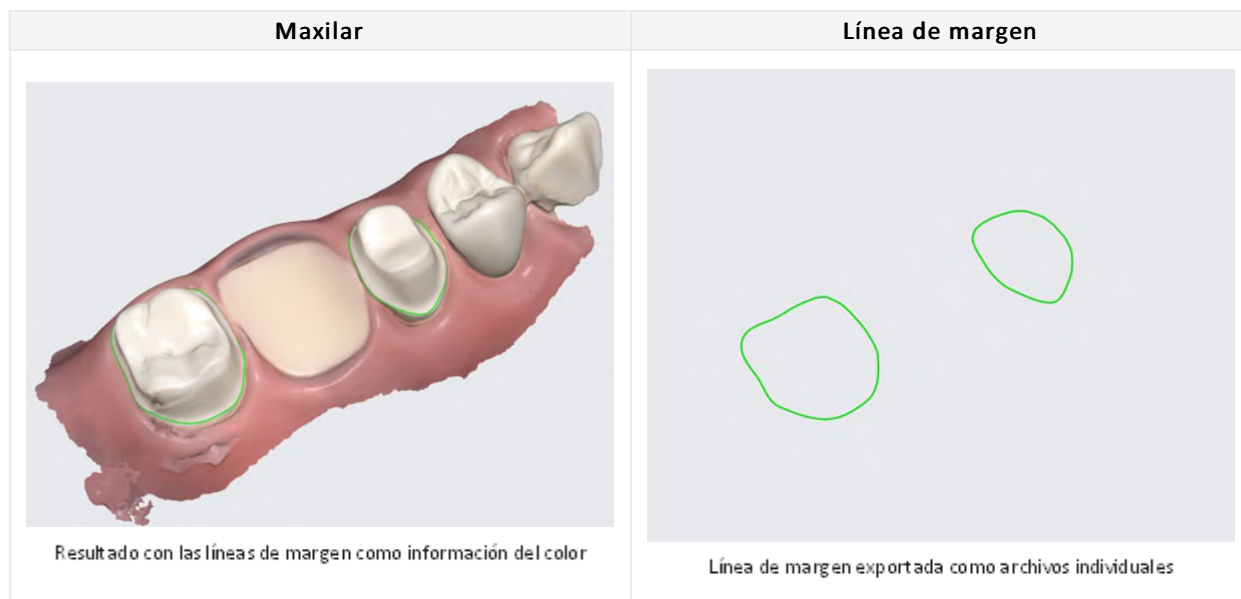
Tipo > 3Shape no admite esta función.

Exportar línea de margen como archivo

En el caso de Exocad, Medit Link exporta la línea de margen a "~margin.xyz", que puede importarse en exocad directamente.

Puede utilizar este archivo en exocad sin trabajo adicional.

Ejemplo:



Descargar archivos de Medit Link Web

Medit Link proporciona la función de descarga.

Si desea obtener los archivos de resultados sin instalar la aplicación Medit Link, puede descargar los archivos desde el servicio web de Medit Link.

Nota

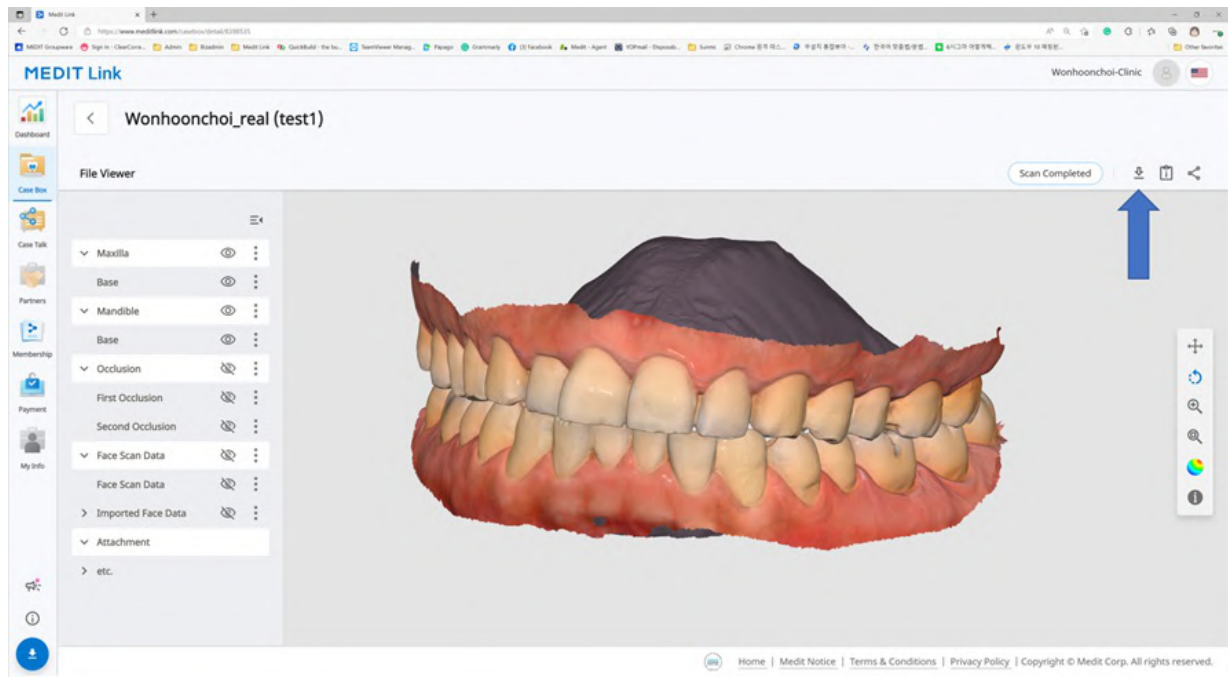
Los datos deben ser cargados en la nube de Medit para descargar los archivos desde la web.

La función de descarga está disponible en el siguiente menú del servicio web Medit Link.

- Case Box
- Work Box
- Visualizador web

Case Box/Work Box

Encontrará el botón "Descargar" en la parte superior derecha.



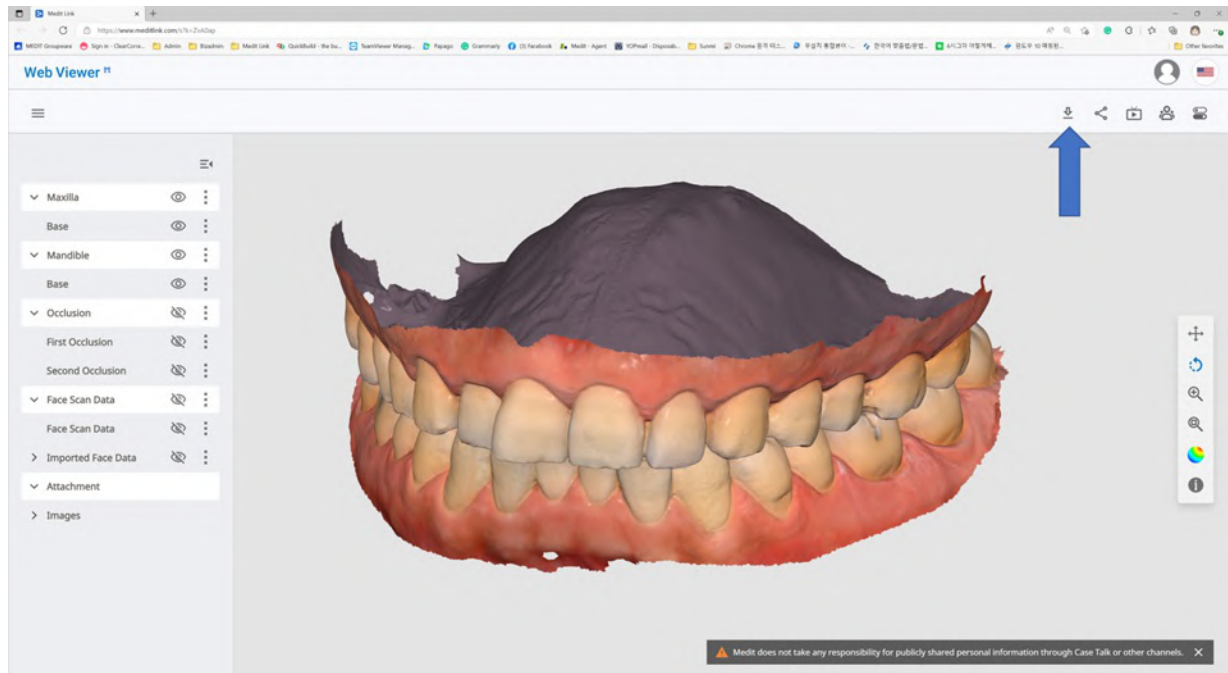
Visualizador web

Cuando comparta el caso usando Case Talk, puede establecer si permite la descarga o no.

Si marca "Conceder permiso de descarga" y comparte el caso, todos los usuarios que se conecten al enlace compartido podrán descargar los archivos.

The screenshot shows the 'Share through Case Talk' dialog box. It has a title bar with a question mark icon. The main content area includes a 'Share with Anyone' dropdown menu, an 'Expiration Date' field set to '2022-04-27', and a 'PIN Code' section with a checkbox and an input field. Below these are three checkboxes: 'Share the patient's name' (checked), 'Grant Download Permission Premium Feature' (checked and highlighted with a red box), and 'Allow comments' (checked). Each checkbox has a brief description. At the bottom, there is a 'Comment' text area and a 'Get Link' button. A footer note states: 'By pressing the "Get Link" button, you agree that you understand personal information can be collected and provided to a third party (or shared in any public domain) ONLY with the consent of the person whose images on which you have worked. You also agree the consent of that person was truthfully obtained, and Medit is not responsible for any problems which may arise there after.'

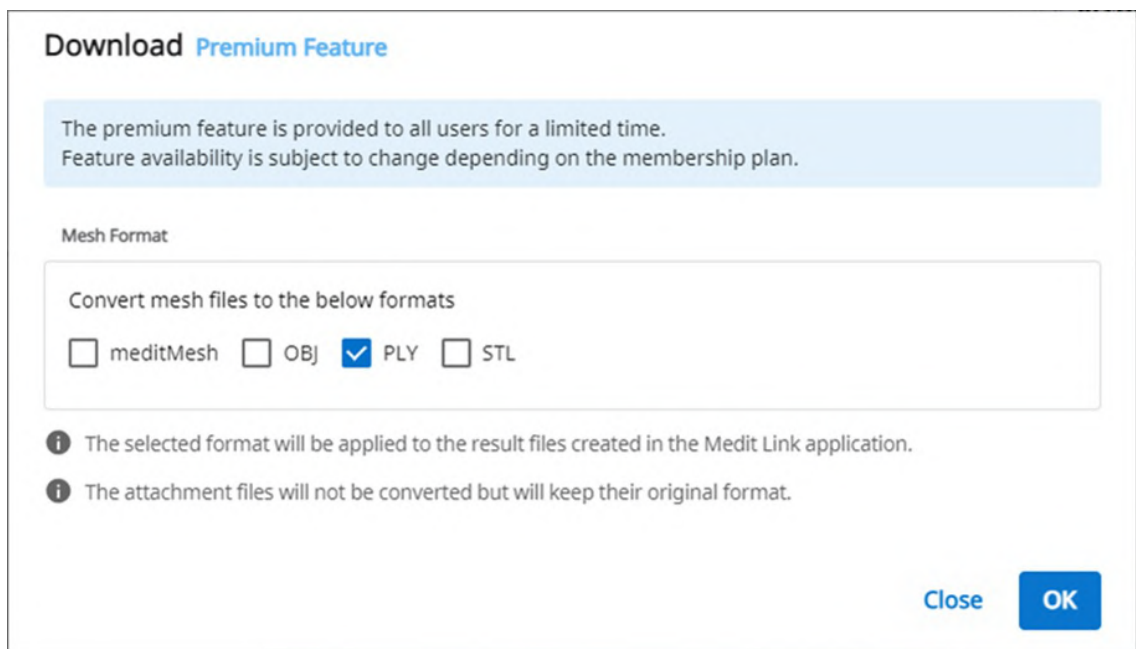
En el visor web, encontrará el icono "Descargar" en la parte superior derecha.



1. Haga clic en "Descargar".



2. Seleccione el formato de la malla en el diálogo de descarga.



3. Luego haga clic en "Aceptar".

Pedir/Gestionar casos

Puede pedir fácilmente un caso con datos adquiridos de programas conectados y adjuntados por el usuario.

Pedir casos

Puede hacer un pedido para sus socios en Case Box.

1. Haga clic en el botón "Pedir".
2. Compruebe la información necesaria para su pedido.

Order

General Order List File List

Partner
WonhoonChoi_Lab_Stage

WonhoonChoi_Lab_Stage
Seoul, KR
[02835] 23 Incheon-ro 22-gil, Seongbuk-gu, Seoul, Korea
01026088546

Case Name
mandibular movement - Clone - Clone

Patient Name
Test Occlusion

☒ Share patient information

Requested Delivery Date
2023-04-13

Delivery Time
8:15 AM

Memo

Tags
You can add the entered tag with Enter or Spacebar.

You can add up to 10 tags of 100 characters or less.

☒ Include all occlusion relationships in the order

☒ Include Tags In The Order

Cancel OK

3. Selecciona un socio.
4. Compruebe la información del producto desde la pestaña de la lista de pedidos.
 - Puede decidir si desea compartir el nombre del paciente.
5. Marque los archivos que desea pedir en la pestaña Lista de archivos.
6. Introduzca la fecha de entrega deseada.
 - El valor por defecto es de 7 días después de la fecha del pedido.
7. Puede añadir una nota y etiquetas a su socio para destacar detalles específicos.
8. Cuando se generan varios resultados oclusales desde la aplicación de escaneo, puede enviar todos los resultados oclusales a la vez marcando "Pedir toda la relación oclusal".

9. Proceda con su pedido.

Confirmar pedido (In Box)

- Aceptar el pedido al recibirlo.
- Los pedidos aceptados serán enviados a la Work Box.

The screenshot shows a web interface for a dental clinic. At the top, there's a header with a back arrow, the text 'test's Case / Wonhoonchoi-Clinic', and two buttons: 'Reject' and 'Confirm Order'. The 'Confirm Order' button is highlighted with a red rectangular box. Below the header, there are tabs for 'Order' and 'File Viewer', with 'File Viewer' being the active tab. In the bottom right corner, there's a 'Pending' status indicator.

Cancelar Pedido (Order Box)

- Puede cancelar un pedido antes de que su socio lo acepte.
- Los casos cancelados pueden volver a ser pedidos.

The screenshot shows a web interface for a dental clinic. At the top, there's a header with a back arrow, the text 'test's Case (test)', and a 'Cancel' button highlighted with a red rectangular box. Below the header, there are tabs for 'Order' and 'File Viewer', with 'File Viewer' being the active tab. In the bottom right corner, there's a 'Pending' status indicator.

Rechazar Pedido (In Box)

- Puede rechazar un pedido recibido.
- Los casos rechazados pueden volver a ser pedidos.

The screenshot shows a web interface for a dental clinic. At the top, there's a header with a back arrow, the text 'test's Case / Wonhoonchoi-Clinic', and two buttons: 'Reject' and 'Confirm Order'. The 'Reject' button is highlighted with a red rectangular box. Below the header, there are tabs for 'Order' and 'File Viewer', with 'File Viewer' being the active tab. In the bottom right corner, there's a 'Pending' status indicator.

Comprobación de los casos pedidos

Puede consultar los detalles del caso que ha pedido en la Order Box de la cuenta Clinic. También puede comprobar el caso que ha recibido de la In Box en la cuenta Lab.

The screenshot shows the MEDIT Link 3.2.0 interface. The main window displays the details of an order titled 'test's Case - Clone / wh-clinic-ds...'. The interface is divided into two main sections: 'Order' and 'Shipment'. The 'Order' section contains fields for Order ID (13455074), Patient Name (***), Partner Name (wh-clinic-dso-3), Scanned Date (2023-08-04 09:15:58), Order Date (2023-10-26 04:38), Requested Delivery Date (2023-11-02), and Expected Delivery Date (2023-11-02). There are also fields for 'Memo' and 'Tags'. The 'Shipment' section contains a table with the following data:

No.	Type	Method	Material	Shade
3	Inlay	-	Multi-Layered Zirconia	None Shade
4	Inlay	-	Multi-Layered Zirconia	None Shade
5	Inlay	-	Multi-Layered Zirconia	None Shade
6	Inlay	-	Multi-Layered Zirconia	None Shade

Información del pedido	La información que puede incluirse en el pedido es la siguiente: ID de pedido/nombre del paciente/nombre de la cuenta/fecha de escaneo/fecha de pedido/fecha de entrega/fecha de vencimiento de la entrega/notas. Puede comprobar los detalles del producto solicitado y la información de entrega.
Lista de pedidos	La lista de pedidos muestra los detalles del producto solicitado.
Envío	Introduzca/compruebe la información de envío.

Introducir información sobre el envío (In Box)

Introduzca la información de envío del caso completado e inicie el envío.

1. Haga clic en la pestaña Envío.
2. Introduzca la información del envío y haga clic en "Registrar".

Shipment Registration

Select a delivery method and enter the required information to register.
The information you enter is saved in the Shipment tab and can be checked at any time.

☒ Shipment
 ☐ Self-Delivery

Company

Tracking Number

Memo

Cancel

Register

3. La información introducida se envía a su socio.

Gestión de la fecha de entrega

Puede establecer la fecha de entrega prevista al realizar un pedido, y esta información se transmitirá a su socio.

Establecer la fecha de entrega solicitada (cuenta clinic)

- Al hacer el pedido en Case Box, puede introducir la fecha de entrega requerida.

Order

General **Order List** File List

Partner
WonhoonChoi_Lab_Stage

 **WonhoonChoi_Lab_Stage**
Seoul, KR
[02835] 23 Incheon-ro 22-gil, Seongbuk-gu, Seoul, Korea
01026088546

Case Name
mandibular movement - Clone - Clone

Patient Name
Test Occlusion

☒ Share patient information

Requested Delivery Date
2023-04-13

Delivery Time
오전 8:15 AM 8:00 PM 8:00

Memo

Tags
You can add the entered tag with Enter or Spacebar.

☒ Include all occlusion relationships in the order
☒ Include Tags In The Order

Cancel OK

- El valor por defecto es de 7 días después de la fecha del pedido.
- Introduzca la fecha/hora a la que desea recibir los productos y proceda con el pedido.
- Puede ajustar la hora fácilmente con el control deslizante.

Establecer la fecha de entrega esperada (Cuenta laboratorio)

- Puede introducir la fecha de entrega prevista para el caso pedido en la In Box.

MEDIT Link 3.0.0 Wonhoon Choi

test's Case / Wonhoonchoi-Clinic

Reject Confirm Order

Pending

Order List Shipment

Order ID
10413603

Patient Name
test

Partner Name
Wonhoonchoi-Clinic

Scanning Date
2022-09-29 오전 7:56

Order Date
2022-09-29 오전 8:13

Requested Delivery Date
2022-10-01 오전 10:30

Expected Delivery Date
2022-10-01 오전 10:30

Memo
<Scanbody Library>
16 : ODENTIS_Custom_(NMR) ver 1.41 - Custom_Mini_Extra Long_16mm - N-HEX_T10
15 : ODENTIS_Custom_(NMR) ver 1.41 - Custom_Mini_Extra Long_16mm - N-HEX_T10
14 : ODENTIS_Custom_(NMR) ver 1.41 - Custom_Mini_Extra Long_16mm - N-HEX_T10

No.	Type	Method	Material	Shade	Price
16	Implant Crown	Cementation Ty...	Multi-Layered Zirconia	None Sh...	0
15	Implant Crown	Cementation Ty...	Multi-Layered Zirconia	None Sh...	0
14	Implant Crown	Cementation Ty...	Multi-Layered Zirconia	None Sh...	0

Total KRW 0

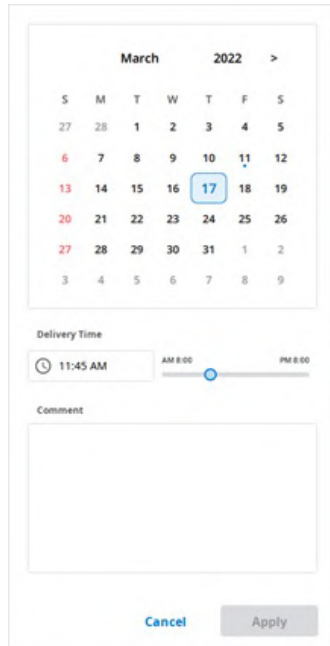
1. Compruebe la fecha de entrega solicitada con el socio y reprogramela utilizando el botón "Editar".



2. Introduzca la fecha de entrega prevista teniendo en cuenta el día laborable real. Si lo desea, también puede

dejar un comentario.

3. Haga clic en "Aplicar".



The screenshot shows a mobile application interface for selecting a delivery date and time. At the top, there is a calendar for March 2022. The date 17 is selected and highlighted with a blue circle. Below the calendar, there is a 'Delivery Time' section with a clock icon and a time picker set to 11:45 AM. A slider below the time picker allows selection between AM 8:00 and PM 8:00. Below the time picker is a 'Comment' section with a text input field. At the bottom, there are two buttons: 'Cancel' and 'Apply'.

4. La fecha de entrega prevista y la nota se enviarán junto con el pedido.
 - Puede comprobar la fecha y las notas en la Order Box.
 - Puede modificar la fecha de entrega prevista, y los cambios se transmitirán a su socio.
5. Puede consultar el historial de casos con el botón "Historial".



Completando caso

Competar (Work Box/In Box)

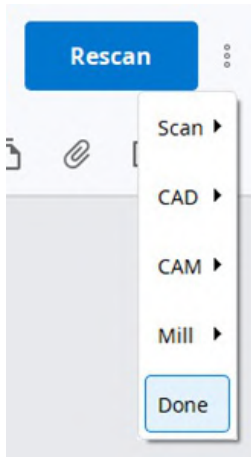
Una vez realizadas todas las tareas, haga clic en "Listo" para completar el caso.

Complete un caso desde el detalle del caso

Puede encontrar el ícono de tres puntos a la derecha del botón "Abrir" o "Volver a escanear".

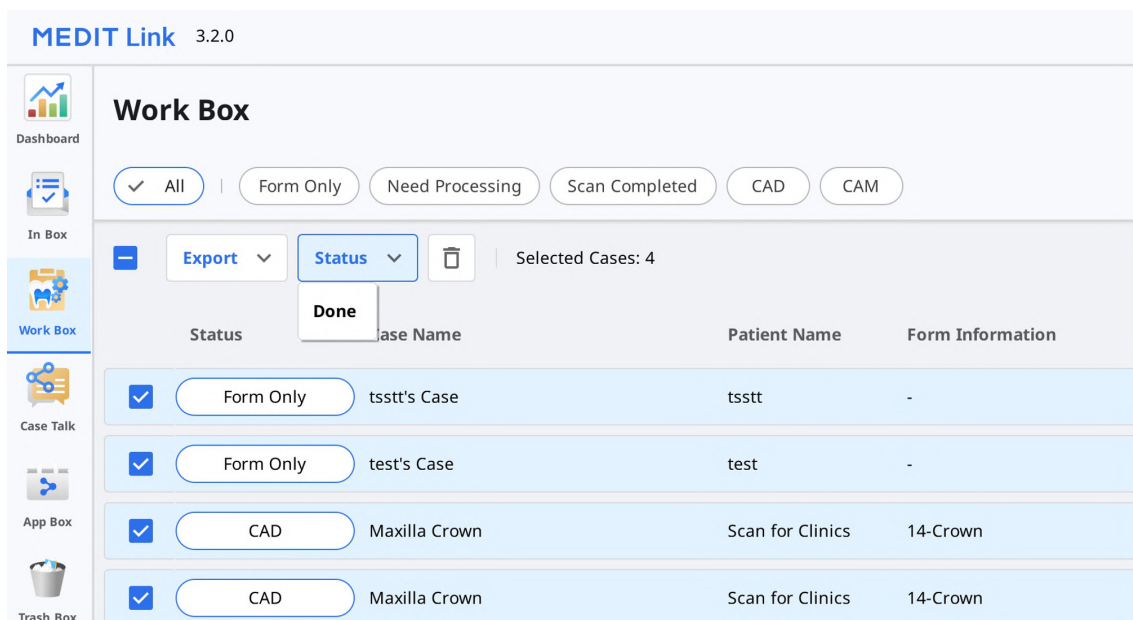


Complete el trabajo haciendo clic en el icono y seleccionando "Done".



Complete los múltiples casos de la lista de casos

1. Vaya a Work Box.
2. Seleccione todos los casos a completar.



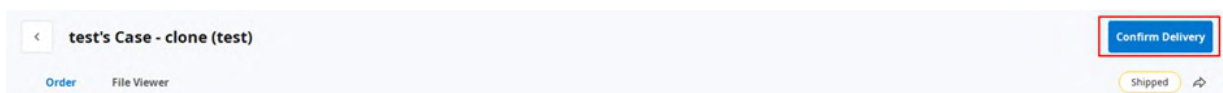
3. Haga clic en "Estado" y seleccione "Done".

Completar (Case Box/Order Box)

Una vez completado el caso en el laboratorio, la clínica debe confirmarlo para completar todo el proceso de pedido.

La clínica puede encontrar el botón "Confirmar el envío" en Order Box si el laboratorio completa su trabajo.

Al hacer clic, todo el proceso de pedido se completa y el estado del caso cambiará a "Case Completed".



Completar un caso no pedido en la Case Box

Para los casos que no se piden al Lab, usted puede completar estos casos desde la Case Box.

1. Vaya a la Case Box.
2. Seleccione el caso que desea completar.

Case Box Patient

✓ All | Form Only | Need Processing | Scan Completed | CAD | Ordered | Cas

Export Status Selected Cases: 4

Case Completed

	Status		Case Name
☐	Ordered	test	test's Case
☒	Scan Completed	wonhoonchoi-test1	wonhoonchoi-test1's Case
☒	Scan Completed	test test(1234)	G11598492310180503424
☒	Scan Completed	test	test's Case
☒	Scan Completed	test	test's Case

3. Haga clic en "Estado" y seleccione "Case Completed".

Comunicar mediante etiquetas

Puede añadir información adicional para su caso utilizando etiquetas y enviarlas a sus socios.

Añadir etiquetas al crear un nuevo caso

Puede introducir etiquetas cuando cree un nuevo caso o edite la información del caso.

New Case Information

Patient Name*


Case Name*

 Creating patient information involves consent from the patient.
Patient information can be shared with 3rd parties while placing an order.

Tag

Doctorname × Specialmaterial × SpecialComment ×

 You can add up to 10 tags of 100 characters or less.

[Terms & Conditions](#)

[Cancel](#) [Register](#) [Register & Scan](#)

Puede buscar y seleccionar fácilmente etiquetas que haya utilizado antes.

New Case Information

Patient Name*

Case Name*

*Creating patient information involves consent from the patient.
Patient information can be shared with 3rd parties while placing an order.*

Tag

t

t (new)

Suggestions

- tet
- tagtest
- tag
- tat2

Añadir etiquetas al hacer el pedido

Puede comprobar y editar las etiquetas en el cuadro de diálogo Pedido mientras realiza el pedido.

Order

General Order List File List

Partner

WonhoonChoi_Lab_Stage

WonhoonChoi_Lab_Stage
Seoul, KR
[02835] 23 Incheon-ro 22-gil, Seongbuk-gu, Seoul, Korea
01026088546

Case Name

mandibular movement - Clone - Clone

Patient Name

Test Occlusion

☒ Share patient information

Requested Delivery Date

2023-04-13

Delivery Time

오전 8:15 AM 8:00 PM 8:00

Memo

Tags

Doctorname × Specialmaterial × SpecialComment ×

You can add up to 10 tags of 100 characters or less.

☒ Include all occlusion relationships in the order

☒ Include Tags In The Order

Cancel OK

Comprobar etiquetas en los detalles del caso

