

USER GUIDE

Medit Link (Revision 10) 2025.03.18

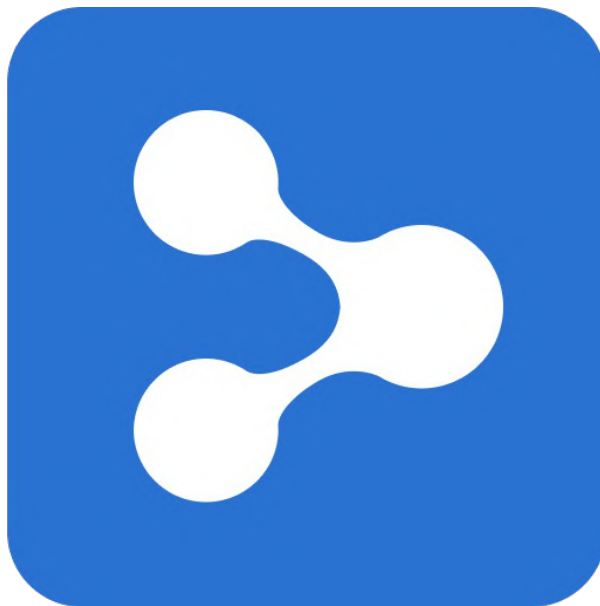


Table of Contents

Medit Link

Einführung	7
Medit Link	7
Dienst Übersicht	7
Cloud-Dienst	8
Arbeitsablauf-Managementplattform mit Bestellsystem	9

Medit Link > Installation

Systemanforderungen	10
Systemanforderungen für Windows	10
Systemanforderungen für macOS	10
Systemanforderungen für den Web-Dienst	10
Empfohlen für Browser	10
Minimum für mobile Geräte	10
Installation unter Windows	11
Installation unter macOS	14

Medit Link > Erste Schritte

Registrieren & Anmelden	18
Medit Link Website	18
Registrieren	18
Anmeldung und Willkommensseite	21

Medit Link > Medit Link Web

Dashboard	24
Dashboard Übersicht	24
Medit Insights	24
Medit Insights abonnieren	25
Medit Insights abmelden	26
Patient	27
Patienten suchen	27
Case Box/Work Box	28
Fall-Filterung	28
Filtern nach Patienten	28
Filtern nach Status	31
Filtern nach Dauer	31
Filtern nach Suche	32
Fall Einzelheiten	32
Order Box/In Box	34
Bestelleinheiten	34
Tabs in Order Box/In Box	34
Case Talk	35
Erstellen eines Case Talk	35
Einstellen des Freigabeberechtigungs-Typ und der Freigabeoptionen	36
Case Talk Einzelheiten	38
Web Viewer	39
Anmerkung	41
Kommentare	42

Bildschirmfreigabe in Echtzeit	42
Datenbaum	42
Datenbaum Steuerung	43
3D-Modell-Steuerung	43
Partners	45
Suche nach Partnern	45
Meine Partnerliste	45
Partner-Einladung	46
Membership	47
Mitgliedschaft	47
Medit Cloud Storage Plan	47
Cloud-Speicher	49
Abonnieren	50
Abonnement kündigen	51
Mein Abonnement	52
Einzelheiten	53
Erneut abonnieren	53
So fügen Sie eine Zahlungsmethode hinzu	54
So ändern Sie eine Zahlungsmethode	55
Einlösen	55
Einzelheiten	56
Einlösecode registrieren	56
Einlösecode aktivieren	57
Zahlungseinzelheiten	57
Rechnung Einzelheiten anzeigen	58
My Info	60
Mein Konto	60
Meine Praxis/Mein Labor (nur Verwalter-Konto)	60
Mein Scanner	61
Andere Menü	63
Hinweis & Aktualisierung	63
Verwandte Websites	63
Medit Link App herunterladen	64
 Medit Link > Medit Link App	
Übersicht	65
Die folgende Tabelle gibt einen Überblick über die Menüs, die in jeder Art der Praxis- und Labor-Konto verfügbar sind.	65
Titelleiste	66
Meine Information	66
Benachrichtigungen	66
Hinweis & Aktualisierung	67
Einstellungen	67
Netzwerkstatus	68
Einstellungen	70
Allgemein	70
Speicherverwaltung	71
Zeitraum festlegen	72
Lokale Speicher	72
Cloud-Speicher	72
Verbundenes Programm einstellen	73
Export-Optionen	73

Werkzeug für Fallkonvertierung	75
Fall exportieren	76
Fall importieren	77
Proxy-Optionen	79
Über	79
Benutzerhandbuch	80
Menü	81
Dashboard	81
Patient	81
Neuen Patienten hinzufügen	82
Patienten löschen	82
Patienten zusammenführen	83
Case Box/Work Box	83
Tabs in der Case Box/Work Box	84
Funktionen in Case Box/Work Box	84
Order Box/In Box	85
Tabs in Order Box/In Box	86
Case Talk	86
App Box	87
Alles	87
Medit Apps	88
Heruntergeladen	88
Trash Box	88
Fall-Synchronisierungs-Manager	89
Hochladen	89
Herunterladen	90
Verwandte Websites	90
Datei-Viewer	92
Datenbaum	92
Werkzeuge zur Modellsteuerung	93
3D-Modell-Steuerung	93
2D-Bild-Steuerung	94
Funktion Werkzeuge	94
Bilderfassung und Notiz	94
Kieferorthopädische Erfassung	95
Löcher auffüllen	96
Trimmen	97
Okklusionsausrichtung optimieren	100
Unterkieferbewegung	102
Verwalten von Mehrfache Okklusionsdaten im Datei-Viewer	102
Wie man mehrere Ergebnisse verwalten kann	102
Ansichtsoptionen	104
Status-Filtern	104
Ansicht Typ	105
Gruppierung	105
Sortierung	105
Filtern und Suche	107
Filtern nach Patienten	107
Filtern nach Datum	108
Erweiterte Suchfunktionen	109

Fall erstellen/bearbeiten/klonen/löschen	110
Fälle erstellen	110
Fälle erstellen in Case Box (Praxis)	110
Fälle erstellen in Work Box (Labor)	111
Fälle bearbeiten	111
Fälle bearbeiten in Case Box (Praxis)	111
Fälle bearbeiten in Work Box (Labor)	112
Fälle klonen	113
Fälle klonen in Case Box (Praxis)	113
Fälle klonen in Work Box (Labor)	113
Fall löschen	114
Fall löschen (Praxis und Labor)	114
Formularinformationen	115
Anmelden von Formularinformationen in der Case Box	115
Eingabe auf der Tab Formular	115
Anmelden von Formularinformationen in der Work Box	115
Eingabe auf der Tab Formular	115
Verbinden von Zähnen zu einer Brücke	115
Scan-Optionen einstellen	116
Medit Scan for Labs	116
Allgemein Optionen	116
Optionen nach Zähnen	116
Zu Favoriten hinzufügen	116
Zu Favoriten hinzufügen	117
Verwalten von Favoriten Schablonen	117
Arbeiten am Scannen/CAD	118
Scanvorgang	118
CAD-Prozess	118
Add-in-Apps benutzen	118
Add-in Schnell-Startprogramm	118
App-Startprogramm Verwaltung	118
Schnell-Startprogramm	119
Alle Anwendungen	119
Ergebnisdateien abrufen	120
Scan-Ergebnisdateien exportieren	120
Ergebnisdateien aus der Fall-Liste exportieren	121
Ergebnisdateien aus der Datei-Viewer exportieren	124
Ergebnisdateien aus der Datenbaum exportieren	125
Exportieren der Fall-Liste als CSV	128
Grenzlinien exportieren	129
Grenzlinie als Farbe exportieren	129
Grenzlinie als Datei exportieren	130
Dateien von Medit Link Web herunterladen	130
Case Box/Work Box	131
Web Viewer	131
Fälle bestellen/verwalten	134
Fälle bestellen	134
Bestellung bestätigen (In Box)	135
Bestellung abbuchen (Order Box)	135
Bestellung ablehnen (In Box)	135
Prüfung bestellter Fälle	135
Eingabe von Versandinformationen (In Box)	136

Lieferdatum verwalten	136
Angefragtes Lieferdatum einstellen (Praxis-Konto)	136
Erwartetes Lieferdatum einstellen (Labor Konto)	137
Fall abgeschlossen	138
Vervollständigen (Work Box/In Box)	138
Einen Fall aus der Einzelheit heraus abschließen	138
Mehrere Fälle aus der Fall-Liste abschließen	139
Vervollständigen (Case Box/Order Box)	139
Schließen Sie einen nicht geordneten Fall in der Case Box ab	139
Benutzen von Tags für die Kommunikation	141
Tags beim Erstellen eines neuen Falls hinzufügen	141
Tags bei der Bestellung hinzufügen	142
Tags in den Fall Einzelheiten überprüfen	142

Einführung

Medit Link

Medit Link ist ein kollaboratives Werkzeug zur Erleichterung der Kommunikation zwischen Praxen und Laboren, um einen optimierten Arbeitsablauf für jede Partei zu ermöglichen.

Es bietet verschiedene Funktionen, die sich nach Typ und Berechtigungen des jeweiligen Kontos richten. Das Programm bietet eine benutzerfreundliche Benutzerschnittstelle für die Verwaltung des Arbeitsablaufs, vom Scannen mit Mund- und Modellscannern über die Bestellung von Fällen bis hin zum Entwurf und der Herstellung von Prothesen.

Medit Link besteht aus einem Web-Dienst und einer Computeranwendung.

Dienst Übersicht

		Web	App
		• Konto anmelden und verwalten • Partner suchen und verwalten • Fälle über Web Viewer mit einem teilbaren Link teilen • Zugriff auf Fälle, die über die App gestellt wurden • Bestellungen verwalten	• Formularinformationen eingeben • Scannen • Bestellungen verwalten • Mit CAD verknüpfen • Patienten verwalten
Praxis	Administrator	Suchen und verwalten Sie Partner und Ihre Praxen, und teilen Sie Fälle. • Dashboard • Patient • Case Box • Order Box • Case Talk • Partners • Membership • My Info	Geben Sie Formularinformationen ein, scannen, geben Sie Bestellungen auf und verwalten Sie Patienten. • Dashboard • Patient • Case Box • Order Box • Case Talk • App Box • Trash Box
	Mitglied	• Patient • Case Box • Order Box • Case Talk • My Info	• Patient • Case Box • Case Talk • Order Box • App Box • Trash Box
Labor	Administrator	Suchen und verwalten Sie Partner und Ihr Labor, und teilen Sie Fälle. • Dashboard • In Box • Work Box • Case Talk • Partners • Membership • My Info	Geben Sie Formularinformationen ein, scannen und verwalten Sie Bestellungen. • Dashboard • In Box • Work Box • Case Talk • App Box • Trash Box
	Mitglied	• In Box • Work Box • Case Talk • My Info	• In Box • Work Box • Case Talk • App Box • Trash Box

Cloud-Dienst

Medit Link unterstützt den automatischen Hochladen/herunterladen von Datenbanken und Dateien über AWS (Amazon Web Services).

Die in der Cloud gespeicherten Daten werden automatisch mit den Computern mehrerer Benutzer in der Organisation synchronisiert, so dass diese jederzeit von jedem Computer aus auf die gleichen Daten zugreifen können. Cloud-basierte Datensicherung und Wiederherstellung bewahrt all Ihre Daten sicher auf. So sind Ihre Daten auch im Falle eines Datenverlusts aufgrund eines plötzlichen Computerausfalls sicher.

Der Cloud-Dienst ermöglicht es Zahnärzten und Laboren, Daten schnell zu teilen, ohne dass sie die Scans per E-Mail versenden oder manuell übertragen müssen. Alle Daten, einschließlich der Patienteninformation, werden sicher verschlüsselt, gespeichert und übertragen. Medit entspricht den medizinischen Gesetzen und Vorschriften wie HIPAA und GDPR.

Arbeitsablauf-Managementplattform mit Bestellsystem

Medit Link bietet sein Bestellungs-System an.

- Mit Medit Link können Sie Partnerschaften zwischen Zahnärzten und Dental-Laboren aufbauen und Daten schnell und einfach austauschen.
- Sie können den Bestellstatus überprüfen und verwalten.

Systemanforderungen

Hinweis

Bitte beachten Sie die Systemanforderungen für Medit Scan for Clinics und Medit Scan for Labs, wenn Sie die Scan-Software mit Ihrem Scanner benutzen möchten.

Systemanforderungen für Windows

	Laptop & Desktop
CPU	Intel Core i5 2,6 GHz oder höher
RAM	16 GB oder höher
Grafiken	NVIDIA GeForce GTX 760 (2GB) oder höher / oder eine gleichwertige AMD-Grafikkarte
OS	Windows 10 64 Bit (nicht verfügbar in 32 Bit) oder höher

Systemanforderungen für macOS

	Mac
Prozessor	M1 mit 8-core, 7-core GPU, 16-core Neural Engine
RAM	16 GB oder höher
OS	Monterey 12 oder höher

Systemanforderungen für den Web-Dienst

Empfohlen für Browser

	Browsers
PC	Chrome, Firefox, Safari, Edge (Chromium)
Android	Chrome, Firefox
macOS	Safari, Chrome, Firefox

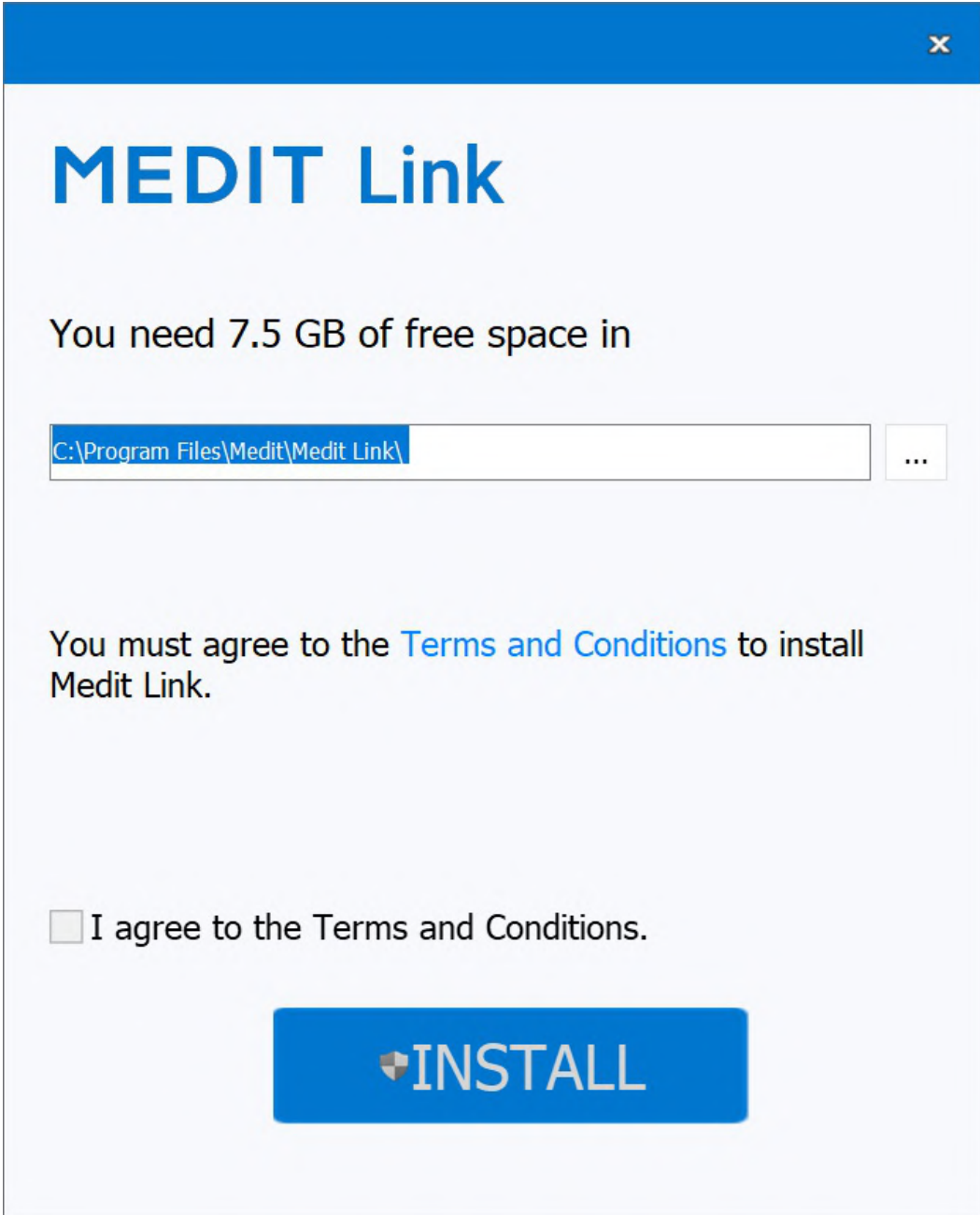
Minimum für mobile Geräte

	Android	iOS
Gerät	Galaxy S7 gleichwertig oder höher	iPhone 7 gleichwertig oder höher
OS	Android 7.1 Nougat	iOS 11,0
RAM	3 GB oder höher	2 GB oder höher
AP	Über Snapdragon 710	A10 Fusion

Installation unter Windows

Medit Link wird als Paket mit den Scan-Erfassungsprogrammen Medit Scan for Clinics und Medit Scan for Labs installiert.

1. Führen Sie Medit_LinkSetup.exe aus.
2. Wählen Sie eine Sprache für die Installation.
3. Wählen Sie den Ordner für die Installation von Medit Link. Bitte lesen und akzeptieren Sie die Lizenzbedingungen und klicken Sie auf „INSTALLIEREN“.



MEDIT Link

You need 7.5 GB of free space in

C:\Program Files\Medit\Medit Link\ ...

You must agree to the [Terms and Conditions](#) to install Medit Link.

☐ I agree to the Terms and Conditions.

 **INSTALL**

4. Stellen Sie sicher, dass das Scannerkabel vom Computer getrennt ist, bevor Sie mit dem nächsten Schritt fortfahren. Die Installation kann nicht fortfahren, wenn der Scanner an Ihren PC angeschlossen ist.
5. Das Programm wird automatisch installiert und kann ein paar Minuten dauern. Schalten Sie den PC nicht aus und ziehen Sie nicht den Netzstecker, bevor die Installation abgeschlossen ist.



6. Bitte starten Sie Ihren PC neu, nachdem die Installation abgeschlossen ist. Sie können ohne Neustart des PCs fortfahren, wenn Sie den Scanner nicht haben.



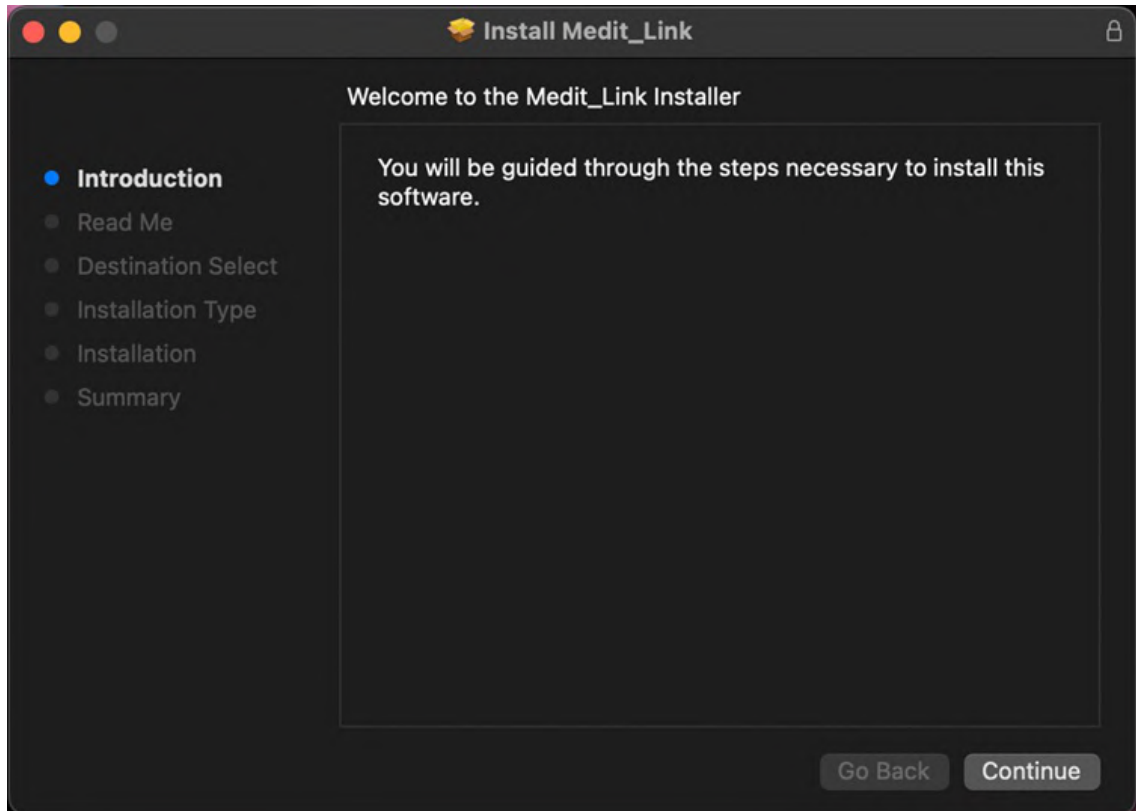
 Hinweis

Wenn Sie Ihren PC nicht neu starten, nachdem die Installation abgeschlossen ist, funktioniert der Scanner möglicherweise nicht richtig.

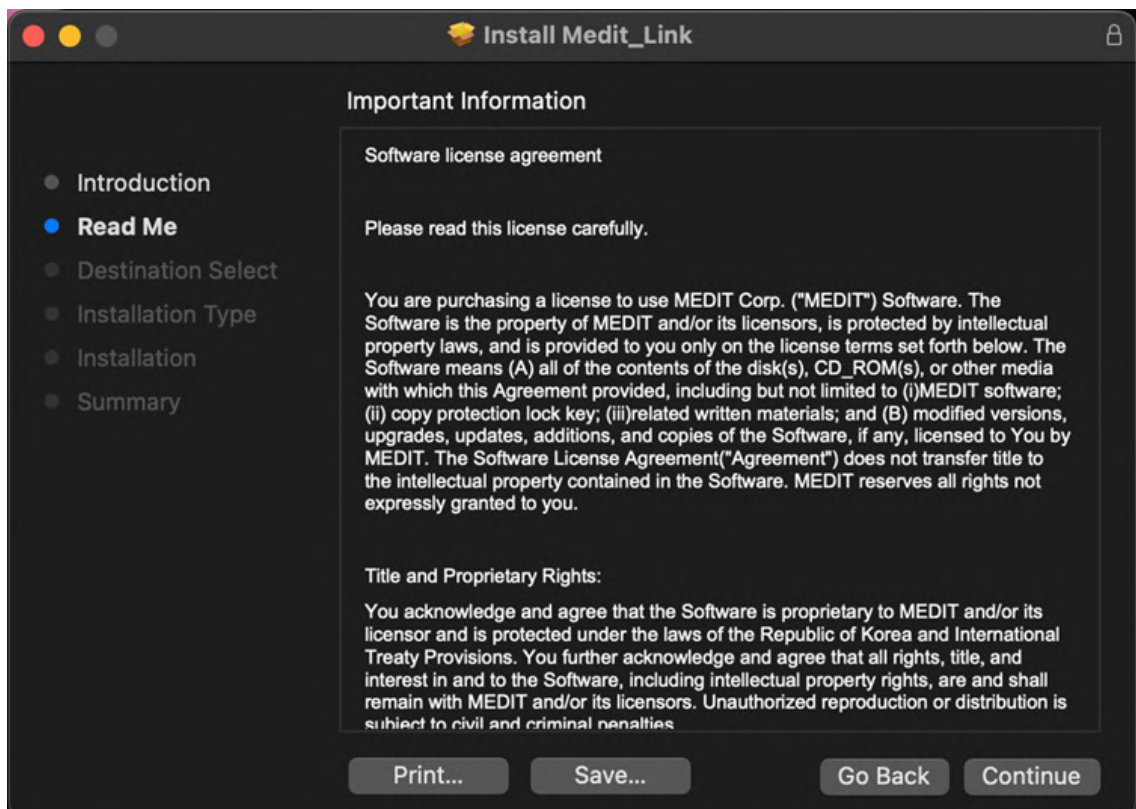
Installation unter macOS

Medit Link wird als Paket mit Medit Scan for Clinics installiert.

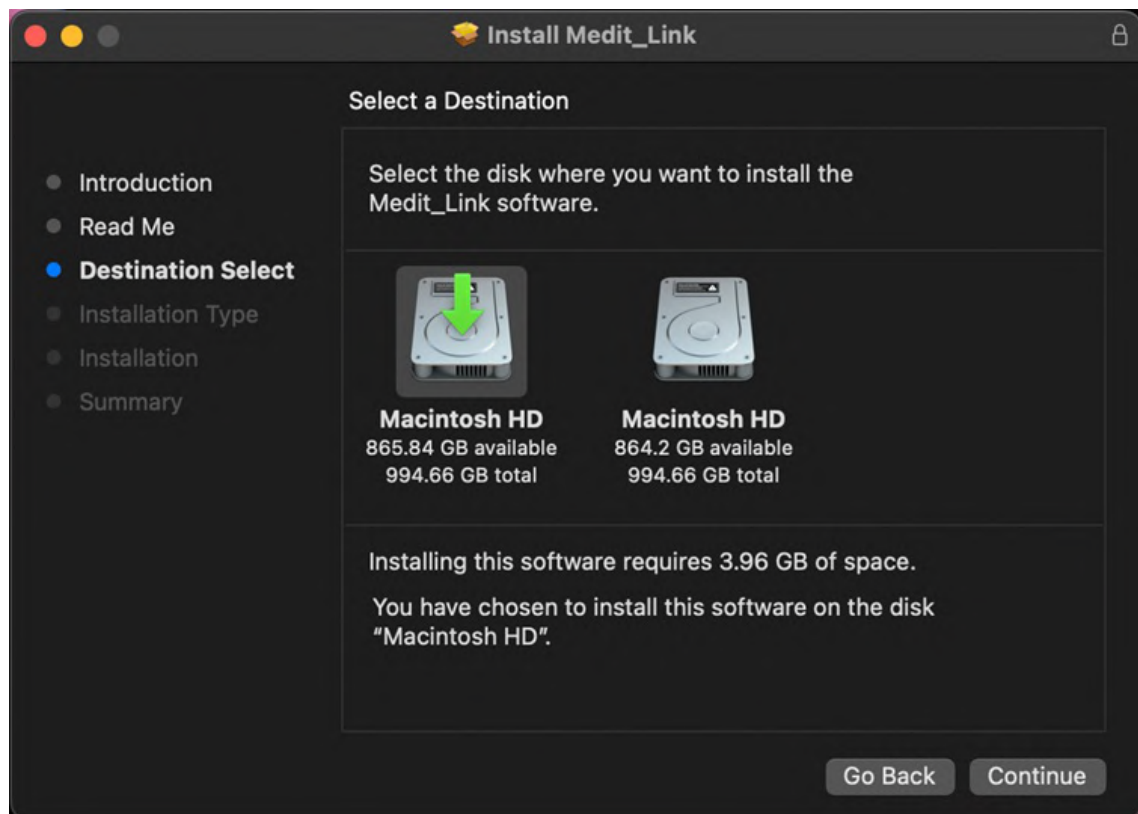
1. Führen Sie Medit_Link_x.x.x.pkg aus und klicken Sie auf „Fortfahren“.



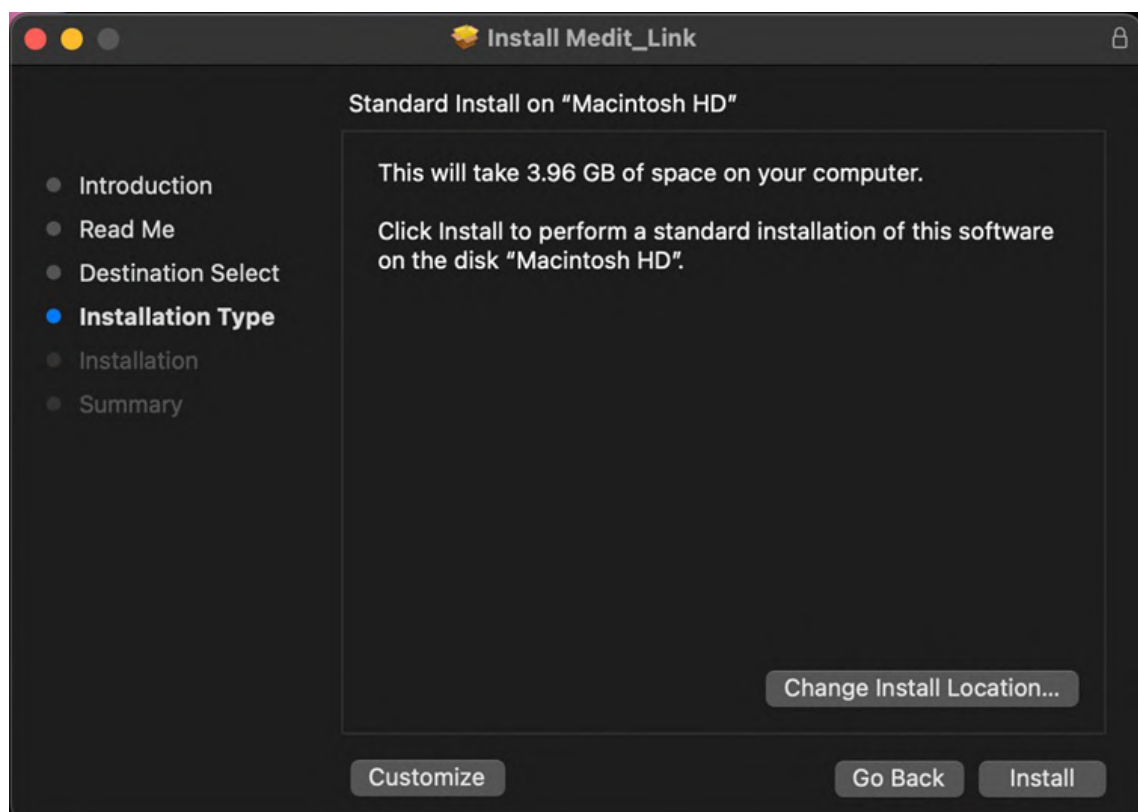
2. Lesen Sie die Endbenutzer-Lizenzvereinbarung und klicken Sie auf „Fortfahren“.



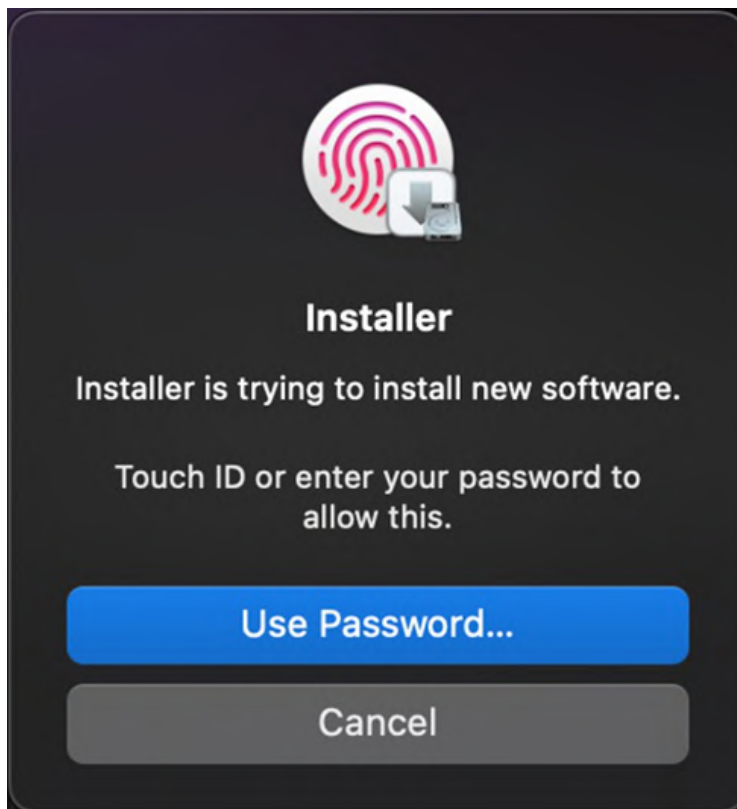
3. Wählen Sie den zu installierenden Datenträger und klicken Sie auf „Fortfahren“.



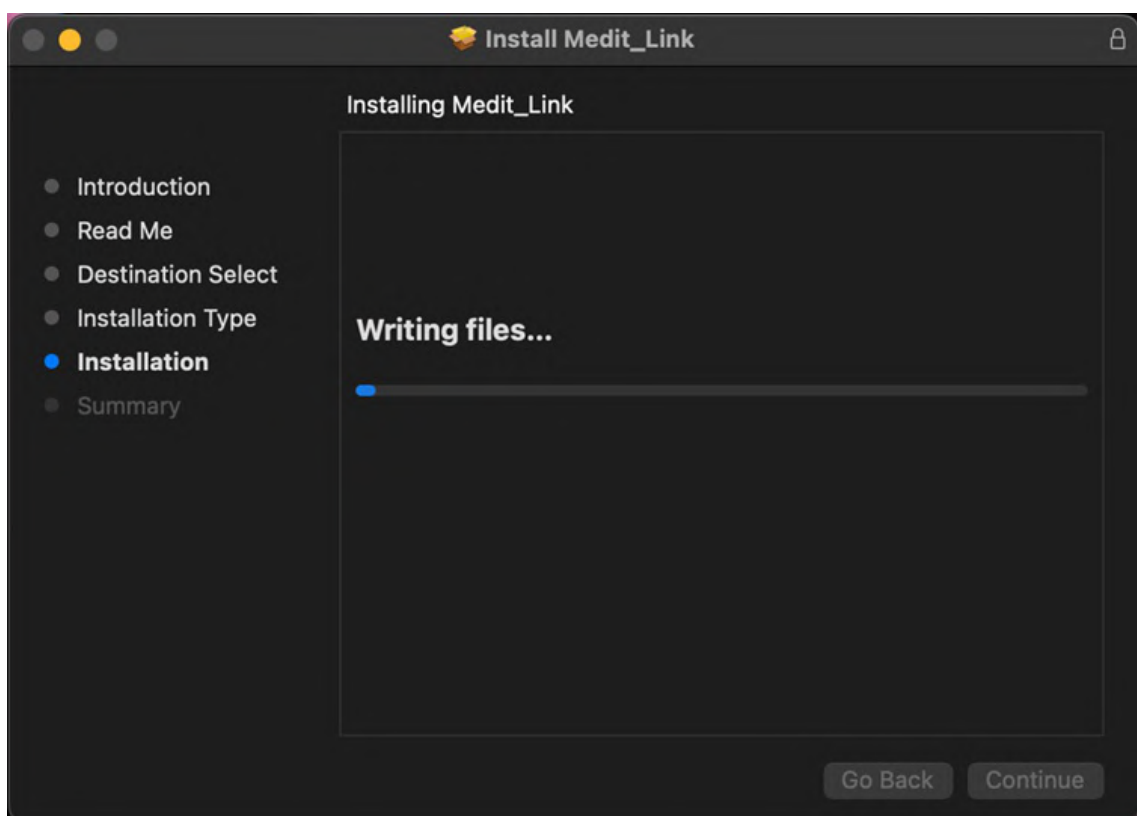
4. Klicken Sie auf „Installationsort ändern...“, um das Installationsziel zu ändern.



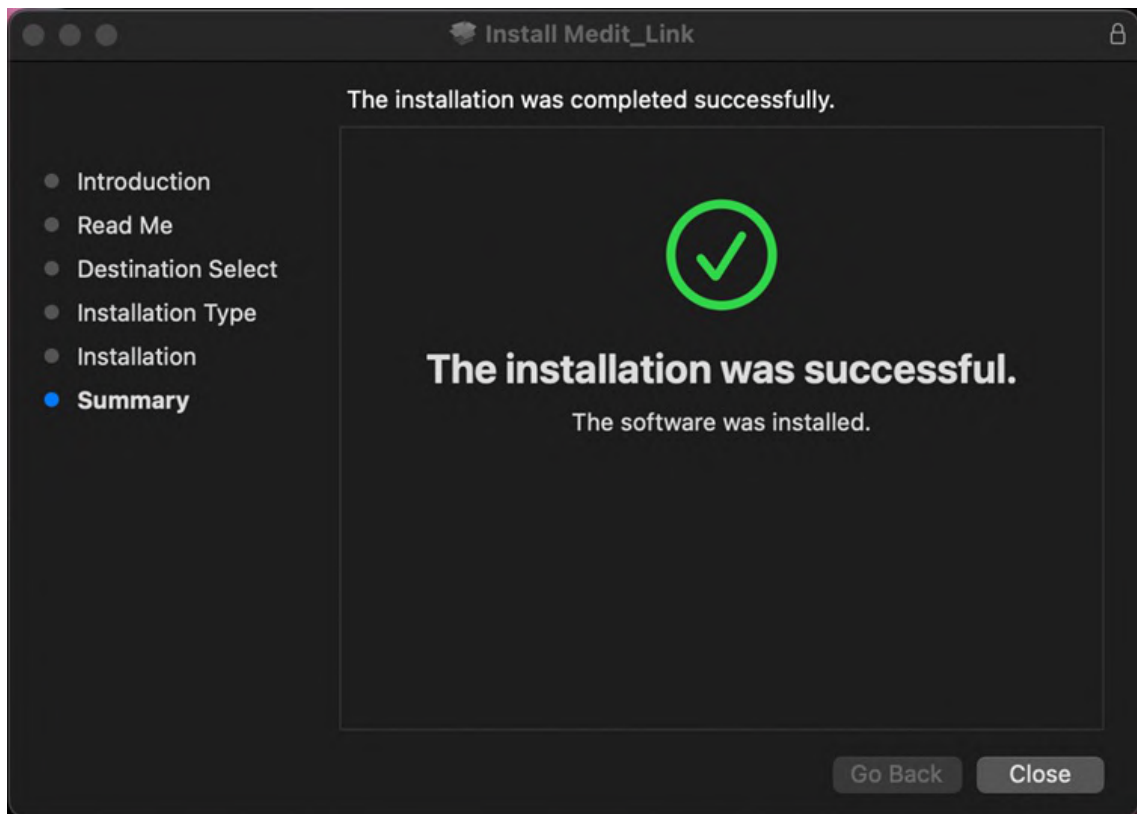
5. Klicken Sie auf „Installieren“ und geben Sie Ihr Mac-Passwort ein, um die Installation zuzulassen, falls Sie dazu aufgefordert werden.



6. Warten Sie, bis die Installation abgeschlossen ist.



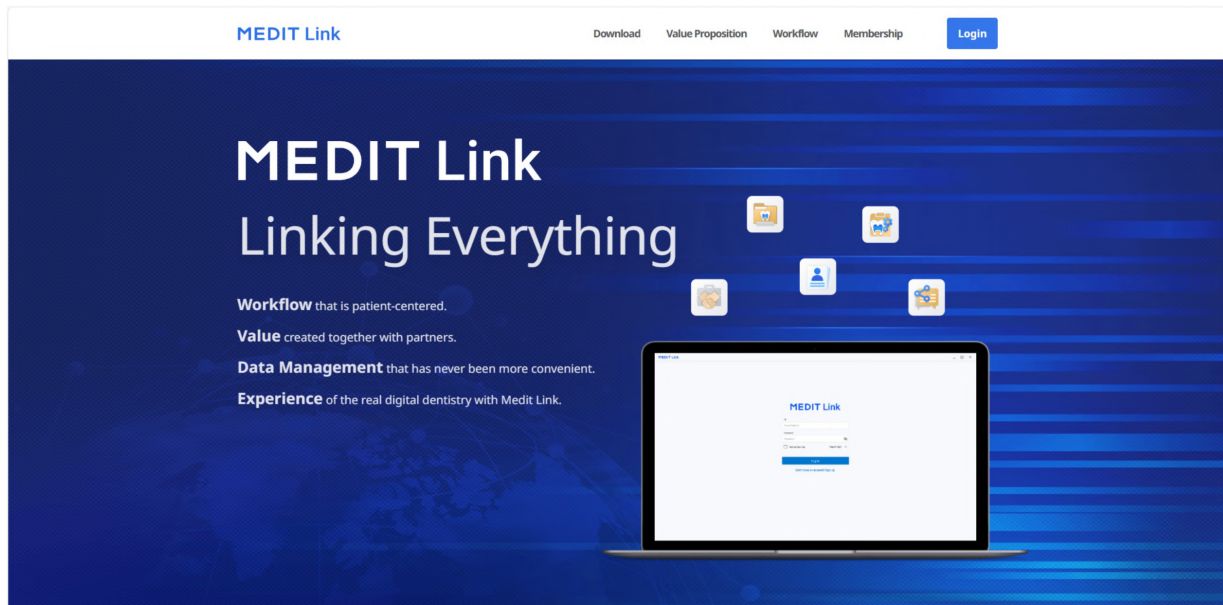
7. Klicken Sie auf „Schließen“, um das Installationsfenster zu verlassen.



Registrieren & Anmelden

Medit Link Website

Registrieren Sie sich für den Dienst Medit Link unter www.meditlink.com.



Hinweis

Melden Sie sich für Medit Link China unter www.meditlink.cn an.

Registrieren

Um den Dienst Medit Link zu benutzen, müssen Sie sich für ein Konto registrieren. Sie können die Funktionen von Medit Link benutzen, nachdem Sie ein Konto als Praxis oder Labor eingerichtet haben.

Benutzer können einen der folgenden vier Konto-Typen auswählen, um sich für eine Mitgliedschaft zu anmelden und den Dienst mit vollen oder eingeschränkten Funktionen und Privilegien zu benutzen, je nach Konto-Typ.

- Praxis - Verwalter
- Praxis - Mitglied
- Labor - Verwalter
- Labor - Mitglied

Der Verwalter ist in der Regel ein Vertreter Ihrer Organisation und hat vollen Zugriff auf alle Funktionen und Dienste von Medit Link. Im Gegensatz dazu hat das Mitgliedskonto einen eingeschränkten Zugang.

Um eine Mitgliedschaft zu registrieren, folgen Sie diesen Schritten:

1. Klicken Sie auf „Sie haben noch kein Konto? Registrieren“ auf der Anmeldeseite.

MEDIT Link

ID

Email Address

Password

Password



☐ Keep me logged in.

Need help? ▾

Log In

Don't have an account? Sign up.



English (United States)



2. Nachdem Sie die bereitgestellten Beschreibungen gelesen haben, klicken Sie auf die Schaltfläche „Anmelden“ für den gewünschten Konto-Typ.

Create Your Medit Link Account



Clinic

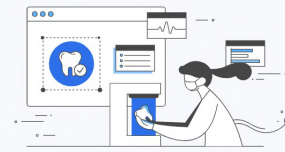
Administrator

Dentist, Manager

Have the authority to create a new dental clinic account and have full access to Medit Link.

- ✓ Scan/Order/Manage orders
- ✓ Manage members

Register



Lab

Administrator

Laboratory Director, Manager

Have the authority to create a new dental lab account and have full access to Medit Link.

- ✓ Scan/Manage ordered cases
- ✓ Manage members

Register

Member

Dental Hygienist, Dental Staff

Belong to the dental clinic their admin created and have limited access to Medit Link after the admin's approval.

- ✓ Scan/Order/Manage orders

Register

Member

Dental Technician, Laboratory Staff

Belong to the dental lab their admin created and have limited access to Medit Link after the admin's approval.

- ✓ Scan/Manage ordered cases

Register

3. Der folgende Registrierungsformular erscheint.

Create Your Medit Link Account

Clinic Name

Check Availability

Name

Email Address

Check

ⓘ Please ensure your email address is active. Medit Link will send a verification email.
 ⓘ Registering with a disposable and/or fake e-mail address can make you vulnerable to security issues and make it difficult to receive information from Medit Link.

Password

ⓘ Password must be 8 to 16 characters long, including a combination of at least three letters, numbers, and special characters. (Passwords are accepted in English language only.)

Confirm Password

ⓘ Please type in the same password as above.

Select Country/Region

☐ I agree to all of the Terms and Conditions.
 ☐ Personal Information Collection Agreement (Mandatory)

View

☐ Terms & Conditions (Mandatory)

View

☐ Agree to the Marketing and Promotion Agreement (optional)

View

ⓘ Check this option to receive marketing emails, which include product updates, software news, and promotional events.

Back

Register

4. Geben Sie den Praxis- oder Laborname ein und gehen Sie dann je nach gewünschtem Konto-Typ wie im Folgenden beschrieben vor:
 - Wenn Sie sich als Verwalter anmelden, klicken Sie auf „Verfügbarkeit prüfen“, um zu sehen, ob der eingegebene Name verfügbar ist.
 - Wenn Sie sich als Mitglied anmelden, klicken Sie auf „Suche“. Der Verwalter muss Ihre Organisation bereits registriert haben, bevor Sie sich anmelden.
5. Füllen Sie den Rest des Registrierungsformulars aus und klicken Sie auf „Anmelden“.

Hinweis

Wenn Sie bei der Registrierung dem Erhalt von Marketinginformationen zustimmen, erhalten Sie hilfreiche Informationen über das Produkt und den Dienst von Medit.

6. Sie erhalten eine Bestätigungs-E-Mail.
7. Um den Registrierungsprozess abzuschließen, überprüfen Sie Ihre E-Mail-Adresse über den erhaltenen Link.

Anmeldung und Willkommenseite

1. Geben Sie auf der Anmeldeseite Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein und klicken Sie auf „Einloggen“.

MEDIT Link

ID

Email Address

Password

Password



☐ Keep me logged in. Need help? ▾

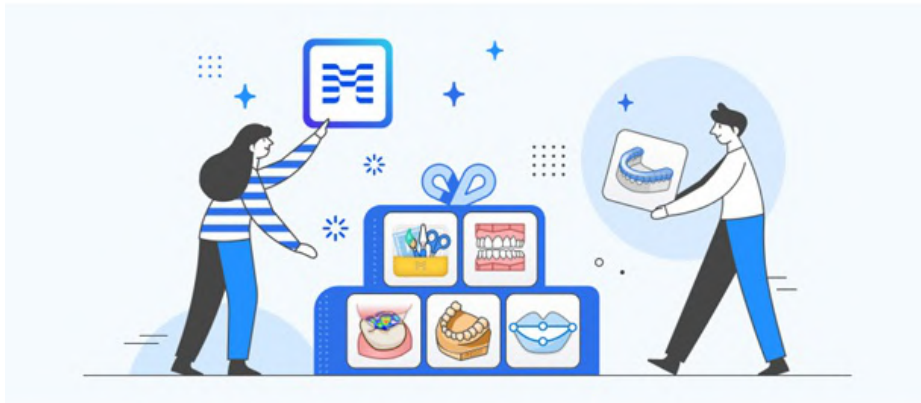
Log In

Don't have an account? Sign up.

 English (United States) ▾

2. Der folgende Pop-up wird angezeigt, wenn Sie Ihre Unternehmensinformationen nicht ausgefüllt haben.

Welcome, stage-test-wh!



Utilize Various Apps

Download Medit Link to your desktop to utilize scanning programs and various apps.
All data generated is synced to the cloud and is also available on the web.

[Previous](#)

[Go to My Clinic](#)

Hinweis

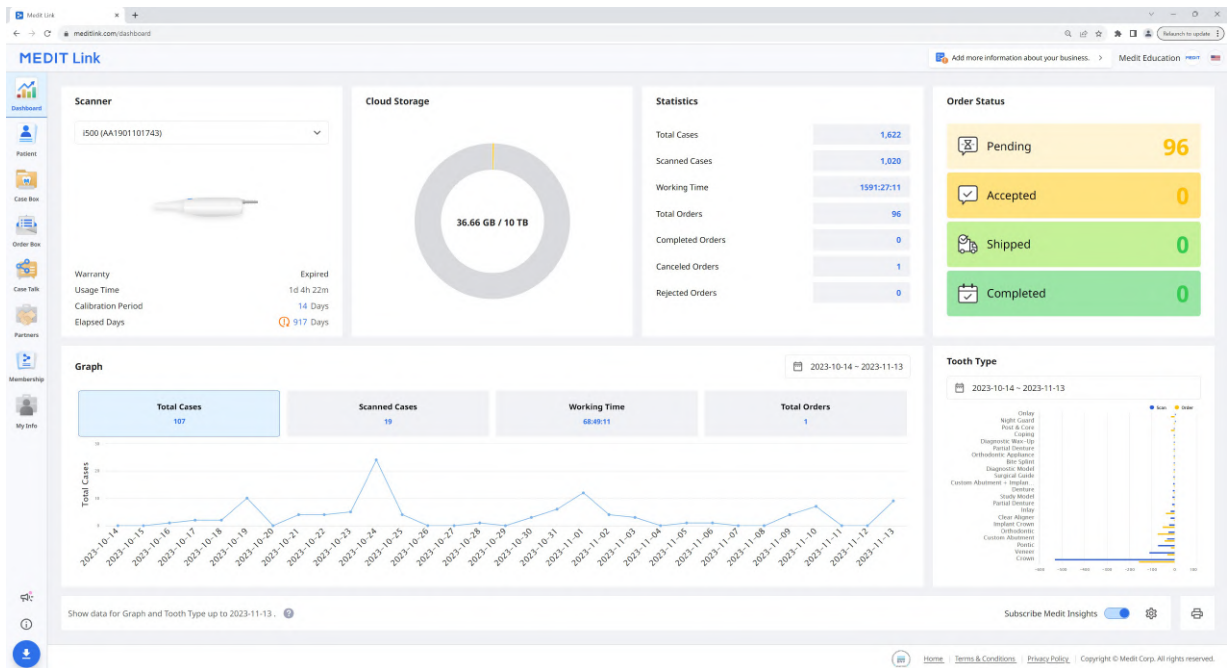
Um die Dienste von Medit Link zu benutzen, müssen Sie Ihre Praxis- oder Labor-Informationen über das Verwalter-Konto eingeben.

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Gehe zu meine Praxis“ oder „Gehe zu mein Labor“ und geben Sie die Praxis- oder Labor-Informationen ein, einschließlich Unternehmensname, Titelbild/Logo, angebotene Dienste, Büroadresse, Büronummer usw.
4. Die auf der Willkommensseite eingegebenen Informationen können jederzeit auf der Tab My Info > Meine Praxis oder Mein Labor in Medit Link Web bearbeitet werden.

Dashboard

Dashboard Übersicht

Sie können die Gesamtstatistik für alle auf Medit Link durchgeführten Arbeiten in visualisierten Grafiken und Diagrammen einsehen - sowohl in der Medit Link App als auch im Web.



Die Grafiken und Diagramme im Dashboard zeigen Gesamtstatistik für alle in Medit Link durchgeführten Arbeiten.

Scanner	Geben Sie Informationen zu den aktiven Scannern an, einschließlich Garantie, Scanner-Benutzungszeit, Kalibrierungsintervall und verstrichene Kalibrierungszeit.
Cloud-Speicher	Zeigen Sie die Gesamtkapazität der Cloud und die benutzte Menge an.
Gesamtstatistik	Bieten Sie Gesamtstatistik zu Fällen basierend auf dem Auftragsstatus an.
Bestellstatus	Bieten Sie Gesamtstatistik zu Fällen basierend auf dem Bestellstatus an.
Diagramm	Diagramm Auftragsinformationen nach Zeitraum.
Zahntyp	Bieten Sie Gesamtstatistik über die Anzahl der Scans und Bestellungen nach Behandlungsinformationen an.

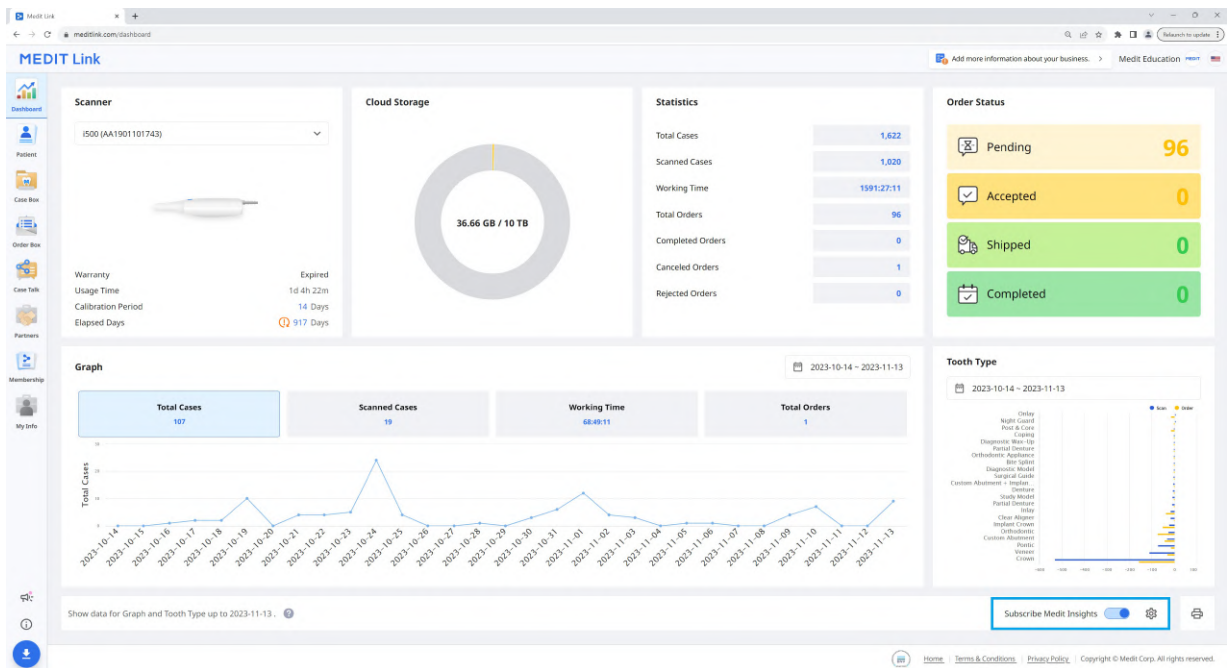
Medit Insights

Medit Insights ist ein Dienst, der Ihnen hilft, Ihre Nutzungsstatistiken zu analysieren.

Hinweis

Der folgende Dienst ist auf Medit Link China nicht verfügbar.

- [Medit Insights](#)



Medit Insights abonnieren

Sie können am zweiten Tag eines jeden Monats einen Bericht per E-Mail erhalten. Es ist keine zusätzliche Anmeldung erforderlich. Aktivieren Sie einfach „Medit Insights abonnieren“.

Wenn Sie nicht die E-Mail-Adresse benutzen, die Sie für Ihr Medit Link-Konto verwendet haben, können Sie eine andere E-Mail-Adresse für den Empfang von Medit Insights festlegen.

Settings

Receive the report via

☒ Medit Link account

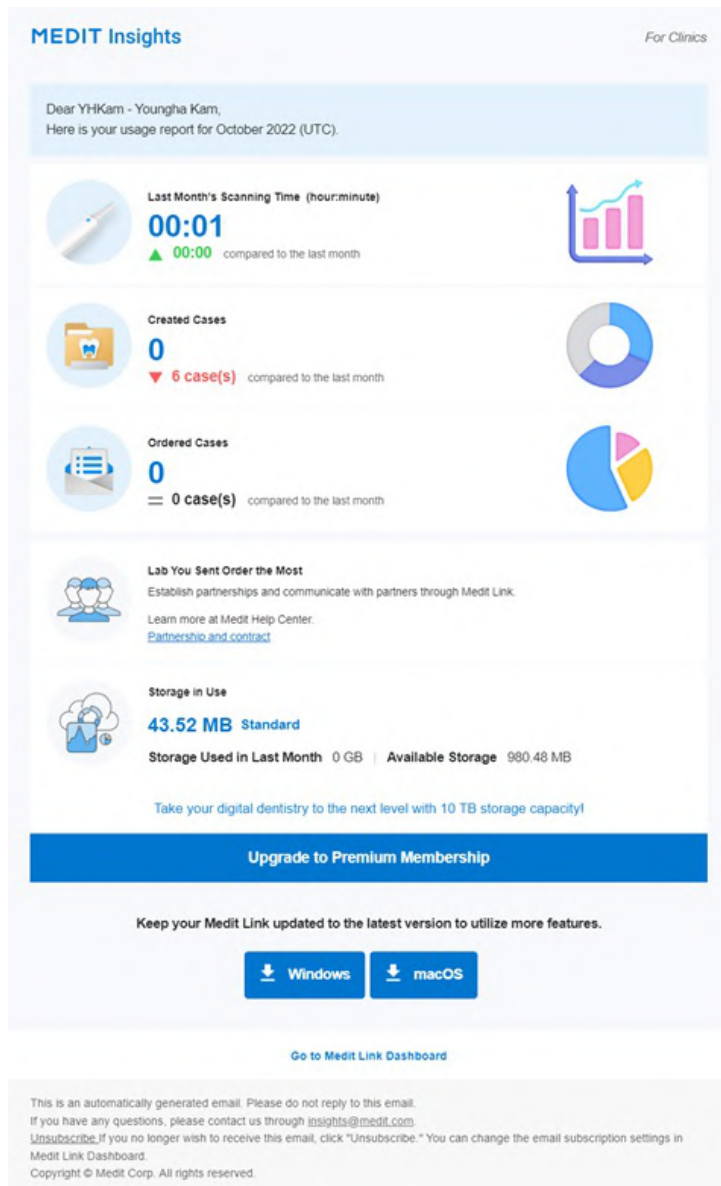
☐ Another email address

Enter another email address to receive the report email.

The report will be sent on the 2nd day of every month.

Cancel
OK

Am zweiten eines jeden Monats erhalten Sie eine E-Mail mit den unten aufgeführten Gesamtstatistik.



Banner	Medit stellt hier nützliche Tipps und Informationen zur Verfügung. * Wenn Sie das Banner nicht sehen möchten, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen Marketing- und Werbevereinbarung unter Meine Informationen > Mein Konto.
Statistische Informationen	Es werden Statistikinformationen angezeigt, wie z. B. die Scanzeit, die erstellten Fälle, die am häufigste bestellten Labor usw.
Medit Link Herunterladen	Die Schaltfläche enthält den Herunterladen-Link für den Medit Link.
Dashboard	Alle statistischen Informationen basieren auf Ihren Dashboard-Informationen. Mehr Einzelheiten können Sie im Dashboard einsehen.

Medit Insights abmelden

Deaktivieren Sie „Medit Insights abonnieren“ im Dashboard oder klicken Sie in der erhaltenen E-Mail auf „Abmelden“.

Patient

Sie können Fälle basierend auf dem Patientenname und der Patienten-ID verwalten.

Alle Patienten, die über die Medit Link-Anwendung registriert sind, werden in einer Liste angezeigt, wodurch die Verwaltung der Patienten und ihrer Fälle erleichtert wird.

Patient Name	Patient ID	Date of Birth	Gender	Number of Cases	Last Scan Date	Last Modified Date	Registration Date
159	121	1212-12-04	♂	1	-	2025-02-13 16:17	2019-01-29 14:12
BLATRIX Charline	d82cb01f1e1...	1986-01-05	-	2	2025-01-06 18:28	2025-02-13 16:17	2025-01-13 15:07
hik.lee	-	-	-	1	-	2025-02-12 15:23	2022-04-18 20:06
TEST	-	-	-	1	-	2025-02-12 09:35	2025-02-11 17:17
BLATRIX Charline	d82cb01f1e1...	1986-01-05	-	1	2025-01-06 18:28	2025-02-10 18:22	2025-01-14 12:17
exocad form only	-	-	-	1	-	2025-02-09 12:06	2025-02-09 12:06
240625 덴티스 스캔배디 매칭	-	-	-	2	2024-06-25 15:14	2024-07-09 10:21	2024-07-09 10:21
m	-	-	-	0	-	2024-04-16 11:16	2024-04-16 11:16
3.3.0.136 TEST	-	-	-	1	-	2024-04-12 15:17	2024-04-12 15:17
3.3.0 STAGE TEST	-	-	-	1	-	2024-04-09 14:58	2024-04-09 14:58

Patienten suchen

1. Wählen Sie Ihre Suchkriterien zwischen Patientenname oder Patienten-ID aus dem Dropdown-Menü oben rechts in der Patientenliste.

View Options

Patient ID ^ Search Patient ID 🔍

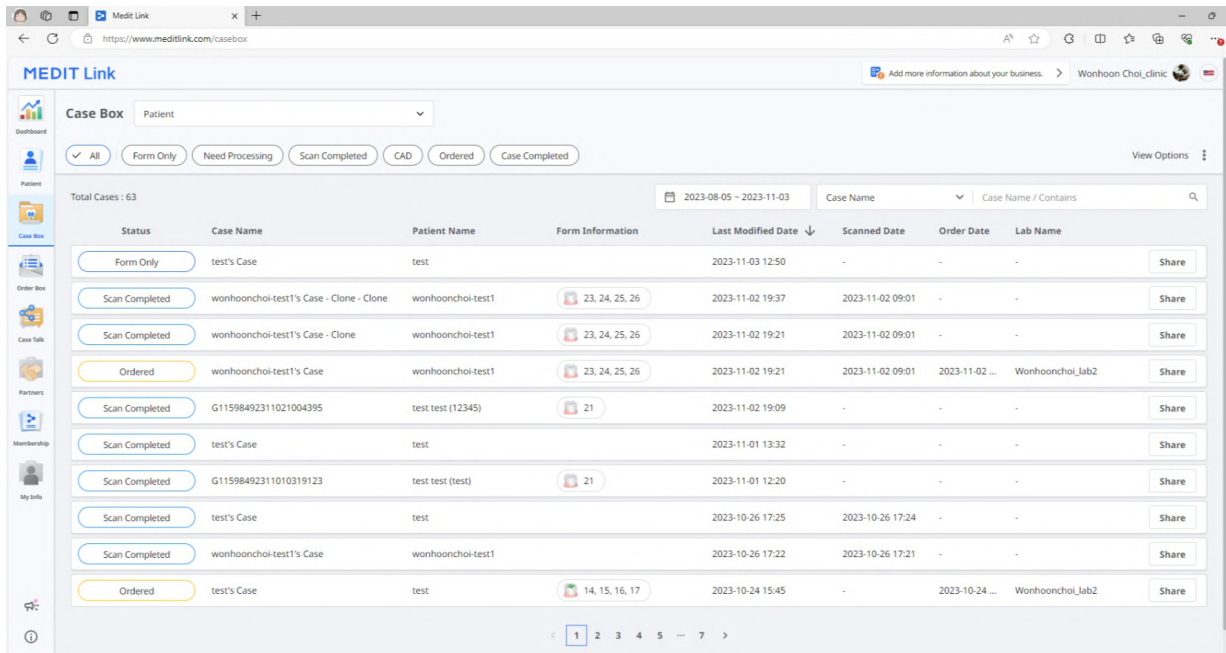
Patient Name

Patient ID

2. Geben Sie den Patientenname oder die Patienten-ID ein, um nach den ausgewählten Suchkriterien zu suchen.
3. Nur Patienten mit dem eingegebenen Patientennamen oder der ID werden in der Liste angezeigt.

Case Box/Work Box

In der Case Box (Praxis) oder Work Box (Labor) werden alle Fälle angezeigt, die der Benutzer in der Anwendung Medit Link erstellt hat. Sie können die Dateien über einen Web-Browser einsehen, ohne ein separates Programm zu installieren.



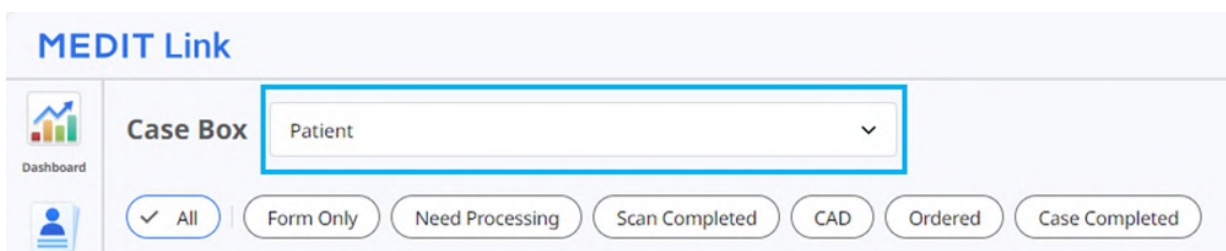
The screenshot shows the Medit Link Case Box interface. At the top, there's a header with the Medit Link logo and a user profile. Below the header, there's a sidebar with navigation icons. The main area displays a list of cases. Above the list, there are filters for 'All', 'Form Only', 'Need Processing', 'Scan Completed', 'CAD', 'Ordered', and 'Case Completed'. A date range filter is set to '2023-08-05 - 2023-11-03'. The table below lists cases with columns for Status, Case Name, Patient Name, Form Information, Last Modified Date, Scanned Date, Order Date, and Lab Name. Each row has a 'Share' button.

Status	Case Name	Patient Name	Form Information	Last Modified Date	Scanned Date	Order Date	Lab Name
Form Only	test's Case	test		2023-11-03 12:50	-	-	-
Scan Completed	wonhoonchoi-test1's Case - Clone - Clone	wonhoonchoi-test1	23, 24, 25, 26	2023-11-02 19:37	2023-11-02 09:01	-	-
Scan Completed	wonhoonchoi-test1's Case - Clone	wonhoonchoi-test1	23, 24, 25, 26	2023-11-02 19:21	2023-11-02 09:01	-	-
Ordered	wonhoonchoi-test1's Case	wonhoonchoi-test1	23, 24, 25, 26	2023-11-02 19:21	2023-11-02 09:01	2023-11-02 ...	Wonhoonchoi_Lab2
Scan Completed	G11598492311021004395	test test (12345)	21	2023-11-02 19:09	-	-	-
Scan Completed	test's Case	test		2023-11-01 13:32	-	-	-
Scan Completed	G11598492311010319123	test test (test)	21	2023-11-01 12:20	-	-	-
Scan Completed	test's Case	test		2023-10-26 17:25	2023-10-26 17:24	-	-
Scan Completed	wonhoonchoi-test1's Case	wonhoonchoi-test1		2023-10-26 17:22	2023-10-26 17:21	-	-
Ordered	test's Case	test	14, 15, 16, 17	2023-10-24 15:45	-	2023-10-24 ...	Wonhoonchoi_Lab2

Fall-Filterung

Filtern nach Patienten

Sie können Fälle nach Patienten filtern. Das ist nützlich, wenn Sie Fälle für bestimmte Patienten suchen.



The screenshot shows the Medit Link Case Box interface. The 'Case Box' dropdown menu is open, showing 'Patient' as the selected filter. Below the dropdown, there are buttons for 'All', 'Form Only', 'Need Processing', 'Scan Completed', 'CAD', 'Ordered', and 'Case Completed'.

1. Geben Sie einen Patientenname in das Suchfeld ein.

Patient

test

☐ Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -

☐ test_Initial / 0001-01-01 / - / -

☐ Test Occlusion / 0001-01-01 / - / -

☐ test / - / - / -

☐ Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -

[View More](#)

2. Wählen Sie einen Patienten aus der Liste der Suchergebnisse aus.

Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -+ 2 ^

test⊗

☐ test / - / - / -

☐ Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -

☐ Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -

☐ test_Initial / 0001-01-01 / - / -

☐ Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -

[View More](#)

Selected Patients

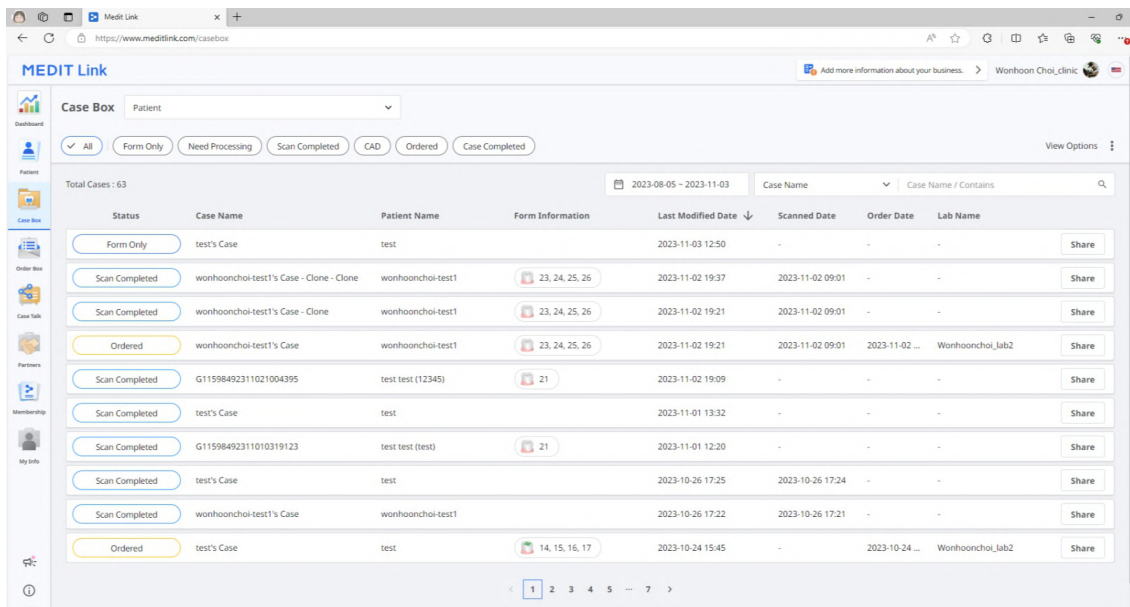
[Clear Selection](#)

☒ Occlusion Test / 0001-01-01 / - / -

☒ Test Occlusion / 0001-01-01 / - / -

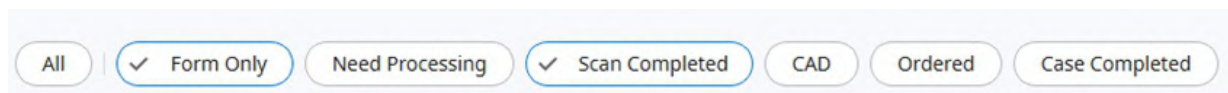
☒ test / - / - / -

3. In der Liste werden nur Fälle für die ausgewählten Patienten angezeigt, was Ihnen die Suche nach den Fällen, mit denen Sie arbeiten möchten, erleichtert.



Filtern nach Status

Sie können Fälle nach ihrem Status filtern.



- Der Benutzer kann auf den Status klicken, den er sehen möchte. Der Browser zeigt nur Fälle mit dem gewählten Status an.
- Der Benutzer kann mehrere Status auf einmal auswählen.

Die folgenden Status-Typen werden je nach Konto-Typ angeboten:

Case Box (Praxis)	All / Form Only / Need Processing / Scan Completed / CAD / Ordered / Case Completed
Work Box (Labor)	All / Form Only / Need Processing / Scan Completed / CAD / Done

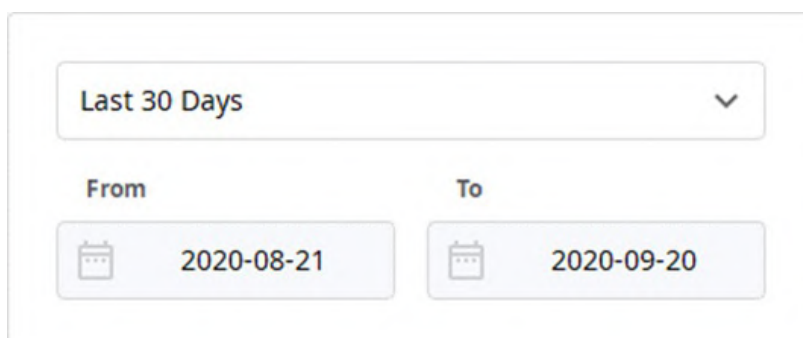
Filtern nach Dauer

Sie können Fälle filtern und anzeigen, die innerhalb des von Ihnen festgelegten Zeitraums zuletzt bearbeitet wurden.

1. Klicken Sie auf den Zeitraumfilter.



2. Wählen Sie den Bereich.



- Alle: Zeigt alle Fälle an.
- Benutzerdefinierter Bereich: Geben Sie das Beginnen- und Enddatum an, um die Fälle anzuzeigen, die innerhalb dieses Zeitraums zuletzt bearbeitet wurden.
- Heute: Zeigt Fälle an, die heute zuletzt bearbeitet wurden.
- Gestern: Zeigt Fälle an, die mit dem Datum von gestern zuletzt bearbeitet wurden.
- Letzten 7 Tage: Zeigt die Fälle an, die in den letzten 7 Tagen (außer heute) zuletzt bearbeitet wurden.
- Letzten 30 Tage: Zeigt die Fälle an, die in den letzten 30 Tagen (außer heute) zuletzt bearbeitet wurden.
- Letzten 90 Tage: Zeigt die Fälle an, die in den letzten 90 Tagen (außer heute) zuletzt bearbeitet wurden.
- Diesen Monat: Zeigt die Fälle dieses Monats an.
- Vorherige Monat: Zeigt die Fälle vorherige Monats an.

Die Fall-Liste wird in Echtzeit mit den Fällen aktualisiert, die innerhalb des ausgewählten Zeitraums erstellt oder zuletzt bearbeitet wurden.

Filtern nach Suche

Sie können die Suchfunktionen nutzen, um einfach und schnell nach den gewünschten Informationen zu suchen.

Case Name ▼

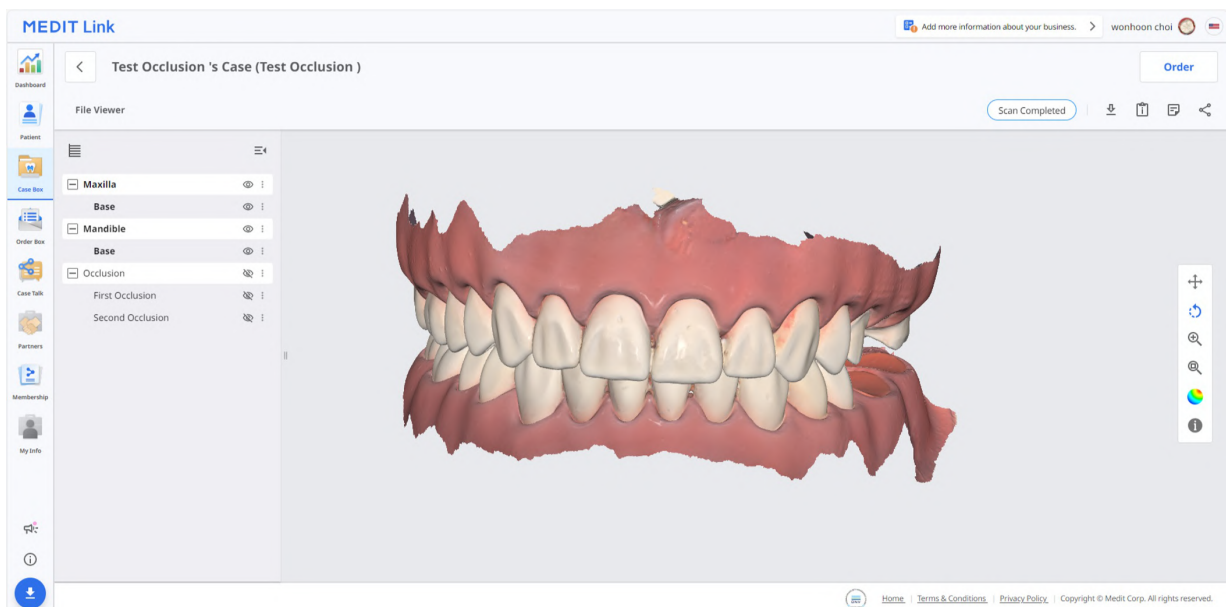
Case Name / Contains

🔍

Die folgenden Suche Optionen werden je nach Konto-Typ angeboten:

Case Box (Praxis)	Fallname, Patientenname, Patienten-ID, Laborname
Work Box (Labor)	Fallname, Patientenname, Praxisname, Bestell-ID

Fall Einzelheiten



Die folgenden Fallverwaltungs-Werkzeuge sind in Case Box/Work Box enthalten.

	Fallstatus	Zeigen Sie die Status für den Fall an.
	Gehen Sie zu Order Box/In Box	Bietet eine Verknüpfung für denselben Fall in einer anderen Box (Case Box ↔ Order Box; In Box ↔ Work Box).
	Herunterladen	Herunterladen von Dateien im Fall auf den lokalen PC.
	Fallinformationen	Überprüfen Sie die Fall Einzelheiten und speichern Sie sie als PDF oder drucken Sie sie aus.
	Notiz & Tags	Fügen Sie eine Notiz oder Tags hinzu, wenn Sie einen Fall anmelden oder bestellen. Benutzen Sie diese, um Ihren Partner zusätzliche oder ergänzende Informationen über den Fall mitzuteilen.
	Teilen	Erstellen Sie einen Link zum Teilen. Benutzer mit dem geteilten Link können auf die 3D-Daten in einem Browser wie Chrome, Firefox oder Safari zugreifen, ohne zusätzliche Programme zu installieren.

Order Box/In Box

Die Order Box (Praxis) oder In Box (Labor) zeigt bestellte Fälle in der Medit Link-Anwendung an.

Bestelleinzelheiten

No.	Type	Method	Material	Shade
23	Inlay	-	Multi-Layered Zi...	None
24	Inlay	-	Multi-Layered Zi...	None
25	Inlay	-	Multi-Layered Zi...	None
26	Inlay	-	Multi-Layered Zi...	None

- 1 Zeigen Sie den Fallname und den Patientennamen an.
- 2 Bereitstellung von Funktionen für die Bestellverwaltung (Akzeptieren/Abgebrochen; Liefern/Empfangen).
- 3 Verfügbare Tabs anzeigen: Bestellung, Datei-Viewer
- 4 Zeigt Funktionen zur Verwaltung von Fällen und Dateien an: Fallstatus, Verknüpfungen für detaillierte Informationen, Fallinformationen, Notiz & Tags usw.
- 5 Zeigen Sie die detaillierte Information für die Bestellung an, einschließlich der Bestellnummer, Patientennamen, Partnername, Scandatum, Bestelldatum, Lieferdatum und Notiz & Tags.
- 6 Zeigen Sie die Informationen zum bestellten Produkt und den Lieferstatus an.

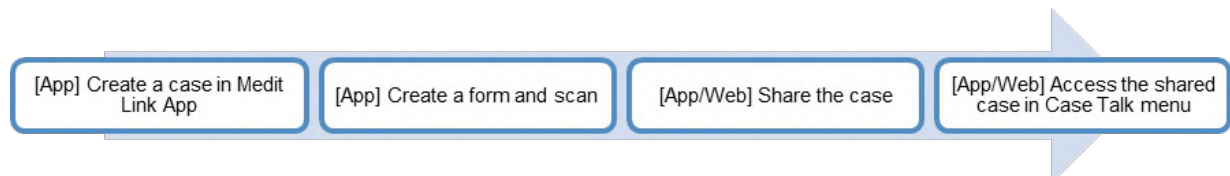
Tabs in Order Box/In Box

Bestellung	Datei-Viewer
Überprüfen Sie die detaillierte Informationen für die Bestellung, wie z.B. Bestell-ID, Patientennamen, Kontoname, Scandatum, Bestelldatum, Lieferdatum, Notiz und Tags.	Betrachten Sie die durch Scan-/CAD-Vorgänge erzeugten Dateien. Der Datei-Viewer zeigt und verwaltet die erfassten oder angehängten 3D-Modelle und 2D-Bilder.

Case Talk

In Medit Link erstellte Fälle können mit bestimmten Personen, die Sie angeben, mit jedem, der den geteilten Link hat, oder mit registriert Mitgliedern von Medit Link geteilt werden.

Der Benutzer kann eine Liste aller geteilten Fälle über „Case Talk“ in der Medit Link App und Medit Link Web sehen.

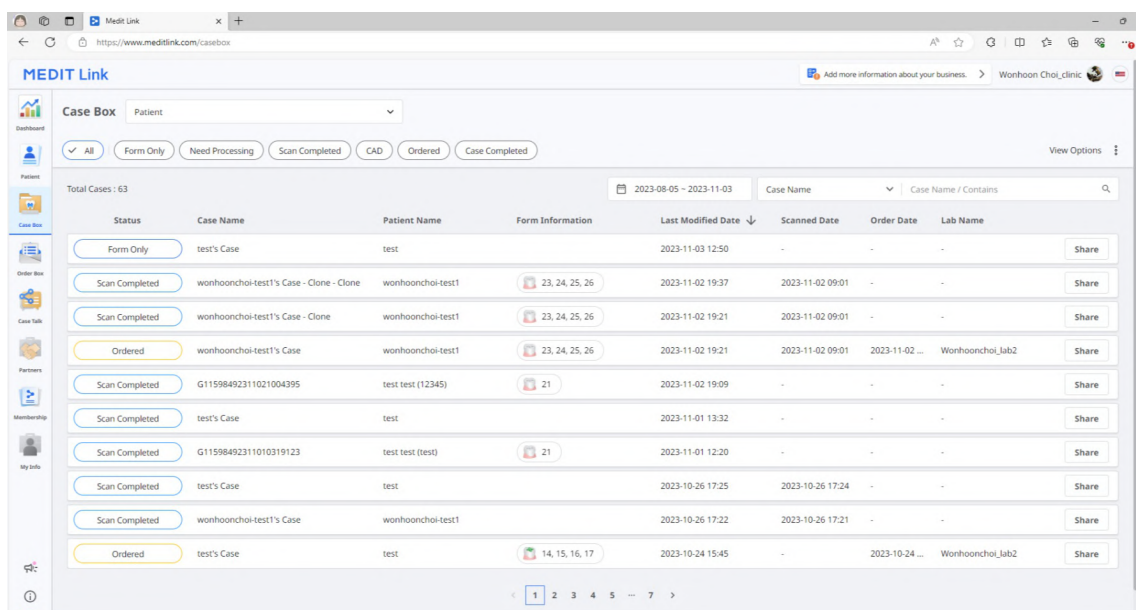


Geteilte Fälle können über einen Webbrowser angezeigt werden, ohne dass ein separates Programm installiert werden muss, was eine einfache Kommunikation über die 3D-Daten auf verschiedenen Geräten ermöglicht.

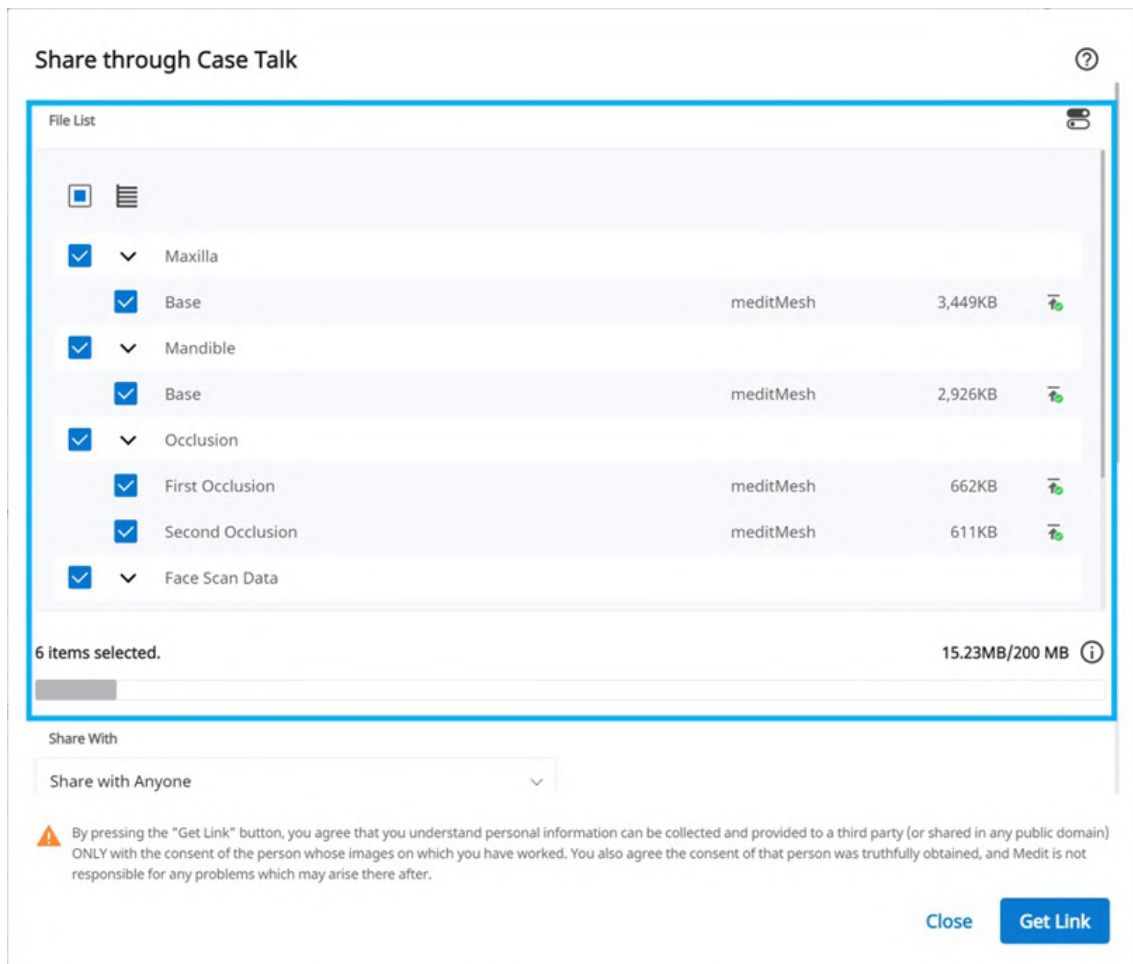
Erstellen eines Case Talk

Sie können einen geteilten Link zu einem Fall erstellen, der in Case Box/Work Box erstellt wurde.

1. Suchen Sie einen Fall, den Sie teilen möchten, und klicken Sie auf die Schaltfläche „Teilen“ auf der rechten Seite.



2. Wählen Sie die Dateien aus, die Sie teilen möchten.



3. Stellen Sie die Typ der Freigabeberechtigung und die Freigabeoptionen fest.
4. Klicken Sie auf „Link erhalten“, um einen geteilten Link zu erstellen.

Einstellen des Freigabeberechtigungs-Typ und der Freigabeoptionen

Share through Case Talk



Share With

Share with specific people

Create a shared link and share it with specific people.

Share via

Expiration Date

2022-06-28

You can extend the period up to 90 days from today.

PIN Code

PIN Code

Enter PIN Code

Set the PIN code using six digits for privacy protection.

☒ Share the patient's name

☒ Grant Download Permission [Premium Feature](#)

If you check this option, all users who have access to the shared link can download the files.

The premium feature is provided to all users for a limited time.
Feature availability is subject to change depending on the membership plan.

☒ Allow comments

If you check this option, you will be able to communicate through the shared link.

Comment

Please enter your comment.

0/1024

By pressing the "Get Link" button, you agree that you understand personal information can be collected and provided to a third party (or shared in any public domain) ONLY with the consent of the person whose images on which you have worked. You also agree the consent of that person was truthfully obtained, and Medit is not responsible for any problems which may arise there after.

Close

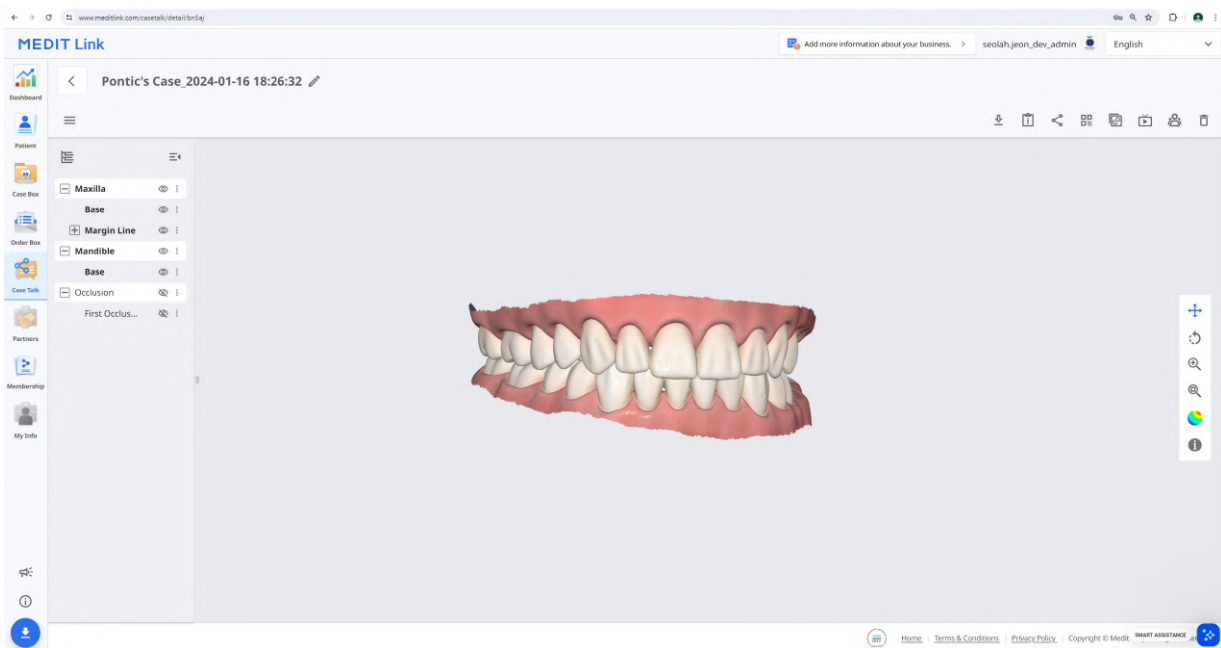
Get Link

37

Teilen mit	• Teilen mit Allen Erzeugt einen geteilten Link. Sie können die Dateien mit jedem teilen. • Teilen mit bestimmten Personen Erstellt einen geteilten Link und sendet ihn an bestimmte Personen.
Teilen über	Wenn Sie „Teilen mit bestimmten Personen“ wählen, können Sie den Link mit bestimmten Personen auf verschiedene Weise teilen. • E-Mail-Adresse • SMS • Partners
Verfallsdatum	Legen Sie das Verfallsdatum für den Link fest. Nachdem der Link abgelaufen ist, haben die Personen, für die Sie ihn geteilt haben, keinen Zugriff mehr auf die Dateien. Sie können das Ablaufdatum auf bis zu 90 Tage ab heute verlängern.
PIN-Code	Stellen Sie einen 6-stelligen Zugangscode ein, um die Datensicherheit zu gewährleisten.
Teilen Sie den Namen der Patientin	Wenn Sie diese Option aktivieren, sehen alle Personen, die den Link haben, den Namen des Patienten.
Erlaubnis zum Herunterladen erteilen	Wenn Sie diese Option aktivieren, können alle Benutzer mit dem Link die Dateien herunterladen.
Kommentare zulassen	• Wenn Sie diese Option aktivieren, können Sie über den gemeinsamen Link kommunizieren. • Wenn Sie die Option deaktivieren, kann der Empfänger nur Ihre Kommentare sehen, aber keine eigenen Kommentare hinzufügen.
Kommentar	Sie können eine Nachricht im Kommentarbereich hinterlassen.

Case Talk Einzelheiten

Sie können Dateien im geteilten Fall sehen. Die folgenden Funktionen sind auf der Einzelheitenseite von Case Talk verfügbar.



	Herunterladen	Laden Sie alle Dateien in der Falle auf den lokale PC herunter.
	Fallinformationen	Detaillierte Informationen über den Fall anzeigen.
	Teilen	Ändern Sie die Freigabeeinstellung.
	QR-Code	Teilen Sie den Fall mit einem QR-Code.
	Link kopieren	Kopieren Sie den geteilten Link in die Zwischenablage. Der kopierte Link zeigt die Freigegebene Dateien in Ihrem Web Browser an.
	Live	Teilen Sie Ihren Bildschirm mit verbundenen Benutzern. Die Bildschirmfreigabe wird mit allen verbundenen Benutzern synchronisiert.
	Teilnehmer	Zeigen Sie alle Benutzer an, die auf den geteilten Link zugreifen.
	Löschen	Löschen Sie den geteilten Link. Der gelöschte geteilte Link ist nicht mehr zugänglich.

Hinweis

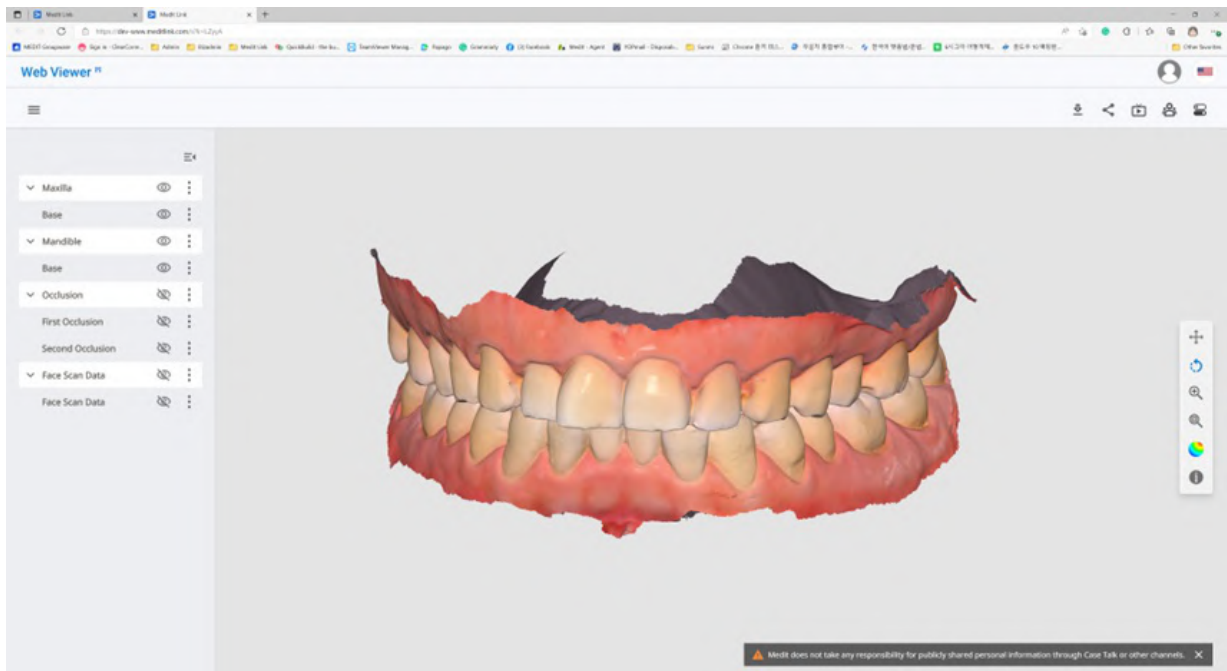
Die folgenden Dienste sind auf Medit Link China nicht verfügbar.

- Live
- Teilnehmer

Web Viewer

Sie können die geteilten Daten in Case Talk in einem Web Browser ansehen.

Sie können mit den Personen, die Zugriff auf den Link haben, über Anmerkungen und Kommentare kommunizieren.



	Herunterladen	Laden Sie in diesem Fall alle Dateien auf Ihren PC herunter.
	Fallinformationen	Detaillierte Informationen über den Fall anzeigen.
	Teilen	Bearbeiten Sie die Einstellungen teilen.
	QR-Code	Teilen Sie den Fall mit einem QR-Code.
	Live	Teilen Sie Ihren Bildschirm mit verbundenen Benutzern. Die Bildschirmfreigabe wird mit allen verbundenen Benutzern synchronisiert.
	Teilnehmer	Zeigen Sie alle Benutzer an, die auf den geteilten Link zugreifen.
	Zahn-Kennzeichnung	Ändern Sie das System zur Zahn-Kennzeichnung.

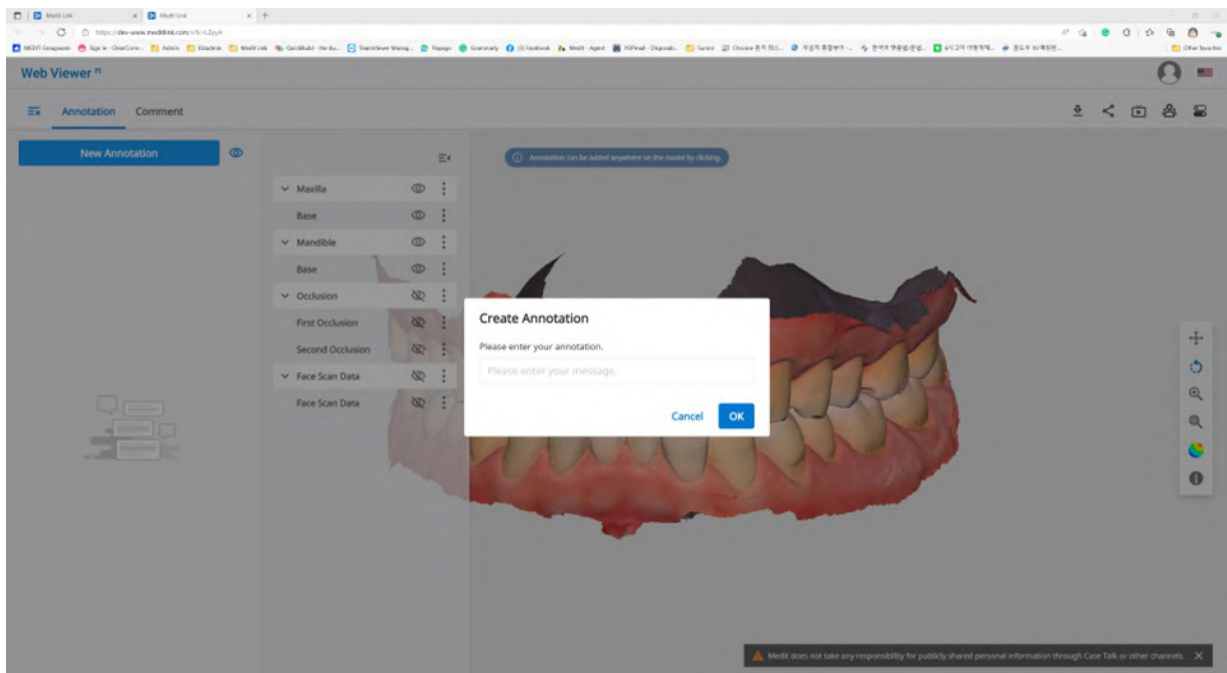
Hinweis

Die folgenden Dienste sind auf Medit Link China nicht verfügbar.

- Live
- Teilnehmer

Anmerkung

Sie können Anmerkungen an einer bestimmten Stelle des 3D-Modells hinzufügen. Jeder, der über den Link verfügt, kann die von Ihnen hinzugefügten Anmerkungen sehen.

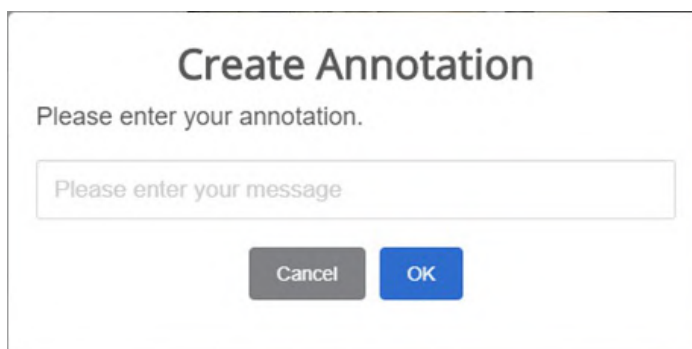


Hinweis

Der folgende Dienst ist auf Medit Link China nicht verfügbar.

- Anmerkung

1. Suchen Sie das Menü-Symbol in der oberen linken Ecke und wählen Sie die Tab „Anmerkung“. Benutzen Sie die Schaltfläche „Neue Anmerkung“, um mit einem Klick eine Anmerkung an beliebiger Stelle in den Daten hinzuzufügen.
2. Geben Sie die Nachricht ein und klicken Sie dann auf „OK“, um sie zu speichern.

The image shows a 'Create Annotation' dialog box. It has a title 'Create Annotation' and a prompt 'Please enter your annotation.' Below this is a text input field with the placeholder text 'Please enter your message'. At the bottom, there are two buttons: 'Cancel' and 'OK'.

3. Sie können Anmerkungen als einfachen Kommunikationskanal benutzen. Klicken Sie auf die erstellte Anmerkung, um eine Antwort einzugeben und klicken Sie auf „Senden“.

wonhoonchoi Beta wonhoonchoi

Annotation 1

1
09-09 20:31

Please enter your reply

Send

Kommentare

Sie können mit Benutzern, die Zugriff auf den Link haben, über die Tab „Kommentar“ im Web Viewer-Menü kommunizieren.

Hinweis

Der folgende Dienst ist auf Medit Link China nicht verfügbar.

- Kommentar

Bildschirmfreigabe in Echtzeit

Sie können Ihren Bildschirm in Echtzeit teilen.

Hinweis

Der folgende Dienst ist auf Medit Link China nicht verfügbar.

- Live

1. Klicken Sie auf „Live“ um Ihren Web Viewer Bildschirm mit den verbundenen Benutzern zu teilen.

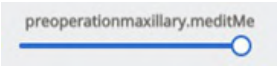
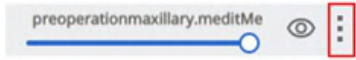


2. Klicken Sie auf „OK“, um die Teilung Ihres Bildschirms zu beginnen.
3. Andere Personen, die auf den Link zugegriffen haben, müssen die Bildschirmfreigabe akzeptieren.
4. Der Bildschirm des Benutzers, der die Bildschirmfreigabe initiiert hat, wird synchron mit dem Bildschirm der Person angezeigt, die die Anfrage erhalten hat.

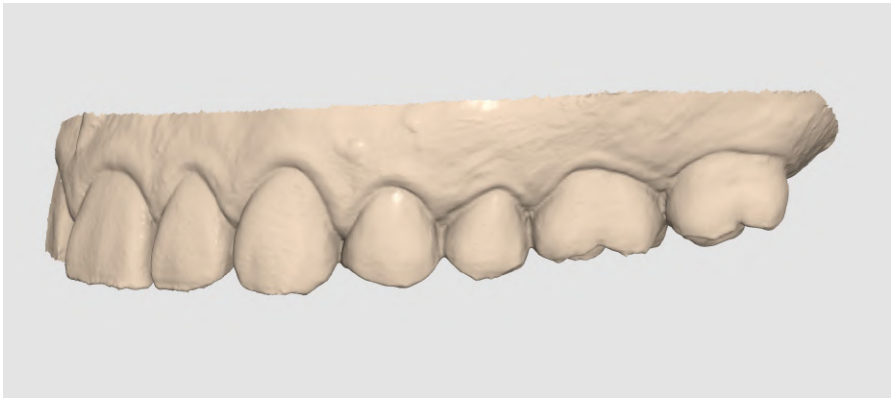
Datenbaum

Alle Daten werden gruppiert und entsprechend den Attributen im Datenbaum angezeigt. Sie können Daten einblenden oder ausblenden, die Opazität anpassen usw.

Datenbaum Steuerung

Einblenden/Ausblenden	Klicken Sie auf das „Augen“-Symbol, um Daten einblenden oder ausblenden. Steuern Sie die Sichtbarkeit von Daten als Gruppe oder einzelne Datei.
Opazität	Bewegen Sie die Maus über ein sichtbares Element, um den Schieberegler für die Opazität anzuzeigen. Verstellen Sie den Schieberegler, um die Transparenz Ihrer Daten zu ändern. 
Erweiterte Menü	Das erweiterte Menü befindet sich auf der rechten Seite eines jeden Datenbaum-Elements. Es enthält die folgenden Optionen:  • Nur Auswahl anzeigen: Blendet alle anderen Daten außer der aktuellen aus. • Ausblenden: Blendet die aktuellen Daten aus.

3D-Modell-Steuerung

⬅	Schwenken	Verschieben Sie das Modell.
⬇	Rotieren	Rotieren Sie das Modell.
⌕	Vergrößern/Verkleinern	Rein / Raus-zoomen des Modells.
🔍	Zoom anpassen	Platzieren Sie das Modell in der Mitte des Bildschirms.
•	Daten Anzeige- Modus	Matt Sehen Sie die Daten in Farbe mit mattes Finish (Phong-Rendern). 
•		Einfarbig Sehen Sie die Daten in einer Farbe. 

Partners

Sie können nach potenziellen Partnern suchen, um eine Partnerschaft zu beantragen, und die Liste der aktuellen Partner einsehen.

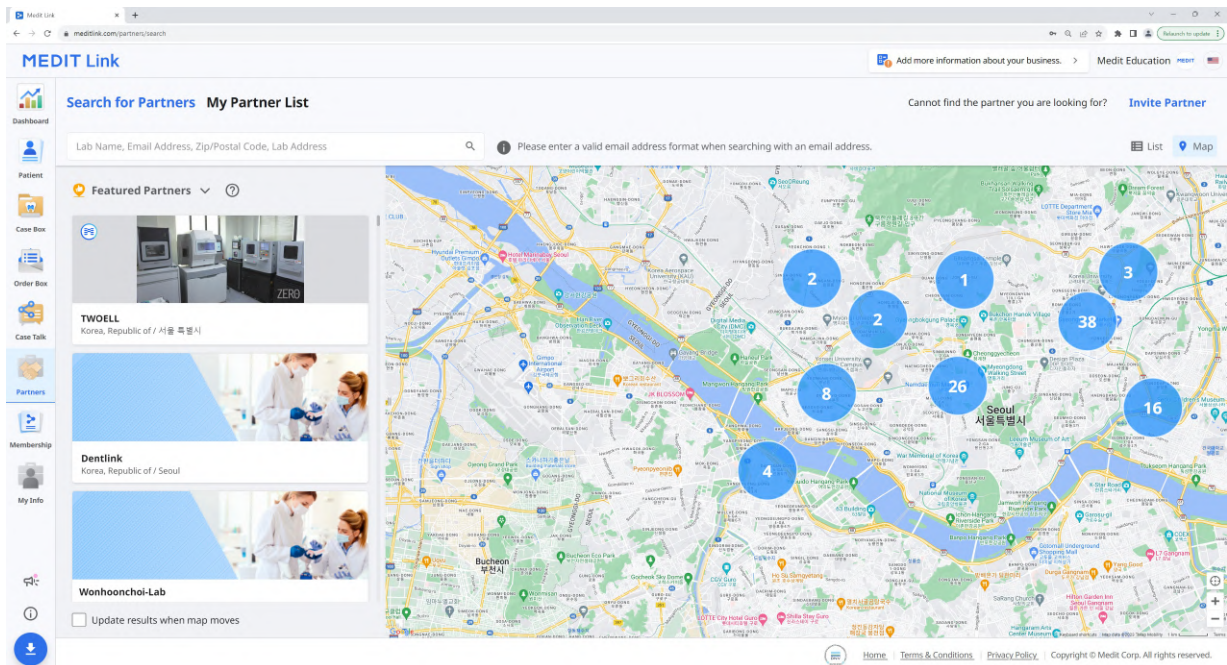
Hinweis

Dienste, die Google Maps benutzen, sind auf Medit Link China nicht verfügbar.

Suche nach Partnern

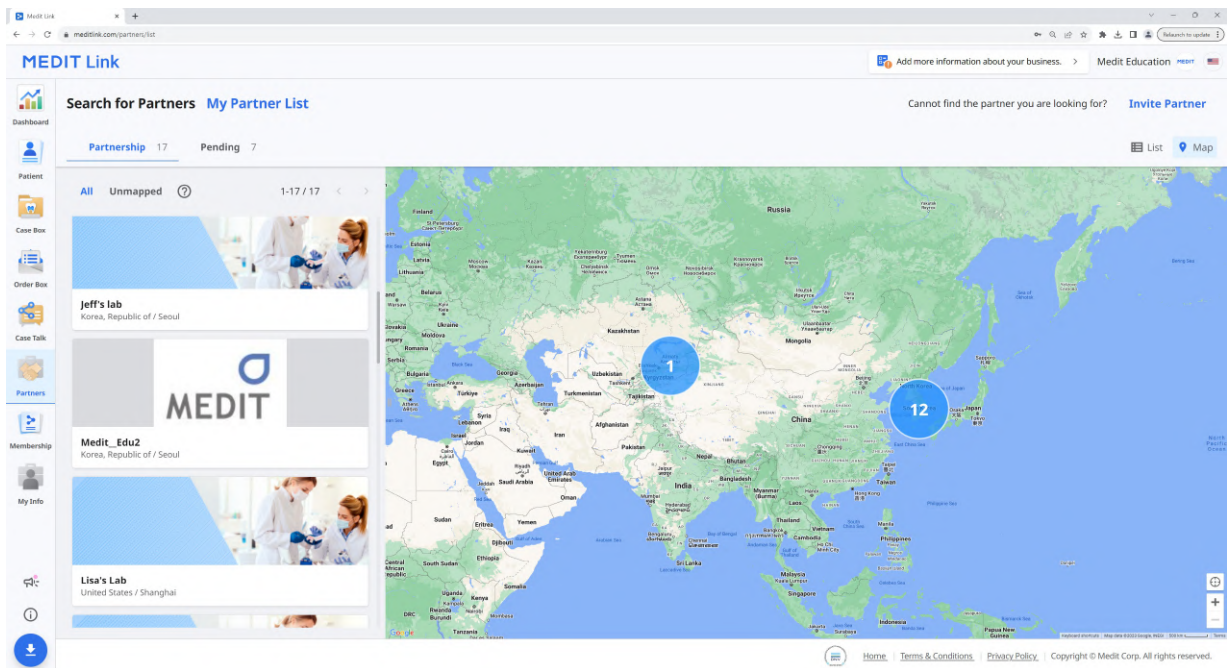
Sie können nach Medit Link-Benutzern anhand ihres Unternehmensnamen und/oder ihrer Adresse suchen.

In den Suchergebnissen können Sie eine Partnerschaftsanfrage an eine Unternehmen senden, mit der Sie gerne zusammenarbeiten möchten.



Meine Partnerliste

Unter Meine Partnerliste können Sie Ihre aktuellen Partnerschaften mit all Ihren bestehenden Partner-Unternehmen überprüfen.



Partner-Einladung

Wenn Sie eine Praxis oder ein Labor haben, mit dem Sie zusammenarbeiten möchten, können Sie diese einladen, Medit Link beizutreten. Die Partnerschaft wird automatisch geschlossen, sobald die Organisation die Einladung akzeptiert.

1. Klicken Sie auf „Partner einladen“ oben links auf Ihrem Bildschirm.
2. Geben Sie die E-Mail-Adresse des Unternehmens ein, mit dem Sie zusammenarbeiten möchten, und senden Sie ihm eine Einladung mit einer Partnerschaftsanfrage.



Invite Partner

Invite your desired partner to join Medit Link. When the lab accepts your invitation, a partnership is automatically formed.

Cancel

Send Invitation

3. Sobald die eingeladene Organisation die Einladung akzeptiert und sich bei Medit Link registriert, wird die Partnerschaft automatisch eingerichtet.

Membership

Mitgliedschaft

The screenshot displays the MEDIT Link web interface. At the top, the 'MEDIT Link' logo is on the left, and user information 'seolahjeon_' and 'English' are on the right. The main navigation bar includes 'Membership', 'Payment Details', 'Redeem', and 'My Subscription'. The left sidebar contains icons for 'Dashboard', 'Patient', 'Case Box', 'Order Box', 'Case Talk', 'Partners', 'Membership', and 'My Info'. The 'Membership' section is active, showing the 'Medit Cloud Storage Plan' with a '2 GB Plan' and '10 TB Plan' tab. The '10 TB Plan' is selected, showing a 'Free (Promotion)' status with a 'Subscribe' button. Below this, '10 TB Plan Benefits' are listed: 'A paid plan', '10 TB of cloud storage', 'Efficient for users with many cases and various data', and 'One-month free trial included'. A '10 TB Plan' card shows 'qqqq' and '멤버십 연타' with an expiration date of 'Expires 2025-06-26'. A note states: 'The promotion has been applied. Your 10 TB Plan is now active and will remain valid until 2025-05-14. View More. Learn more about the Medit Cloud Storage Plan in our Q&A Here.' The 'Cloud Storage' section on the right shows a 'Set Period' of '2018-01-01 ~ 2025-02-17' and a circular progress indicator for '3.46 GB / 10 TB'. Below this, a table lists storage items: 'Total Selected' (0.00 KB), 'Raw Data' (52.36 GB), and 'Result Files & Attachments' (3.46 GB). The footer contains links for 'Home', 'About', 'Terms & Conditions', 'Privacy Policy', and 'Copyright © Medit Co., Ltd.'.

Medit Cloud Storage Plan

Sie können sehen, was jeder Tarif bietet, einschließlich Rabattgutscheinen und Gutscheine, und Ihren aktuellen Abonnement-Status. Sie können Ihren Tarif jederzeit aktualisieren oder Ihr Abonnement abbuchen.

MEDIT Link

Dashboard

Patient

Case Box

Order Box

Case Talk

Partners

Membership

My Info

Membership

Payment Details

Redeem

My Subscription

Medit Cloud Storage Plan

2 GB Plan

10 TB Plan

Free (Promotion)

✓ A paid plan

✓ 10 TB of cloud storage

✓ Efficient for users with many cases and various data

✓ One-month free trial included

Subscribe

10 TB Plan Benefits

2 GB Plan

AI Crown | Redefine Your Performance

Dentbird by Imagoworks

Expires 2025-06-30

The promotion has been applied. Your 10 TB Plan is now active and will remain valid until 2025-05-14. [View More](#)

Learn more about the Medit Cloud Storage Plan in our Q&A [Here](#).

Medit Link bietet die folgenden Cloud-Speicher-Tarife:

2 GB Plan

- Kostenlose Standard-Tarif für alle angemeldeten Benutzer
- 2 GB Cloud-Speicher
- Für neue Benutzer

10 TB Plan

- Bezahlte Tarif
- 10 TB Cloud-Speicher
- Für Benutzer mit vielen Fällen und unterschiedlichen Daten
- Einmonatige kostenlose Testversion

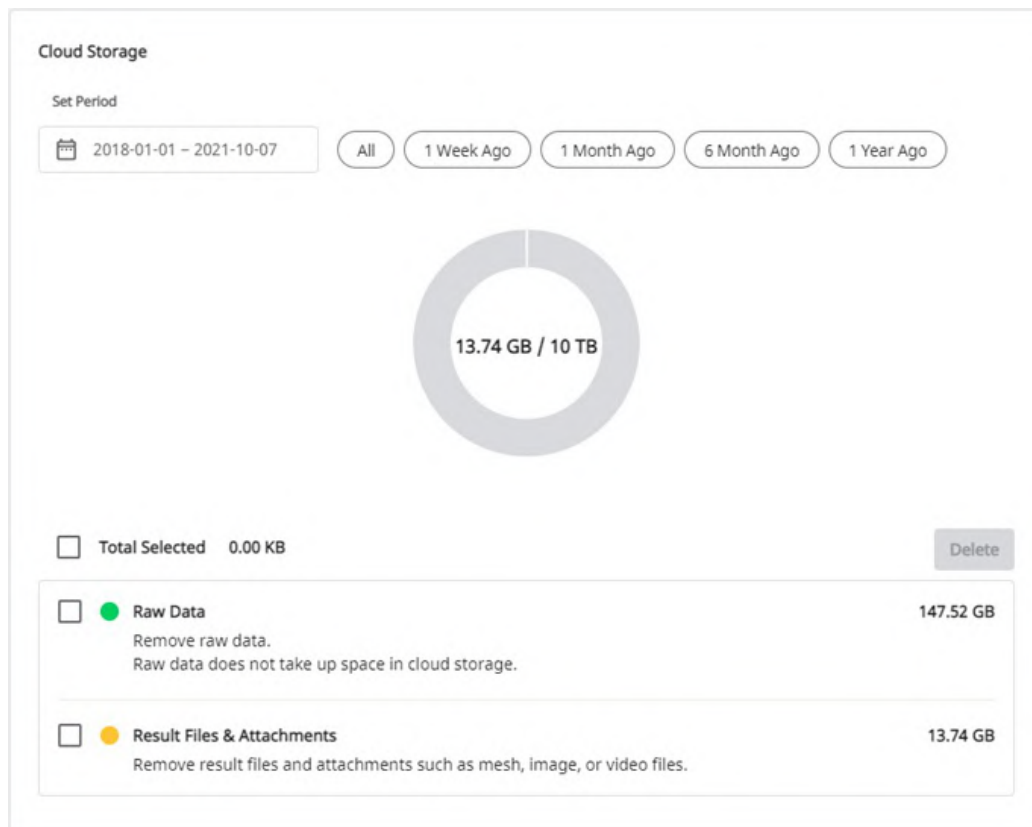
	2 GB Plan	10 TB Plan
Cloud-Speicher	2 GB	10 TB
Monatliche Gebühr	Kostenfrei	\$9,99/Monat
* Cloud-Speicher zählt Rohdaten nicht auf den benutzten Speicherplatz.		

Hinweis

Die Mitgliedschaft-Tarife werden auf Medit Link China verfügbar sein. Sie können den 10 TB Plan bis zur offiziellen Veröffentlichung der Funktion kostenlos genießen.

Cloud-Speicher

Im Bereich auf der rechten Seite können Sie Ihren Cloud-Speicher verwalten.



Zeitraum festlegen	Legen Sie einen bestimmten Zeitraum fest, um Daten zu löschen, die innerhalb dieses Zeitraums erstellt wurden. • Alle: Alle Dateien anzeigen. • Vor 1 Woche: Sehen Sie sich die Dateien an, die eine Woche nach der Erstellung vergangen sind. • Vor 1 Monat: Sehen Sie sich die Dateien an, die einen Monat nach der Erstellung vergangen sind. • Vor 6 Monaten: Sehen Sie sich die Dateien an, die sechs Monate nach der Erstellung vergangen sind. • Vor 1 Jahr: Sehen Sie sich die Dateien an, die ein Jahr nach der Erstellung vergangen sind.
Rohdaten	Die Rohdaten nehmen keinen Platz im Cloud-Speicher ein und werden daher auch nicht im Pi-Diagramm angezeigt. Aber Sie können die Rohdaten bei Bedarf von hier aus verwalten, z.B. löschen, um die Privatinformationen des Patienten zu schützen.
Ergebnis & Anhang	Die Ergebnis- und Anhangsdateien beanspruchen Platz in der Cloud. Wenn die Cloud voll ist, können Sie sich mehr Speicherplatz sichern, indem Sie nicht benötigte Dateien entfernen.
Löschen	Entfernen Sie ausgewählte Dateien aus dem Cloud-Speicher, um den Speicherplatz freizugeben.

Abonnieren

Wenn Sie derzeit den 2 GB Plan oder den 10 TB Plan mit einem Einlösecode nutzen, können Sie den 10 TB Plan abonnieren.

Die Zahlung wird über den Stripe-Service (www.stripe.com) abgeschlossen.

1. Gehen Sie zu Membership > Medit Cloud Storage Plan > 10 TB Plan und klicken Sie auf die Schaltfläche „Abonnieren“.

Medit Cloud Storage Plan

2 GB Plan **10 TB Plan**

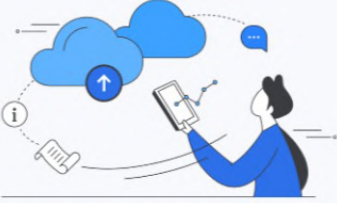
Free (Promotion)

- ✓ A paid plan
- ✓ 10 TB of cloud storage
- ✓ Efficient for users with many cases and various data
- ✓ One-month free trial included

Subscribe

2. Überprüfen Sie die Beschreibung des 10 TB Plan und klicken Sie erneut auf „Abonnieren“.

Subscribe Membership



10 TB Plan

9.99\$ USD / Monthly

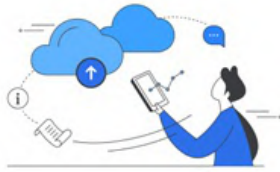
- ✓ Subscribe now to keep your 10 TB Plan after the promotion expires.
- ✓ You will pay a subscription fee after the current promotion expires. If you don't wish to pay, you can unsubscribe before payment.

* VAT is not included.
* Learn more about the Medit Cloud Storage Plan in our Q&A [Here](#).

Cancel **Subscribe**

3. Überprüfen Sie den Preis und die Bedingungen und geben Sie die für die Zahlung erforderlichen Informationen ein. Klicken Sie dann auf „Abonnieren“.

Cancel Subscription



Are you sure you want to cancel your **10 TB Plan**?

✓ By confirming, you will automatically be switched to the free 2 GB Plan.
Enjoy full access to the features and storage of your current plan through to 2025-02-20.

ⓘ Please note that all uploaded files will be retained regardless of the plan you choose.
If your storage exceeds the 2 GB limit, you won't be able to upload new files.

*Click [here](#) to learn more about our membership plans.

Stay Subscribed

Cancel Subscription

- Um zu bestätigen, dass Sie das Abonnement abmelden möchten, klicken Sie in dem neuen Pop-up-Fenster erneut auf „Abonnement kündigen“.

Confirm Subscription Cancellation

Your subscription will be canceled on 2025-02-20.

Stay Subscribed

Cancel Subscription

- Ihr Abonnement wurde gekündigt.

Confirm Subscription Cancellation

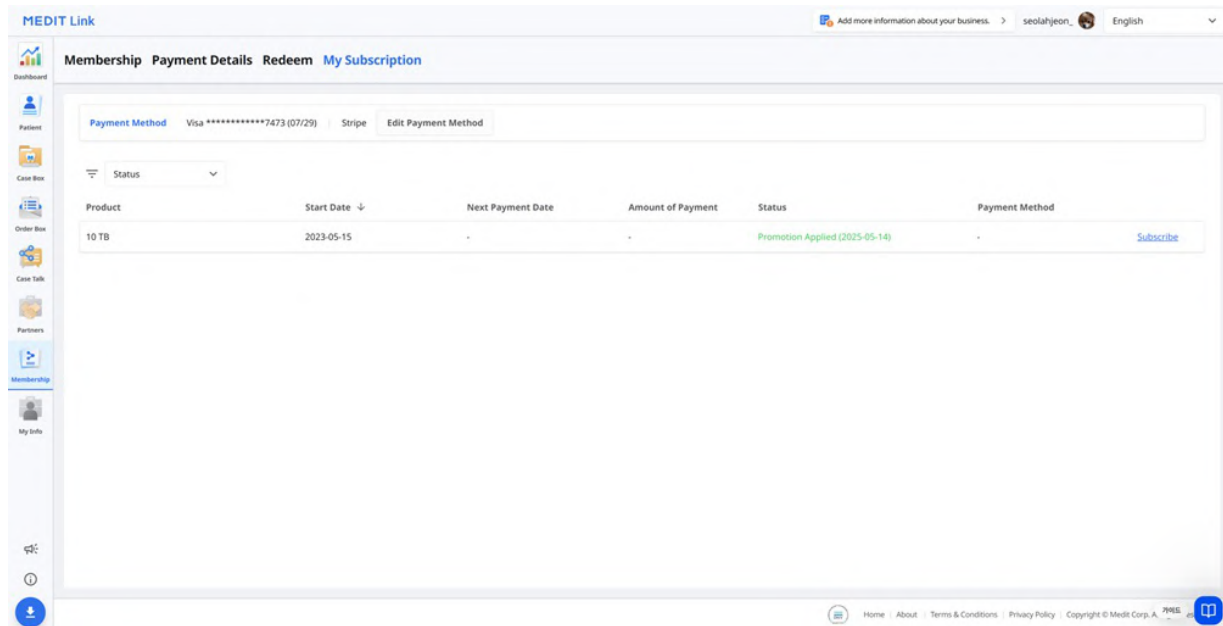
Your subscription has been canceled.
You can use your current plan until 2025-02-20. After that, the cloud capacity will be limited to 2 GB.
If the used space exceeds the limit, data will not be backed up, and functions such as Order and Share will not be available.

Close

- Ihr Tarif wird ab dem nächsten Zahlungstag auf 2 GB Plan umgestellt, und der Cloud-Speicher wird auf 2 GB begrenzt. Wenn die Kapazität des Cloud-Speicher überschritten wird, werden die Dateien nicht gesichert und die Bestellung- und Teilen-Funktionen sind nicht verfügbar.

Mein Abonnement

Sie können die Einzelheiten Ihres aktuellen Abonnements einsehen, es erneut abonnieren oder unter Mein Abonnement abbrechen. Sie können auch die Zahlungsmethode ändern, die ab der nächsten geplanten Zahlung angewandt wird.



Einzelheiten

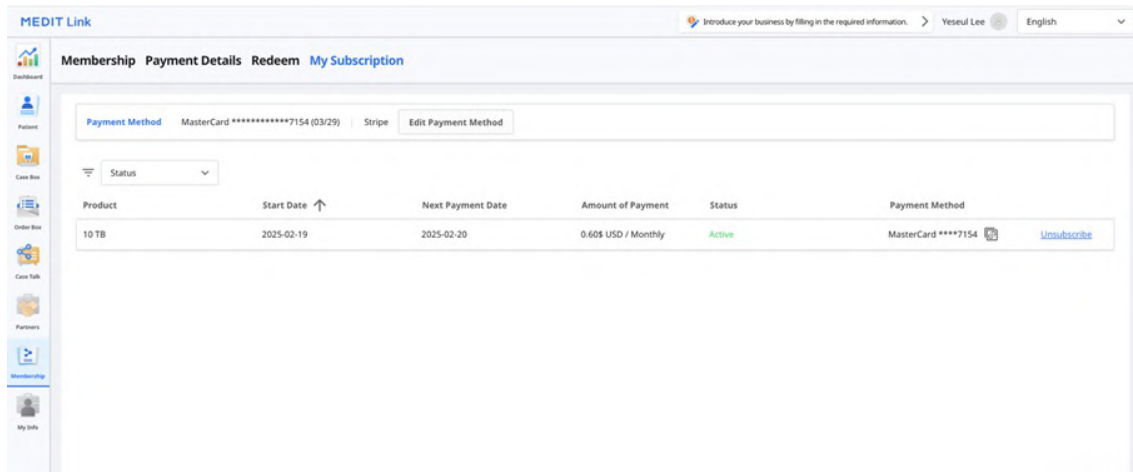
Artikel	Beschreibung
Produkt	Zeigt die Typ des Abonnements an.
Startdatum	Zeigt an, wann das Abonnement oder die Werbeaktion begonnen hat.
Nächstes Zahlungsdatum	Zeigt das nächste Zahlungsdatum an.
Betrag der Zahlung	Zeigt den Zahlungsbetrag an.
Status	Abonnement • Aktiv: Das Abonnement ist aktiv. • Auslaufend: Das Abonnement wird am nächsten Zahlungsdatum nicht verlängert und wird abgebrochen. • Abgelaufen: Das Abonnement ist beendet. Werbeaktion • Werbeaktion angewandt: Der Gutscheincode ist jetzt aktiv. • Werbeaktion ausstehend: Der Gutscheincode wartet auf seine Aktivierung. • Werbeaktion abgelaufen: Der Gutscheincode ist abgelaufen.
Zahlungsmethode	Zeigt die letzten vier Ziffern der für die Zahlung benutzten Karte an.

Erneut abonnieren

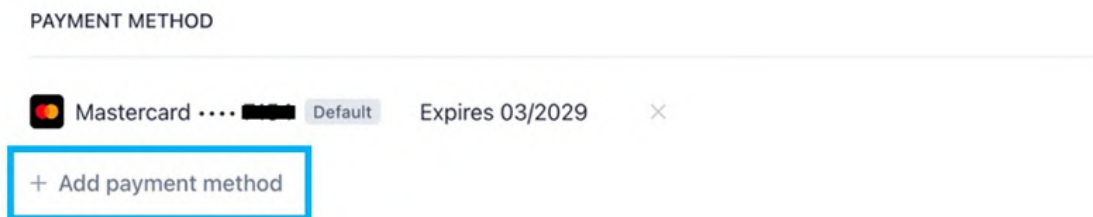
Artikel	Beschreibung
Cloud-Speicher Tarif	Klicken Sie auf die Schaltfläche Abonnement, um den 10 TB Plan erneut zu abonnieren.
App-Abonnement-Plan	Melden Sie sich bei der App an, um das Abonnement zu erneuern.

So fügen Sie eine Zahlungsmethode hinzu

1. Klicken Sie auf „Zahlungsmethode bearbeiten“.



2. Klicken Sie auf „Zahlungsmethode hinzufügen“.



3. Geben Sie die erforderlichen Informationen ein und klicken Sie auf „Hinzufügen“.

Add payment method

Card number

1234 1234 1234 1234

Expiration date

MM / YY

Security code

CVC

Country

South Korea

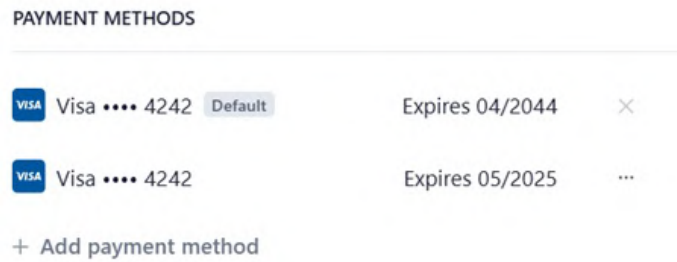
By providing your card information, you allow Medit USA Inc to charge your card for future payments in accordance with their terms.

☒ Use as default payment method

Add

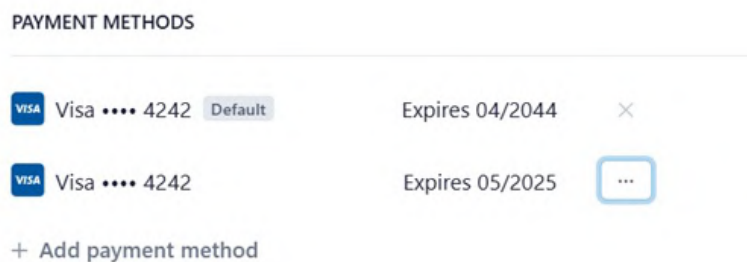
Go back

4. Die neu hinzugefügte Zahlungsmethode wird als Standard festgelegt und für die nächste Zahlung benutzt.

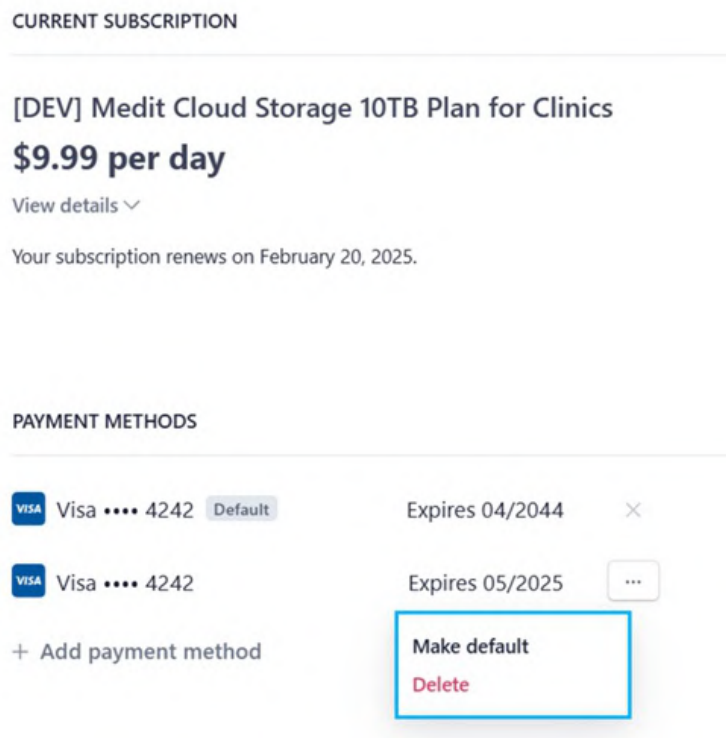


So ändern Sie eine Zahlungsmethode

1. Klicken Sie auf das erweiterte Menü-Symbol neben der Zahlungsmethode, die Sie im Abrechnungs-Dialogfenster ändern möchten.



2. Klicken Sie auf „Standard“, um die ausgewählte Karte als Standard-Zahlungsmethode einzustellen.



Einlösen

Sie können einen Gutscheincode einlösen, um den 10 TB Plan kostenlos zu nutzen.

Einzelheiten

MEDIT Link Add more information about your business. seolah.jeon_dev_admin English

Membership Payment Details Redeem My Subscription

Register Redeem Code

Register

Redeem Code

All

	Product	Promotion	Code Number	Registration Date	From	To	Status	
4	Premium	4 Clinic Premium Promotion	2A6F-0125-6747-4A87	2022-03-16	2021-10-01	2021-10-05	Waiting	Cancel

1

Home About Terms & Conditions Privacy Policy Copyright © Medit Corp.

Artikel	Beschreibung
Produkt	Zeigt den Tarif an, für den die Werbeaktion gilt.
Werbeaktion	Zeigt den Namen der Werbeaktion an.
Code-Nummer	Zeigt die Code-Nummer an.
Registrierung Datum	Zeigt das Datum an, an dem der Code angemeldet wurde.
Von	Zeigt das Startdatum der Werbeaktion an.
Zu	Zeigt das Verfallsdatum der Werbeaktion an.
Status	- Registered: Der Gutscheincode wurde hinzugefügt und ist jetzt verfügbar. - Waiting: Der Gutscheincode wartet auf seine Aktivierung. - Activated: Der Gutscheincode ist jetzt aktiv. - Used: Der Gutscheincode ist abgelaufen.

Einlösecode registrieren

- Geben Sie den Einlösecode ein und klicken Sie auf „Anmelden“.
- Lesen Sie den Hinweis und wählen Sie „Anmelden“ oder „Anwenden“ in dem Pop-up-Dialog.
 - Anmelden:** Melden Sie den Einlösecode an. Sie können den Einlösungscode später nach der Registrierung aktivieren und benutzen.
 - Anwenden:** Anmelden und aktivieren Sie den Einlösecode. Der Aktionsrabatt gilt sofort.

Register Redeem Code

You can register for the promotion or apply immediately.
Register allows you to apply and activate when you need it, If applied immediately, it will start after the expiration of the active promotion.
Periodic payments are stopped automatically.

CloseRegisterApply

Einlösecode aktivieren

Sie können mehrere Einlösecodes anmelden, aber Sie müssen den Code, den Sie benutzen möchten, aktivieren.

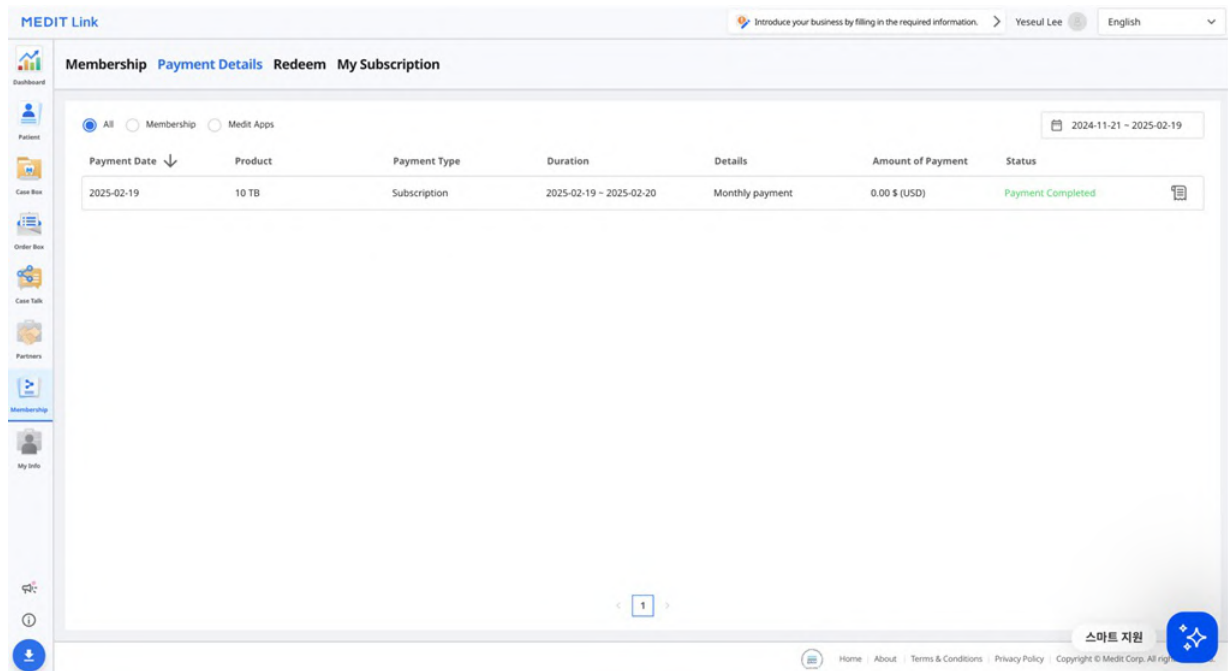
1. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Aktivieren“ neben dem Code, den Sie benutzen möchten.
 - Wenn es keinen Code mit dem Status „Activated“ gibt, wird der von Ihnen gewählte Code sofort angewandt.
 - Wenn ein bereits aktivierte Code vorhanden ist, wechselt der neu ausgewählte Code in den Status „Waiting“. Wenn der derzeit aktivierte Einlösecode abläuft, wird der neue Einlösecode im Status „Waiting“ automatisch aktiviert.

Hinweis

Es kann nur ein Einlösecode aktiviert werden, und nur einer kann sich im Status „Waiting“ befinden.

Zahlungseinzelheiten

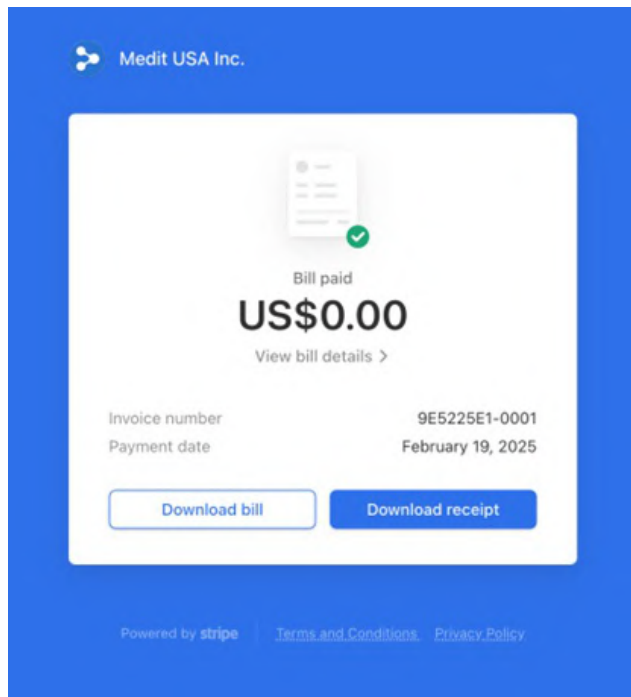
Sie können Ihr Abonnement und den Zahlungsverlauf auf dem Tab Zahlungseinzelheiten einsehen.



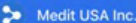
Artikel	Beschreibung
Zahlungsdatum	Zeigt das Datum der Zahlung an.
Produkt	Zeigt den gekauften Tarif oder die App an.
Zahlungs-Typ	Zeigt die Typ der Zahlung an: • Abonnement • Einmalige Zahlung
Dauer	Zeigt den Zeitraum des Abonnements an.
Einzelheiten	Zeigt die detaillierten Zahlungsinformationen an.
Betrag der Zahlung	Zeigt den Betrag für ein Abonnement oder einen einmaligen Kauf an.
Status	• Payment Completed: Die Zahlung wurde verarbeitet. • Payment Failed: Die Zahlung wurde nicht verarbeitet. • Payment Incomplete: Die Zahlung wurde noch nicht abgeschlossen. Klicken Sie auf „Jetzt bezahlen“, um fortzufahren. • Waiting: Die Zahlung steht für eine Abonnementverlängerung noch aus.

Rechnung Einzelheiten anzeigen

Sie können Ihre Zahlungsrechnungen und -Quittungen einsehen, indem Sie auf das Quittungs-Symbol auf der rechten Seite klicken.



Klicken Sie auf „Rechnung Einzelheiten anzeigen“ für die Zahlungseinzelheiten.





Bill paid

US\$0.00

[View bill details](#) 

Invoice number 9E5225E1-0001

Payment date February 19, 2025

[Download bill](#) [Download receipt](#)

Powered by [stripe](#) | [Terms and Conditions](#) | [Privacy Policy](#)

[X Close Bill Details](#)

Paid on February 19, 2025

SUMMATION

Target	yeseul.lee.medit.clinic@gmail.com	
source	Medit USA Inc.	
bill	#9E5225E1-0001	

ITEM

FEBRUARY 19 - FEBRUARY 20, 2025		
Medit Cloud Storage 10TB Plan for Clinics		US\$0.60
Quantity 1 piece		
subtotal		US\$0.60
1 Month Free for New Subscribers(100% 할인)		
		-US\$0.60
Payment amount		US\$0.00
Amount paid		US\$0.00
Remaining amount		US\$0.00

Do you have any questions?[Contact Medit USA Inc.](#)

My Info

Mein Konto

Unter My Info können Sie die von Ihnen bei der Registrierung angegebenen Informationen einsehen und bearbeiten sowie Ihren Mitgliedschaftsstatus überprüfen.

← → ↻ 🔍 www.meditlink.com/myinfo/account

MEDIT Link


Patient


Case Box


Order Box


Case Talk


Partners


Membership


My Info

My Account My Clinic My Scanner

Account Information



Email Address
seolah.jeon@medit.com
[Change Email Address](#)

Password
[Change Password](#)

Name
seolah.jeon_dev_admin

Language
English ▼

Country/Region
Korea, Republic of ▼

i Your chosen language is applied to the email sent by Medit Link and the notification.

Meine Praxis/Mein Labor (nur Verwalter-Konto)

Sie können die Informationen zu Ihrer Praxis oder Ihrem Labor einsehen und bearbeiten. Dieser Bereich ist nur für Verwalter-Konten verfügbar.

MEDIT Link


Dashboard


Patient


Case Box


Order Box


Case Talk


Partners


Membership


My Info

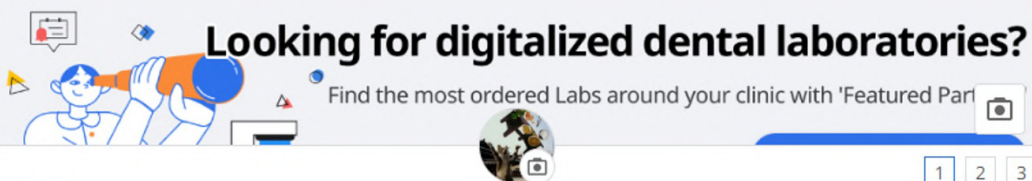
My Account My Clinic My Scanner

Clinic Name *

wonhoon-clinic

Edit

Cover and Logo



Looking for digitalized dental laboratories?
Find the most ordered Labs around your clinic with 'Featured Partners'

1

2

3

Services

Select

▼

Specialties (choose up to 3)

Select

▼

Select the services your business specializes in from the list.

About Us

e.g., Welcome to OOO Dental Clinic.
We are a licensed dental clinic situated in California specializing mainly in aesthetic restorations and implantology.

0/2000

Website URL

Add Website

Register up to 3 websites.

Mein Scanner

Sie können die Informationen über die angeschlossenen Geräte für das Konto überprüfen.

MEDIT Link

Add more information about your business. > seolahjeon_ English

My Account My Clinic My Scanner

No.	Type	Serial Number	Usage Time ⓘ	Last Connected	Last Calibrated	Warranty Start Date	Warranty Expiry Date	Days L... ⓘ	Status ⓘ	
1	i700	AZ2105102619	0d 18h 44m	2024-04-12 15:19	2024-03-28 09:10	2024-02-27	2025-02-26	Expired	Unregistered	Buy ⓘ
2	i700	AZ2105102622	0d 18h 39m	2023-04-26 20:30	2023-04-25 14:47	2021-07-09	2022-07-08	Expired	Unregistered	Buy ⓘ
3	i700	AZ305100410	0d 6h 38m	2025-03-06 09:52	2024-09-05 14:23	-	-	-	Registered	Buy ⓘ
4	i600	BG2202100001	0d 0h 58m	2023-08-28 18:10	2023-07-13 15:00	2022-10-30	2023-10-29	Expired	Unregistered	Buy ⓘ
5	i600	BG2202100026	0d 8h 32m	2022-10-28 17:03	2022-09-25 09:00	-	-	-	Unregistered	Buy ⓘ
6	i600	BG2202100029	0d 2h 38m	-	2022-06-16 11:58	-	-	-	Unregistered	Buy ⓘ
7	i900	CA2405100106	0d 11h 46m	2025-02-26 08:37	2024-11-07 10:11	-	-	-	Unregistered	Buy ⓘ

ⓘ The scanner information is automatically registered once your scanner is connected to a Mediscan program.

Home | About | Terms & Conditions | Privacy Policy | Copyright © | TROUBLESHOOTING

Artikel	Beschreibung
Typ	Zeigt den Modellnamen an.
Seriennummer	Zeigt die Seriennummer des Geräts an.
Benutzungszeit	Zeigt an, wie lange das Gerät bereits benutzt wird.
Status	Zeigt den Registrierungsstatus des Geräts an: • „Angemeldet“ bedeutet, dass der Scanner erfolgreich angeschlossen und angemeldet wurde. • „Non enregistré“ bedeutet, dass der Scanner nicht mehr angemeldet ist. Wenn der Scanner bei einer anderen Gruppe angemeldet wird, verliert er seine Registrierung in der aktuellen Gruppe.
Zuletzt verbunden	Zeigt das Datum der letzten Verbindung an.
Zuletzt kalibriert	Zeigt das Datum der letzten Kalibrierung an.
Startdatum der Garantie	Zeigt das Datum an, an dem die Garantie aktiviert wurde.
Ablaufdatum der Garantie	Zeigt das Datum an, an dem die Garantie abläuft.
Verbleibende Tage	Zeigt die Anzahl der verbleibenden Tage bis zum Ablauf der Garantie an.
Kaufen	Ermöglicht dem Benutzer den Einkauf und die Verlängerung der Garantie.
Symbol Löschen	Ermöglicht es dem Benutzer, den Scanner aus der Liste zu entfernen.

Andere Menü

Hinweis & Aktualisierung

Sie können die wichtigen Hinweise von Medit und die Programmaktualisierungen der Medit-Software überprüfen.

Notice & Update

Notice
NFT Service Termina...
2023-04-19

Notice
End of Support Notic...
2023-04-14

Update
Release Note for Me...
2023-03-29

Notice
[Medit] We've updat...
2023-03-29

Update
Release Note for Me...
2023-03-17

Update
Medit Occlusion Ana...
2023-03-08

Notice
NFT Service Termination Notice
2023-04-19

To our users,

We want to thank all Medit Link users who have supported and used our NFT service.

Unfortunately, we must inform you that this service will be terminated following the upcoming program update.

Please see the details below for more information:

- **Feature in Question**
 - Share via NFT (in Medit Link Case Talk)
- **Effective Date**
 - Starting from the update in the first half of 2023 (scheduled for April 27)

※ The update schedule is subject to change.

We'll continuously work to provide better service.

Medit Link Team

Verwandte Websites

Hier erhalten Sie verschiedene Informationen zum Benutzen von Medit Link. Greifen Sie auf die Bildungs- und Informationsressourcen von Medit zu, wie z.B. die Medit Academy, Medit Academy YouTube und das Medit Hilfe-Center.

63

Need more help?



Medit Academy >



YouTube >



Help Center >

Medit Link App herunterladen

Sie können die neueste Version des Programm-Installationsprogramms aus dem Internet herunterladen. Dieses Menü ist hilfreich, wenn Sie das im Produktpaket enthaltene Installationsprogramm verloren haben oder wenn Sie ein veraltetes Installationsprogramm haben.

Hinweis

Medit Link wird automatisch aktualisiert, wenn Sie eine Internetverbindung haben.



Windows

macOS

Übersicht

Patient Name	Patient ID	Gender	Birth Date	Number of Cases	Registration Date	Recent Visit Date ↓
1. Aria	1234567890123456789012...			1	2023-10-19	2023-10-26
1. Fanta 2				1	2023-10-24	2023-10-24
1. First.A	210123	F	2021-01-23	0	2023-10-19	
1. Alexa				0	2023-10-19	
1. Cola		F	1974-05-25	0	2023-10-24	
1. Cyder		M	1966-12-31	0	2023-10-24	
1. Orange				0	2023-10-24	
1. Melon				0	2023-10-24	
231020D444				1	2023-10-20	2023-10-20
231020A111_edit	231020A111	F	1985-02-13	1	2023-10-20	2023-10-20
2.Second.B	941011	F	1994-10-11	0	2023-10-19	

1	Titelleiste	Detaillierte Informationen finden Sie unter Medit Link App > Titelleiste .
2	Menü	Detaillierte Informationen finden Sie unter Medit Link App > Menü .
3	Werkzeuge und Funktionen	Detaillierte Informationen finden Sie unter Medit Link App > Datei-Viewer und Medit Link App > Ansichtsoptionen .
4	Fall-Liste	Detaillierte Informationen finden Sie unter Medit Link App > Filtern und Suche .

Die folgende Tabelle gibt einen Überblick über die Menüs, die in jeder Art der Praxis- und Labor-Konto verfügbar sind.

Konto-Typ		Patient	Case Box	Order Box	In Box	Work Box	Case Talk	Trash Box	App Box
Praxis-Konten	Administrator	O	O	O	X	X	O	O	O
	Mitglied	O	O	O	X	X	O	O * Nur Wiederherstellen-Funktion	O
Labor-Konten	Administrator	X	X	X	O	O	O	O	O
	Mitglied	X	X	X	O	O	O	O * Nur Wiederherstellen-Funktion	O

Titelleiste

Über die Titelleiste haben Sie schnellen Zugriff auf Funktionen wie Konto-Informationen, Benachrichtigungen, Hinweise & Aktualisierungen, Einstellungen und Netzwerkstatus.



Meine Information

Meine Informationen enthält grundlegende Benutzerinformationen wie Profilbild, Praxis- oder Laborname, E-Mail-Adresse und Benutzername.

My Information



Clinic Name

Medit_Edu

Email Address

edu@medit.com

Name

Medit Education

[Log Out](#)

[Close](#)

Benachrichtigungen

Sie können Benachrichtigungen zu Partnerschaften, Bestellungen und Arbeitsprozessen sehen.

Notification

1

☐ Display Unread Messages Only

Mark All As Read

2

Delivery

Wonhoonchoi_Lab_Dev has dispatched the ordered package.

2020-08-20 오후 5:20

Order

Wonhoonchoi_Lab_Dev has accepted the order.

2020-08-20 오후 5:18

Order

Wonhoonchoi_Lab_Dev has accepted the order.

2020-08-17 오후 4:05

Order

Wonhoonchoi_Lab_Dev has accepted the order.

2020-08-17 오후 4:05

Order

Wonhoonchoi_Lab_Dev has accepted the order.

2020-08-17 오후 4:05

Order

Wonhoonchoi_Lab_Dev has accepted the order.

2020-08-17 오후 4:05

Work

Wonhoonchoi_Clinice_Dev_Member registered a new case test's Case.

2020-08-14 오후 6:33

Work

Wonhoonchoi_Clinice_Dev_Member registered a new case test's Case.

2020-08-14 오전 10:15

Close

1	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um nur die ungelesenen Nachrichten anzuzeigen.
2	Klicken Sie auf eine beliebige Benachrichtigung, um sofort zu dem entsprechenden Fall oder der entsprechenden Webseite zu verschieben.

Hinweis & Aktualisierung

Sie können die wichtigen Hinweise von Medit und die Programmaktualisierungen der Medit-Software überprüfen.

Einstellungen

Das Dialogfeld Einstellungen ermöglicht es dem Benutzer, das Programm zu konfigurieren.

Settings

General

Storage Management

Set Connected Program

Export Options

Case Converting Tool

Proxy Option

About

User Guide

General

Save Folder

C:/ProgramData/Medit/Medit Link/Data/

Language Settings

English

Teeth Labeling

☒ FDI
 ☐ US

Notification

☒ Allow Notifications

Upload Raw Data

☒ Upload Automatically

Quick Scan

Choose if you would like to have the scan stages below automatically appear in Medit Scan for Clinics without having to fill in the form information.

☐ Pre-Op for Maxilla, Pre-Op for Mandible, Face Scan

Viewing Options

☒ Advanced Rendering

Adjust Color Texture

Medit User Experience Improvement Program

We value your feedback! Join the Medit User Experience Improvement Program and share your thoughts. The collected information will be used to improve the product and services. Medit Link does not collect any information that identifies individuals.

Please apply changes.

Apply

Detaillierte Informationen zu den Einstellungsoptionen finden Sie in der [Medit Link App > Einstellungen](#).

Netzwerkstatus

Medit Link ermöglicht es Ihnen, alle Funktionen nahtlos zu benutzen, wenn Sie mit einem Netzwerk verbunden sind.

Damit Sie den Status Ihrer Netzwerkverbindung in Echtzeit überprüfen können, wird das Symbol für den Netzwerkstatus in der Titelleiste angezeigt.

Network Status



Network speed is good.



Network speed is fast enough.



Network speed is poor. Can be switched to offline mode automatically.



Either network is not connected or Medit Link is in offline mode.



Synchronization is in progress. Some case lists may not match.



Synchronization failed. The case lists may not match.



Work Offline

Close

Wenn die Netzwerkverbindung nicht gut ist, können die folgenden Einschränkungen auftreten:

- Einige Funktionen sind eingeschränkt, z.B. das Bestellen eines Falls, das Erstellen eines Falls, das Teilen über Case Talk und die Cloud-Synchronisierung.
- Die Gesamtleistung des Dienstes kann aufgrund der Auswirkungen der Netzwerkkumgebung reduziert sein.

In diesem Fall können Sie in den Offline-Modus wechseln, um grundlegende Aufgaben auszuführen, und dann die Funktionen benutzen, die Internet erfordern, sobald Sie verbunden sind.

Hinweis

Das Netzwerksymbol zeigt die Reaktionsgeschwindigkeit zwischen dem aktuellen Bereich und AWS (Amazon Web Service) an. Es bedeutet nicht die Geschwindigkeit Ihres Netzwerks. Daher kann es sein, dass der Status als schlecht oder schlecht angezeigt wird, obwohl Ihre Netzwerkgeschwindigkeit ausreichend hoch ist.

Wenn ein anderer Prozess dasselbe Netzwerk benutzt, kann die Geschwindigkeit gering oder schlecht sein, und die Gesamtleistung von Medit Link könnte schlecht sein. In diesem Fall sollten Sie das Netzwerk nicht mit anderen Prozessen teilen.

Zum Beispiel ist die Funktion „Rohdaten hochladen“ ein großer Teil des Netzwerkprozesses. Wenn das Symbol einen schlechten Status anzeigt, gehen Sie zu Einstellungen > Rohdaten hochladen und schalten Sie „Automatisch hochladen“ aus.

Einstellungen

Allgemein

Bietet Optionen für die allgemeine Systemeinrichtung.

Settings

General

Storage Management

Set Connected Program

Export Options

Case Converting Tool

Proxy Option

About

User Guide

General

Save Folder

C:/ProgramData/Medit/Medit Link/Data/

Apps Installation Folder

C:/Program Files/Medit/

Language Settings

English

Teeth Labeling

☒ FDI ☐ US

Notification

☒ Allow Notifications

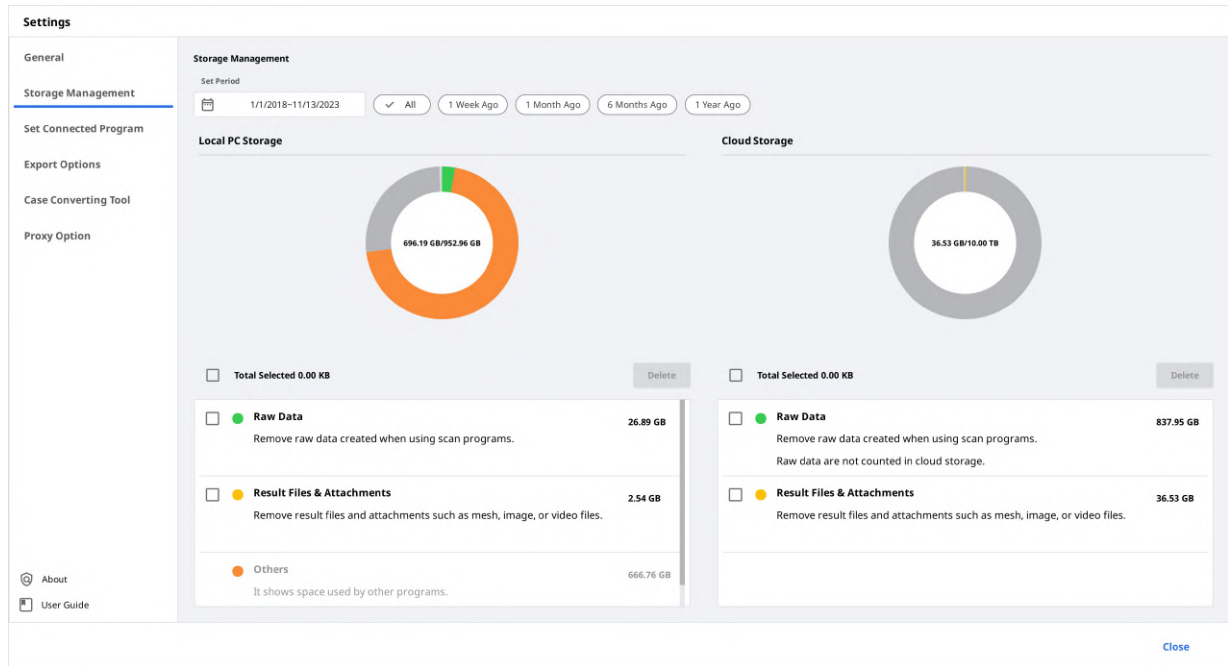
Apply

Close

Ordner speichern	Geben Sie einen Ordner an, in dem die in Medit Link und angeschlossenen Programmen erzeugten Datenergebnisse gespeichert werden.	
Apps Installationsordner	Geben Sie einen Installationspfad für Medit Apps und Partner Apps an, die in der App Box verfügbar sind.	
Spracheinstellungen	Wählen Sie die Sprache für das Programm.	
Zahn-Kennzeichnung	Wählen Sie ein Zahn-Kennzeichnung System zwischen FDI und US.	
Benachrichtigungen	Wenn diese Option aktiviert ist, erhalten Sie Benachrichtigungen über Programmaktualisierungen.	
Rohdaten hochladen	Wenn dieses Option aktiviert ist, werden die Rohdaten automatisch in die Cloud hochgeladen. Sie hilft bei der Sicherung der Originaldaten und der Durchführung nahtloser Scans, wenn Sie Medit Link mit demselben Konto auf einem anderen PC benutzen. Die Sicherung der Originaldaten in der Cloud gilt nur für Daten, die in Medit Scan for Clinics erfasst wurden.	
Schnell-Scan	Wählen Sie, ob Sie die unten aufgeführten Scanstufen automatisch in Medit Scan for Clinics angezeigt bekommen möchten, ohne dass Sie die Formularinformationen ausfüllen müssen. • Prä-Op für Oberkiefer • Prä-Op für Unterkiefer • Gesichtsscan	
Ansichtsoptionen	Erweitertes Rendering	Wenn diese Option aktiviert ist, wird das 3D-Modell in einer lebendigeren und realistischeren Darstellung angezeigt.
	Farbtextur anpassen	Passen Sie die Helligkeit des 3D-Modells an. * Die resultierenden Farben können leicht von Medit Link abweichen, wenn Sie dieselben Daten mit einer anderen Software öffnen.
Medit Verbesserungsprogramm der Benutzererfahrung	Werden Sie Teil des Medit Verbesserungsprogramm der Benutzererfahrung. • Wir benutzen die gesammelten Informationen, um unsere Produkte und Dienste zu verbessern. • Wir sammeln keine Informationen, mit denen Einzelpersonen identifiziert werden können.	
Standardseite nach Anmeldung	Wählen Sie das Standard-Menü, das beim Starten des Programms angezeigt werden soll. • Praxis-Konten können zwischen Patient und Case Box wählen • Labor-Konten können zwischen In Box und Work Box wählen	

Speicherverwaltung

Überprüfen und verwalten Sie den lokalen und den Cloud-Speicherplatz.



Zeitraum festlegen

Legen Sie einen bestimmten Zeitraum fest, um Daten zu löschen, die innerhalb des unten angegebenen Zeitrahmens erstellt wurden.

- Alle: Alle Dateien anzeigen.
- Vor 1 Woche: Sehen Sie sich die Dateien an, die eine Woche nach der Erstellung vergangen sind.
- Vor 1 Monat: Sehen Sie sich die Dateien an, die einen Monat nach der Erstellung vergangen sind.
- Vor 6 Monaten: Sehen Sie sich die Dateien an, die sechs Monate nach der Erstellung vergangen sind.
- Vor 1 Jahr: Sehen Sie sich die Dateien an, die ein Jahr nach der Erstellung vergangen sind.

Lokale Speicher

Verwalten Sie den PC-Speicherplatz.

Rohdaten	Entfernen Sie die ausgewählten Rohdaten vom PC. Wenn die Rohdaten bereits in die Cloud hochgeladen wurden, können Sie sie herunterladen und benutzen, wann immer Sie wollen.
Ergebnis & Anhang	Entfernen Sie die Ergebnis- und Anhangsdateien vom PC, wie z.B. Mesh, Bilder und Videos. Wenn diese Dateien bereits in die Cloud hochgeladen wurden, können Sie sie jederzeit herunterladen und benutzen.
Andere	Sehen Sie sich die Dateien an, die Sie zum Betrieb des Systems und anderer Programme benutzen. Es zeigt den Speicherplatz auf Ihrem PC an. Sie können diese Dateien nicht aus Medit Link entfernen.
Löschen	Entfernen Sie ausgewählte Dateien vom PC.

Cloud-Speicher

Verwalten Sie den Cloud-Speicherplatz.

Settings

General

Storage Management

Set Connected Program

Export Options

Case Converting Tool

Proxy Option

About

User Guide

Export Options

Type

exocad

Export Files To

D:\YHGarn_Test\

Mesh Format

Convert mesh files to the below formats

☒ meditMesh

☐ OBJ

☐ PLY

☐ STL

☐ Do not convert the attached files

Image Format

Convert images to the below format

☒ Convert images to the below format

☐ JPG

☒ JPEG

☐ PNG

☐ BMP

Compress & Combine

☒ Compress Files

☒ Combine Individual Mesh

Options when same folder or file already exists.

☒ Always ask when exporting

☐ Export a new file and overwrite the existing file. The file currently stored will be lost.

☐ Create a folder and export the files

Rule for Folder Name

☒ Case Creation Date

Scanned Date

Order Date

☒ Patient Name

Case Name

Partner Name

Patient ID

Order ID

Folder Name

Case Creation Date - Patient Name

Rule for File Name

☒ Case Creation Date

Scanned Date

Order Date

☒ Patient Name

Case Name

Partner Name

Patient ID

Order ID

File Name

Case Creation Date - Patient Name

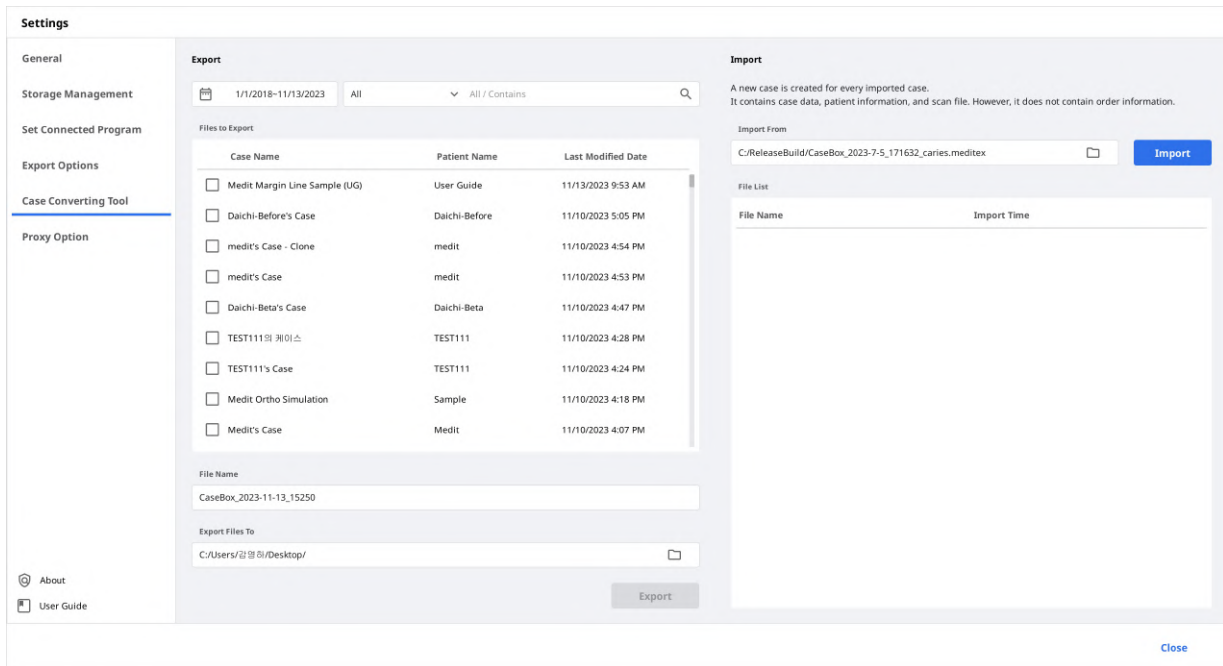
Apply

Close

Typ	Wählen Sie das CAD-Programm, das Sie für den Entwurf benutzen möchten. Das Programm passt die Ergebnisse auf der Grundlage Ihrer Auswahl an, so dass Sie mit dem Entwurf ohne zusätzliche Achsenausrichtung fortfahren können.
Dateien exportieren nach	Geben Sie den Pfad an, in dem Sie die Ergebnisse speichern möchten.
Mesh-Format	Legen Sie das Format der endgültigen Netzdatei fest.
Bildformat	Legen Sie das Format der exportierten Bilddateien fest.
Komprimieren & Kombinieren	Dateien komprimieren: Komprimieren Sie alle Ergebnisse in eine einzige Datei. Einzelne Mesh kombinieren: Kombinieren Sie alle Ergebnisse für den Oberkiefer oder Unterkiefer in einer Datei. Wenn Sie einige Programme benutzen, die nicht mehrere Dateien importieren und bearbeiten können, können Sie diese zu einer einzigen Datei zusammenfassen, um in diesen Programmen arbeiten zu können.
Optionen, wenn derselbe Ordner oder dieselbe Datei bereits existiert.	Wählen Sie die Standardaktion für Fälle, in denen derselbe Ordner- oder Dateiname im Zielpfad existiert. • Beim Exportieren immer nachfragen. • Exportieren Sie eine neue Datei und überschreiben Sie die vorhandenen Dateien. Die aktuell gespeicherte Datei geht verloren. • Erstellen Sie einen Ordner und exportieren Sie die Dateien
Regel für Ordnername	Definieren Sie Regeln für die Erstellung eines Ordners beim Exportieren von Dateien. Die festgelegten Regeln werden auf die Benennung von Ordnern angewandt und die exportierte Datei wird in dem erstellten Ordner gespeichert. Die unten stehenden Informationen können zum Festlegen der Regel benutzt werden. • Praxis-Konto Erstellungsdatum des Falls, Scan-Datum, Bestelldatum, Patientennamen, Fallname, Partnername, Patienten-ID, Bestell-ID • Labor-Konto Erstellungsdatum des Falls, Scan-Datum, Bestelldatum, Patientennamen, Fallname, Partnername, Bestell-ID
Regel für Dateiname	Definieren Sie Regeln für den Namen der exportierten Datei. Die unten stehenden Informationen können zum Festlegen der Regel benutzt werden. • Praxis-Konto Erstellungsdatum des Falls, Scan-Datum, Bestelldatum, Patientennamen, Fallname, Partnername, Patienten-ID, Bestell-ID • Labor-Konto Erstellungsdatum des Falls, Scan-Datum, Bestelldatum, Patientennamen, Fallname, Partnername, Bestell-ID

Werkzeug für Fallkonvertierung

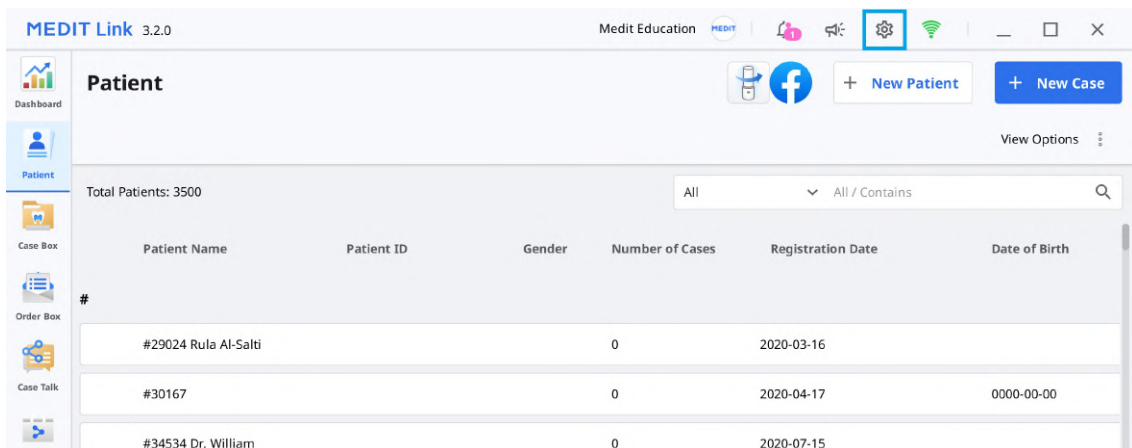
Sie können Fälle zwischen verschiedenen Konten verschieben, indem Sie bestehende Fälle des Kontos exportieren oder von anderen Konten exportierte Fälle importieren.



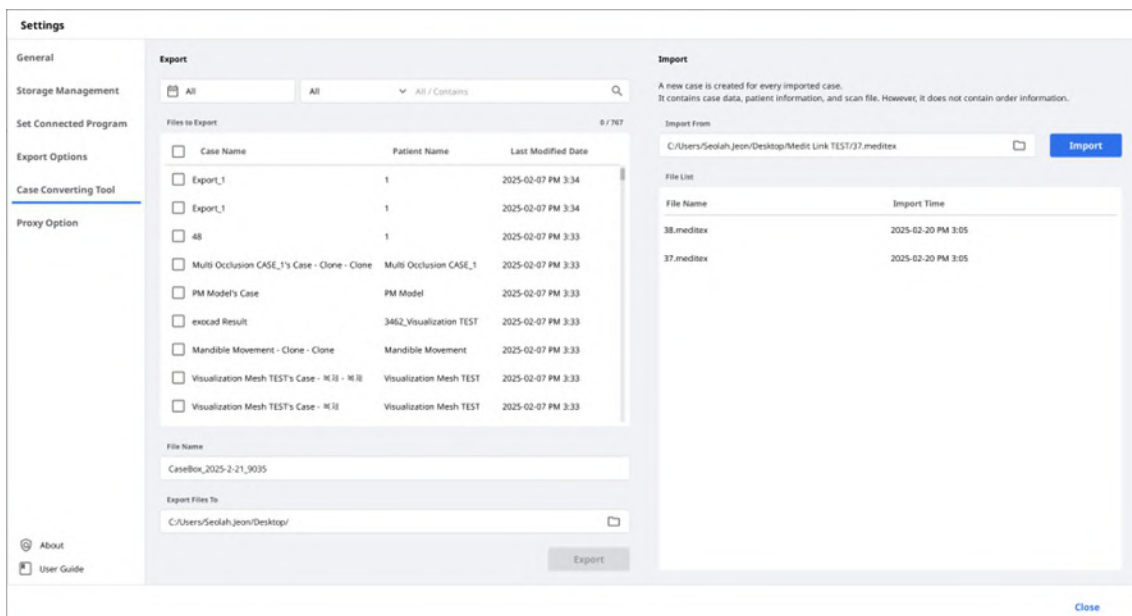
Fall exportieren

Exportieren Sie Fälle des aktuell angemeldeten Kontos auf den lokale PC.

1. Öffnen Sie Medit Link und klicken Sie auf das Symbol Einstellungen.



2. Wählen Sie im Menü auf der linken Seite den Abschnitt „Werkzeug für Fallkonvertierung“.



- Legen Sie im Abschnitt Exportieren einen Zeitraum fest oder suchen Sie gegebenenfalls nach zu exportierenden Fällen.

- Wählen Sie die Fälle, die Sie exportieren möchten, aus der Liste im Abschnitt „Zu exportierende Dateien“ aus.

- Legen Sie der Dateiname fest, indem Sie der Fallname im Feld Dateiname bearbeiten.
- Legen Sie den Ziel-Ordner für den Export der ausgewählten Fälle fest.
- Klicken Sie auf „Exportieren“.
- Klicken Sie auf „Ja“, um den Ordner zu öffnen, in den die Datei exportiert wird.

Question



Exporting successfully completed.
Do you want to open the folder containing the exported file?

No

Yes

- Die exportierten Fälle werden im .meditex-Dateiformat gespeichert.

Fall importieren

- Öffnen Sie Medit Link und klicken Sie auf das Symbol Einstellungen.

MEDIT Link 3.2.0 Medit Education

Patient

Total Patients: 3500

All / Contains

#	Patient Name	Patient ID	Gender	Number of Cases	Registration Date	Date of Birth
	#29024 Rula Al-Salti			0	2020-03-16	
	#30167			0	2020-04-17	0000-00-00
	#34534 Dr. William			0	2020-07-15	

- Wählen Sie im Menü auf der linken Seite den Abschnitt „Werkzeug für Fallkonvertierung“.

Settings

General

Storage Management

Set Connected Program

Export Options

Case Converting Tool

Proxy Option

About

User Guide

Export

All / Contains

Files to Export 0 / 767

Case Name	Patient Name	Last Modified Date
☐ Export_1	1	2025-02-07 PM 3:34
☐ Export_1	1	2025-02-07 PM 3:34
☐ 48	1	2025-02-07 PM 3:33
☐ Multi Occlusion CASE_1's Case - Clone - Clone	Multi Occlusion CASE_1	2025-02-07 PM 3:33
☐ PM Model's Case	PM Model	2025-02-07 PM 3:33
☐ exocad Result	3462_Visualization TEST	2025-02-07 PM 3:33
☐ Mandible Movement - Clone - Clone	Mandible Movement	2025-02-07 PM 3:33
☐ Visualization Mesh TEST's Case - WII - WII	Visualization Mesh TEST	2025-02-07 PM 3:33
☐ Visualization Mesh TEST's Case - WII	Visualization Mesh TEST	2025-02-07 PM 3:33

File Name

CaseBox_2025-2-21_9035

Export Files To

C:/Users/Seolah.Jeon/Desktop/

Export

Import

A new case is created for every imported case. It contains case data, patient information, and scan file. However, it does not contain order information.

Import From

C:/Users/Seolah.Jeon/Desktop/Medit Link TEST/37.meditex

Import

File List

File Name	Import Time
38.meditex	2025-02-20 PM 3:05
37.meditex	2025-02-20 PM 3:05

Close

- Klicken Sie im Abschnitt Importieren auf das Ordnersymbol, um Ihren PC nach der .meditex-Datei zu durchsuchen, die Sie importieren möchten.

Import

A new case is created for every imported case. It contains case data, patient information, and scan file. However, it does not contain order information.

Import From

C:/ReleaseBuild/CaseBox_2023-11-13_152111.meditex

Import

- Klicken Sie auf die Schaltfläche „Importieren“ und markieren Sie die zu importierenden Dateien in der Liste unten.

Import

A new case is created for every imported case.
It contains case data, patient information, and scan file. However, it does not contain order information.

Import From

C:/ReleaseBuild/CaseBox_2023-11-13_152111.meditex

Import

File List

File Name	Import Time
CaseBox_2023-10-23_161849.meditex	11/13/2023 4:08 PM
CaseBox_2023-11-13_152111.meditex	11/13/2023 4:08 PM

- Der importierte Fall wird auch in Ihrer Case Box (Praxis-Konto) oder Work Box (Labor-Konto) angezeigt.

Proxy-Optionen

In einigen begrenzten Netzwerkkumgebungen können Sie die Netzwerkeinstellungen ändern.

Settings

General

Storage Management

Set Connected Program

Export Options

Case Converting Tool

Proxy Option

Proxy Server ☒

Proxy Server IP (or DNS)

Proxy Server Port

0

Proxy Server Scheme

☐ HTTP
☒ HTTPS

Proxy Server Username (Option)

Proxy Server Password (Option)

Close

Über

Detaillierte Informationen über Medit Link anzeigen.

About

MEDIT Link

Product Name	Medit Link
Version	3.3.0
Build Number	123
Server	Operation Korea
UDI DI	(01)8800026700449
UDI PI	(10)3.3.0

Medit Corp.

품목명	1등급 치과 영상 전송장치소프트웨어
모델명	ML-STD001
품목별제조신고번호	제신 25-112호
사용방법 및 사용시 주의 사항	사용설명서 참조
부작용 보고 관련 문의처	한국의료기기안전정보원, 080-080-4183
제조자의 상호:	(주)메디트
제조자의 주소:	서울특별시 영등포구 양평로 25길 8 9층, 10층
제조자의 연락처:	+82-2-2193-9600

본 제품은 「디지털의료기기소프트웨어」임

 2025.03

[Terms & Conditions](#)

[Open Source License](#)

☐ Send Anonymous Usage Statistics

Close

Benutzerhandbuch

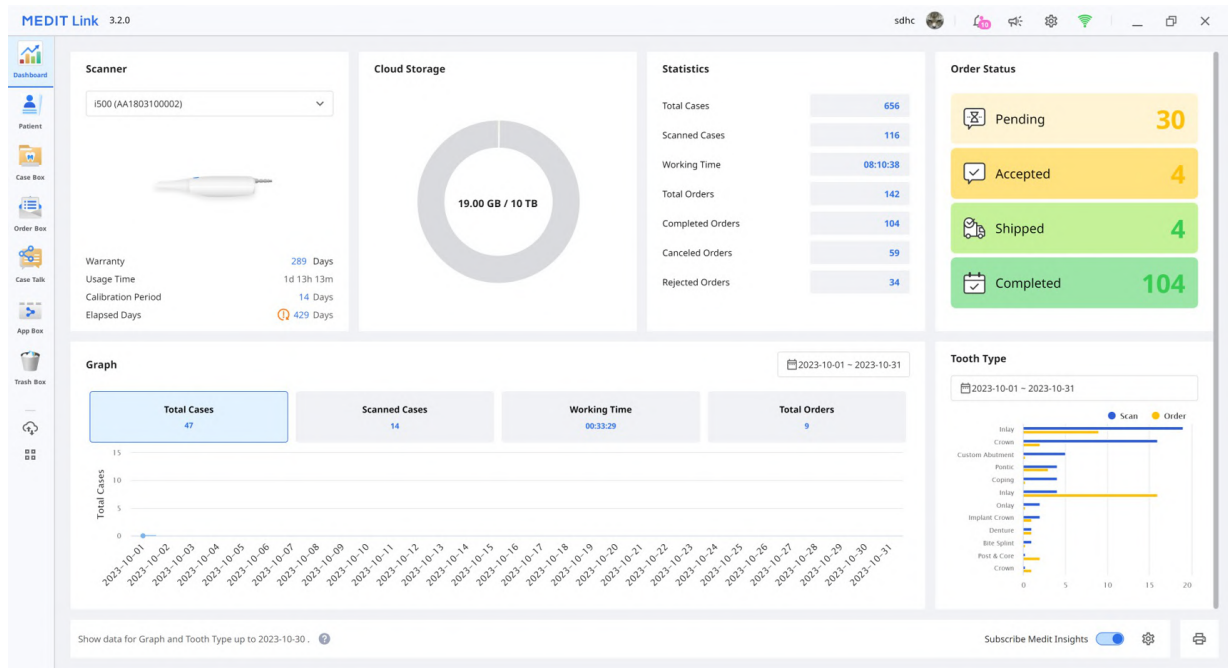
Holen Sie sich das Benutzerhandbuch für Medit Link.

Zum Öffnen des Benutzerhandbuch ist eine Internetverbindung erforderlich.

Menü

Dashboard

Sie können die Gesamtstatistik für die gesamte auf Medit Link geleistete Arbeit in visualisierten Grafiken und Diagrammen anzeigen - beide in der Medit Link App als auch im Web.



Hinweis

Weitere Informationen über das Dashboard und Medit Insights finden Sie im [Medit Link Web > Dashboard](#).

Patient

Im Menü Patient können Sie Patienten hinzufügen, bearbeiten, löschen oder zusammenführen.

Patient Name	Patient ID	Date of Birth	Gender	Number of Cases	Last Scanned Date	Last Modified Date	Registration Date
agdsfgsdg				1			2020-09-24 PM 5:03
addTEST				1			2021-06-17 AM 11:54
aaaa				1			2023-04-22 PM 4:25
aaa				1			2023-04-22 PM 5:08
aa				1			2023-03-06 PM 6:32
a				1			2023-05-31 PM 2:07
Arch test				1			2020-08-17 PM 12:26
Arch Order Test				2			2020-09-01 PM 2:17
Abutment Scan				1	2022-04-04 PM 2:23		2022-04-04 PM 2:15
Abutment Cut test				1	2019-12-05 PM 6:03		2019-12-05 PM 5:59
AAA				1			2023-08-16 PM 4:06

Neuen Patienten hinzufügen

1. Klicken Sie auf „Neuer Patient“.

New Patient

Patient Name*

Gender

☐ Female ☐ Male

Date of Birth

yyyy mm dd

Patient ID

Phone Number

Email Address*

Memo

Cancel Save

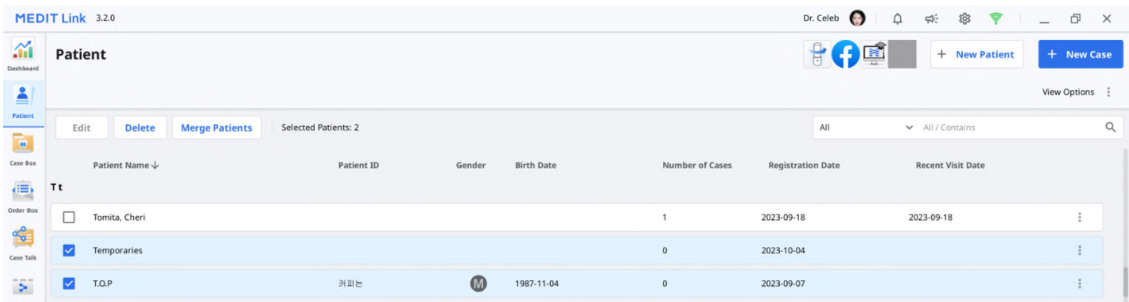
2. Füllen Sie die erforderlichen Informationen im Dialogfeld „Neuer Patient“ aus und klicken Sie dann auf „Speichern“.

Patienten löschen

Hinweis

Sie können einen Patienten löschen, wenn es keine Fälle für den Patienten gibt.

1. Wählen Sie den Patienten, den Sie löschen möchten, aus der Liste aus.

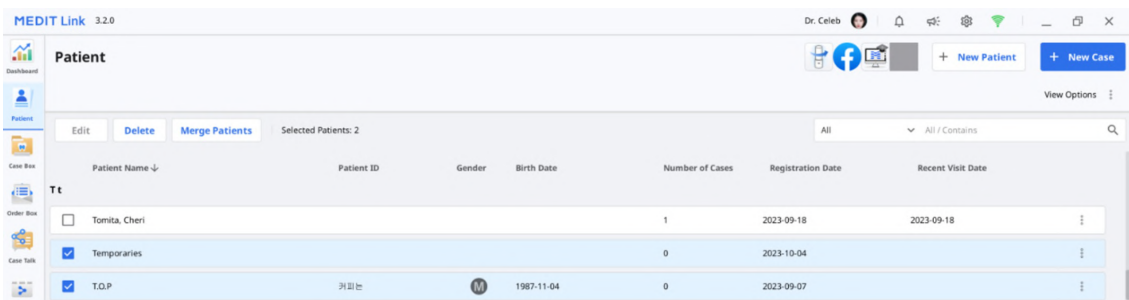


2. Klicken Sie auf „Löschen“.

Patienten zusammenführen

Sie können alle Fälle von mehreren Patienten zu einem Patienten zusammenfassen.

1. Wählen Sie aus der Liste den Patienten aus, den Sie zusammenführen möchten.



2. Klicken Sie auf „Patienten zusammenführen“.
3. Wählen Sie den Zielpatienten, zu dem Sie alle Fälle zusammenführen möchten.
4. Alle Fälle werden mit dem Zielpatienten zusammengeführt und die Patienteninformation des Zielpatienten bleiben erhalten.

Merge all patient information to

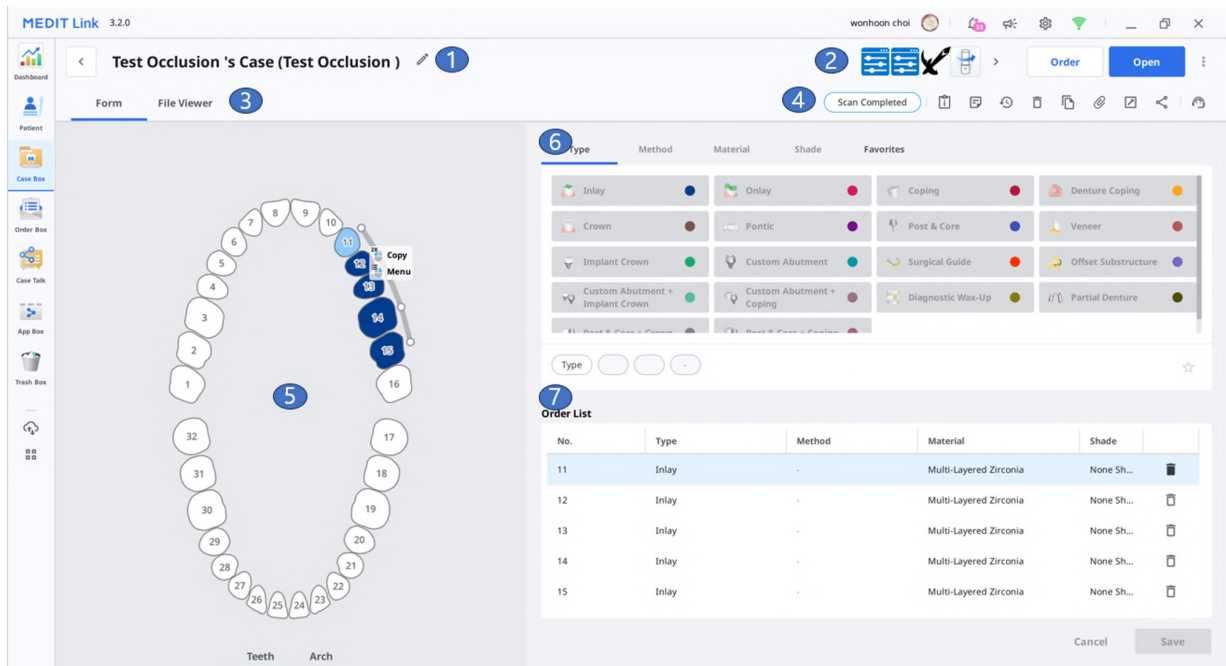
Please select the patient you'd like to merge all data to.
After merging all data together, all information in other patient files will be deleted.

	Patient Name	Patient ID	Gender	Birth Date	Number of Cases	Date Registered	Recent Visit Date
☒	5-9_iScan_CAMOrd...				1	2020-09-18	2020-09-18
☐	test				2	2020-09-17	2020-09-17
☐	test				22	2019-07-26	2020-09-17

Cancel Apply

5. Klicken Sie auf „Anwenden“, um mit der Zusammenführung fortzufahren.

Case Box/Work Box



1	Zeigen Sie den Fallname und den Patientennamen an.
2	Geben Sie verfügbare Hauptmerkmale an: Schaltfläche Scannen oder Öffnen, Schaltfläche Bestellung, App-Symbole.
3	Verfügbare Tabs anzeigen: Formular, Datei-Viewer.
4	Funktionen zur Verwaltung von Fällen und Dateien anzeigen.
5	Zeigen Sie die Benutzeroberfläche für die Formularregistrierung für das ausgewählte Scanprogramm an.
6	Stellen Sie die Informationen zu Typ/Methode/Material/Farbtönen bereit, die Benutzer für die ausgewählte Zahnnummer auswählen können.
7	Anzeige der Typ/Methode/Material/Farbtönen, die auf die ausgewählten Zähne angewandt wurde.

Tabs in der Case Box/Work Box

Formular	Datei-Viewer
Die Tab Formular bietet eine Benutzeroberfläche für die Eingabe grundlegender Informationen für die Scanarbeit, wie z.B. Typ, Methode, Material für Zahnnummern und Scanoptionen. Die Informationen, die Sie eingeben, werden an das verbundene Scanprogramm weitergegeben und bei der Bestellung an Ihren Partner als Bestellinformationen benutzt.	Anzeigen Sie die von Scanprogrammen und CAD generierten Ergebnisdateien. Der Datei-Viewer zeigt und verwaltet die erfassten oder angehängten 3D-Modelle und 2D-Bilder.

Funktionen in Case Box/Work Box

Die folgenden Funktionen stehen Ihnen in der Case Box/Work Box zur Verfügung.

	Fallstatus	Zeigt den Status des Falles an.
	Gehen Sie zu Order Box/In Box	Bietet eine Verknüpfung für denselben Fall in einer anderen Box (Case Box ↔ Order Box; In Box ↔ Work Box).
	Fallinformationen	Überprüfen Sie die Fall Einzelheiten und speichern Sie sie als PDF oder drucken Sie sie aus.
	Notiz & Tags	Fügen Sie eine Notiz oder Tags hinzu, wenn Sie einen Fall anmelden oder bestellen. Benutzen Sie diese, um Ihren Partner zusätzliche oder ergänzende Informationen über den Fall mitzuteilen.
	Fallgeschichte	Bietet detaillierte Informationen über den Fallgeschichte. History Last Modified Date 3/29/2022 1:57 PM Scanning Date 4/12/2021 2:06 PM Creation Date 3/22/2022 1:17 PM Case Size 435MB Close
	Löschen	Löschen Sie den Fall. Sie können keine bestellten Fälle oder offline erstellte Fälle löschen.
	Klonen	Ein Duplikat des aktuellen Falls in der Case Box erstellen. Alle Daten werden in den geklonten Fall kopiert. Mit dieser Funktion können Sie Behandlungsinformationen für denselben Patienten replizieren oder einen zusätzlichen Bestellung mit denselben Informationen oder Dateien stellen.
	Anhängen	Hängen Sie Dateien in verschiedenen Formaten an.
	Exportieren	Exportieren Sie Scan- oder CAD-Ergebnisdateien auf den lokalen PC. Beim Exportieren von Dateien können Sie Ihr bevorzugtes Dateiformat wählen. Die exportierten Dateien können in CAD- und CAM-Software für die weitere Arbeit benutzt werden.
	Teilen	Erstellen Sie einen Link zur gemeinsamen Nutzung. Benutzer mit dem geteilten Link können auf die 3D-Daten in einem Browser wie Chrome, Firefox oder Safari zugreifen, ohne zusätzliche Programme zu installieren. Sie können den Link frei mit jedem oder nur mit bestimmten Personen teilen. Sie können einen PIN-Code oder ein Verfallsdatum für den Link festlegen, um private Informationen zu schützen.
	Hilfsantrag einreichen	Landen Sie auf einer Seite des Medit Hilfe-Center, um die Support-Anfrage zu stellen.

Order Box/In Box

MEDIT Link 3.2.0

Order: Occlusion Test's Case (Occlusion Test)

Cancel Order

Order ID: 5996137

Patient Name: Occlusion Test

Partner Name: WonhoonChoi_Lab_Stage

Scan Date: 2023-04-20 오후 2:08

Order Date: 2023-04-27

Requested Delivery Date: 2023-04-27

Expected Delivery Date: 2023-04-27

Memo:

Tags:

Type	Method	Material	Shade
11 Inlay	-	Multi-Layered Zirconia	None Shade
12 Inlay	-	Multi-Layered Zirconia	None Shade
13 Inlay	-	Multi-Layered Zirconia	None Shade
14 Inlay	-	Multi-Layered Zirconia	None Shade

1	Zeigen Sie den Fallname und den Patientennamen an.
2	Bereitstellung von Funktionen für die Bestellverwaltung (Akzeptieren/Abgebrochen; Liefern/Empfangen).
3	Verfügbare Tabs anzeigen: Bestellung, Datei-Viewer.
4	Zeigt Funktionen zur Verwaltung von Fällen und Dateien an: Fallstatus, Verknüpfungen für detaillierte Informationen, Fallinformationen, Notiz & Tags usw.
5	Zeigen Sie die detaillierte Information für die Bestellung an, einschließlich der Bestellnummer, Patientennamen, Partnername, Scandatum, Bestelldatum, Lieferdatum und Notiz & Tags.
6	Zeigen Sie die Informationen zum bestellten Produkt und den Lieferstatus an.

Tabs in Order Box/In Box

Bestellung	Datei-Viewer
Überprüfen Sie die detaillierten Informationen zum Bestellung, wie Bestellnummer, Patientennamen, Kontoname, Scandatum, Bestelldatum, Lieferdatum, Notiz und Tags.	Betrachten Sie die durch Scan-/CAD-Vorgänge erzeugten Dateien. Der Datei-Viewer zeigt und verwaltet die erfassten oder angehängten 3D-Modelle und 2D-Bilder.

Case Talk

In Medit Link erstellte Fälle können mit bestimmten Personen, die Sie angeben, mit jedem, der den geteilten Link hat, oder mit registriert Mitgliedern von Medit Link geteilt werden.

Der Benutzer kann eine Liste aller geteilten Fälle über „Case Talk“ in der Medit Link App und Medit Link Web sehen.

Hinweis

Der Dienst „Case Talk“ erfordert eine Internetverbindung.

Case Talk Name	Patient Name	Form Information	Scanned Date	Shared Date	Expiration Date
2022_04_06_MEDIT NFT	hk****	27 36	-	2022-04-06 13:40	unlimited
seolah-jeon	hk****	11, 12, 13, 21, 22, 23	-	2022-04-01 11:48	unlimited
2.6.0.38 TEST 2's Case - Clone - Clone_2022-03-31 18:46:02	2.***** TE** 2	25, 26, 27, 33, 34, 35, 36	-	2022-03-31 18:46	unlimited

Geteilte Fälle können über einen Webbrowser angezeigt werden, ohne dass ein separates Programm installiert werden muss, was eine einfache Kommunikation über die 3D-Daten auf verschiedenen Geräten ermöglicht.

App Box

App Box bietet verschiedene Add-In-Programme, die Ihren grundlegenden Scan-Arbeitsablauf ergänzen und die Produktivität steigern. Sie können die bereitgestellten Apps herunterladen und installieren, um dental Geräte zu erstellen, Scandaten zu analysieren, Sie während einer Konsultation zu unterstützen oder Ihren Arbeitsprozess zu optimieren.

Join the Medit Users Group on Facebook!
Connect with Experts, Learn Valuable Tips, and Elevate Your Skills
[Join Now >](#)

Explore Medit Resources
News, tips, and expert insights on Digital Dentistry
[Visit Now >](#)

Search by App Information

Management Imaging Diagnosis/Consultation CAD CAM Utilities Order Placement

Featured Apps

- Medit DCM Converter** (M) Convert 3Shape DCM files to Medit-compatible format. [Update](#)
- Medit Smile Design** (M) Simulation of teeth movement for orthodontic cases. [Installed](#)
- Medit Ortho Simulation** (M) Simulate the trajectory of teeth movement using Medit Ortho... [Install](#)
- Action Gate (ヨシダ・Yoshid...)** (M) Comprehensive dental PMS. [Install](#)

Management

- DentWeb(덴트웹) Integration** Comprehensive dental PMS. [Install](#)
- EasyRx Integration** Universal orthodontic LMS. [Install](#)
- Open Dental Integration** Quality software for dental offices. [Install](#)
- iiie systems connector** PRM specialized for orthodontics. [Install](#)
- OneClick Integration App** Osstem's easy-to-use PMS. [Install](#)
- i-Pro Integration** Comprehensive dental PMS. [Install](#)
- LOGOSw Integration** Add a link between LOGOSw and Medit Link. [Install](#)
- DentalCAD Integration** Allow to integrate Medit Link with DentalCAD. [Install](#)
- Action Gate (ヨシダ・Yoshid...)** Comprehensive dental PMS. [Install](#)
- Andcom Integration** Convenient dental PMS. [Install](#)

Alles

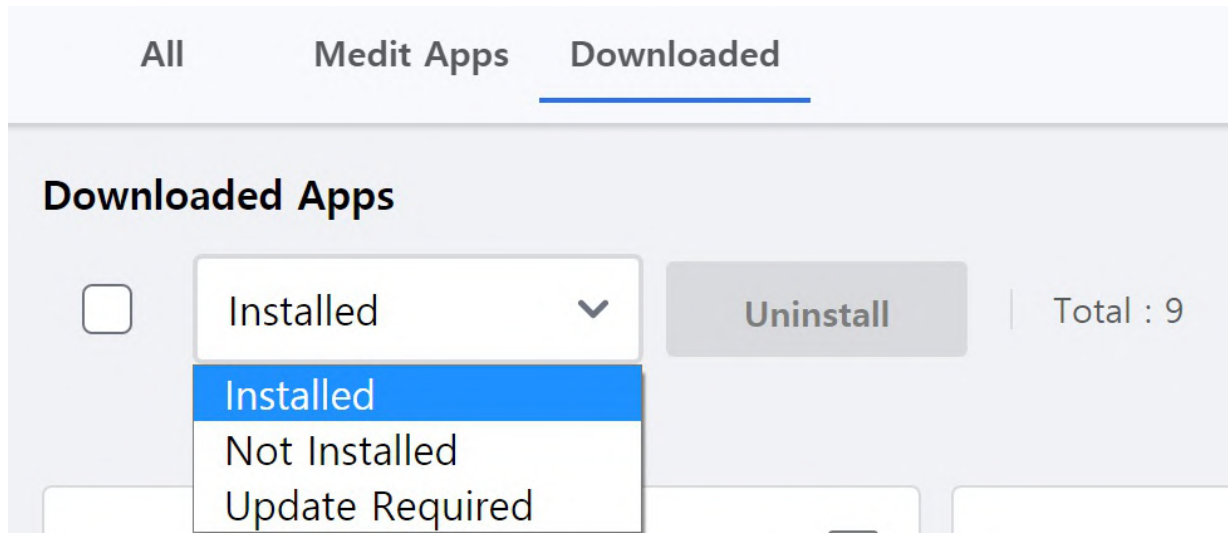
Die Tab „Alle“ zeigt die Liste aller angebotenen Apps, einschließlich der von Medit entwickelten Original-Apps (Medit Apps) und der Partner Apps, bei denen es sich um Integrations-Apps mit Medit-Partner aus verschiedenen Bereichen der digitalen Zahnmedizin handelt, wie z.B. 3D-Drucken, CAD/CAM-Software usw.

Medit Apps

Die Tab „Medit Apps“ zeigt nur die Liste der von Medit entwickelten Original-Apps.

Heruntergeladen

Die Tab „Heruntergeladen“ zeigt die Liste der derzeit auf Ihrem PC installierten Apps und der Apps, die in der Vergangenheit von Ihrem Benutzer-Konto heruntergeladen wurden.



- **Installiert:** Diese Option zeigt nur Apps an, die auf dem PC installiert sind, an dem der Benutzer gerade angemeldet ist.
- **Nicht installiert:** Mit dieser Option können Sie Apps sehen, die Sie auf anderen PCs installiert haben, so dass Sie sie schnell installieren können.
- **Aktualisierung erforderlich:** Diese Option zeigt nur die auf dem aktuellen PC installierten Apps an, die aktualisiert werden müssen.

Trash Box

Der Trash Box speichert vorübergehend die gelöschten Fälle. Jeder Fall im Trash Box kann entweder wiederhergestellt oder dauerhaft gelöscht werden.

Vorsicht

Die aus dem Trash Box gelöschten Daten werden dauerhaft von Ihrem PC und dem Server gelöscht und können nicht wiederhergestellt werden.

MEDIT Link3.2.0

Dashboard

Patient

Case Box

Order Box

Case Talk

App Box

Trash Box

wonhoon choi

Trash Box

☐

Restore

Selected Cases: 0

All

▼

All / Contains

Status	Case Name	Patient Name	Lab Name	Deletion Date ↓	Deleted By	Size
☐ Scan Completed	Jira_임플란트 46, 47's Case - Clone - Clone	임플란트 46, 47		2023-04-26 오전 9:12	wonhoon choi	66,654 KB
☐ Form Only	G11598492304180810429	test test		2023-04-18 오후 5:15	wonhoon choi	0 KB
☐ Form Only	G11598492304180806313	test test		2023-04-18 오후 5:15	wonhoon choi	0 KB
☐ Form Only	G11598492304180811349	tes test		2023-04-18 오후 5:15	wonhoon choi	0 KB
☐ Form Only	G11598492304180754083	Glidewell_fastdesign		2023-04-18 오후 5:00	wonhoon choi	0 KB
☐ Form Only	G11598492304180733332	Glidewell_fastdesign		2023-04-18 오후 5:00	wonhoon choi	0 KB
☐ Form Only	G11598492304180648146	test test		2023-04-18 오후 5:00	wonhoon choi	0 KB
☐ Case Completed	Multi Occlusion Normal Case's Case - Clone	Multi Occlusion Normal Case		2023-04-18 오전 10:50	wonhoon choi	23,652 KB
☐ CAD	Multi Occlusion Normal Case's Case - Clone - Clone	Multi Occlusion Normal Case		2023-04-18 오전 10:50	wonhoon choi	23,652 KB
☐ Form Only	Occlusion Test's Case	Occlusion Test		2023-04-17 오후 6:31	wonhoon choi	0 KB
☐ Form Only	Test Occlusion 's Case	Test Occlusion		2023-04-17 오후 6:31	wonhoon choi	0 KB
☐ Form Only	Occlusion Test's Case	Occlusion Test		2023-04-17 오후 6:31	wonhoon choi	0 KB
☐ Form Only	Occlusion Test's Case	Occlusion Test		2023-04-17 오후 6:26	wonhoon choi	0 KB

Fall-Synchronisierungs-Manager

Der Fall-Synchronisierungs-Manager hilft Ihnen, Fälle effizient hoch- und herunterzuladen. Sie können mehrere Fälle in die Cloud hochladen oder sie auf Ihren lokale PC herunterladen. Um die zu synchronisierenden Fälle zu identifizieren, suchen Sie einfach nach ihnen oder wenden Sie Datumsfilter an.

Case Synchronization Manager

Upload

Download

All

Case Name

Case Name / Contains

Total Cases: 210

No Date

Data Type

All

Case Name	Patient Name	Scanned Date↓	Size	Status
BLATRIX Charline's Case	BLATRIX Charline	2025-01-06 PM 6:28	729.30 MB	Upload Required
BLATRIX Charline's Case	BLATRIX Charline	2025-01-06 PM 6:28	729.30 MB	Upload Required
BLATRIX Charline's Case - 복제	BLATRIX Charline	2025-01-06 PM 6:28	733.35 MB	Upload Required
BLATRIX Charline's Case - Clone	BLATRIX Charline	2025-01-06 PM 6:28	734.01 MB	Upload Required
test의 케이스	Patient TEST	2023-04-26 PM 7:58	1.25 GB	Upload Required
i700 HD's Case	i700 HD	2023-04-24 PM 5:23	911.24 MB	Upload Required
Mandibular Movement	MEDIT	2023-04-24 PM 1:59	1.88 GB	Upload Required
Mandibular Movement Case	MEDIT	2023-04-24 PM 1:59	1.75 GB	Upload Required
Mandibular Movement Case - Clo...	MEDIT	2023-04-24 PM 1:59	1.75 GB	Upload Required
서라_Mandibular Movement_TEST	Mandibular Movement_export_test	2023-04-10 PM 3:39	34.73 MB	Upload Required
서라_Mandibular Movement_TEST...	Mandibular Movement_export_test	2023-04-10 PM 3:39	731.43 MB	Upload Required

Close

Close

Hochladen

 Upload	Laden Sie die ausgewählten Fälle hoch.
 Cancel	Brechen Sie das Hochladen für ausgewählte Fälle ab.
 Retry	Versuchen Sie den Upload zu wiederholen, wenn das Hochladen fehlschlägt.

Herunterladen

 Download	Laden Sie die ausgewählten Fälle herunter.
 Cancel	Brechen Sie das Herunterladen für die ausgewählten Fälle ab.
 Retry	Versuchen Sie erneut, die Fälle herunterzuladen, wenn das Herunterladen fehlschlägt.

Verwandte Websites

Sie können direkt auf Menüs zugreifen, die nur auf Medit Link Web verfügbar sind, z. B. My Info, Partners und Membership. Detaillierte Beschreibungen der Medit Link Web Menüs finden Sie unter Medit Link > Medit Link Web > [Partners](#), [Membership](#), und [My Info](#).

Sie haben Zugriff auf den Medit Shop, den Online-Shop von Medit, in dem Sie Garantieverlängerungen für Scanner und andere Medit-Produkte, wie z.B. Scanner-Rucksäcke, einkaufen können.

Außerdem erhalten Sie verschiedene Informationen zum Benutzen von Medit Link. Greifen Sie auf die Bildungs- und Informationsressourcen von Medit zu, wie z.B. der Medit Hilfe-Center, der Medit Academy YouTube-Kanal und der Online-Bildungsplattform Medit Academy.



My Info



Partners



Membership



Shop



Help Center



YouTube



Academy

Datei-Viewer

Der Datei-Viewer gruppiert und zeigt verschiedene Daten an, einschließlich der Daten, die von mit Medit Link verknüpften Programmen erfasst wurden, und der von Benutzern angehängten Daten.

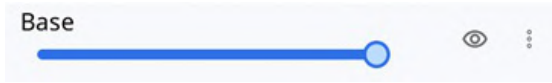
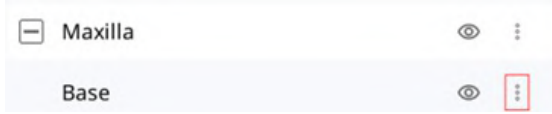
Er bietet grundlegende Verwaltungsfunktionen wie das Ein- und Ausblenden von Daten, die Anpassung der Opazität und das Löschen von Daten.

Es unterstützt die Vorschau von Dateien in den folgenden Formaten:

- 3D-Daten: STL, OBJ, PLY
- 2D-Bilder: PNG, JPG, JPEG, BMP, GIF, TIF, TIFF
- Video Datei: MKV, MP4, AVI, WMV

Datenbaum

Sie können alle Daten für den Fall im Datenbaum gruppieren und anzeigen. Außerdem können Sie Daten einblenden/ausblenden, die Transparenz anpassen und Daten aus dem Datenbaum löschen.

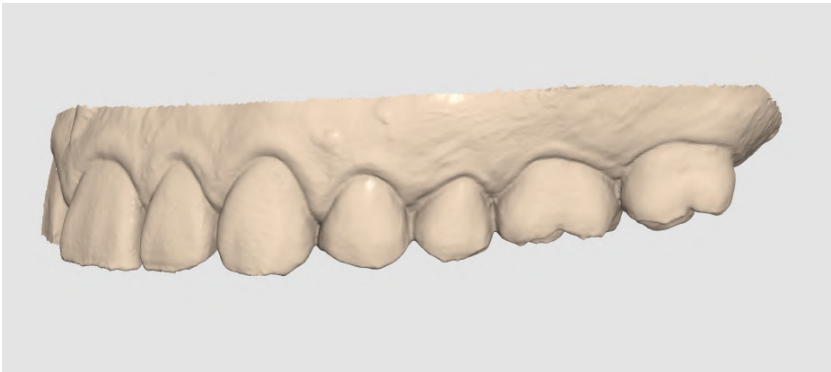
	Einblenden/Ausblenden	Sie können die Daten einblenden oder ausblenden.
	Opazität	Der Schieberegler erscheint, wenn Sie auf eine der Daten im Datenbaum klicken. Sie können die Opazität der angezeigten Daten anpassen, indem Sie den Schieberegler verschieben. 
	Mehr	Wenn Sie auf das Symbol Mehr klicken, werden weitere verfügbare Funktionen angezeigt.  • Nur Auswahl anzeigen: Blenden Sie alle anderen Daten aus und zeigen Sie nur die entsprechenden Daten an. • Ausblenden: Blendet die Daten aus. • Duplizieren: Kopieren Sie die Daten und fügen Sie sie der Anhangsgruppe hinzu. • Exportieren: Exportieren Sie die ausgewählten Dateien. • Umbenennen: Ändern Sie den Namen der Daten. • Löschen: Löschen der Daten.

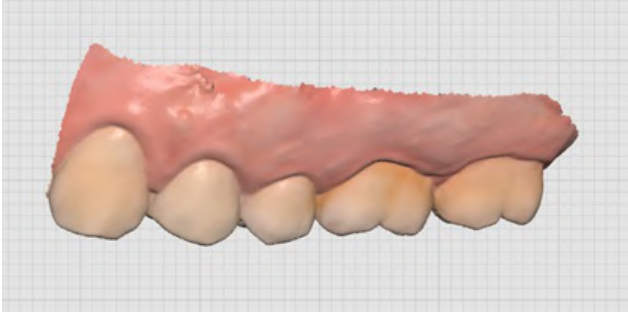
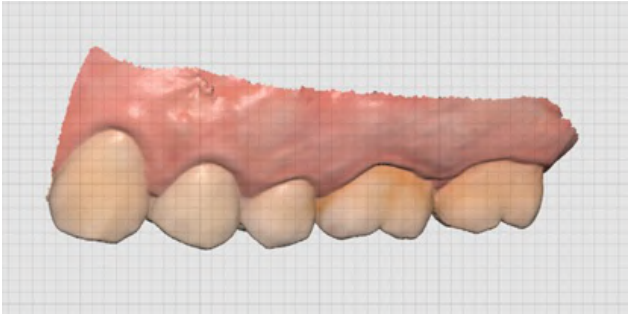
Hinweis

Sie können Daten umbenennen, wenn Sie online sind.

Werkzeuge zur Modellsteuerung

3D-Modell-Steuerung

+	Schwenken	Verschieben Sie das Modell.
↺	Rotieren	Rotieren Sie das Modell.
🔍	Vergrößern/Verkleinern	Rein / Raus-zoomen des Modells.
🔍	Zoom anpassen	Platzieren Sie das Modell in der Mitte des Bildschirms.
🌈	Daten Anzeige- Modus	Sehen Sie die Daten in Farbe mit glänzender Oberfläche (PBR-Rendern). 
🌈		Sehen Sie die Daten in Farbe mit mattes Finish (Phong-Rendern). 
●		Sehen Sie die Daten in einer Farbe. 

	Raster- Einstellungen (mm)	Raster ein	Zeigt das Raster im Hintergrund an. 
		Raster aus	Blenden Sie das Raster im Hintergrund aus.
		Überlagern ein	Überlagern Sie das Raster über dem Modell. 

2D-Bild-Steuerung

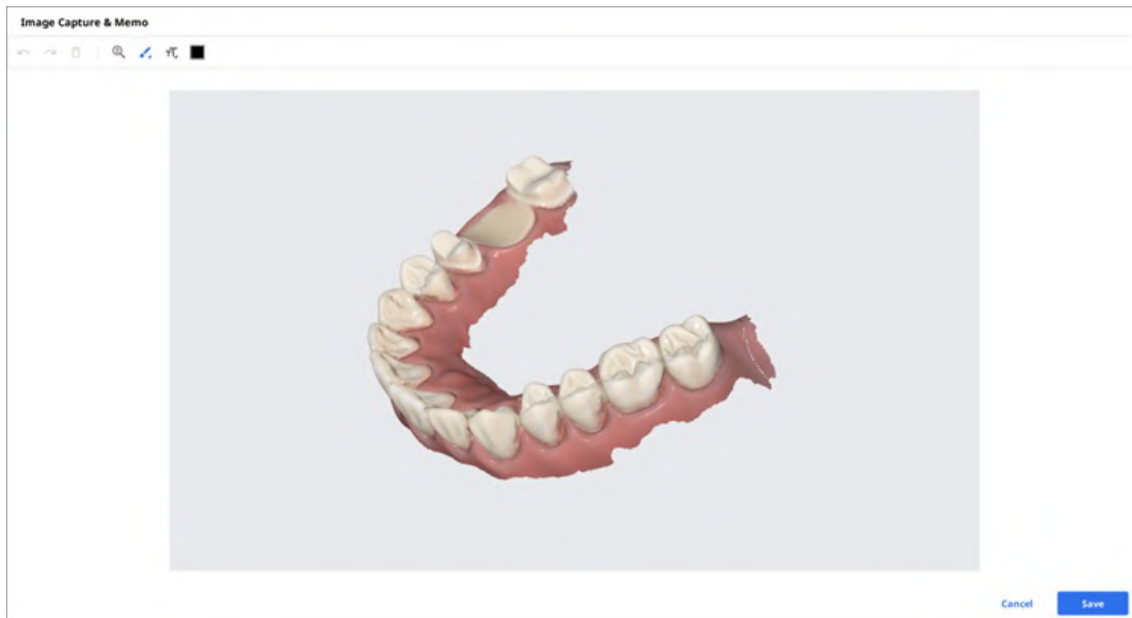
	Weiter/Vorherige Bild	Verschieben Sie zwischen Bildern.
	Bearbeiten	Bearbeiten Sie das Bild.
	Fenster einklemmen/einfügen	Sie können das Bildfenster abtrennen und an die gewünschte Position verschieben. Sie können die Fenstergröße ändern. Wenn das Fenster wieder an seine ursprüngliche Position gebracht wird, nimmt es seine Standardgröße wieder an.

Funktion Werkzeuge

Bilderfassung und Notiz

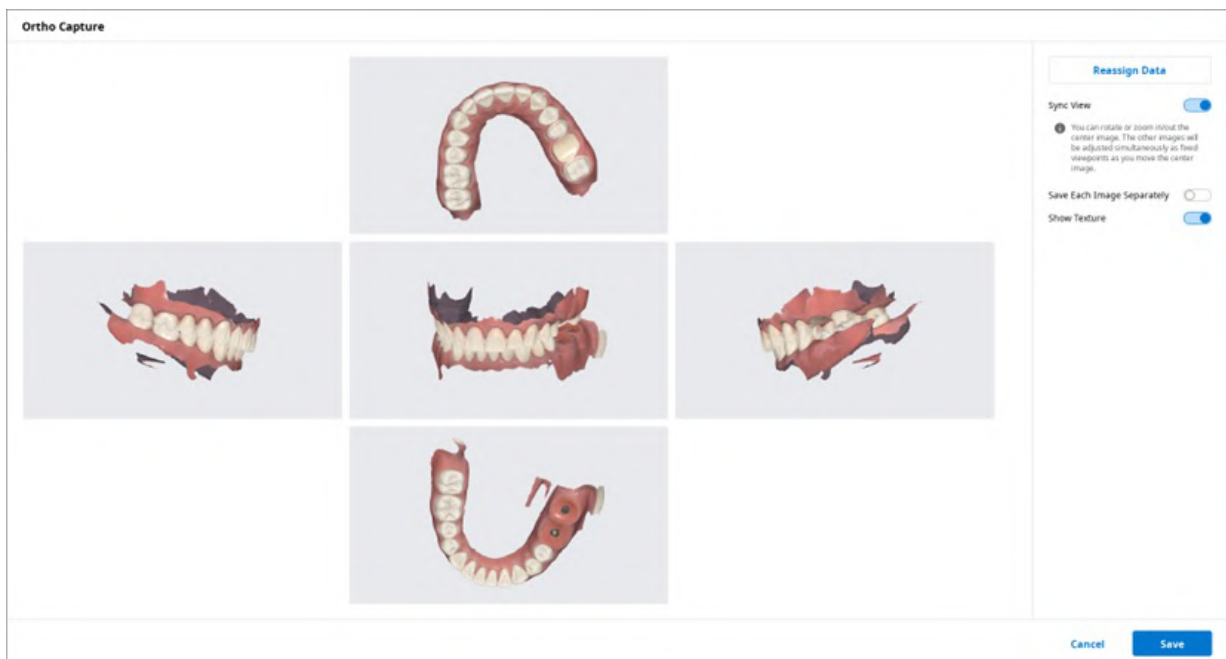
Erfassen Sie den aktuellen Bildschirm als 2D-Bild, zeichnen Sie darauf oder fügen Sie Notizen hinzu.

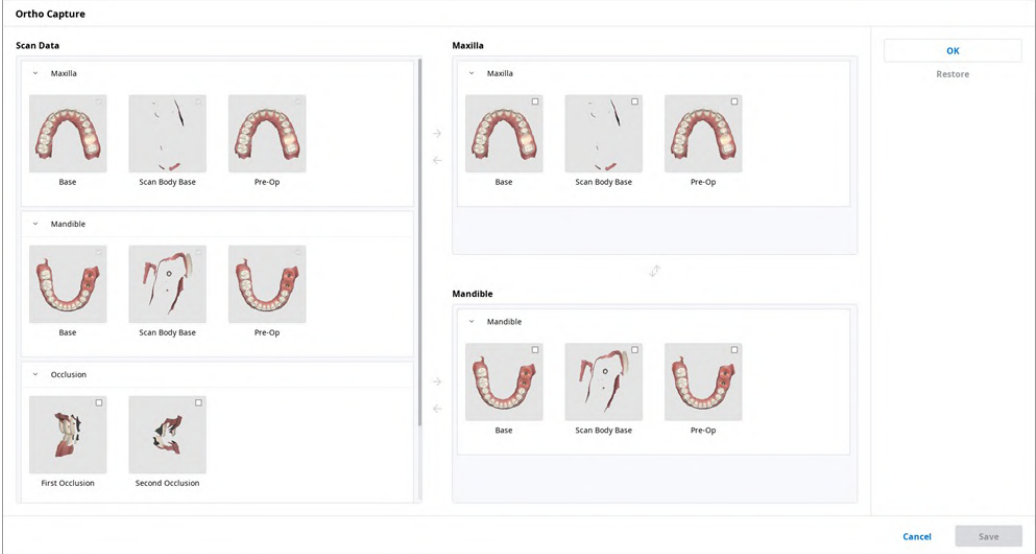
Sie können es als Datei mit Ihren Notizen speichern und als Referenz versenden.



Kieferorthopädische Erfassung

Erfasst die Bilder in der aktuellen Blickrichtung sowie oben/unten/links/rechts von der aktuellen Blickrichtung.



Ansicht synchronisieren	Wenn eingeschaltet, können Sie das mittlere Bild rotieren oder vergrößern/verkleinern. Die anderen Bilder werden gleichzeitig als feste Standpunkte angepasst, wenn Sie das mittlere Bild verschieben. Wenn ausgeschaltet, können Sie alle Bilder einzeln schwenken, rotieren oder vergrößern/verkleinern.
Jedes Bild separat speichern	Speichern Sie jedes Bild in einer hohen Auflösung.
Textur anzeigen	Schalten Sie die Textur für das Modell ein/aus.
Daten neu zuordnen	Ändern Sie die Daten für Oberkiefer / Unterkiefer mit der Funktion Daten neu zuordnen. Sie können die geänderten Daten benutzen, um die Ergebnisbilder von Kieferorthopädische Erfassung zu erstellen und zu benutzen.  • Scandaten: Es werden alle Scandaten für den Fall angezeigt. • Oberkiefer: Die Daten, die Sie für den Oberkiefer ausgewählt haben, werden angezeigt. • Unterkiefer: Die Daten, die Sie für den Unterkiefer ausgewählt haben, werden angezeigt.

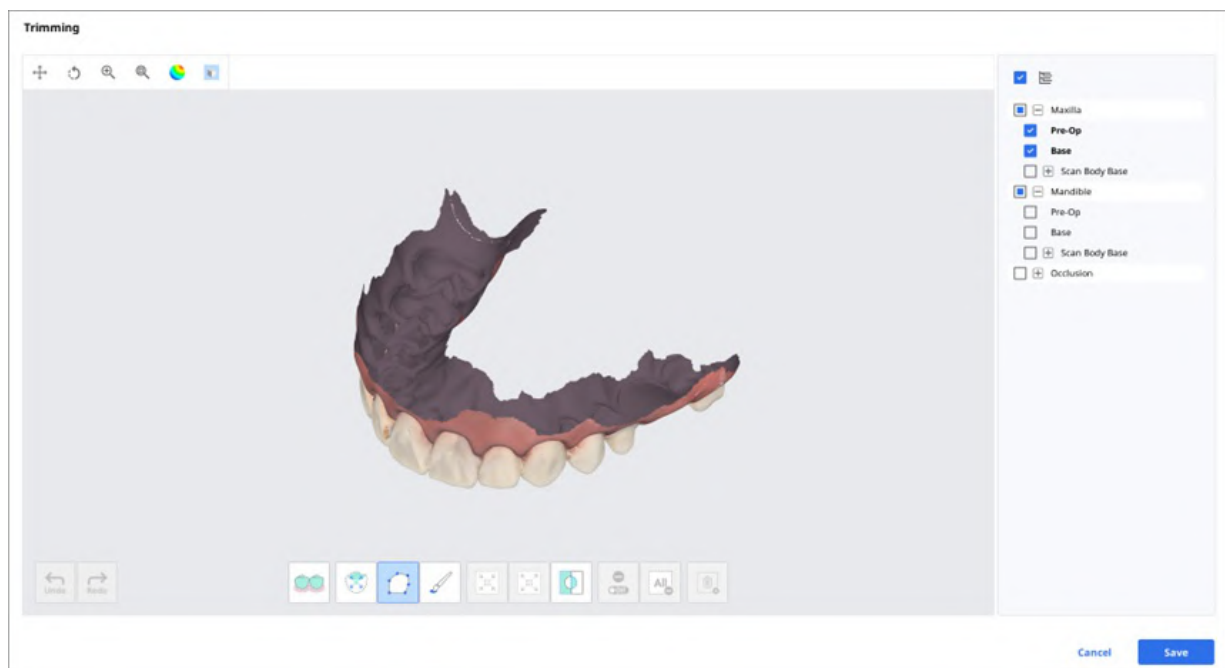
Löcher auffüllen

Löcher auffüllen in 3D-Mesh-Daten.



Trimmen

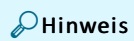
Trimmen bietet verschiedene Werkzeuge zum Bearbeiten von Daten.



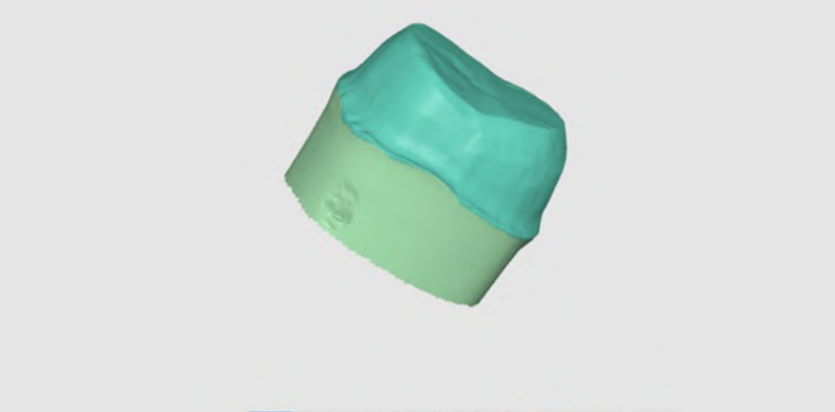
Die ausgewählten 3D-Mesh-Daten können mit verschiedenen Werkzeugen am unteren Rand des Fensters bearbeitet werden.

Auswahl		Intelligente Zahnauswahl	Wählt automatisch alle Zähne des Zahnbogens aus, wobei das Zahnfleisch ausgespart wird.  Hinweis Diese Funktion ist nur für Scandaten verfügbar, die mit Medit Scan for Clinics bei aktivierter Option „GPU benutzen“ erfasst wurden.
		Intelligente Einzelzahnauswahl	Wählen Sie den Bereich eines einzelnen Zahns automatisch mit einem Klick aus. Sie können auf den Zahn klicken oder ziehen.
		Polyline auswählen	Wählen Sie alle Elemente innerhalb einer auf dem Bildschirm gezeichneten Polylinienform aus.
		Pinselauswahl	Wählen Sie alle Elemente auf einem frei handgezeichneten Pfad auf dem Bildschirm aus. Es wird nur die Vorderseite ausgewählt. Der Pinsel ist in drei verschiedenen Größen verfügbar.
Anpassung des ausgewählten Bereichs		Ausgewählten Bereich verkleinern	Reduziert den ausgewählten Bereich mit jedem Drücken der Taste.
		Ausgewählten Bereich erweitern	Erweitert den ausgewählten Bereich mit jedem Drücken der Taste.
		Ausgewählten Bereich umkehren	Kehrt die Auswahl um.
Abwahl		Auswahl/Abwahl	Wenn eingeschaltet, heben Sie die Auswahl des Bereichs auf, indem Sie verschiedene Werkzeuge benutzen.
		Gesamte Auswahl aufheben	Löschen Sie alle ausgewählten Bereiche.
		Ausgewählten Bereich löschen	Löschen Sie die Daten aus dem ausgewählten Bereich.

1. Wählen Sie den Bereich, den Sie zuschneiden möchten, mit den Bereich Auswahl-Werkzeuge aus.

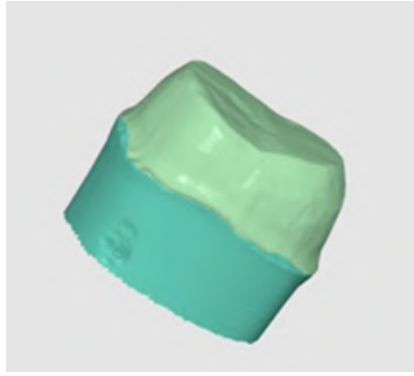


2. Mit den folgenden drei Werkzeugen können Sie die Auswahl invertieren, verkleinern oder erweitern.

- 

- 

- 99



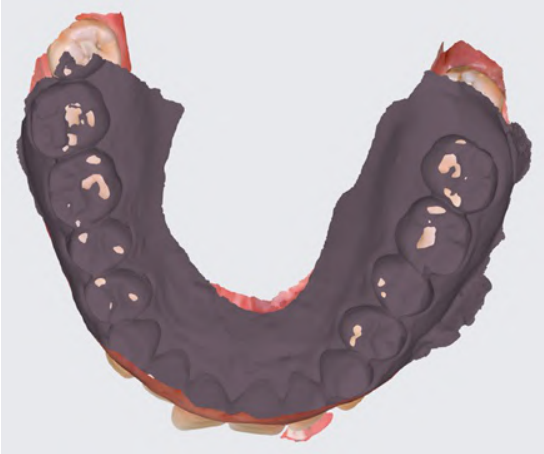
3. Mit dem Werkzeug Ausgewählten Bereich löschen können Sie die Auswahl der ausgewählten Bereiche aufheben.

Okklusionsausrichtung optimieren

Die Okklusionsausrichtung optimieren. Sie können die Zieldaten auswählen und die Okklusionsausrichtung anpassen.

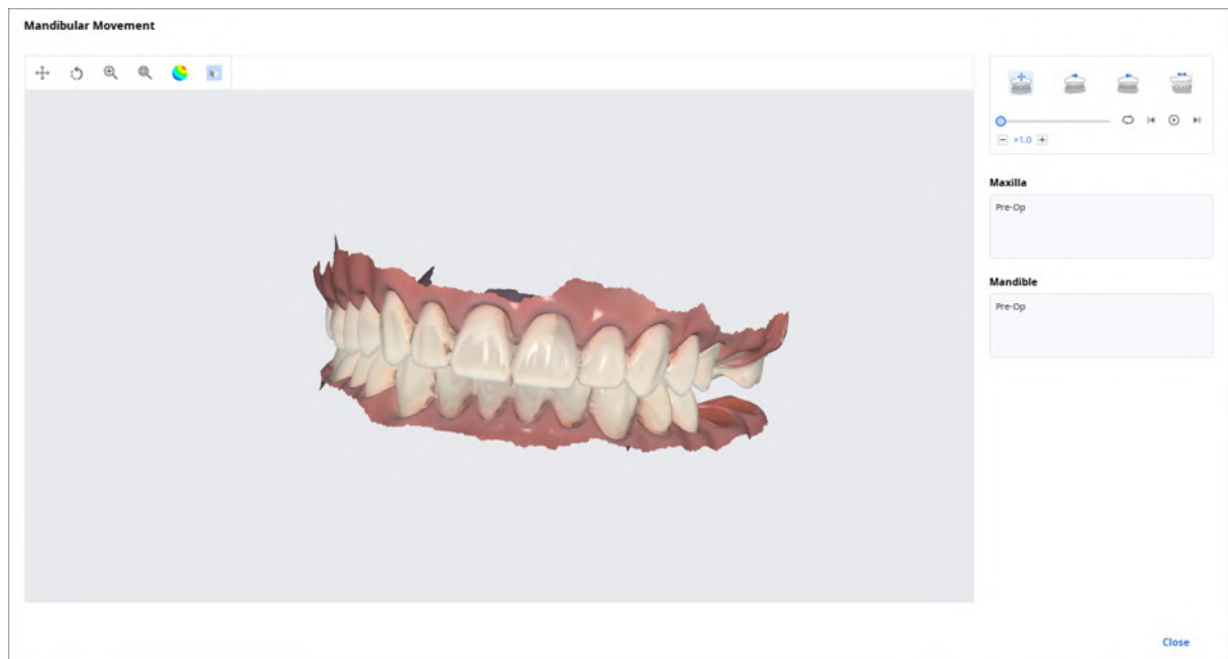


Ausgleichsniveau

Niedrig	Compensation Level ☒  <input type="range" value="10"/> 	
Mittel	Compensation Level ☒  <input type="range" value="50"/> 	
Hoch	Compensation Level ☒  <input type="range" value="90"/> 	
Aus	Compensation Level ☐  <input type="range" value="100"/> 	

Unterkieferbewegung

Sie können die in Medit Scan for Clinics aufgezeichneten Unterkieferbewegungen abspielen, um die dynamischen okklusalen Kontakte zwischen dem oberen und unteren Gebiss zu sehen.



	Freie Bewegung	Spielen Sie die Aufnahme der freie Unterkieferbewegung ab.
	Linke seitliche Bewegung	Spielen Sie die Aufnahme des Unterkiefers ab, der sich nach links verschiebt.
	Rechte seitliche Bewegung	Spielen Sie die Aufnahme des Unterkiefers ab, der sich nach rechts verschiebt.
	Protrusivbewegung	Spielen Sie die Aufnahme des Unterkiefers ab, der sich vorwärts verschiebt.

Verwalten von Mehrfache Okklusionsdaten im Datei-Viewer

Sie können mehrere Ergebnisse von Okklusionsdaten aus der Medit Scan-Anwendung abrufen.

Medit Link bietet die Funktion zur Verwaltung der Ergebnisse über den „Datei-Viewer“.

Wie man mehrere Ergebnisse verwalten kann

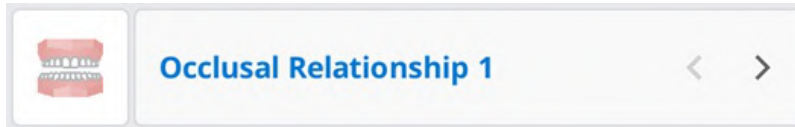
Wenn der Benutzer mehrere Okklusionsergebnisse von Medit Scan for Clinics erhält, bietet Medit Link die Möglichkeit, ein Ergebnis auszuwählen.

Die Liste der Ergebnisse wird nach Namen aufgelistet, und Sie können ein Element auswählen.

Das ausgewählte Modell wird im „Datenbaum“ und im „Modell-Anzeigebereich“ angezeigt.



Sie können die Liste einklappen und das Element mithilfe der Pfeilsymbole ändern.



Ansichtsoptionen

Sie können die Ansichtsoptionen ändern, um das Layout der Fall-Liste in der Patient/Case Box/Work Box/In Box/Order Box anzupassen.

View Options

	Status Filters	2 in use >
	Table Items	8 in use >
	View Type	List View >
	Grouping	None >
	Sorting	Last Modified Date >

Status-Filtern

Anzeigen oder Ausblenden jedes Filters, der den Status des Falls darstellt. Die versteckten Status-Filtern werden auf dem Bildschirm in der Case Box/Work Box/In Box/Order Box nicht angezeigt.

Mit den Status-Filtern können Sie den gewünschten Fall leicht finden.

- Sie können auf den Status klicken, den Sie anzeigen möchten, um nur Fälle in diesem Status anzuzeigen.
- Sie können mehrere Status auf einmal auswählen.

Für jede Box sind die folgenden Filteroptionen verfügbar:

Box	Status-Filtern
Case Box	All / Form Only / Need Processing / Scan Completed / CAD / Ordered / Case Completed
Order Box	All / Pending / Canceled / Rejected / Accepted / Shipped / Case Completed
In Box	All / Pending / Canceled / Rejected / Accepted / Ready / Shipped / Case Completed
Work Box	All / Form Only / Need Processing / Scan Completed / CAD / Done

Tabellenelemente

Wählen Sie die Elemente aus, die in der Fall-Liste in der Patient/Case Box/Work Box/In Box/Order Box angezeigt werden sollen. Sie können die Reihenfolge der Tabellenelemente ändern oder die Breite der Tabellenspalten in der Listenansicht anpassen, um sie optimal an die Benutzerumgebung anzupassen.

Für jede Box sind die folgenden Tabellenelemente verfügbar:

Box	Tabellenelemente
Patient	Patientenname / Patienten-ID / Geschlecht / Anzahl der Fälle / Registrierung Datum / Geburtsdatum / Letztes Scandatum
Case Box	Status / Fallname / Geburtsdatum / Formularinformationen / Geänderte Datum / Gescanntes Datum / Bestelldatum / Laborname
Order Box	Status / Fallname / Patientenname / Gescanntes Datum / Bestelldatum / Laborname / Angefragtes Lieferdatum / Geänderte Datum
In Box	Status / Fallname / Bestelldatum / Angefragtes Lieferdatum / Geänderte Datum / Praxisname
Work Box	Status / Fallname / Patientenname / Formularinformationen / Geänderte Datum / Angefragtes Lieferdatum / Gescanntes Datum / Praxisname / Bestelldatum

Ansicht Typ

Ändern Sie den Ansicht Typ zwischen der Galerie-Ansicht und der Listenansicht auf der Case Box.

Für jedes Feld sind die folgenden Ansicht Typ Optionen verfügbar:

Box	Ansicht Typ Optionen
Patient	Listenansicht
Case Box	Listenansicht / Galerie-Ansicht
Order Box	Listenansicht
In Box	Listenansicht
Work Box	Listenansicht

Gruppierung

Wählen Sie eine Gruppierungsoption, um die Fälle in der Liste nach der gewählten Option zu klassifizieren und neu anzuordnen.

Für jede Box sind die folgenden Gruppierungsoptionen verfügbar:

Box	Gruppierungsoptionen
Case Box	Keine / Patientenname / Gescanntes Datum / Bestelldatum
Order Box	Keine / Gescanntes Datum / Bestelldatum / Angefragtes Lieferdatum
In Box	Keine / Bestelldatum / Angefragtes Lieferdatum
Work Box	Keine / Angefragtes Lieferdatum

Hinweis

Die Gruppierungsoptionen sind in den Feldern Patient, Case Talk und Trash Box nicht verfügbar.

Sortierung

Wählen Sie eine Sortierungsoptionen aus, um die Reihenfolge der Fälle in der Liste entsprechend der gewählten Option zu ändern.

Für jede Box sind die folgenden Sortierungsoptionen verfügbar:

Box	Gruppierung	Sortierungsoptionen
Patient	-	Patientenname / Patienten-ID / Geburtsdatum / Registrierung Datum / Anzahl der Fälle / Letztes Scandatum
Case Box	Kein	Patientenname / Geänderte Datum / Gescanntes Datum / Bestelldatum / Laborname
	Patientenname	Geänderte Datum / Gescanntes Datum / Bestelldatum / Laborname
	Scan-Datum	Patientenname / Geänderte Datum / Bestelldatum / Laborname
	Bestelldatum	Patientenname / Geänderte Datum / Gescanntes Datum / Laborname
Order Box	Kein	Patientenname / Gescanntes Datum / Bestelldatum / Angefragtes Lieferdatum / Laborname
	Scandatum	Patientenname / Bestelldatum/ Angefragtes Lieferdatum / Laborname
	Bestelldatum	Patientenname / Gescanntes Datum / Angefragtes Lieferdatum / Laborname
	Angefragtes Lieferdatum	Patientenname / Gescanntes Datum / Bestelldatum / Laborname
In Box	Kein	Patientenname / Bestelldatum/ Angefragtes Lieferdatum / Praxisname
	Bestelldatum	Patientenname / Gescanntes Datum / Angefragtes Lieferdatum / Praxisname
	Angefragtes Lieferdatum	Patientenname / Bestelldatum / Praxisname
Work Box	Kein	Patientenname / Geänderte Datum/ Angefragtes Lieferdatum / Praxisname
	Angefragtes Lieferdatum	Patientenname/ Geänderte Datum / Praxisname

Hinweis

Die Sortierungsoptionen sind in der Case Talk und der Trash Box nicht verfügbar.

Filtern und Suche

Filtern nach Patienten

Fälle nach Patientennamen filtern und anzeigen. Sie können eine Liste erstellen, indem Sie nur die Patienten filtern, die Sie bearbeiten möchten.


Dashboard



MEDIT Link

Case Box

Patient

▼

✓ All

Form Only

Need Processing

Scan Completed

CAD

Ordered

Case Completed

1. Geben Sie einen Patientennamen ein.

Patient

^

won|

☐ wonhoonchoi-test1 / 1979-11-11 / Female / -

☐ wonhoonchoi / - / - / -

☐ wonhoonchoi / - / - / -

☐ wonhoon.choi / - / - / -

☐ won / - / - / -

2. Wählen Sie die Patienten aus den unten stehenden Suchergebnissen aus.

wonhoonchoi / - / - / -

+ 2 ^

won|

☐ wonhoonchoi-test1 / 1979-11-11 / Female / -

☐ wonhoonchoi / - / - / -

☐ won / - / - / -

☐ wonhoon / 1979-05-05 / - / 1234

☐ won / - / - / -

Selected Patients

Clear Selection

☒ wonhoonchoi / - / - / -

☒ wonhoon.choi / - / - / -

☒ WonHoonChoi / - / - / -

3. Nur die Fälle der ausgewählten Patienten werden in der Liste angezeigt.

MEDIT Link 3.2.0

Wonhoon Choi_clinic

Case Box

wonhoonchoi / - / - / -

+ 2

☒ All
 ☐ Form Only
 ☐ Need Processing
 ☐ Scan Completed
 ☐ CAD
 ☐ Ordered
 ☐ Case Completed

View Options

Total Cases: 20

2018-01-01-2023-10-24

All / Contains

Status	Patient Name	Case Name	Form Information	Last Modified Date	Scan Date	Lab Name	Order Date
Form Only	wonhoonchoi	originalCase	-	2023-10-05 오전 8:10			
Form Only	wonhoonchoi	wonhoonchoi's Case	-	2023-10-05 오전 8:09			
Scan Completed	wonhoonchoi	FileViwerTest_1	8-Inlay / 10-Inlay / 12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inl...	2023-06-15 오전 8:14	2023-02-09 오전 8:35		
Scan Completed	wonhoonchoi	FileViwerTest_1 - Clone	2-Inlay / 3-Inlay / 4-Inlay / 5-Inlay / 6-Inlay / 8...	2023-05-25 오후 2:05	2023-02-09 오전 8:35		
Form Only	wonhoonchoi	FileViwerTest_1 - Clone	8-Inlay / 10-Inlay / 12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inl...	2023-03-15 오후 3:06			
Scan Completed	wonhoonchoi	FileViwerTest_1 - Clone - Clone	8-Inlay / 10-Inlay / 12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inl...	2023-03-09 오후 4:41	2023-02-09 오전 8:35		
Need Processing	wonhoonchoi	FileViwerTest_1 - Clone	8-Inlay / 10-Inlay / 12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inl...	2023-02-14 오전 8:13	2023-02-09 오전 8:35		
Scan Completed	wonhoonchoi	FileViwerTest_1 - Clone	8-Inlay / 10-Inlay / 12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inl...	2023-02-10 오전 11:27	2023-02-09 오전 8:35		
Form Only	wonhoonchoi	testsamplecase	-	2023-02-10 오전 7:39			
Scan Completed	wonhoonchoi	Multi Occlusion	-	2023-02-09 오전 9:26	2023-02-09 오전 9:01		
Scan Completed	wonhoonchoi	FileViwerTest_1 - Clone - Clone	8-Inlay / 10-Inlay / 12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inl...	2023-02-09 오전 8:50	2023-02-09 오전 8:35		
Case Completed	wonhoonchoi	wonhoonchoi's Case	12-Inlay / 13-Inlay / 14-Inlay	2022-10-13 오후 10:30	2022-10-11 오후 5:16		
Case Completed	wonhoonchoi	wonhoonchoi's Case	-	2022-10-13 오후 10:28			

Filtern nach Datum

Filtern und Anzeigen der Fälle, die innerhalb des festgelegten Zeitraums zuletzt bearbeitet wurden.

1. Klicken Sie auf den Zeitraumfilter.

2020-08-10 ~ 2020-09-09

2. Wählen Sie die Dauer aus der Liste.

- Alle: Zeigt alle Fälle an.
- Benutzerdefinierter Bereich: Geben Sie das Beginnen- und Enddatum an, um die Fälle anzuzeigen, die innerhalb dieses Zeitraums zuletzt bearbeitet wurden.
- Heute: Zeigt Fälle an, die heute zuletzt bearbeitet wurden.
- Gestern: Zeigt Fälle an, die gestern zuletzt bearbeitet wurden.
- Letzte 7 Tage: Zeigt die Fälle an, die in den letzten 7 Tagen (außer heute) zuletzt bearbeitet wurden.
- Letzte 30 Tage: Zeigt die Fälle an, die in den letzten 30 Tagen (außer heute) zuletzt bearbeitet wurden.
- Dieses Monat: Zeigt die Fälle an, die in diesem Monat zuletzt bearbeitet wurden.
- Vorheriges Monat: Zeigt die Fälle an, die im letzten Monat bearbeitet wurden.

Die Fall-Liste wird in Echtzeit mit den Fällen aktualisiert, die innerhalb des ausgewählten Zeitraums erstellt oder zuletzt bearbeitet wurden.

Erweiterte Suchfunktionen

Nutzen Sie die Suchfunktionen, um schnell die gewünschten Informationen zu finden.

All

▼

Search / Contains

🔍

Die folgenden Suchkriterien sind für jedes Feld verfügbar:

Patient	Alle, Patientenname, Patienten-ID
Case Box	Alle, Fallname, Patientenname, Patienten-ID, Formularinformationen, Laborname
Order Box	Alle, Fallname, Patientenname, Patienten-ID, Laborname, Bestell-ID
In Box	Alle, Fallname, Patientenname, Praxisname, Bestell-ID
Work Box	Alle, Fallname, Patientenname, Formularinformationen, Praxisname, Bestell-ID
Case Talk	Case Talk Name (Enthält), Patientenname (Entspricht)
Trash Box (Praxis)	Alle, Fallname, Patientenname, Laborname, Bestell-ID, Gelöscht von
Trash Box (Labor)	Alle, Fallname, Patientenname, Praxisname, Bestell-ID, Gelöscht von

Sie können die Suchkriterien auswählen und zwischen der Logik „Enthält“ und „Entspricht“ wählen.

All

▼

All / Contains

🔍

Searching Criteria

☒ All

☐ Case Name

☐ Patient Name

☐ Patient ID

☐ Form Information

☐ Lab Name

☒ Contains

☐ Equals

Fall erstellen/bearbeiten/klonen/löschen

Fälle erstellen

Fälle erstellen in Case Box (Praxis)

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Neuer Fall“ in der oberen rechten Ecke.

New Case Information

Patient Name*

Case Name*

Creating patient information involves consent from the patient.
Patient information can be shared with 3rd parties while placing an order.

Tag

You can add the entered tag with Enter or Spacebar.

You can add up to 10 tags of 100 characters or less.

[Terms & Conditions](#)

Cancel Register Register & Scan

2. Geben Sie grundlegende Informationen ein, z. B. den Namen des Patienten und den Fallname.
 - Wenn Sie einen Namen eingeben, der nicht in der Patientenliste enthalten ist, wird ein neuer Patient hinzugefügt.
 - Wenn Sie einen Namen eingeben, der in der Patientenliste enthalten ist, können Sie ihn aus der Liste auswählen.
 - Wenn Sie einen Fall für einen bestehenden Patienten anmelden, klicken Sie auf das Symbol Patientenliste, um einen bestehenden Patienten auszuwählen.



- Im Dialogfeld Patientenliste können Sie einen neuen Patienten anmelden oder die Informationen eines bestehenden Patienten bearbeiten.

Patient List

Select a patient in the list to set the patient of the case. You can add or manage the patient information in Medit Link.

AB Search / Contains

+ New Patient

	Patient Name	Patient ID	Gender	Birth Date	Number of Cases	Registered Date	Recent Visit Date	
☐	test				0	2020-08-28	2020-08-28	
☐	test				0	2020-08-28	2020-08-28	
☐	test				13	2020-08-23	2020-08-28	
☒	test				85	2020-08-23	2020-05-08	
☐	Wonhoon Choi				1	2020-04-01	2020-04-01	
☐	test				0	2020-08-18		
☐	13				0	2020-08-20		
☐	14				0	2020-08-20		
☐	15				0	2020-08-20		

Close Select

3. Der Fallname wird automatisch ausgefüllt, Sie können ihn aber noch ändern.
4. Klicken Sie auf „Anmelden & Scannen“, um die Registrierung des Falls abzuschließen und mit dem Scannen

fortzufahren.

- **Anmelden:** Sie werden zur Hauptseite weitergeleitet. Dies ist nützlich, wenn Sie mehrere Fälle anmelden.
- **Anmelden & Scannen:** Verschieben Sie auf die Tab „Formular“, um die Formularinformationen für den Fall zu anmelden.

Fälle erstellen in Work Box (Labor)

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Neuer Fall“ in der oberen rechten Ecke.

New Case Information

Clinic Name*

Patient Name*

Case Name*

Requested Delivery Date

2023-04-13

Tag

You can add the entered tag with Enter or Spacebar.

● You can add up to 10 tags of 100 characters or less.

Cancel Register

2. Geben Sie den Praxisname ein oder wählen Sie ihn aus.
3. Geben Sie den Namen des Patienten und den Fallname ein. Der Fallname wird automatisch ausgefüllt, Sie können ihn aber noch ändern.
4. Geben Sie das erwartetes Lieferdatum unter Berücksichtigung des Fertigstellungsdatums der Arbeit ein.
5. Nachdem Sie den Fall angemeldet haben, werden Sie zur Hauptseite zurückgeleitet.

Fälle bearbeiten

Fälle bearbeiten in Case Box (Praxis)

1. Klicken Sie auf das Symbol „Bearbeiten“ neben dem Fallname.

Edit Case Information

Patient Name*

Test Occlusion

✔ "Test Occlusion 00010101" is selected.

Case Name*

mandibluar movement - Clone - Clone

i Creating patient information involves consent from the patient.
Patient information can be shared with 3rd parties while placing an order.

Tag

You can add the entered tag with Enter or Spacebar.

i You can add up to 10 tags of 100 characters or less.

[Terms & Conditions](#)

Cancel Apply

- Klicken Sie auf das Symbol „Suche“, um den Namen des Patienten zu ändern. Beachten Sie, dass er nicht direkt bearbeitet werden kann; stattdessen können Sie einen Patientennamen suchen, durch den Sie den aktuellen ersetzen möchten, und die Patienteninformation in der Liste bearbeiten.

Patient List

Select a patient in the list to set the patient of the case. You can add or manage the patient information in Medit Link.

All Search / Contains

+ New Patient

	Patient Name	Patient ID	Gender	Birth Date	Number of Cases	Registered Date	Recent Visit Date	
☐	test				0	2020-08-28	2020-08-28	
☐	test				0	2020-08-28	2020-08-28	
☒	test				13	2020-08-23	2020-08-28	
☐	test				85	2020-08-23	2020-05-08	
☐	Wonhoon Choi				1	2020-04-01	2020-04-01	
☐	ttttt				0	2020-08-18		
☒	13				0	2020-08-20		
☐	14				0	2020-08-20		
☐	15				0	2020-08-20		

Close Select

- Überprüfen Sie den Namen des Patienten an, durch den Sie den aktuellen ersetzen möchten.
- Um einen neuen Patienten anzulegen, drücken Sie die Taste „Neuer Patient“.
- Benutzen Sie die Schaltfläche „Bearbeiten“, um die registriert Informationen über den Patienten zu ändern.
- Klicken Sie auf „Anwenden“, um den Vorgang abzuschließen.

Fälle bearbeiten in Work Box (Labor)

- Klicken Sie auf das Symbol „Bearbeiten“ neben dem Fallname.

Edit Case Information

Clinic Name*

test

Patient Name*

test

Case Name*

test's Case

Requested Delivery Date

2022-04-18

Tag

You can add the entered tag with Enter or Spacebar.

You can add up to 10 tags of 100 characters or less.

Cancel Apply

2. Klicken Sie auf „Anwenden“, nachdem die Bearbeitung abgeschlossen ist.

Hinweis

Sie können die Informationen der Fälle, die Sie über die Bestellung in In Box erhalten haben, nicht bearbeiten.

Fälle klonen

Fälle klonen in Case Box (Praxis)

1. Klicken Sie auf das Symbol „Klonen“ am unteren Rand.



2. Sie werden gefragt, welche Art von Informationen Sie in den neuen Fall klonen möchten.

Information

 Select a clone type.

Cancel Form Data Only All Data

3. Wählen Sie, ob nur die Formularinformationen oder alle Daten repliziert werden sollen.
4. Wenn das Klonen abgeschlossen ist, wird ein Fall mit dem Namen „[Fallname] – Klonen“ erstellt.

Fälle klonen in Work Box (Labor)

1. Klicken Sie auf das Symbol „Klonen“ am unteren Rand.



2. Duplizieren Sie alle Daten, um einen neuen Fall zu erstellen.
3. Wenn das Klonen abgeschlossen ist, wird ein Fall mit dem Namen „[Fallname] – Klonen“ erstellt.

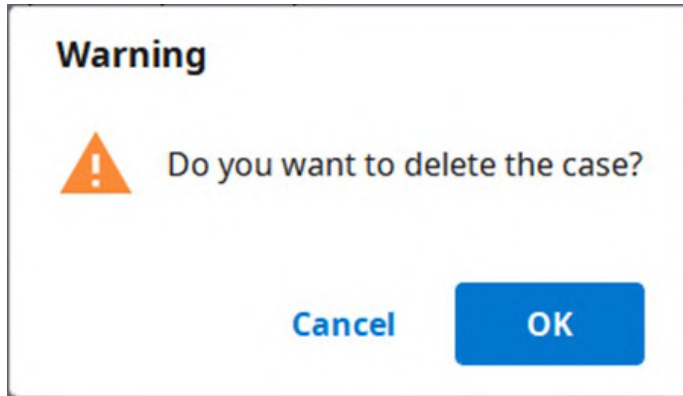
Fall löschen

Fall löschen (Praxis und Labor)

1. Klicken Sie auf das Symbol „Löschen“.



2. Klicken Sie auf „OK“, um den Fall zu löschen.



3. Gelöschte Fälle werden in den Trash Box verschoben und können bei Bedarf wiederhergestellt werden.

Formularinformationen

Sie können die Formularinformationen auf der Grundlage des verbundenen Programms und der Behandlungsart eingeben.

Die von Ihnen eingegebenen Informationen werden als Basisinformationen für die Arbeit an Scan- oder CAD-Programmen und die Bestellung benutzt.

Anmelden von Formularinformationen in der Case Box

Eingabe auf der Tab Formular

1. Wählen Sie, ob Sie die Behandlungsinformationen nach Zähne oder nach Kiefer eingeben möchten.
2. Wählen Sie Typ - Methode - Material - Farbton.
 - Wenn Sie Informationen falsch eingegeben haben, gehen Sie zurück, um sie erneut auszuwählen.
 - Die ausgewählten Informationen werden automatisch in der Bestellliste registriert.
3. Klicken Sie auf „Speichern“ um Ihre Registrierung zu speichern.

Anmelden von Formularinformationen in der Work Box

Eingabe auf der Tab Formular

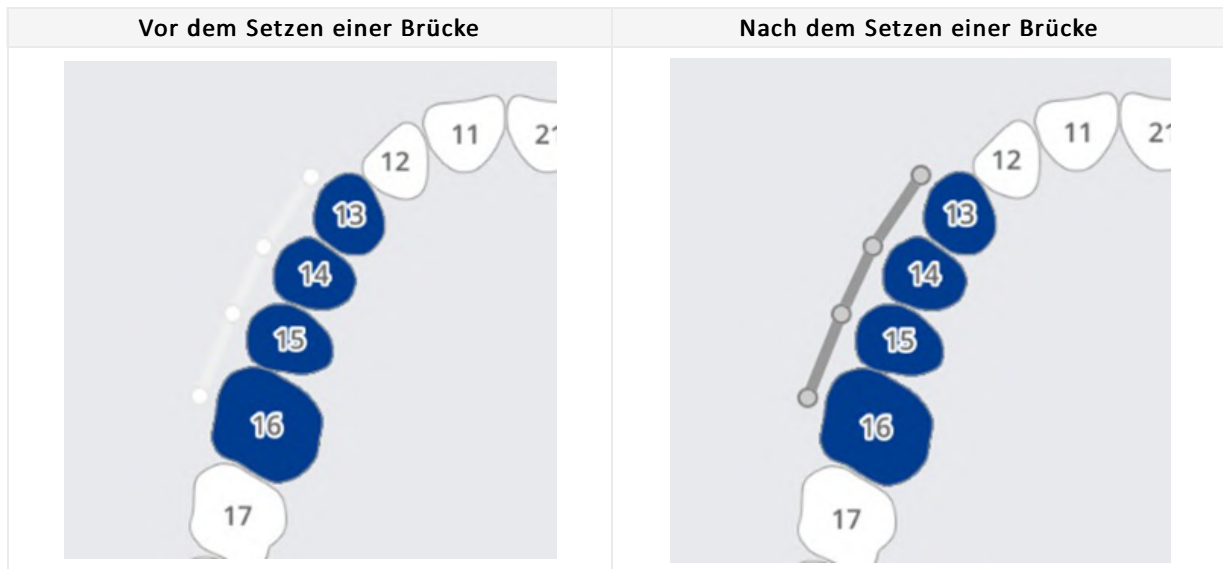
1. Wählen Sie das Scan-Programm, das Sie benutzen möchten.
2. Wählen Sie eine der folgenden Optionen, die Ihre Scanstrategie festlegen: Zähne/Flexible Multi-Die/Multi-Die.
3. Die Methoden können sich je nach ausgewähltem Scan-Programm unterscheiden.

	Medit Scan for Clinics	Medit Scan for Labs
Zähne	☐	☐
Kiefer	☐	☐
Flexible Multi-Die	☒	☐
Multi-Die	☒	☐

4. Wählen Sie Zähne, Kiefer oder Matrizennummern für den Scanvorgang.
5. Wählen Sie Typ - Methode - Material - Farbton.
 - Wenn Sie Informationen falsch eingegeben haben, gehen Sie zurück, um sie erneut auszuwählen.
 - Die ausgewählten Informationen werden automatisch in der Liste registriert.
6. Klicken Sie auf „Speichern“ um Ihre Registrierung zu speichern.

Verbinden von Zähnen zu einer Brücke

Sie können mehrere Zähne zu einer Brücke verbinden, wenn das gleiche Material auf mehrere Nachbarzähne aufgetragen wird. Klicken Sie auf das Brücke-Symbol neben den ausgewählten Zähnen, um sie zu verbinden oder zu trennen.



Scan-Optionen einstellen

Abhängig von dem Programm, mit dem Sie arbeiten, stehen Ihnen verschiedene Scan-Optionen zur Verfügung.

Zeigt Optionen zur Auswahl des Artikulators im Scan-Programm an.

Medit Scan for Labs

Allgemein Optionen

	Nachbarzähne	Markieren Sie die vorbereiteten und Nachbarzähne und übergeben Sie diese Informationen an das Scanprogramm.
	Antagonist	Markiert automatisch den Antagonisten und übergibt diese Information an das Scan-Programm.
	Artikulator	Optionen zur Auswahl des Artikulators im Scan-Programm anzeigen.
	Bewegungsmarkierung	Ermöglichen Sie das Benutzen der Scanstrategie „Kieferbewegung“ im Scanprogramm.

Optionen nach Zähnen

	Scankörper	Ermöglichen Sie die Einstellung einer Strategie zum Scannen von Scankörpern im Scanprogramm.
	Prä-Op Scan	Ermöglichen Sie die Einstellung einer Strategie zum Scannen eines Prä-Op Modells im Scanprogramm.
	Wax-Up-Scan	Ermöglichen Sie die Einstellung einer Strategie zum Scannen von Wax-ups im Scanprogramm.

Zu Favoriten hinzufügen

Sie können ein Produkt schnell auswählen, indem Sie es als Favorit anmelden.

Die Liste der registriert Favoriten wird als Schablone verwaltet und kann über die Exportieren- und Importieren-Funktionen weitergegeben werden.

Zu Favoriten hinzufügen

1. Wählen Sie die Zahnnummer.
2. Wählen Sie Typ - Methode - Material - Farbton.
 - Typ - Methode - Material - Farbtöne können als Favoriten registriert werden, auch wenn nicht alle davon ausgewählt sind.
3. Klicken Sie auf das Symbol „Stern“.



4. Eine Kombination der ausgewählten Parameter, mit Ausnahme der Zahnnummer, wird in Ihrer Favoriten-Suchliste aufgeführt.

Verwalten von Favoriten Schablonen

Sie können verschiedene Typen von Schablonen anmelden, verwalten und teilen.

Hinzufügen	Hinzufügen einer neuen Schablone.
Umbenennen	Umbenennen der aktuellen Schablone.
Löschen	Löschen der aktuellen Schablone.
Exportieren	Exportieren der aktuellen Schablone in eine Datei.
Importieren	Importieren einer Schablone Datei.

Arbeiten am Scannen/CAD

Scanvorgang

Basierend auf den eingegebenen Informationen fahren Sie mit dem Scannen fort.

1. Geben Sie die Behandlungsinformationen ein bzw. speichern Sie sie und wählen Sie die erforderlichen Scanoptionen.
2. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Scannen“ in der oberen rechten Ecke des Fensters.

CAD-Prozess

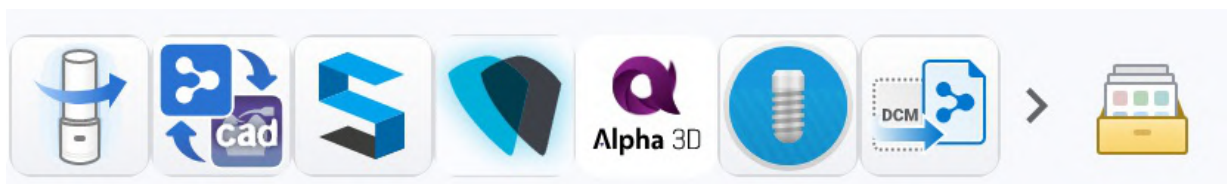
Medit Link bietet die DentalCAD-Integrations-App, um Medit Link mit DentalCAD zu verbinden.

1. Installieren Sie die DentalCAD-Integration-App in der App Box.
2. Geben Sie die Fall Einzelheiten des gescannten Falls ein und klicken Sie auf das Symbol für die DentalCAD-Integration-App, woraufhin ein Dialog zum Erstellen einer dentalProject-Datei erscheint.
3. Geben Sie im Pop-up-Dialog den Pfad zu der auf Ihrem PC installierten DentalCAD-App an.
4. Geben Sie die Fall Einzelheiten des gescannten Falls ein und klicken Sie auf das Symbol für die DentalCAD-Integration-App, woraufhin ein Dialog zum Erstellen einer dentalProject-Datei erscheint.
5. Melden Sie die Formularinformationen für DentalCAD an und klicken Sie auf „Öffnen“, um das CAD-Programm zu öffnen.
6. Wenn Sie die DentalDB Integration App installieren, werden die CAD-Ergebnisse automatisch an den angegebenen Speicherpfad in exocad geliefert. (Nur für Labor-Konten)

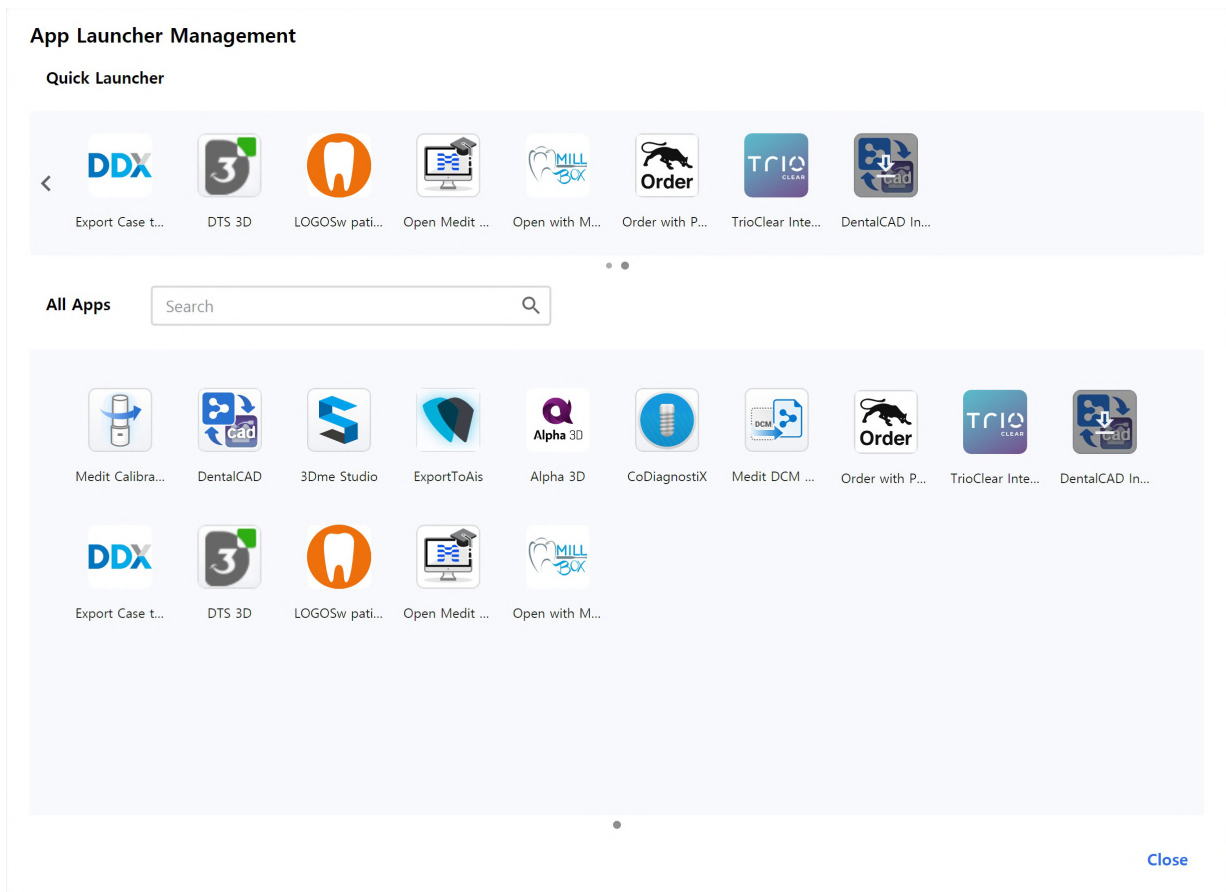
Add-in-Apps benutzen

Add-in Schnell-Startprogramm

Sie können verschiedene Add-in-Apps direkt ausführen, indem Sie auf die installierten App-Symbole im Schnell-Startprogramm klicken. Sie können die Reihenfolge der App-Symbole ändern, indem Sie sie ziehen.



App-Startprogramm Verwaltung



Schnell-Startprogramm

Sie können festlegen, welche Apps im Schnell-Startprogramm angezeigt werden. Sie können die Reihenfolge der App-Symbole ändern, indem Sie sie ziehen, oder Sie können Ordner erstellen, um ähnliche Apps zu gruppieren und zu organisieren.

Alle Anwendungen

Alle Apps, die Sie installiert haben, werden angezeigt. Sie können mit der rechten Maustaste auf ein App-Symbol klicken, um die App zum Schnell-Startprogramm hinzuzufügen. Wenn Sie mit der rechten Maustaste auf das Kontextmenü klicken, können Sie auch wählen, ob Sie die App ausführen, installieren oder deinstallieren möchten.

Ergebnisdateien abrufen

Scan-Ergebnisdateien exportieren

Zusätzlich zum Teilen von Ergebnissen mit Partner über Bestellungen können Sie mit Medit Link Ihre Ergebnisdateien mit Hilfe der Exportieren-Funktion im gewünschten Dateiformat speichern.

Export Files in This Case

Options

File List

Export Files To

C:/ReleaseBuild/

Folder Name

5162022-Crown Fit Sample data

File Name

5162022-Crown Fit Sample data

Type

exocad

☐ Enabled "automatic .dentalProject import" in DentalDB

Mesh Format

Convert mesh files to the below formats

☒ meditMesh

☐ OBJ

☐ PLY

☐ STL

☐ Do not convert the attached files

Image Format

☒ Convert images to the below format

☐ JPG

☒ JPEG

☐ PNG

☐ BMP

☒ Compress Files

☒ Combine Individual Mesh

☐ Save Case Information as PDF

[Preview](#)

Close

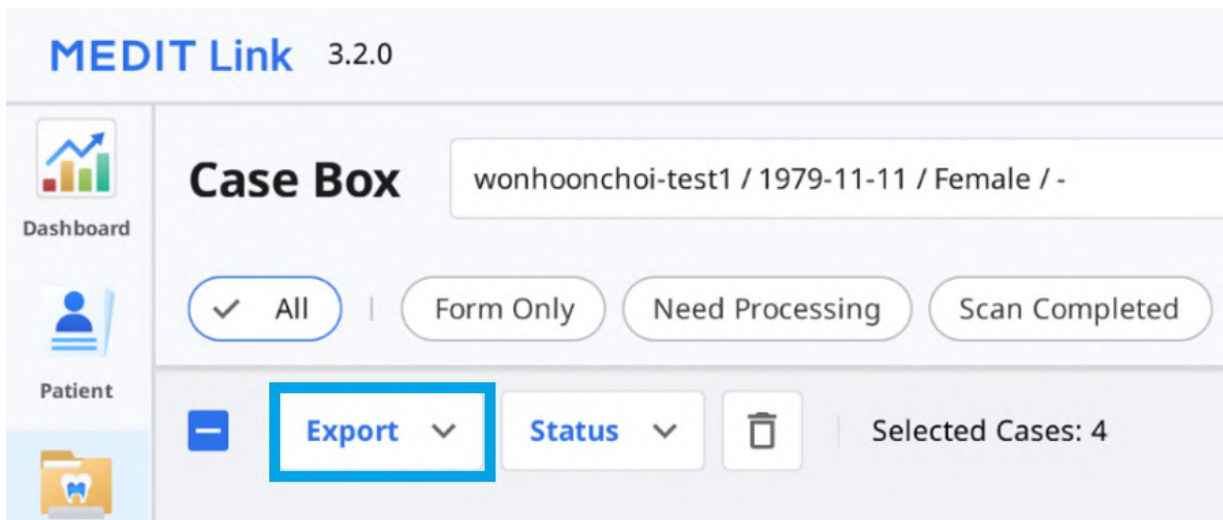
Export

120

Dateien exportieren nach	Geben Sie den Pfad an, in dem Sie die Ergebnisdateien speichern möchten.
Ordnername	Das System erstellt einen neuen Ordner und speichert alle Ergebnisdateien darin. Der Standard-Ordnername wird durch die Benennungsregel festgelegt. Sie können den Ordnernamen jedoch direkt ändern. Sie können die Benennungsregel über Einstellungen > Export-Optionen > Regeln für Ordnernamen definieren.
Dateiname	Festlegen der Dateiname für das Ergebnis. Die Benennungsregel legt den Standard-Dateinamen fest. Sie können den Dateinamen jedoch direkt ändern. Sie können die Benennungsregel über Einstellungen > Export-Optionen > Regeln für Dateinamen definieren
Typ	Wählen Sie das Designprogramm, das Sie benutzen möchten. Medit Link passt die Dateien automatisch entsprechend Ihrer Auswahl an, so dass Sie mit dem Design fortfahren können, ohne eine zusätzliche Achsenausrichtung vornehmen zu müssen.
Mesh-Format	Angeben des Formats der Mesh-Datei.
Bildformat	Legen Sie das Format der exportierten Bilddateien fest.
Dateien komprimieren	Komprimieren aller Ergebnisse in eine einzige Datei.
Einzelne Mesh kombinieren	Kombinieren Sie das Ergebnis der Oberkiefer oder Unterkiefer mit dem einzelnen Zahn. Es ist nützlich, wenn das Importieren mehrerer Dateien in ein Programm nicht möglich ist.
Alle Okklusualbeziehung exportieren	Wenn mehrere okklusale Ergebnisse aus der Scan-App generiert werden, können Sie alle okklusale Ergebnisse auf einmal exportieren.
Fallinformationen als PDF speichern	Speichern Sie die Fallinformationen als PDF mit dem Ergebnis.

Ergebnisdateien aus der Fall-Liste exportieren

Sie können die Ergebnisdateien von einem Fall oder von mehreren Fällen gleichzeitig exportieren, indem Sie die Option „Exportieren“ oberhalb der Fall-Liste in Case Box und Work Box wählen.



1. Gehe zu Case Box oder Work Box.
2. Wählen Sie alle Fälle, die Sie exportieren möchten, aus der Liste aus.

MEDIT Link 3.2.0

Case Box wonhoonchoi-test1 / 1979-11-11 / Female / - + 2 ▾

☒ All |
 ☐ Form Only |
 ☐ Need Processing |
 ☐ Scan Completed |
 ☐ CAD |
 ☐ Ordered |
 ☐ Case Completed

☒ **Export** ▾ |
 Status ▾ |
 |
 Selected Cases: 4

	Status	Patient Name	Case Name	Form Information
☒	Scan Completed	wonhoonchoi-test1	wonhoonchoi-test1's Case	-
☒	Form Only	wonhoonchoi-test1	wonhoonchoi-test1's Case	-
☒	Form Only	wonhoonchoi	originalcase	-
☒	Scan Completed	wonhoonchoi-test1	wonhoonchoi-test1's Case	-

Dashboard
 Patient
Case Box
 Order Box
 Case Talk
 App Box

3. Klicken Sie auf „Exportieren“ und wählen Sie „Ergebnisdateien“.

Export ▾

Result Files

Case List (as shown)

Case List (with all items)

4. Legen Sie den Zielordner, den Datei-Typ, das Mesh-Format und das Bildformat fest und wählen Sie die Export-Optionen auf der Tab „Optionen“.

Export Files in Selected Cases

Options

Export Files To

Folder Name

File Name

Type ⓘ

Medit

Mesh Format
Convert mesh files to the below formats

☐ meditMesh ☐ OBJ ☒ PLY ☐ STL

☐ Do not convert the attached files

Image Format
☐ Convert images to the below format

☐ JPG ☐ JPEG ☒ PNG ☐ BMP

☐ Compress Files
☐ Combine Individual Mesh
☐ Export All Occlusal Relationship
☐ Save Case Information as PDF

Close **Export**

Hinweis

Die Felder „Ordnername“ und „Dateiname“ können nicht bearbeitet werden, wenn Sie Dateien für mehrere Fälle exportieren.

Der Ordnername und der Dateiname werden automatisch nach den Regeln erstellt, die Sie für die Optionen „Regel für Ordnername“ und „Regel für Dateiname“ in Einstellungen > Export-Optionen festgelegt haben.

- Klicken Sie auf „Exportieren“.
- Klicken Sie auf „Ja“, um den Ordner zu öffnen, in dem die Dateien gespeichert werden.

Question



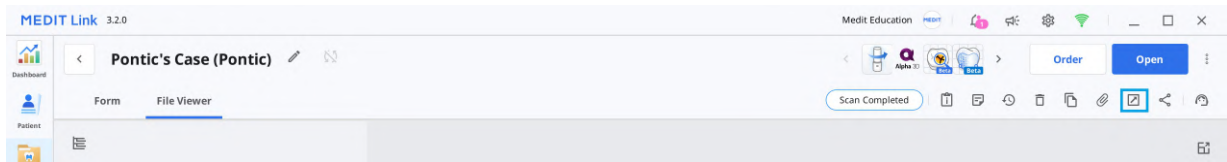
Exporting successfully completed.
Do you want to open the folder containing the exported file?

No

Yes

Ergebnisdateien aus der Datei-Viewer exportieren

Über das Symbol „Exportieren“ in der oberen rechten Ecke der Tab Datei-Viewer können Sie die Scanergebnisdateien für einen Fall exportieren.



1. Gehe zu Case Box oder Work Box.
2. Klicken Sie auf, um einen Fall aus der Liste zu öffnen.
3. Klicken Sie auf das Symbol „Exportieren“ in der oberen rechten Ecke der Tab Datei-Viewer.

4. Setzen Sie den Zielordner, den Ordnername, den Dateiname, den Datei-Typ, das Mesh-Format und das Bildformat und wählen Sie die Export-Optionen auf der Tab „Optionen“.

5. Auf der Tab „Dateiliste“ können Sie die benötigten Dateien für den Fall auswählen, indem Sie nicht benötigte Dateien abwählen.

Export Files in This Case

Options

File List

☒

☒

Maxilla

☒

Base

☒

Mandible

☒

Base

☒

Occlusion

☒

First Occlusion

☒

Second Occlusion

☒

Dynamic Occlusion

☒

Free

☒

Maxilla

☒

Mandible

☒

Face Scan Data

☒

Face Scan Data

Close

Export

6. Klicken Sie auf „Exportieren“.
7. Klicken Sie auf „Ja“, um den Ordner zu öffnen, in dem die Dateien gespeichert werden.

Question

?

Exporting successfully completed.

Do you want to open the folder containing the exported file?

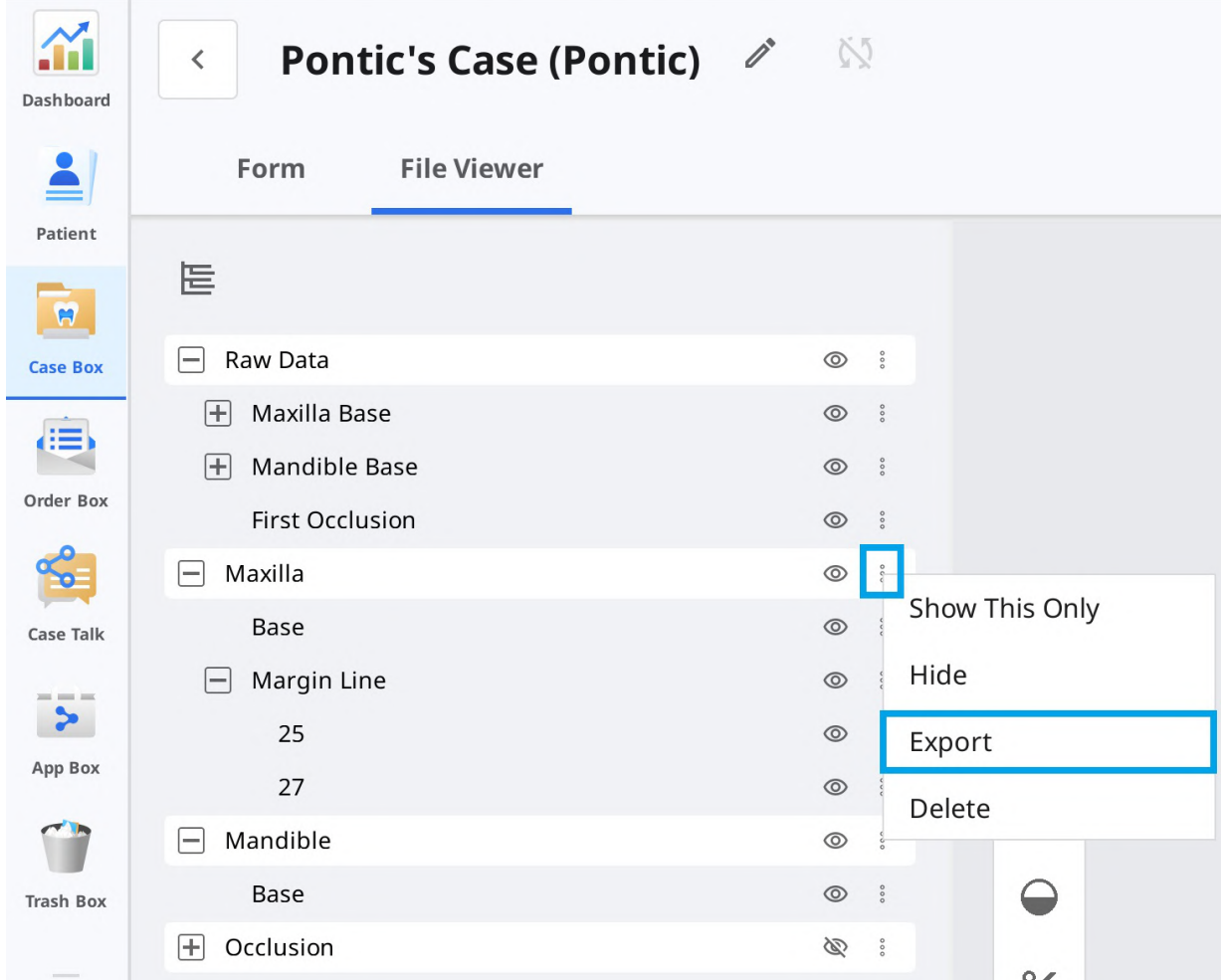
No

Yes

Ergebnisdateien aus der Datenbaum exportieren

Sie können eine Datei oder Dateien in einer bestimmten Datengruppe aus dem erweiterten Menü im Datei-Viewer exportieren.

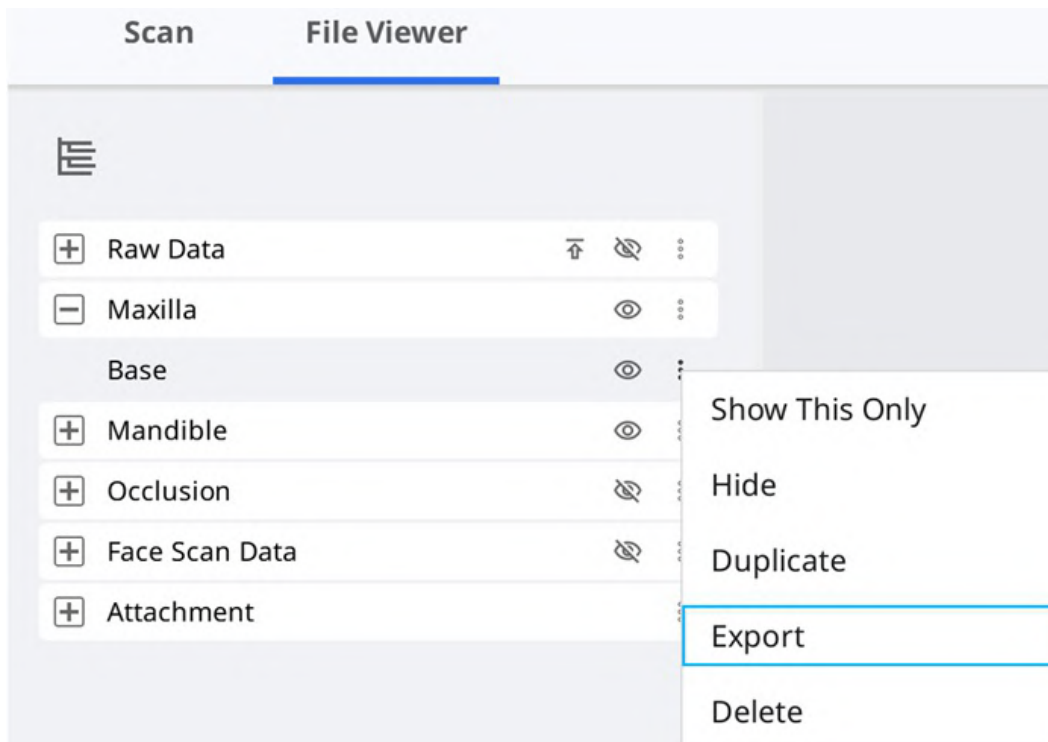
125



1. Gehe zu Case Box oder Work Box.
2. Klicken Sie auf, um einen Fall aus der Liste zu öffnen.
3. Klicken Sie auf der Tab Datei-Viewer auf das Symbol mit den drei Punkten neben der Datengruppe oder einer Entität im Datenbaum.



4. Klicken Sie dann auf „Exportieren“.



- Setzen Sie den Zielordner, den Ordnername, den Dateiname, den Datei-Typ, das Mesh-Format und das Bildformat und wählen Sie die Export-Optionen auf der Tab „Optionen“.

Export files in case

Options
File List

Export Files To

C:/Users/Medit-Wonhoonchoi/Desktop/test/

Folder Name

Multi Occlusion - Scan - Before Scanning

File Name

Multi Occlusion - Scan - Before Scanning

CAD Type

Maestro

Mesh Format

Convert mesh files to the below formats

☐ meditMesh
☐ OBJ
☒ PLY
☐ STL

☒ Do not convert the attached files

Image Format

☐ Convert images to the below format

☐ JPG
☐ JPEG
☒ PNG
☐ BMP

☐ Compress Files
☐ Combine Individual Mesh
☐ Export All Occlusal Relationship
☐ Save Case Information as PDF [Preview](#)

Close
Export

- Sie sehen, dass nur die Dateien, die Sie im Datenbaum ausgewählt haben, in der Dateiliste markiert sind.

Export Files in This Case

Options

File List

☐ Maxilla

☐ Base

☒ Mandible

☒ Base

☐ Occlusion

☐ First Occlusion

☐ Second Occlusion

☐ Dynamic Occlusion

☐ Free

☐ Maxilla

☐ Mandible

☐ Face Scan Data

☐ Face Scan Data

Close

Export

- Klicken Sie auf „Exportieren“.
- Klicken Sie auf „Ja“, um den Ordner zu öffnen, in dem die Dateien gespeichert werden.

Question

Exporting successfully completed.
 Do you want to open the folder containing the exported file?

No

Yes

Exportieren der Fall-Liste als CSV

Medit Link bietet die Funktion zum Exportieren der Fall-Liste im CSV-Format.

Sie können die Fall-Liste mit den grundlegenden Informationen exportieren und die Fälle einfach verwalten.

- Gehe zu Case Box, Order Box, In Box, oder Work Box.
- Wählen Sie die Fälle aus, die Sie exportieren möchten.

MEDIT Link 3.2.0

Wonhoon Choi_clinic

Case Box

wonhoonchoi-test1 / 1979-11-11 / Female / -

+ 2

New Case

✓ All

Form Only

Need Processing

Scan Completed

CAD

Ordered

Case Completed

View Options

Export

Status

Selected Cases: 4

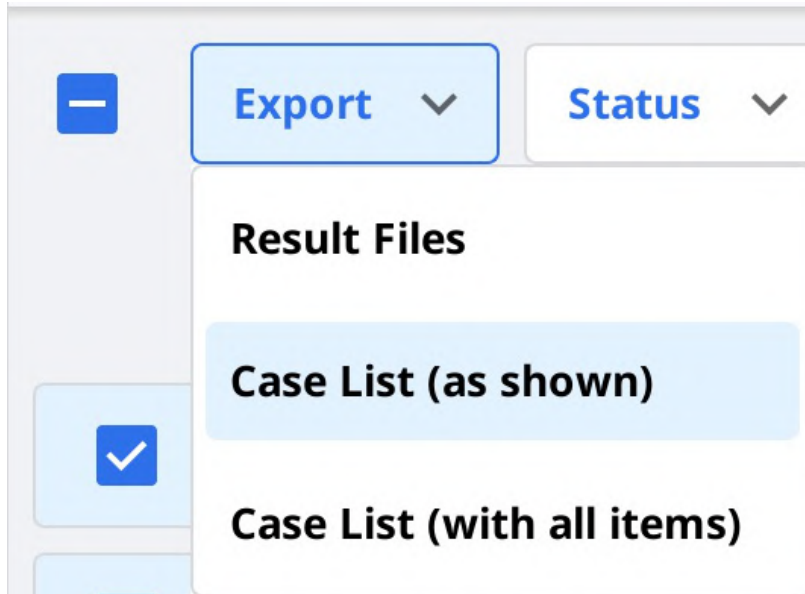
2018-01-01-2023-10-24

All

All / Contains

Status	Patient Name	Case Name	Form Information	Last Modified Date	Scan Date	Lab Name	Order Date
✓ Scan Completed	wonhoonchoi-test1	wonhoonchoi-test1's Case	-	2023-10-19 오전 11:00			
✓ Form Only	wonhoonchoi-test1	wonhoonchoi-test1's Case	-	2023-10-05 오전 8:15			
✓ Form Only	wonhoonchoi	originalcase	-	2023-10-05 오전 8:10			
✓ Scan Completed	wonhoonchoi-test1	wonhoonchoi-test1's Case	-	2023-10-05 오전 8:10	2023-08-18 오전 9:00		

3. Klicken Sie auf „Exportieren“ und wählen Sie „Fall-Liste (wie gezeigt)“ oder „Fall-Liste (mit allen Elementen)“.



Hinweis

Fall-Liste (wie gezeigt): Exportieren Sie die Fall-Liste mit den aktuell angezeigten Elementen auf dem Bildschirm. Gehen Sie zu Ansichtsoptionen > Tabellenelemente, um die Elemente nach Wunsch ein- oder auszublenden.

Fall-Liste (mit allen Elementen): Exportieren Sie die Fall-Liste mit allen Elementen, einschließlich Status, Fallname, Geburtsdatum, Formularinformationen, Geänderte Datum, Gescanntes Datum, Bestelldatum und Laborname.

4. Legen Sie den Pfad und den Dateinamen fest und speichern Sie die Liste.
5. Die Fall-Liste wird als CSV-Datei gespeichert.

Grenzlinien exportieren

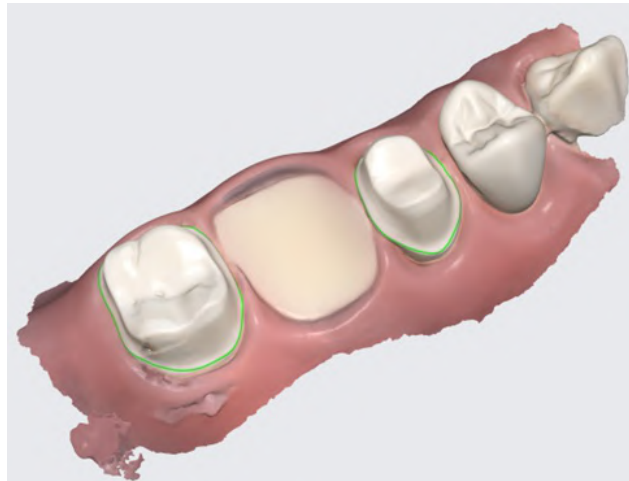
Medit Scan for Clinics bietet die Funktion zur Erstellung der Grenzlinie und Medit Link kann die Grenzlinie an das CAD-Programm übertragen.

Grenzlinie als Farbe exportieren

Im Allgemeinen konvertiert Medit Link die Grenzlinie als Farbe und exportiert das Ergebnis mit Oberkiefer oder Unterkiefer zusammen. Sie können die Grenzlinie in ihrem CAD-Programm erstellen, indem Sie auf die Farbinformationen verweisen.

Beispiel:

Oberkiefer



Ergebnis mit den Grenzlinien als Farbinformationen

Hinweis

Diese Funktion ist für Formate verfügbar, die Farbinformationen enthalten, wie z.B. meditMesh, OBJ und PLY. Die Grenzlinie wird nicht in STL konvertiert.

Hinweis

Typ > 3Shape unterstützt diese Funktion nicht.

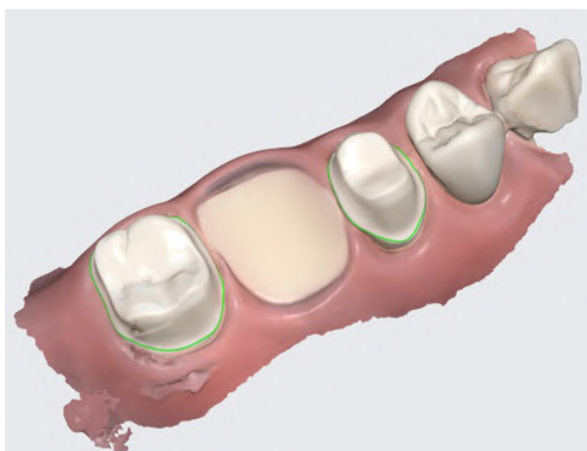
Grenzlinie als Datei exportieren

Im Fall von exocad exportiert Medit Link die Grenzlinie in die Datei „~margin.xyz“, die direkt in exocad importiert werden kann.

Sie können diese Datei ohne zusätzliche Arbeit in Exocad benutzen.

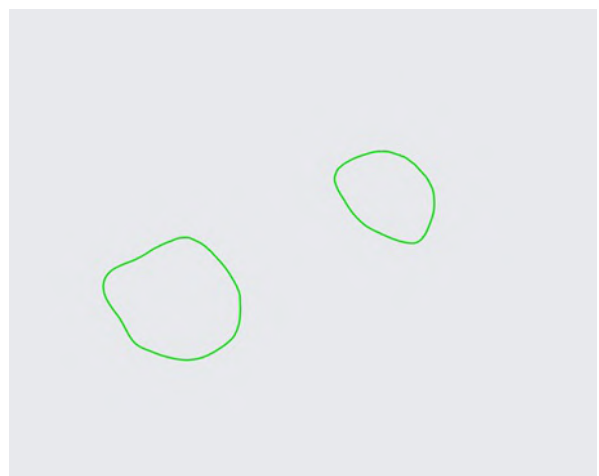
Beispiel:

Oberkiefer



Ergebnis mit den Grenzlinien als Farbinformationen

Grenzlinie



Grenzlinie als einzelne Dateien exportiert

Dateien von Medit Link Web herunterladen

Medit Link bietet eine Herunterladen-Funktion.

Wenn Sie die Ergebnisdateien erhalten möchten, ohne die Anwendung Medit Link zu installieren, können Sie die Dateien vom Medit Link Web-Dienst herunterladen.

Hinweis

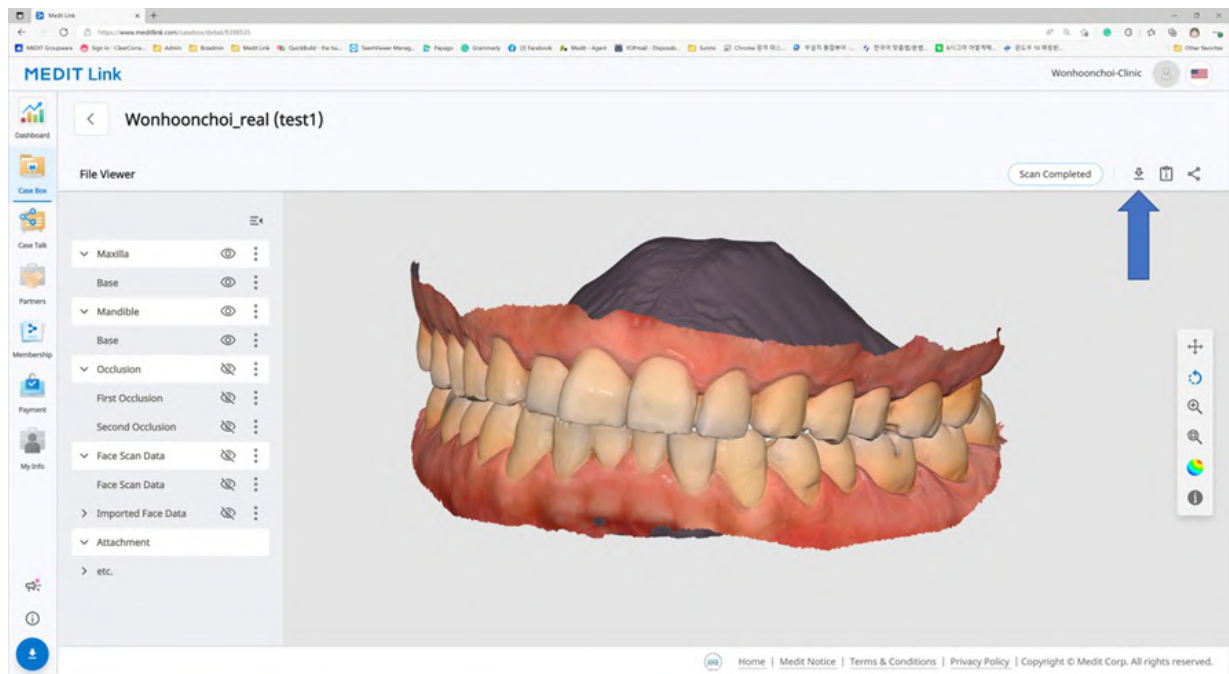
Die Daten müssen in die Medit Cloud hochgeladen werden, um die Dateien aus dem Web herunterzuladen.

Die Herunterladen-Funktion ist im folgenden Menü des Medit Link Webdienstes verfügbar.

- Case Box
- Work Box
- Web Viewer

Case Box/Work Box

Oben rechts finden Sie die Schaltfläche „Herunterladen“.



Web Viewer

Wenn Sie den Fall über Case Talk teilen, können Sie festlegen, ob das Herunterladen erlaubt werden soll oder nicht.

Wenn Sie das Häkchen bei „Herunterladen-Erlaubnis erteilen“ setzen und den Fall teilen, können alle Benutzer, die sich mit dem geteilten Link verbinden, die Dateien herunterladen.

Share through Case Talk

Share with Anyone

Create a shared link and share it with anyone.

Expiration Date: 2022-04-27

PIN Code: ☐ PIN Code

You can extend the period up to 90 days from today.

Set the PIN code using six digits for privacy protection.

☒ Share the patient's name

☒ Grant Download Permission **Premium Feature**

If you check this option, all users who have access to the shared link can download the files.

The premium feature is provided to all users for a limited time. Feature availability is subject to change depending on the membership plan.

☒ Allow comments

If you check this option, you will be able to communicate through the shared link.

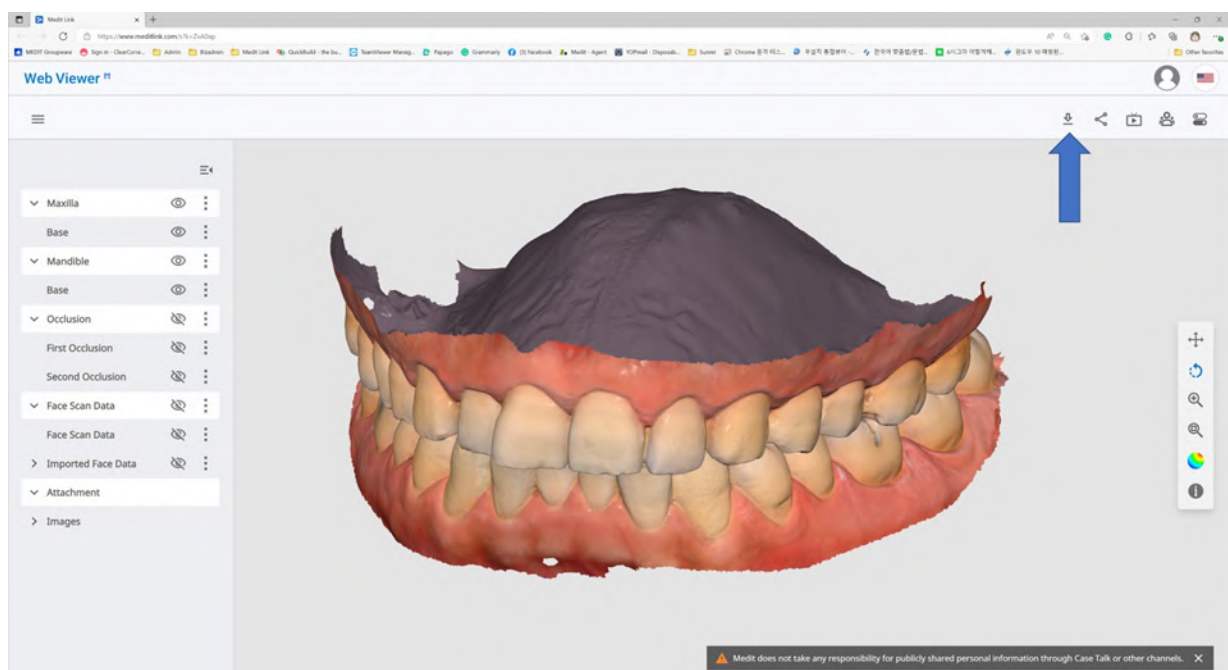
Comment: Please enter your comment.

0/1024

By pressing the "Get Link" button, you agree that you understand personal information can be collected and provided to a third party (or shared in any public domain) ONLY with the consent of the person whose images on which you have worked. You also agree the consent of that person was truthfully obtained, and Medit is not responsible for any problems which may arise there after.

Close **Get Link**

Im Web Viewer finden Sie das Symbol „Herunterladen“ oben rechts.



1. Klicken Sie auf „Herunterladen“.



2. Wählen Sie das Mesh-Format aus dem Herunterladen-Dialog.

Download Premium Feature

The premium feature is provided to all users for a limited time.
Feature availability is subject to change depending on the membership plan.

Mesh Format

Convert mesh files to the below formats

☐ meditMesh ☐ OBJ ☒ PLY ☐ STL

i The selected format will be applied to the result files created in the Medit Link application.

i The attachment files will not be converted but will keep their original format.

Close **OK**

3. Klicken Sie dann auf „OK“.

133

Fälle bestellen/verwalten

Sie können ganz einfach einen Fall mit Daten bestellen, die von verbundenen Programmen erfasst und vom Benutzer angehängt wurden.

Fälle bestellen

Sie können in Case Box eine Bestellung für Ihre Partner aufgeben.

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Bestellung“.
2. Überprüfen Sie die für Ihre Bestellung erforderlichen Informationen.

Order

GeneralOrder ListFile List

Partner

WonhoonChoi_Lab_Stage



WonhoonChoi_Lab_Stage
Seoul, KR
[02835] 23 Incheon-ro 22-gil, Seongbuk-gu, Seoul, Korea
01026088546

Case Name

mandibluar movement - Clone - Clone

Patient Name

Test Occlusion

☒ Share patient information

Requested Delivery Date

2023-04-13

Delivery Time

오전 8:15

AM 8:00PM 8:00

Memo

Tags

You can add the entered tag with Enter or Spacebar.

● You can add up to 10 tags of 100 characters or less.

☒ Include all occlusion relationships in the order
☒ Include Tags In The Order

CancelOK

3. Wählen Sie einen Partner.
4. Überprüfen Sie die Produktinformationen auf der Tab Bestellliste.
 - Sie können entscheiden, ob Sie den Patientennamen teilen möchten.
5. Markieren Sie die zu bestellenden Dateien auf der Tab Dateiliste.
6. Geben Sie Ihr gewünschtes Lieferdatum ein.
 - Der Standardwert ist auf 7 Tage nach dem Bestelldatum eingestellt.
7. Sie können Ihrem Partner ein Notiz und Tags hinzufügen, um bestimmte Einzelheiten zu erläutern.
8. Wenn mehrere okklusale Ergebnisse von der Scan-App generiert werden, können Sie alle okklusale

- Ergebnisse auf einmal versenden, indem Sie „Alle Okklusionalbeziehung bestellen“ aktivieren.
9. Fahren Sie mit Ihrer Bestellung fort.

Bestellung bestätigen (In Box)

- Akzeptieren Sie die Bestellung, sobald Sie sie erhalten haben.
- Akzeptierte Bestellungen werden an die Work Box weitergeleitet.

Bestellung abbrechen (Order Box)

- Sie können eine Bestellung abbrechen, bevor Ihr Partner sie annimmt.
- Abgebrochene Fälle können nachbestellt werden.

Bestellung ablehnen (In Box)

- Sie können eine eingegangene Bestellung ablehnen.
- Abgelehnte Fälle können nachbestellt werden.

Prüfung bestellter Fälle

Sie können die Einzelheiten der Fall, die Sie aus der Order Box bestellt haben, in Ihrem Praxis-Konto überprüfen. Sie können auch den Fall überprüfen, den Sie aus der In Box im Labor-Konto erhalten haben.

No.	Type	Method	Material	Shade
3	Inlay	-	Multi-Layered Zirconia	None Shade
4	Inlay	-	Multi-Layered Zirconia	None Shade
5	Inlay	-	Multi-Layered Zirconia	None Shade
6	Inlay	-	Multi-Layered Zirconia	None Shade

Bestellinfo	Folgende Informationen können in die Bestellung aufgenommen werden: Bestell-ID/Patientenname/Kontoname/Scan-Datum/Bestelldatum/Lieferdatum/Liefertermin/Notiz. Sie können die Einzelheiten des bestellten Produkts und die Lieferinformationen überprüfen.
Bestellliste	Die Bestellliste zeigt die Einzelheiten des bestellten Produkts an.
Lieferung	Geben Sie die Versandinformationen ein/überprüfen Sie sie.

Eingabe von Versandinformationen (In Box)

Geben Sie die Versandinformationen für die abgeschlossene Fall ein und beginnen Sie mit dem Versand.

1. Klicken Sie auf die Tab Versand.
2. Geben Sie die Versandinformationen ein und klicken Sie auf „Anmelden“.

Shipment Registration

Select a delivery method and enter the required information to register.
The information you enter is saved in the Shipment tab and can be checked at any time.

☒ Shipment
 ☐ Self-Delivery

Company

Tracking Number

Memo

Cancel

Register

3. Die eingegebenen Informationen werden an Ihren Partner gesendet.

Lieferdatum verwalten

Sie können das voraussichtliche Lieferdatum festlegen, wenn Sie eine Bestellung aufgeben, und diese Information wird an Ihren Partner weitergeleitet.

Angefragtes Lieferdatum einstellen (Praxis-Konto)

- Bei einer Bestellung über Case Box können Sie das angefragtes Lieferdatum eingeben.

Order

General **Order List** File List

Partner
WonhoonChoi_Lab_Stage

 **WonhoonChoi_Lab_Stage**
Seoul, KR
[02835] 23 Incheon-ro 22-gil, Seongbuk-gu, Seoul, Korea
01026088546

Case Name
mandibular movement - Clone - Clone

Patient Name
Test Occlusion

☒ Share patient information

Requested Delivery Date
2023-04-13

Delivery Time
오전 8:15 AM 8:00 PM 8:00

Memo

Tags
You can add the entered tag with Enter or Spacebar.

☒ Include all occlusion relationships in the order
☒ Include Tags In The Order

Cancel OK

- Der Standardwert ist 7 Tage nach dem Datum der Bestellung.
- Geben Sie das Datum/Uhrzeit ein, zu dem Sie die Produkte erhalten möchten und fahren Sie mit der Bestellung fort.
- Sie können die Uhrzeit einfach mit dem Schieberegler einstellen.

Erwartetes Lieferdatum einstellen (Labor Konto)

- Sie können das voraussichtliche Lieferdatum für den Fall eingeben, der über In Box bestellt wurde.

MEDIT Link 3.0.0 Wonhoon Choi

test's Case / Wonhoonchoi-Clinic

Reject Confirm Order

Pending

Order List Shipment

Order ID
10413603

Patient Name
test

Partner Name
Wonhoonchoi-Clinic

Scanning Date
2022-09-29 오전 7:56

Order Date
2022-09-29 오전 8:13

Requested Delivery Date
2022-10-01 오전 10:30

Expected Delivery Date
2022-10-01 오전 10:30

Memo
-Scanbody Library-
16 : ODENTIS_Custom_INMR ver 1.41 - Custom_Mini_Extra Long_16mm - N-HEX_T10
15 : ODENTIS_Custom_INMR ver 1.41 - Custom_Mini_Extra Long_16mm - N-HEX_T10
14 : ODENTIS_Custom_INMR ver 1.41 - Custom_Mini_Extra Long_16mm - N-HEX_T10

No.	Type	Method	Material	Shade	Price
16	Implant Crown	Cementation Ty...	Multi-Layered Zirconia	None Sh...	0
15	Implant Crown	Cementation Ty...	Multi-Layered Zirconia	None Sh...	0
14	Implant Crown	Cementation Ty...	Multi-Layered Zirconia	None Sh...	0

Total KRW 0

1. Überprüfen Sie das angefragtes Lieferdatum mit dem Partner und verschieben Sie den Termin mit der Schaltfläche „Bearbeiten“.



2. Geben Sie das erwartetes Lieferdatum unter Berücksichtigung des aktuellen Arbeitstages ein. Falls erforderlich, können Sie auch einen Kommentar hinterlassen.
3. Klicken Sie auf „Anwenden“.

March 2022 >

S	M	T	W	T	F	S
27	28	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Delivery Time

11:45 AM AM 8:00 PM 8:00

Comment

Cancel Apply

4. Das erwartetes Lieferdatum und der Notiz werden zusammen mit der Bestellung weitergeleitet.
 - Sie können das Datum und die Notizen in der Order Box überprüfen.
 - Sie können das voraussichtliche Lieferdatum ändern, und die Änderungen werden an Ihren Partner weitergeleitet.
5. Über die Schaltfläche „Verlauf“ können Sie den Fallgeschichte überprüfen.



Fall abgeschlossen

Vervollständigen (Work Box/In Box)

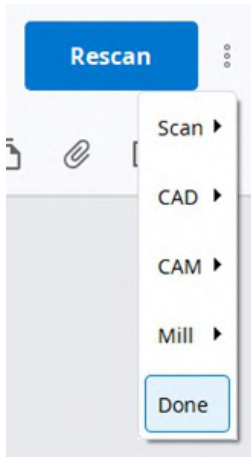
Wenn alle Aufgaben erledigt sind, klicken Sie auf „Fertig“, um die Arbeit an dem Fall abzuschließen.

Einen Fall aus der Einzelheit heraus abschließen

Sie finden das Symbol mit den drei Punkten rechts neben der Schaltfläche „Öffnen“ oder „Erneut scannen“.

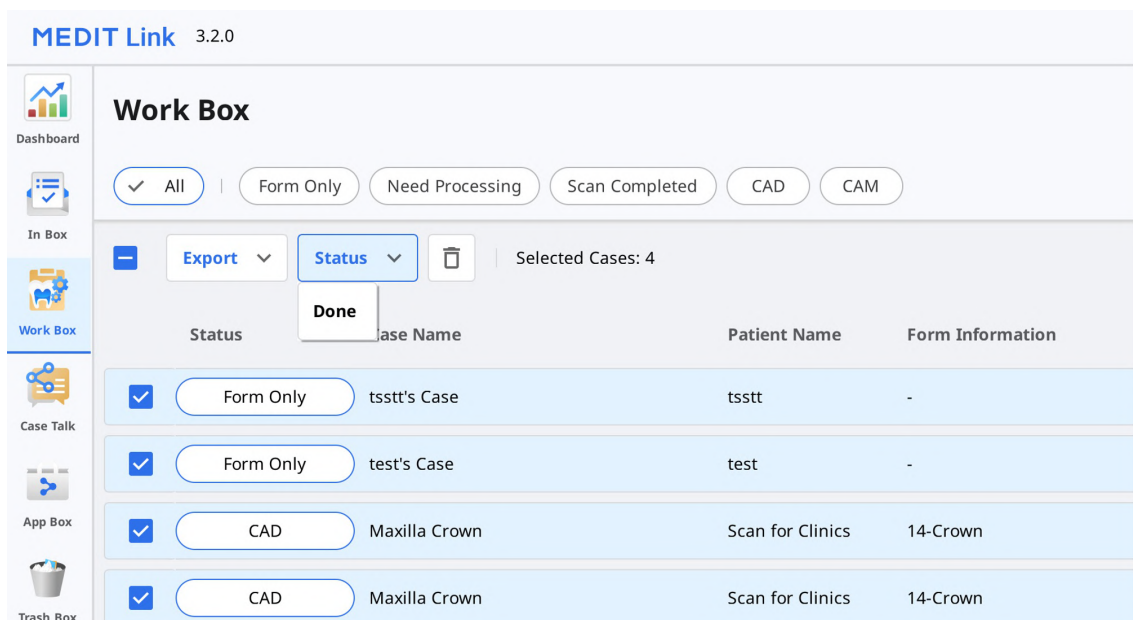


Schließen Sie die Arbeit ab, indem Sie auf das Symbol klicken und „Done“ wählen.



Mehrere Fälle aus der Fall-Liste abschließen

1. Gehe zu Work Box.
2. Wählen Sie alle Fälle aus, die Sie abschließen möchten.



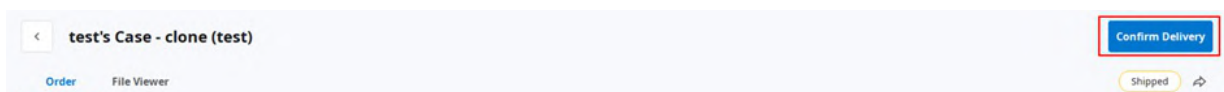
3. Klicken Sie auf „Status“ und wählen Sie „Done“.

Vervollständigen (Case Box/Order Box)

Nachdem der Fall auf der Labor-Seite abgeschlossen ist, muss die Praxis den Fall bestätigen, um den gesamten Bestellvorgang abzuschließen.

Wenn das Labor seine Arbeit abgeschlossen hat, kann der Praxis die Schaltfläche „Lieferung bestätigen“ in der Order Box finden.

Wenn Sie darauf klicken, ist der gesamte Bestellvorgang abgeschlossen und der Fallstatus wird in „Case Completed“ geändert.



Schließen Sie einen nicht geordneten Fall in der Case Box ab

Fälle, die nicht für das Labor bestellt sind, können Sie in der Case Box abschließen.

1. Gehe zu Case Box.
2. Wählen Sie den Fall, den Sie abschließen möchten.

The screenshot shows the 'Case Box' interface. On the left is a sidebar with icons for Dashboard, Patient, Case Box (highlighted), Order Box, Case Talk, and App Box. The main area has a title 'Case Box' and a 'Patient' dropdown menu. Below this are filter buttons: 'All' (checked), 'Form Only', 'Need Processing', 'Scan Completed', 'CAD', 'Ordered', and 'Case'. A toolbar contains an 'Export' button, a 'Status' dropdown menu (which is open, showing 'Case Completed' as the selected option), and a trash icon. To the right of the toolbar, it says 'Selected Cases: 4'. Below the toolbar is a table with columns 'Status' and 'Case Name'. The table contains five rows of cases:

Status	Case Name
☐ Ordered	test's Case
☒ Scan Completed	wonhoonchoi-test1's Case
☒ Scan Completed	G11598492310180503424
☒ Scan Completed	test's Case
☒ Scan Completed	test's Case

3. Klicken Sie auf „Status“ und wählen Sie „Case Completed“.

Benutzen von Tags für die Kommunikation

Sie können mit Hilfe von Tags zusätzliche Informationen zu Ihrem Fall hinzufügen und diese an Ihre Partner senden.

Tags beim Erstellen eines neuen Falls hinzufügen

Sie können Tags eingeben, wenn Sie einen neuen Fall erstellen oder Fallinformationen bearbeiten.

New Case Information

Patient Name*


Case Name*

 Creating patient information involves consent from the patient.
Patient information can be shared with 3rd parties while placing an order.

Tag

Doctorname × Specialmaterial × SpecialComment ×

 You can add up to 10 tags of 100 characters or less.

[Terms & Conditions](#)

[Cancel](#) [Register](#) [Register & Scan](#)

Sie können ganz einfach nach Tags suchen und auswählen, die Sie bereits benutzt haben.

New Case Information

Patient Name*

Case Name*

i Creating patient information involves consent from the patient.
Patient information can be shared with 3rd parties while placing an order.

Tag

t

t (new)

Suggestions

- tet
- tagtest
- tag
- tat2

Tags bei der Bestellung hinzufügen

Sie können Tags während der Bestellung im Dialogfeld Bestellung überprüfen und bearbeiten.

Order

General Order List File List

Partner

WonhoonChoi_Lab_Stage

WonhoonChoi_Lab_Stage
Seoul, KR
[02835] 23 Incheon-ro 22-gil, Seongbuk-gu, Seoul, Korea
01026088546

Case Name

mandibular movement - Clone - Clone

Patient Name

Test Occlusion

☒ Share patient information

Requested Delivery Date

2023-04-13

Delivery Time

오전 8:15 AM 8:00 PM 8:00

Memo

Tags

Doctorname x Specialmaterial x SpecialComment x

i You can add up to 10 tags of 100 characters or less.

☒ Include all occlusion relationships in the order

☒ Include Tags In The Order

Cancel OK

Tags in den Fall Einzelheiten überprüfen

